



LETNI DELOVNI IN FINANČNI NAČRT JAVNEGA ZAVODA CŠOD ZA LETO 2026 Z OBRAZLOŽITVAMI

Svet javnega zavoda CŠOD je potrdil Letni delovni in finančni načrt CŠOD za leto 2026 na 12. redni seji Sveta zavoda dne 26.1.2026.



Odgovorna oseba:
Branko Kumer, direktor



KAZALO VSEBINE

1.POSLANSTVO IN VIZIJA ČŠOD	1
2.PREDSTAVITEV DEJAVNOSTI ČŠOD	2
2.1. ORGANIZIRANOST ČŠOD	2
2.2. OPIS OKOLJA.....	3
2.3. PREDSTAVITEV DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE ZAVODA.....	5
2.3.1. Osnovna dejavnost javnega zavoda.....	6
2.3.2. Posebna javna služba – čipkarska šola Idrija (Priloga 4)	11
2.3.3. Dejavnost dijaškega doma	12
2.3.4. Osnovne in posebne naloge.....	12
2.4. PREDSTAVITEV DRUGIH DEJAVNOSTI ZAVODA.....	16
2.4.1. Tržna dejavnost – prodaja blaga in storitev v domovih ČŠOD.....	16
2.4.2. Projekti, financirani iz programov EU in RS, drugih mednarodnih virov ter lastnih sredstev.....	19
2.4.3. Razvijanje didaktike učenja na prostem.....	27
2.4.4. Druge mednarodne aktivnosti.....	31
2.4.5. Aktivnosti OE Čipkarska šola Idrija	32
3.CILJI ZAVODA	36
3.1. DOLGOROČNI CILJI	36
3.2. KRATKOROČNI CILJI 2026	37
3.3. NALOGE ZA DOSEGO CILJEV ZAVODA	38
3.3.1. Osnovna dejavnost.....	38
3.3.2. Osnovne naloge.....	38
3.3.3. Posebne naloge	39
3.3.4. Dodatne naloge.....	39
3.3.5. Prednostne naloge po področjih.....	40
4.NAČRTOVANJE VIROV	56
4.1. FINANČNI NAČRT S KADROVSKIM NAČRTOM – OVREDNOTENJE VIROV.....	56
4.1.1. Zakonski, podzakonski in drugi predpisi, ki urejajo pripravo finančnega načrta.....	56
4.1.2. Podlage za načrtovanje stroškov dela.....	57
4.1.3. Izhodišča.....	58
4.1.4. Kadrovske načrte zavoda	64
4.1.5. Finančni načrt zavoda	68
4.1.6. Načrt osnovnih in posebnih nalog JS, ki jih v letu 2026 naroča in financira MVI	72
5.LETNI DELOVNI KOLEDAR ZA LETO 2026	74
5.1. RAZPOREJANJE DELOVNEGA ČASA.....	74
5.2. KLJUČNI DATUMI AKTIVNOSTI V ČŠOD V 2026	78
5.2.1. Srečanje zaposlenih	78
5.2.2. Predstavitvene dejavnosti	78
5.2.3. Strokovni aktivnosti.....	78
5.2.4. Izobraževanja in seminarji.....	78
6.PRILOGE	80
6.1. PREGLED PROGRAMOV ČŠOD	80
6.2. PREGLEDNICE FINANČNEGA NAČRTA	80
6.3. PREGLEDNICE KADROVSKEGA NAČRTA.....	80

➤ **Kazalo slik**

<i>Slika 1: Organigram CŠOD.....</i>	<i>2</i>
<i>Slika 2: Organizacijske enote CŠOD (Domovi za izvajanje večdnevni programov).....</i>	<i>3</i>
<i>Slika 3: Lokacije izvajanja programov – Dnevni center</i>	<i>4</i>
<i>Slika 4: Število oskrbnih dni po letih</i>	<i>7</i>
<i>Slika 5: Število nočitev v okviru tržne dejavnosti po letih</i>	<i>18</i>

➤ **Kazalo tabel**

<i>Tabela 1: Plan števila udeležencev za leto 2026</i>	<i>6</i>
<i>Tabela 2: Plan oskrbnih dni za leto 2026.....</i>	<i>7</i>
<i>Tabela 3: Planirano število gostov za leto 2026.....</i>	<i>17</i>
<i>Tabela 4: Planirano št. nočitev za leto 2026</i>	<i>17</i>
<i>Tabela 5: Pregled zaposlenih na dan 1. 1. 2026.....</i>	<i>65</i>
<i>Tabela 6: Pregled zaposlenih po stopnji izobrazbe na dan 1. 1. 2026.....</i>	<i>65</i>
<i>Tabela 7: Starostna struktura zaposlenih na dan 1. 1. 2026.....</i>	<i>65</i>
<i>Tabela 8: Starostna struktura zaposlenih na dan 1. 1. 2026.....</i>	<i>66</i>
<i>Tabela 9: Nazivi strokovnih delavcev na dan 1. 1. 2026</i>	<i>66</i>
<i>Tabela 10: Prikaz 1.1.2026 in 1.1.2027 (po deležu zaposlitve)</i>	<i>67</i>
<i>Tabela 11: Načrtovani delovni vikendi za izvajanje javne službe v letu 2026</i>	<i>75</i>
<i>Tabela 12: Letni koledar aktivnosti v letu 2026.....</i>	<i>76</i>
<i>Tabela 13: Razporeditev delovnih dni po mescih v letu 2026</i>	<i>77</i>

➤ **Kazalo prilog**

<i>Priloga 1: Pregled programov OE CŠOD</i>	<i>81</i>
<i>Priloga 2: Pregled programov dnevnih centrov.....</i>	<i>92</i>
<i>Priloga 3: Pregled predvidenih programov aktivnih počitnic v CŠOD.....</i>	<i>94</i>
<i>Priloga 4: Pregled programa Čipkarske šole</i>	<i>96</i>
<i>Priloga 5::FN 26 ON: Načrt prihodkov in odhodkov po obračunskem načelu za leto 2026 (v EUR). 97</i>	
<i>Priloga 6: FN 26 DT: Načrt prihodkov in odhodkov po denarnem toku za leto 2026 (v EUR)</i>	<i>98</i>
<i>Priloga 7: FN 26 INV: Načrt nakupa opreme in investicije v letu 2026.....</i>	<i>100</i>
<i>Priloga 8: KN 26 Kadrovski načrt za leto 2026</i>	<i>101</i>
<i>Priloga 9: KN 26 uredba: OBRAZEC ZA PRIPRAVO KADROVSKEGA NAČRTA ZA LETO 2026.....</i>	<i>103</i>

Letni delovni in finančni načrt CŠOD za leto 2026 so izdelali:

- Marija Kobetič Premru, namestnica direktorja
- Irena Kokalj, pomočnica direktorja za pedagoško področje
- Zoran Petrov, vodja področja (projekti, drugo)
- Matejka Gyergyek, računovodski del
- Branko Kumer, direktor

Pri posameznih vsebinah sodelovali:

- Marija Jurak, vodja področja prehrane
- David Ševerkar, vodja investicij
- Metka Fortuna, vodja ČŠI

Ljubljana, januar 2026

OSNOVNI PODATKI JAVNEGA ZAVODA

Polni naziv javnega zavoda	CENTER ŠOLSKIH IN OBŠOLSKIH DEJAVNOSTI
Skrajšani naziv javnega zavoda	CŠOD
Sedež javnega zavoda	Frankopanska ulica 9, LJUBLJANA
Telefon	01 234 86 00
Telefaks	01 234 86 30
Spletna stran	www.csod.si
Elektronski naslov	info@csod.si
Davčna številka	89446046
Matična številka	5671221
Podračun pri UJP Ljubljana	01100 – 6030715849
Ustanovitelj	Republika Slovenija (ustanoviteljske pravice in obveznosti uresničuje Vlada Republike Slovenije)
Ustanovitveni sklep	SKLEP o ustanovitvi javnega zavoda Center šolskih in obšolskih dejavnosti (Ur. list RS št. 76/2024), Sklep o spremembi in dopolnitvi Sklepa ustanovitvi javnega zavoda Center šolskih in obšolskih dejavnosti (Ur. list RS, št. 109/24), Sklep o spremembi in dopolnitvi Sklepa ustanovitvi javnega zavoda Center šolskih in obšolskih dejavnosti (Ur. list RS, št. 105/25)
Predhodni predpisi	Sklep o ustanovitvi javnega zavoda Center šolskih in obšolskih dejavnosti Ur. list RS št. 20/2013, Sklep o dopolnitvi Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Center šolskih in obšolskih dejavnosti Ur. l. RS št. 15/2016, ki je prenehal veljati leta 2024 Odlok o ustanovitvi Centra šolskih in obšolskih dejavnosti, Ur. l. RS št. 53/92, 35/97, 99/01, 100/03 in 108/05, ki je prenehal veljati leta 2013

Uvod

Center šolskih in obšolskih dejavnosti (CŠOD) je javni zavod, ki ga je za opravljanje strokovnih in organizacijskih nalog, povezanih s posredovanjem znanja, uvajanja v raziskovalno delo in kulturno dejavnost mladine ter za izvajanje delov programov, ki se opravljajo kot javna služba na področju vzgoje in izobraževanja, ustanovila Vlada Republike Slovenije.

CŠOD s preko 30 letno razvojno aktivnostjo vstopa v leto 2026 z bogatimi izkušnjami na področju didaktike poučevanja na prostem in z aktivnim pristopom k sooblikovanju izobraževalnega prostora z izvajanjem javnih programov CŠOD za otroke in mladostnike, izvajanje seminarjev in konferenc za strokovne delavce na področju izobraževanja ter s sooblikovanjem razvoja didaktike učenja na prostem.

V letu 2026 bo CŠOD nadaljeval izvajanje temeljnih dejavnosti ter aktivnosti, ki prispevajo k ohranjanju kakovosti programov in zadovoljstva udeležencev. Poseben poudarek bo namenjen zagotavljanju stabilnih pogojev dela, strokovni podpori zaposlenim ter postopnemu posodabljanju ponudbe v okviru razpoložljivih kadrovskih in finančnih zmožnosti.

Cilj ostaja krepitev kompetenc mladih in strokovnih sodelavcev, učinkovita raba kadrovskih virov ter ohranjanje in nadgradnja materialnih pogojev delovanja zavoda.

Leto 2026 prinaša številne izzive na področju kadrovske zasedbe, stroškov dela in vzdrževanja ter zagotavljanja izvajanja dejavnosti čim širšemu krogu uporabnikov. Posebno pozornost bomo posvetili obvladovanju stroškov energentov, živil in storitev ter racionalizaciji poslovanja. Nadaljevali bomo z razvojem didaktičnih pristopov in smiselno vključevanjem v pedagoško delo, pri čemer bo poudarek na kakovosti, ne na širitvi obsega dejavnosti.

Za obvladovanje tveganj bo zavod izvajal stalno spremljanje poslovanja in analitiko ključnih kazalnikov ter se pravočasno odzival na morebitna odstopanja. Število zaposlenih se bo v letu 2026 povečalo iz 372 zaposlenih (po deležih 370,50) na 385 (po deležih 384,50). Od tega je 277 oseb financiranih iz proračuna Republike Slovenije za izvajanje dejavnosti CŠOD. Dejavnost dijaškega doma se ohranja v obsegu 5 zaposlenih v skladu s standardi in normativi. V letu 2026 bodo predvidene predvsem nadomestne zaposlitve, dodatno zaposlovanje v okviru javne službe, kjer je to potrebno ter v okviru projektov in tržne dejavnosti.

CŠOD načrtuje ohranjanje obsega oskrbnih dni oz. nočitev na ravni približno 287 tisoč. Načrtovani obseg oskrbnih dni in udeležencev temelji na realnih kapacitetah ob izvedbi nujnih investicijskih posegov ter na kadrovski razpoložljivosti. Kjer je pričakovana vrednost kazalnikov nižja od izhodiščne, to odraža načrtovano fazno izvedbo investicij in usmeritev v ohranjanje kakovosti, varnosti in primerljivega bivanjsko-higienskega standarda.

Na investicijskem področju bomo v letu 2026 nadaljevali s pripravo dokumentacije za adaptacije objektov z namenom dviga bivanjskega standarda in zmanjšanja vplivov na okolje. Nadaljevali bomo tekoča investicijsko-vzdrževalna dela ter aktivnosti za pridobivanje virov sofinanciranja s strani ustanovitelja, EU skladov in drugih možnih virov.

V letu 2026 so prihodki po denarnem toku načrtovani v višini 23.401.956 EUR, predvsem zaradi višjih transernih prihodkov za investicije (indeks 174) ter višjih transernih prihodkov za tekoče financiranje javne službe (indeks 108). Odhodki po denarnem toku so načrtovani v višini 23.391.468 EUR, pri čemer rast izhaja iz investicijskih izdatkov (indeks 173) ter stroškov dela (indeks 108). Zavod načrtuje pokritje vseh odhodkov s prihodki leta 2026, presežek iz tržne dejavnosti pa se nameni investicijam v objekte.

1. POSLANSTVO IN VIZIJA CŠOD

Poslanstvo

Center šolskih in obšolskih dejavnosti (CŠOD) je osrednja nacionalna javna institucija za vrtce in osnovne ter srednje šole na področju izobraževanja mladine in izvajanja dejavnosti v naravi, na področju razvoja didaktike učenja na prostem in prenosa tega znanja na pedagoške delavce, s cilji ozaveščanja posameznika, razvoja odgovornega odnosa do naravne in kulturne dediščine, trajnostnega razvoja ter čuta odgovornosti do sebe, drugih in okolja.

Zaposleni institucije stremijo k stalnemu iskanju in razvoju inovativnih učnih okolij in prevzemajo izzive prihajajočega časa s ciljem razviti tista orodja, pristope in spretnosti, ki omogočajo kvalitetno izvajanje nalog in njihovega poslanstva ter poslanstva zavoda.

S programi šole v naravi CŠOD dopolnjuje obvezni nacionalni šolski kurikulum, z aktivnostmi pri mladih razvija in krepi okoljsko ozaveščenost, spodbuja zdrav način življenja otrok in mladine ter jih motivira za odgovoren odnos do narave. S svojimi programi CŠOD razvija pri mladih in odraslih veščine in odgovoren odnos do ohranjanja kulturne dediščine.

Zaposleni zavoda so osredotočeni na razvoj novih in kakovostnih programov, pri katerih so upoštevane evropske usmeritve vseživljenjskega učenja in trajnostnega razvoja ter hkrati razvijajo pri mladini, nadarjenih posameznikih in mladostnikih iz ranljivih skupin kompetence 21. stoletja.

CŠOD predstavlja prostran inovativen učni prostor, v katerem lahko mladi in odrasli spoznavajo soodvisnost in delovanje naravnih, kulturnih in socialnih sistemov ter pri tem razvijajo odgovoren odnos do naravne in kulturne dediščine.

Vizija

CŠOD je odprta, inovativna, učeča se organizacija, v kateri zaposleni stremijo k stalnemu iskanju in razvoju inovativnih učnih okolij in prevzemajo izzive prihajajočega časa hitrega razvoja s ciljem razviti tista pedagoška orodja, pristope in spretnosti, ki omogočajo kvalitetno uresničevanje poslanstva zavoda.

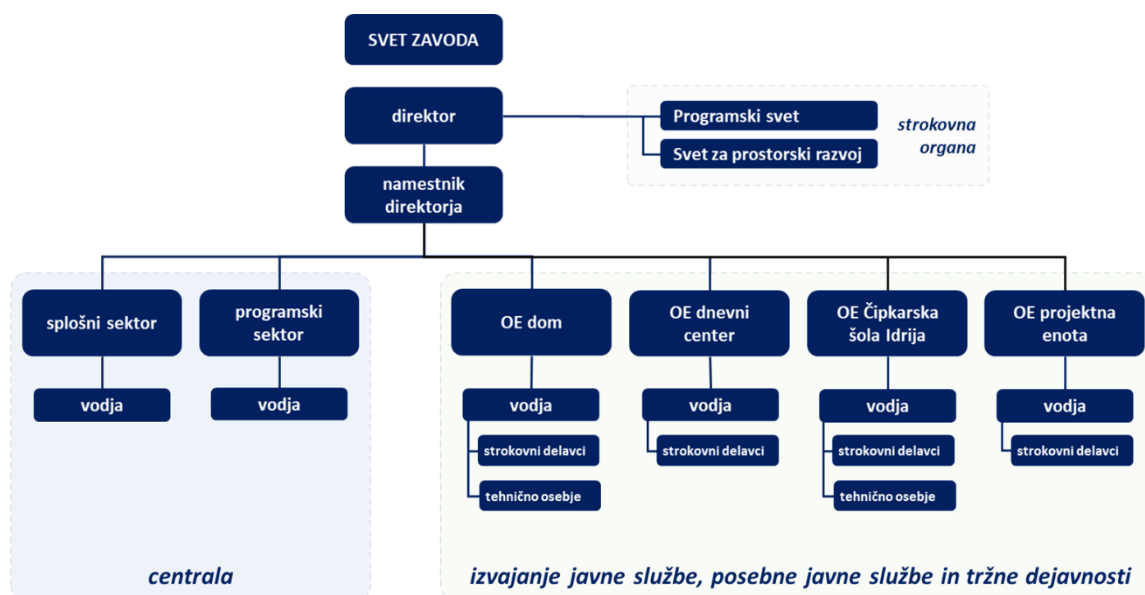
CŠOD je največja razvojna organizacija na področju didaktike učenja na prostem v evropskem prostoru in izvajanja programov za vrtce, osnovne šole, srednje šole, posameznike in pedagoške delavce, z inovativnimi orodji in pristopi s kompetentnimi zaposlenimi. CŠOD izvaja izobraževalne programe v vseh slovenskih regijah in izven, programi so dostopni mladini in odraslim.

2. PREDSTAVITEV DEJAVNOSTI CŠOD

2.1. ORGANIZIRANOST CŠOD

Javni zavod Center šolskih in obšolskih dejavnosti (CŠOD) je ustanovljen s ciljem izvajanja programa šole v naravi in ohranjanja kulturne dediščine, ki zagotavlja kakovostno izvajanje vsebin s področja športa, naravoslovja in družboslovja. Vse bolj pa predstavlja prostor, ki te vsebine povezuje v celoto, tako s področja življenja v naravi in v skupnosti, sobivanja in še posebej pri razvoju in oblikovanju odgovornega odnosa do narave, kulturne dediščine in družbe. Javni zavod CŠOD izvaja javno službo šola v naravi, ki je podrobneje opredeljena s Sklepom o ustanovitvi JZ Center šolskih in obšolskih dejavnosti (Ur. List RS št. 76/2024 z dne 10.9.2024) in Sklepom o spremembi in dopolnitvi Sklepa ustanovitvi javnega zavoda Center šolskih in obšolskih dejavnosti (Ur. list RS, št. 109/24 in 105/25). CŠOD zagotavlja dejavnost javne službe za potrebe predšolske vzgoje ter osnovne in srednje šole.

Slika 1: Organigram CŠOD



Zavod opravlja dejavnosti, ki se izvajajo kot javna služba na naslednjih področjih:

- O/84.110 – Splošna dejavnost javne uprave,
- O/84.120 – Urejanje zdravstva, izobraževanja, kulturnih in drugih socialnih storitev, razen obvezne socialne varnosti,
- P/85.100 – Predšolska vzgoja,
- P/85.200 – Osnovnošolsko izobraževanje,
- P/85.590 – Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje,
- P/85.600 – Pomožne dejavnosti za izobraževanje,
- I/55.900 – Dejavnost dijaških in študentskih domov ter druge nastanitve,
- R/91.011 – Dejavnost knjižnic.

Naloge zavoda v okviru dejavnosti iz prejšnjega odstavka so:

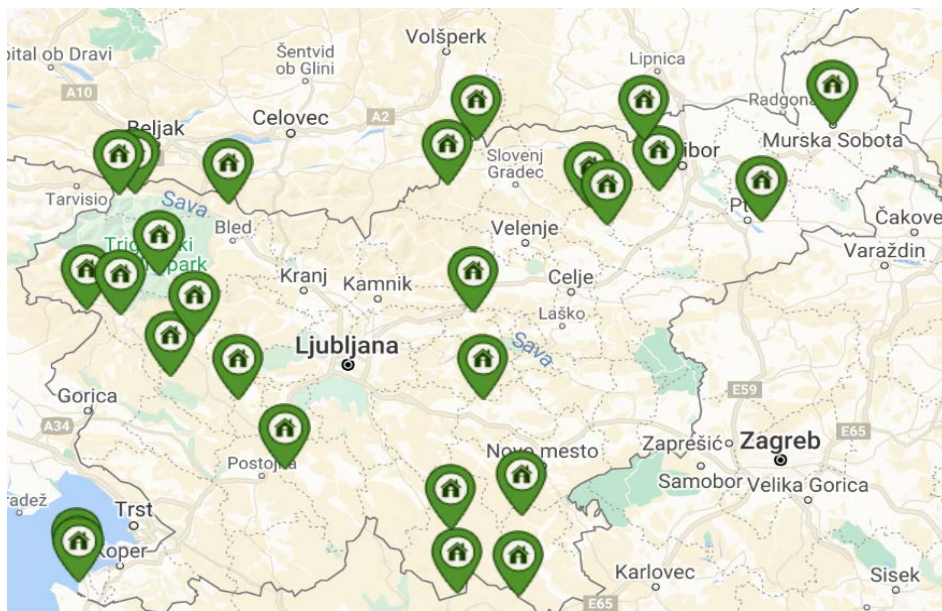
- izvajanje vzgojno-izobraževalnih dejavnosti, ki so povezane z življenjem v naravi ter so del programa osnovne šole in vzgojno-izobraževalnih programov na ravni srednje- in višješolskega izobraževanja, s poudarkom na vključevanju ranljivih skupin,

- nudenje bivanja in prehrane, učnih ter športnih sredstev in objektov, storitev pedagoškega in drugega strokovnega osebja za izvedbo dejavnosti iz prejšnje alineje ter naravoslovnih, kulturnih in drugih interesnih dejavnosti, s poudarkom na vključevanju ranljivih skupin,
- izvajanje stalnih projektov vključevanja mladih v raziskovalno delo, kot so tabori, poletne šole, mladinske raziskovalne skupine in podobno, v obliki seminarjev, ekskurzij in predavanj, s poudarkom na vključevanju ranljivih skupin,
- dejavnost dijaških domov,
- izvajanje programa usposabljanja v čipkarskih veščinah (čipkarske šole) kot posebne javne službe za otroke in mladino,
- sodelovanje s sorodnimi organizacijami doma in v tujini ter vključevanje v združenja in mednarodne ustanove,
- svetovalne, razvojne, organizacijske, informacijske in finančno-ekonomske storitve v okviru dejavnosti iz prejšnjih alinej ter izvoz in uvoz blaga in storitev v okviru dejavnosti,
- druge naloge, določene s predpisi ali splošnim aktom javnega zavoda.

S stalnim razvojem vsebin in programov CŠOD utrjuje vizijo zagotoviti učencem in mladostnikom celosten pristop pri učenju. Programi CŠOD se danes izvajajo v 25 domovih in na lokacijah dnevnega centra, razpršenih širom Slovenije. Programov CŠOD se letno udeleži preko 100.000 otrok; v domovih letno preživi 3 do 5 dnevne programe preko 62.000 otrok in mladostnikov, dodatno pa v enodnevni programih dnevnih centrov še dodatno preko 41.000. Program čipkarske šole se izvaja na devetih lokacijah, letno je v programu preko 500 otrok.

2.2. OPIS OKOLJA

Slika 2: Organizacijske enote CŠOD (Domovi za izvajanje večdnevni programov)



Organizacijske enote CŠOD, kjer CŠOD izvaja večdnevne programe (domovi CŠOD), so razpršene po celi Sloveniji. Razpršenost domov in programska ponudba omogoča udeležencem, da ob pestrosti naravne in kulturne dediščine uresničijo zastavljene cilje na področju znanja, veščin in spretnosti na kognitivnem področju, ki jih je možno bolj kvalitetno realizirati zunaj kot v razredu.

Prostorska umestitev organizacijskih enot omogoča izvedbo programov zunaj šolskih prostorov – na prostem, v učilnici v naravi. Programi izkoriščajo specifične danosti okolja, vključevanje življenjskih situacij in dejanske probleme iz okolja. Programi na različnih lokacijah omogočajo spoznavanje naravne, tehnične in kulturne dediščine ter ljudskega izročila različnih pokrajin Slovenije in razvoj identitete naroda.

Ob razpršenih lokacijah za izvajanje večdnevni programov so razpršene in pestre tudi lokacije, kjer CŠOD izvaja enodnevne programe v okviru dnevnega centra. Programe dnevnih centrov izvaja CŠOD tudi izven meja (Avstrijska Koroška, Trst, Zagreb).

Poleg navedenih programov od januarja 2025 CŠOD izvaja programe razvijanja veščin klekljanja in ohranjanje kulturne dediščine v okviru posebne javne službe – Čipkarska šola Idrija s sedežem v Idriji.

Slika 3: Lokacije izvajanja programov – Dnevni center



Vpetost programov v okolje spodbuja tako povezovanje z lokalno skupnostjo kot tudi vključevanje v globalne aktivnosti.

Organizacijske enote se lokalno povezujejo s krajevnimi skupnostmi, šolami, z vrtni in drugimi javnimi zavodi, zdravstvenimi domovi, smučišči, upravljalci bazenov, neprofitnimi organizacijami v bližnji okolici, lastniki zemljišč, ki jih koristimo za izvedbo programov na prostem in drugimi.

Za izvedbo enodnevni programov se povezujemo z zavodi in organizacijami, kjer enodnevni programi potekajo: Prešernova hiša v Vrbi, Tehniški muzej Slovenije, Muzej premogovništva Slovenije v Velenju, Čebelarški center Lukovica, Arboretum Volčji Potok, Groharjeva hiša v Sorici, Luka Koper, Trubarjeva domačija, Jurčičeva domačija, EKO terme Snovik in drugimi.

Z namenom razvijanja kompetenc izvajalcev programov in dvigovanja kvalitete programov se CŠOD povezuje z drugimi javnimi zavodi in socialnimi partnerji ter se vključuje v nacionalne in mednarodne projekte. S tem namenom CŠOD sodeluje z različnimi nacionalnimi in mednarodnimi organizacijami:

- Pedagoška fakulteta Ljubljana, Univerza v Ljubljani,
- Fakulteta za šport, Univerza v Ljubljani,
- Pedagoška fakulteta Maribor, Univerza v Mariboru,
- FAMNIT, Univerza na Primorskem,
- Zavod RS za šolstvo,

- DOVES – FEE – program Ekošola,
- EOE network (European Institute for Outdoor Adventure Education and Experiential Learning) in člani EOE,
- Evropska vesoljska agencija (ESA)
- Nacionalna zrakoplovna in vesoljska uprava Združenih držav Amerike (NASA)
- Lawrence Hall of Science univerze Berkley v Kaliforniji,
- Inštitut za izobraževanje o Zemlji ter Univerza Arizona, Tucson ZDA.

CŠOD s številnimi partnerji sodeluje tudi v okviru nacionalnih in mednarodnih projektov.

S prenosom in vključitvijo dejavnosti Čipkarske šole Idrija v CŠOD je seznam organizacij, s katerimi sodeluje na nacionalni in mednarodni ravni, še širši:

- Naravoslovnotehniška fakulteta, Oddelek za tekstilstvo, grafiko in oblikovanje
- Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport
- Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije
- Konzorcij rokodelskih centrov Slovenije
- Svetovna organizacija za šivano in klekljano čipko OI DFA
- Različne druge organizacije in strokovnjaki, ki delujejo na področju čipkarstva.

2.3. PREDSTAVITEV DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE ZAVODA

Dejavnost zavoda je opredeljena v sklepu o ustanovitvi. Javni zavod Center šolskih in obšolskih dejavnosti je ustanovljen za opravljanje strokovnih in organizacijskih nalog, povezanih s posredovanjem znanja, uvajanjem v raziskovalno delo in kulturne dejavnosti mladine ter za izvajanje delov programov, ki se opravljajo kot javna služba na področju vzgoje in izobraževanja.

V okviru javne službe CŠOD izvaja tedenske programe šole v naravi za učence, dijake in otroke s posebnimi potrebami, kot naravoslovni teden, družboslovni teden, športni teden, teden obveznih izbirnih vsebin, projektni teden, tematski teden, programe za radovedne ter dneve dejavnosti (naravoslovni, kulturni, tehniški in športni dnevi) in aktivne počitnice.

Programi se izvajajo v domovih Centra šolskih in obšolskih dejavnosti ter na drugih lokacijah po Sloveniji (*dnevni centri*), kar omogoča udeležencem, da ob pestrosti naravne in kulturne dediščine realizirajo postavljene cilje.

S 1. januarjem 2025 je CŠOD, na podlagi Sklepa Vlade RS 60300-2/2024/3 z dne 18. 12. 2025, med svoje dejavnosti vključil posebno javno službo, ki jo izvaja Čipkarska šola Idrija.

Javna služba CŠOD je opredeljena z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, s Sklepom o ustanovitvi javnega zavoda in spremembami ter letnim delovnim načrtom zavoda, ki ga sprejme Svet zavoda, pristojno ministrstvo za izobraževanje pa poda soglasje. Financiranje javne službe je na podlagi sklenjene letne pogodbe med CŠOD in MVI, v kateri je določen letni obseg sredstev za plače in materialne stroške in na podlagi sklepa za financiranje dejavnosti dijaškega doma.

2.3.1. Osnovna dejavnost javnega zavoda

Osnovna dejavnost CŠOD je izvajanje vzgojno-izobraževalnih programov v organizacijskih enotah CŠOD (Domovi) in drugih lokacijah (Dnevni center). V okviru osnovne dejavnosti CŠOD izvaja:

- šolo v naravi za osnovno šolo,
- dneve dejavnosti,
- programe za srednje šole,
- vrtec v naravi,
- projektne tedne za osnovne in srednje šole,
- tematske tedne za osnovne in srednje šole,
- programe za radovedne,
- programe šol ob vikendih,
- aktivne počitnice.

V skladu s Sklepom o ustanovitvi Centra šolskih in obšolskih dejavnosti, ki med drugim določa področja dejavnosti CŠOD, pod strokovnim očesom programskega sveta CŠOD tudi v letu 2026 ohranja obstoječo programsko ponudbo in nadgrajuje ponudbo programov. Z novostmi, ki so naš odziv na družbena dogajanja, želimo dodatno podpreti šole v prizadevanjih po čim bolj celoviti ter uspešni vzgoji in izobraževanju otrok.

Programi, ki jih CŠOD izvaja, so usklajeni in potrjeni na programskem svetu CŠOD. V Programskem svetu CŠOD so predstavniki slovenskih univerz, strokovnjaki na področjih, ki se navezujejo na izvajanje pouka na prostem. Programski svet pripravlja izhodišča in smernice za razvoj didaktike učenja na prostem v CŠOD in razvoj programov v šoli v naravi in dni dejavnosti. Glede na usmeritve Programskega sveta pripravljajo programe strokovni aktivni in programska služba CŠOD.

Novi programi so vpeti v skupno mrežo programov CŠOD, ki ima skrbno preiščeno strukturo, z namenom zagotavljanja možnosti individualnega razvoja posameznih organizacijskih enot CŠOD. Pri izdelavi novih programov vključujemo naravne in družbene danosti lokacij domov CŠOD in izpostav dnevni centrov ter sodobne, učinkovite in uspešne pristope k učenju.

Ob klasični šoli v naravi v okviru javne službe, kjer so enakomerno zajeta različna strokovna področja in učenje poteka skozi niz najrazličnejših učnih metod in oblik dela, bodo učitelji CŠOD ponudili vzgojno-izobraževalnim zavodom tudi programe šole v naravi, kjer učenje poteka skozi projektni pristop (18 različnih projektnih tednov). Šole lahko izbirajo še med 63 tematskimi tedni, kjer se bodo učenci poglobljeno in celovito spoznali z izbrano tematiko. Za bolj radovedne pa bo na voljo 15 programov.

Tabela 1: Plan števila udeležencev za leto 2026

	Načrtovano (FN) 2026	Realizirano (R) 2025	Indeks FN 2026/ realizirano 2025	Realizirano (R) 2024	Indeks FN2026/R2024
Šola v naravi – udeleženci	56.700	57.098	99,3	58.123	97,6
Vikend programi – javna služba udeleženci	8.000	8.486	94,3	9.759	82,0
Aktivne počitnice udeleženci	1.250	1.311	95,3	1.395	89,6
Domovi - dnevi dejavnosti, udeleženci	1.330	1.860	71,5	1.215	109,5
DC - dnevi dejavnosti, udeleženci	45.500	45.584	99,8	44.808	101,5
Skupaj	112.780	114.339	98,6	115.300	97,8

Tabela 2: Plan oskrbnih dni za leto 2026

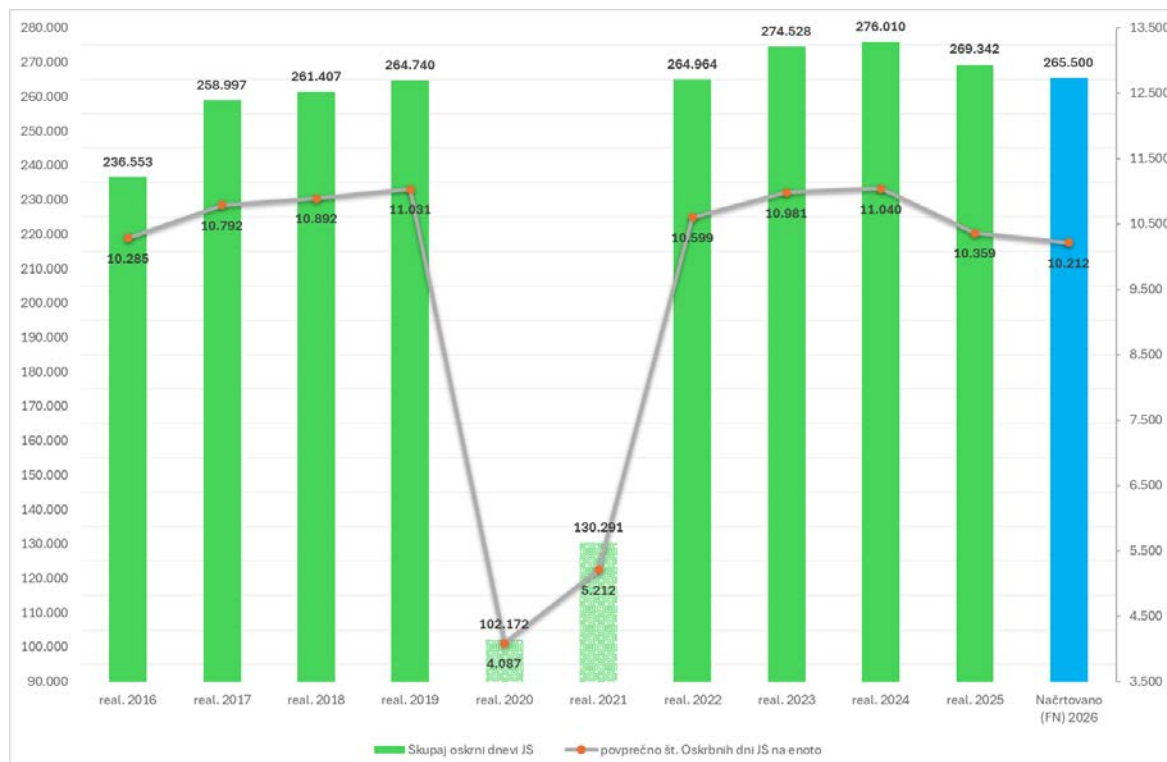
	Načrtovano (FN) 2026	Realizirano (R) 2025	Indeks FN 2026/ realizirano 2025	Realizirano (R) 2024	Indeks FN2026/R2024
Šola v naravi na lokaciji - oskrbni dnevi	235.000	238.667	98,5	241.433	97,3
Vikend programi – javna služba oskrbni dnevi	23.000	22.889	100,5	26.489	86,8
Aktivne počitnice oskrbni dnevi	7.500	7.786	96,3	8.088	92,7
Skupaj	265.500	269.342	98,6	276.010	96,2

Pri načrtovanju 2026 smo upoštevali naslednja izhodišča in predpostavke:

- letno število tednov javne službe – 38 tednov,
- letno število vikendov z JS – 10 vikendov,
- povprečno število učencev v oddelku – 28 učencev,
- odstotek odsotnosti zaradi osipa – 5 odstotkov,
- povprečno število dni bivanja – 4,2 dni za ŠvN, 2,5 za vikend skupine, 5,5 za aktivne počitnice.

Realizacija je odvisna od več dejavnikov, na katere CŠOD nima vpliva, zato smo pri načrtovanju izhajali iz navedenih izhodišč.

Slika 4: Število oskrbnih dni po letih



2.3.1.1. Šola v naravi za osnovno šolo (Priloga1)

Šola v naravi je podpora in nadgradnja učnega načrta različnih šolskih predmetov. Program šole v naravi je prepletanje aktivnosti v naravi, spoznavanja okolja ter osebnostnega in socialnega razvoja. Šola v naravi lahko vključuje tudi dneve dejavnosti (kulturne, naravoslovne, športne in tehniške

dneve). Večdnevno bivanje je enkratna priložnost za razvijanje pristnih stikov z vrstniki, socialnih spretnosti in delovnih navad. Namenjena je učencem od 1. do 9. razreda osnovne šole. Delo poteka skladno s Konceptom šole v naravi. Glede na vsebinski poudarek, ko sodi glavšina učnih vsebin v določeno strokovno področje, v javnem razpisu šole lahko izbirajo naslednje:

➤ **Naravoslovna šola v naravi**

Poudarek je na uresničevanju naravoslovnih ciljev iz kurikulumuma in izvajanju učenja na prostem, vse preko dejavnosti, ki jih v šoli ni mogoče izpeljat ali pa so v šoli težje izvedljive in okrnjene. Program izhaja iz učnih načrtov naravoslovnih predmetov: spoznavanje okolja, naravoslovje, biologija, fizika, kemija, naravoslovje in tehnika, tehnika in tehnologija, medpredmetno področje okoljska vzgoja in iz izbirnih predmetov s področja naravoslovja. Program dopolnjujejo vsebine s področja športa, družboslovja in socializacije. Narava je učilnica, učno sredstvo in objekt raziskovanja, na katerem temeljijo naravoslovni predmeti. Znanje, doživljanje in razumevanje naravnih procesov, ki je poleg učenja v razredu pridobljeno tudi v naravnem okolju, je bolj kvalitetno in trajno. Izvajamo jo v vseh domovih CŠOD v vseh letnih časih.

➤ **Družboslovna šola v naravi**

Tudi tu je poudarek na uresničevanju ciljev iz kurikulumuma in izvajanju dejavnosti, ki jih v šoli ni mogoče izpeljati. Program izhaja iz učnih načrtov predmetov: družba, zgodovina in geografija – spoznavanje znamenite zgodovinske in kulturne dediščine, šeg in običajev pokrajine, državlanske in domovinske etike in vzgoje. Program dopolnjujejo likovne, ustvarjalne in glasbene delavnice ter naravoslovne in športne dejavnosti. V program je vključeno tudi spoznavanje kulturnih znamenitosti in zanimivosti v okolici. Krajina je neposreden dokaz delovanja in razvoja človeške civilizacije. Vsaka ima svoje zgodovinsko ozadje, v katerega je vpet način življenja in kulturni razvoj ljudi. Traja pet dni, v vseh letnih časih. Izvajajo ga domovi z ustrezno kadrovsko strukturo (Bohinj, Cerkno, Fara, Kavka, Murska Sobota, Soča, Štrk, Vojsko).

➤ **Športna šola v naravi**

Športna ŠVN ima poudarek na gibanju, spodbujanju zdravega načina življenja, izvajanju športnih dejavnosti v naravnem okolju, razvijanju različnih gibalnih spretnosti in uresničevanju ciljev iz učnih načrtov športa: gibanje po naravnem terenu, nordijska hoja, tek na smučeh, pohodništvo, orientacijski tek, kolesarjenje, veslanje, lokostrelstvo, plezanje, skike, igre z žogo in druge igre, ultimate frizbi, supanje, spretnosti za preživetje v naravi, pozimi pa še sankanje, pležuhanje, drsanje in zimske igre. Šole imajo s tem programom olajšano zagotavljanje tretje ure športne vzgoje. V program so vključene tudi vsebine iz naravoslovja in družboslovja, teme za razvoj samopodobe in pozitivnih medsebojnih odnosov in povezanost. Program izvajajo vsi domovi v vseh letnih časih.

➤ **Šola v naravi z alpskim smučanjem ter šola v naravi s hojo in tekom na smučeh**

V teh programih je poudarek na učenju alpskega smučanja ter hoje in teka na smučeh. Kot posebnost je vključeno krpljanje. Tudi ta program temelji na uresničevanju ciljev kurikulumuma. Poleg učenja različnih zimskih športov učenci spoznava tudi zimsko naravo in njene nevarnosti, pa tudi posebnosti okolice. Namenjen je predvsem učencem od 5. razreda dalje ter srednješolcem. Program izvajajo domovi, ki so v bližini urejenih smučišč oziroma urejenih tekaških prog in imajo možnost dostopa do njih. V letošnjem letu bo za učenje zimskih športov na voljo osem domov: Bohinj, Cerkno, Gorenje, Kranjska Gora, Peca, Planica, Planinka in Trilobit. Program dopolnjujejo dejavnosti iz naravoslovja in socializacije.

➤ *Plavalna šola v naravi*

Večina učnega časa je namenjena učenju plavanja. Temelji na učnem načrtu športa in podpira uresničitev splošnega cilja osnovnošolskega javnega programa - plavalne pismenosti otrok. Poleg plavanja so v program šole v naravi vključene tudi vsebine s področja spoznavanja okolja, naravoslovja in tehnike ter socializacije. Pri njegovem izvajanju sodelujejo učitelji doma in učitelji iz šol. Program bo potekal v domovih: Burja, Fara, Murska Sobota in Štrk.

2.3.1.2. Dnevi dejavnosti (dnevni center) (Priloga 2)

Namenjeni so učencem od 1. do 9. razreda osnovne šole. Program izpostavlja dnevni center tvorijo naravoslovni, kulturni in tehniški dnevi. To so dnevi dejavnosti, ki so del obveznega predmetnika osnovne šole. Medpredmetno povezujejo posamezna predmetna področja, vključena v program osnovne šole. Organizirani so večinoma v okviru drugih izobraževalnih ustanov ter ob naravnih ali kulturnih znamenitostih.

Učni programi posameznih izpostav so prirejeni za vsak razred za različno starost otrok ter prilagojeni letnemu času. Izvedbe so terminsko usklajene z LDN šol.

Nadaljevali bomo z nadgrajevanjem dni dejavnosti. V šolskem letu 2025/2026 smo šolam ponudili nove enodnevne programe, v Ribnici skupaj z rokodelskim centrom Ribnica, v Šenčurju v Muzeju Slovenija v malem in v Idriji Idrija in Čipkarska šola Idrija. Enodnevne programe bodo tudi v letu 2026 dopolnjevali dnevi dejavnosti, ki jih izvajajo domovi za bližnje šole.

2.3.1.3. Programi za srednje šole

Namenjeni so dijakom srednješolskega izobraževanja. Programe bomo izvajali na petnajstih domovih, kjer načrtno razvijamo in izpopolnjujemo pogoje za delo z mladostniki (ustrezna infrastruktura, strokovni kader), na željo šol pa tudi v drugih domovih.

Srednjim šolam ponujamo programe, ki omogočijo dijakom izpolnitev obveznosti v zvezi z obveznimi izbirnimi vsebinami in interesnimi dejavnostmi. Med programi šole po svoji presoji izberejo in ponudijo dijakom CŠOD programe šole v naravi, projektne in tematske tedne. Izvedbe programov bodo različne: šole CŠOD kadrovske zmogljivosti lahko vključijo v celoti ali le delno, ponujene programe lahko prilagodijo in jih dopolnijo s svojimi vsebinami. Srednje šole lahko uporabljajo CŠOD domove za namene spoznavnih vikendov, priprav na maturo ter drugih, po navadi lastnih programov.

Dijaki ob pomoči naših pedagoških delavcev izvajajo na terenu različne dejavnosti na naslednjih področjih: šport, socializacijske veščine (medsebojno spoznavanje, osebnostna rast, timsko delovanje), naravoslovje (spoznavanje ekosistemov, varstvo okolja, metodologija raziskovanja), družboslovje (poudarek je na spoznavanju geografskih, etnografskih in zgodovinskih značilnosti pokrajine).

2.3.1.4. Aktivne počitnice (Priloga 3)

Namenjene so otrokom in mladostnikom od 6. do 18. leta starosti. Glede na potrebe otrok in mladih, ki se vključujejo v aktivno preživljanje prostega časa, smo v domovih CŠOD oblikovali programe, ki so sestavljeni iz jezikovnih tečajev, kulturnih dejavnosti, ustvarjalnih delavnic, športnih dejavnosti in sprostitveno – družabnih iger. Teden dni trajajoči programi so zasnovani tako, da se v njih dobro počuti prav vsak, ki je željan aktivno preživljati prosti čas. Razpis bomo objavili v aprilu 2026.

V programih bomo še posebej vključevali dejavnosti razvijanja socialnih veščin kot so komunikacija, reševanje konfliktov, empatičnost, obvladovanje čustev, premagovanje težav.

Dejavnosti v aktivnih počitnicah ocenjujemo s pedagoškega vidika:

- kot dejavnosti, ki vzpostavljajo osebno ravnotežje med obveznim in prostim časom,
- kot dejavnosti, ki osvežujejo, krepijo, zabavajo in sproščajo,
- kot dejavnosti, ki omogočajo celostno izražanje človeka po njegovih telesnih, umskih, čustvenih in ustvarjalnih sposobnostih ter
- kot dejavnosti, pri katerih se človek izobražuje, vzgaja, razvija svojo osebnost in se socializira.

2.3.1.5. Vrtec v naravi

Namenjen je otrokom med četrtem in šestim letom starosti. Programi za vrtce so usmerjeni v celostno doživljanje narave. Dejavnosti temeljijo na izkustvenem pristopu. Otroci naravo spoznavajo, odkrivajo in doživljajo z vsemi čutili. Bivanje v naravi je za otroka izjemno dragocen čas, ko se pod vodstvom odraslih, a v odsotnosti staršev, udeležijo večdnevni programov, ki smo jih pripravili posebej za to razvojno stopnjo. Skozi igre in druge dejavnosti razvijajo veščino sodelovanja, osamosvajanja in pridobivajo znanja in spretnosti, potrebnih za vsakodnevno življenje. Skozi zgodbe – učne vsebine, ki temeljijo na področjih kurikulumov za vrtce, se seznanjajo z družbo, naravo, jezikom, naravnim gibanjem, matematiko in umetnostjo. Programe ponujamo na osmih domovih: Ajda, Čebelica, Fara, Jurček, Lipa, Medved, Prvine in Škorpion.

2.3.1.6. Projektni tedni (Priloga 1)

Namenjeni so večinoma učencem druge in tretje triade osnovne šole ter srednjim šolam. Projektni teden je pedagoški pristop in se loči od klasičnega učenja v šoli, saj je njegovo bistvo v ustvarjalnem dogajanju, ko učeči doživljajo odprtost po vsebini, času in prostoru.

Projektni teden pomeni celostno obravnavo neke teme, kjer učenci sami izbirajo cilje, metode in načine za doseganje rezultatov. Vpeti so v načrtovanje, izvedbo in predstavitev rezultatov, pri čemer jih učitelj usmerja. Učenci so združeni v skupine po interesu in izvajajo naloge preko celega tedna.

Učitelji CŠOD, ki so orientirani v dalj časa trajajoče učenje na prostem, so zato izjemno bogastvo resničnega sveta uporabili kot učilnico pri pripravi programov. Poteka programa ne omejujejo s klasičnim urnikom dela, ki strogo določa čas npr. obrokov, ampak dejavnosti na terenu kontinuirane lahko potekajo ves dan in tudi ponoči.

Programi, ki jih izvedemo s pedagoškim pristopom projektnega tedna, učencu omogočajo, da je odgovoren za lastno učenje. V delo so aktivno vključeni učitelji šol, ki jih kot dragocene sodelavce vključimo že pred prihodom v domove.

V domovih je 18 različnih projektnih tednov. Predvideno število izvedb projektnih tednov v letu 2025/2026 je 31.

2.3.1.7. Tematski tedni (Priloga 1)

Namenjeni so učencem osnovne šole ter dijakom. Šolam bomo z razpisom ponudili 63 tematskih tednov. V primerjavi s klasično šolo v naravi, ki ima lahko poudarek na športu / družboslovju / naravoslovju / preživetju v naravi oziroma so v programu vsa področja dokaj enakomerno zastopana, ima vsak tematski teden drugačen, sebi lasten okvir. V tematskem tednu je poudarek na temi, ki jo

učenci skozi različne učne vsebine spoznajo tekom tedna. Program poteka po principu klasične šole v naravi. Vsebine so medpredmetno povezane z osnovno temo tedna in so prepletanje naravoslovnega, družboslovnega in športnega področja. S tematiko so učenci stalno v stiku skozi številne, medpredmetno pripravljene učne vsebine. S tem holističnim pristopom učencem omogočimo boljše razumevanje sveta in trajnost novo pridobljenega znanja ter veščin. Nadgrajujemo obstoječe znanje in se izogibamo učenju po ciljih le enega, posameznega predmeta.

V letu 2025/2026 je bilo predvidenih 63 različnih tematskih tednov, ki so prilagojeni starostni skupini, v letu 2025/2026 je predvidenih 193 izvedb.

2.3.1.8. Programi za radovedne (Priloga 1)

Za leto 2025/26 je pripravljenih 15 programov, prilagojenih bolj radovednim in sposobnostim nadarjenih učencev. Udeležijo se jih lahko učenci, ki imajo prepoznano nadarjenost za področje ali pa jih posebej zanima določeno ponujeno področje. Pri pripravi programov in pri izvajanju nismo udeleženi le učitelji CŠOD, saj se zavedamo, da so tovrstni programi posebej zahtevni. Udeležencem nudimo nov pogled in širše znanje s sodobnimi načini učenja in uporabo sodobne tehnologije ob pomoči zunanjih strokovnjakov, ki imajo bogate izkušnje z delom z nadarjenimi.

V letu 2025/2026 je predvidenih 50 izvedb.

2.3.2. Posebna javna služba – čipkarska šola Idrija (Priloga 4)

1. januarja 2025 je CŠOD med svoje dejavnosti vključil posebno javno službo Čipkarske šole Idrija. Čipkarska šola Idrija deluje kot organizacijska enota, njena lokacija je Idrija. Dejavnost čipkarske šole ima dolgo tradicijo, od leta 1876, ko je trgovsko ministrstvo na Dunaju, ustanovilo v Idriji čipkarsko šolo, ki deluje od ustanovitve dalje neprekinjeno. Šola je po številu udeležencev izobraževanj največja in najstarejša neprekinjeno delujoča čipkarska šola na svetu.

Čipkarska šola Idrija je celostno zasnovan rokodelski center, katerega poslanstvo je nuditi kakovostno izobraževanje v veščini klekljanja idrijske čipke; ohranjati, prenašati, razvijati in promovirati bogato zakladnico znanja o idrijski čipki, ter posledično s tem skrbeti za kakovost idrijskih čipk.

Za organiziran učni proces skrbijo učiteljice klekljanja. Vsako leto izobražujejo okoli 500 otrok, v starosti od 6 do 15 let, ki se v svojem prostem času učijo klekljanja idrijske čipke, risanja in branja načrtov v mednarodni barvni skali za klekljanje ter risanja svojih lastnih vzorcev za klekljanje.

Udeležence izobraževanj, obiskovalce šolske razstave ter uporabnike izdelkov z ročno klekljano idrijsko čipko iz šolske proizvodnje ozaveščamo o pomenu ohranjanja veščine klekljanja idrijske čipke, ki je pomemben del slovenske nesnovne kulturne dediščine. Veščina klekljanja idrijske čipke je od leta 2013 registrirana enota Registra nesnovne kulturne dediščine, ki ga vodi Ministrstvo za kulturo Republike Slovenije. Od leta 2018 je v okviru enote Klekljanje čipk v Sloveniji, idrijska čipka vpisana na UNESCO Reprezentativni seznam nesnovne kulturne dediščine človeštva.

Vizija Čipkarske šole v Idriji je ohranjanje, spodbujanje in razvoj tradicije klekljanja idrijske čipke, ki je del nesnovne kulturne dediščine kulturne dediščine Slovenije. Naša prizadevanja so usmerjena k zagotavljanju kakovostne izvedbe izobraževanj v veščini klekljanja idrijske čipke za različne ciljne skupine, k spodbujanju kreativnosti in inovacij, ki temeljijo na dolgoletni tradiciji klekljanja v Idriji ter k promociji idrijske čipke doma in v svetu.

Program izobraževanja v čipkarskih veščinah, za otroke in mlade, Čipkarske šole Idrija izvaja kot posebno javno službo po pooblastilu Ministrstva za vzgojo in izobraževanje.

V letu 2026 se bo program izvajal na lokacijah v Idriji, Spodnji Idriji, Ledinah, Cerknem, Godoviču, Črnem Vrhu nad Idrijo, na Colu, v Podkraju in v Vipavi.

Na dan 15. 1. 2026 je v program za otroke in mladino vpisanih 515 otrok in mladih (446 učenk in 69 učencev), kar je rekordno število vpisanih in 4, 4 % več kot preteklo leto, ko je bil vpisanih 493 učenk in učencev.

Pouk bo potekal v skladu s šolskim koledarjem na posameznih šolah, kjer oddelki delujejo, vedno v popoldanskem času, 4 ali 2 uri tedensko za učenca, v skladu s predmetnikom in učnim načrtom programa Čipkarske šole Idrija za otroke in mladino.

Roditeljski sestanki in pogovorne ure za starše bodo izvedene po potrebi, vendar najmanj vsako tretje leto. Zadnji roditeljski sestanki so bili izvedeni oktobra 2024.

2.3.3. Dejavnost dijaškega doma

V Dijaškem domu Tolmin v šolskem letu 2025/26 biva 20 dijakov (devet prvi letnik, trije drugi letnik, sedem tretji letnik, eden četrti letnik), od tega je šest fantov in 14 deklet. Dijaki obiskujejo gimnazijski program v Gimnaziji Tolmin.

CŠOD ob podpori in finančnih sredstvih MVI za financiranje zaposlenih delavcev in obratovalnih stroškov v okviru dejavnosti javne službe izvaja dejavnost dijaškega doma v Tolminu, z namenom, da se ohranja mreža srednješolskega izobraževanja. Financiranje se izvaja na temelju sklepa o financiranju dejavnosti dijaškega doma.

2.3.4. Osnovne in posebne naloge

CŠOD v sodelovanju z MVI vsako leto izvaja osnovne in posebne naloge.

V letu 2026 bo po naročilu MVI izvedel naslednji osnovni nalogi:

- Dejavnosti ob pouku (za otroke, ki obiskujejo dopolnilni pouk slovenskega jezika v tujini)
- Evropa v šoli in poletne šole

ter naslednje posebne naloge:

- Mednarodno sodelovanje in vključenost v mednarodne mreže za poučevanje na prostem
- Sodelovanje Slovenije v mednarodnem programu GLOBE
- Sodelovanje v mednarodnem projektu ESERO
- Tekmovanje iz znanja klekljanja za priznanje Ivanke Ferjančič
- Podpora izvedbi interesnega tekmovanja iz klekljanja

2.3.4.1. Dejavnosti ob pouku (za otroke, ki obiskujejo dopolnilni pouk slovenskega jezika v tujini)

CŠOD v sodelovanju z Zavodom RS za šolstvo izvaja aktivnosti za otroke slovenskih korenin po svetu in otroke, ki obiskujejo dopolnilni pouk slovenskega jezika v tujini.

Naloga vključuje naslednjo aktivnost:

- Tri skupine bodo bivale v treh CŠOD domovih v okviru strokovne ekskurzije v Slovenijo: Spoznaj Slovenijo.

2.3.4.2. Evropa v šoli in poletne šole

CŠOD vsako leto izvaja posebne aktivnosti za nagrajence projekta Evropa v šoli v sodelovanju z Zvezo prijateljev Mladine Slovenije in poletno šolo slovenščine v sodelovanju z Združenjem Slovenska izseljenska matica.

Naloga vključuje naslednje aktivnosti:

- CŠOD zagotovi udeležbo na aktivnih počitnicah 10 nagrajencem natečaja Evropa v šoli, ki ga organizira Zveza prijateljev mladine. Nagrajenci izberejo tabor iz ponudbe CŠOD, ki bo pripravljena in objavljena v aprilu 2026.
- Izvedba poletne šole "Slovenščina malo drugače", ki bo kot ustvarjalna enotedenska poletna šola za mlade predvidoma organizirana v CŠOD Soča v drugi polovici julija 2026. Udeležilo se je bo predvidoma 25 udeležencev, starih od 10 do 15 let. Poletna šola bo potekala v sodelovanju z Združenjem Slovenska izseljenska matica.

2.3.4.3. Mednarodno sodelovanje in vključenost v mednarodne mreže za poučevanje na prostem

➤ Mreža EOE (European Outdoor Education Network)

CŠOD je vključen v mednarodno evropsko mrežo EOE (*European Institute for Outdoor Adventure Education and Experiential Learning*), ki združuje tako univerze, posameznike, neprofitne organizacije kot tudi centre, ki se ukvarjajo s programi na prostem. Člani EOE se družijo v različnih interesnih podskupinah, izmenjujejo dobre prakse na delovnem mestu, skupaj organizirajo konference, raziskave in seminarje.

Slovenija je na področju izvajanja učenja na prostem med najbolj razvitimi v svetu, sploh glede na našo sistemsko vključenost šole v naravi v šolski sistem in je primer dobre prakse na področju šolstva in programov na prostem tudi drugim evropskim državam. Vključenost v EOE mrežo omogoča izmenjavo novih praks in spremljanje razvoja učenja na prostem.

CŠOD je aktiven član v mreži EOE in je eden od partnerjev, ki s predstavnikom v Svetu organizacije EOE sodeluje v evropskem prostoru preko aktivnosti, ki jih organizira in vodi EOE organizacija, in sicer:

- mreža EOE vsako leto organizira mednarodno konferenco na izbrano temo s področja učenja na prostem;
- člani mreže EOE organizirajo številne mednarodne projekte, pri katerih CŠOD sodeluje kot partner ali izvajalec;
- CŠOD je v okviru mreže EOE vključen v podskupino ENOC - European Network of Outdoor Centres, ki povezuje podobne centre v Evropi in so vanjo trenutno vključeni centri iz Nemčije, Poljske, Velike Britanije, Islandije, Finske, Češke, Avstrije in Slovenije.

V letu 2026 se bo predstavnik CŠOD **udeležil 11th International Outdoor Education Research Conference** v Oslu na Norveškem, od 22. do 26. junija 2026.

V letu 2026 bo **mednarodna konferenca EOE** potekala v Sloveniji, organizator je CŠOD, potekala pa bo v CŠOD OE Bohinj od 5. do 8. oktobra 2026. Tema konference bo Outdoor Education in the Context of European Integration, Connecting and sharing. Na konferenci pričakujemo približno 60 udeležencev iz tujine ter približno 50 udeležencev iz Slovenije.

➤ Strokovna ekskurzija

V okviru partnerskega sodelovanja članov EOE, ki izvajajo pouk na prostem za šolske skupine, bomo organizirali **strokovno ekskurzijo za vodje enot** CŠOD v Italijo, kjer bo omogočena izmenjava praks in nadaljnje povezovanje za projekte v prihodnosti.

➤ **BEETLES**

Projekt oz. aktivnosti v okviru Better Environmental Education, Teaching, Learning & Expertise Sharing (BEETLES) je CŠOD začel v letu 2019 z vzpostavitvijo sodelovanja z Lawrence Hall of Science univerze Berkley v Kaliforniji. V letu 2026 bo CŠOD nadaljeval prenos znanja v slovenski šolski prostor in v okviru sodelovanja pripravil in prevedel gradivo, ki bo vključeno v program usposabljanja za učitelje in vzgojitelje.

Sredstva, predvidena v okviru te posebne naloge, so namenjena delnemu sofinanciranju navedenih nalog, saj niso zadostna za njihovo izvedbo v celoti. Za kritje preostanka stroškov bo CŠOD namenil sredstva iz drugih virov.

2.3.4.4. Sodelovanje Slovenije v mednarodnem programu GLOBE

CŠOD po sporazumu med Nacionalno zrakoplovno in vesoljsko upravo Združenih držav Amerike (NASA) in Ministrstvom za vzgojo in izobraževanje Republike Slovenije (MVI) opravlja nalogo nacionalnega koordinatorja za program GLOBE (Global Learning and Observations to Benefit the Environment - Globalno učenje in opazovanje za dobrobit okolja)

Od objave programa GLOBE leta 1994 in pričetka delovanja leto kasneje je GLOBE vodilni mednarodni program, ki s povezovanjem znanstveno raziskovalne in izobraževalne sfere gradi globalno mrežo učencev, učiteljev in raziskovalcev z namenom, da bi bolje razumeli, delovali trajnostno in izboljšali naše okolje na lokalni, regionalni in globalni ravni. GLOBE je zavezan znanstveno raziskovalnemu pristopu, v njegovo mrežo pa se poleg mnogih generacij učencev, učiteljev in znanstvenikov raziskovalcev vključuje vse več ljubiteljskih raziskovalcev, ki jo omogoča naraščajoča dostopnost informacijskih tehnologij in orodij, prek katerih se je mogoče vključiti v program GLOBE kjerkoli in kadarkoli. GLOBE podpira učence vseh starosti, ki se navdušujejo nad metodami znanstvenega raziskovanja, da se skupaj z učitelji, strokovnjaki, znanstveniki raziskovalci in drugimi državljani izobražujejo o različnih vedah o sistemu Zemlje (kot kompleksne in celostno delujoče celote) ter z znanstvenoraziskovalnim aparatom opazujejo spreminjajoče se okolje tako lokalno kot globalno. V programu GLOBE so od začetka delovanja leta 1995 v svoji raziskovalni bazi podatkov zbrali rezultate več kot 275 milijonov meritev, iz katerih so nastali pomembni, standardizirani in s kakovostnimi raziskavami podprti nizi podatkov, ki jih lahko uporabljajo učenci in pedagogi v izobraževalnih procesih ali pa strokovnjaki in raziskovalci v okviru znanstvenega raziskovanja. V programu GLOBE sodelujejo učenci in učitelji iz več kot 125 držav sveta. Več na spletni strani programa www.globe.gov.

V letu 2026 naloga vključuje naslednje aktivnosti:

- delovanje podporne strukture za izvajanje programa v Sloveniji (CŠOD je nacionalni koordinator programa GLOBE v Sloveniji, za načrtovanje in spremljanje izvajanja programa v Sloveniji je imenovana posebna skupina pri MVI),
- udeležba predstavnikov Slovenije na mednarodnih usposabljanjih za izvedbo programa GLOBE in drugih srečanjih programa GLOBE (predstavniki CŠOD, mreže Ekošol, GLOBE učitelji idr.),
- prevodi in prilagajanje navodil, protokolov, učnih gradiv ipd. za izvajanje programa GLOBE (nadaljevanje),
- nadaljnje vzpostavljane mreže izvajalcev programa GLOBE v Sloveniji,

- povezovanje z izvajalci programa GLOBE v sosednjih državah in širši regiji (Evropa in Evrazija),
- nakup opreme in pripomočkov za izvedbo programa GLOBE,
- izvedba aktivnosti programa GLOBE v enotah CŠOD.

Pomembna novost v programu je prenehanje financiranja s strani ZDA, zato v letošnjem letu ne deluje več regijska pisarna za Evropo in Evrazijo, z delom pa bo do konca šolskega leta prenehala tudi globalna podporna pisarna. Program GLOBE je v procesu prestrukturiranja, ki bo prineslo številne spremembe pri načinu izvedbe in predvsem mednarodnega sodelovanja. Posledično bodo aktivnosti te naloge v letu 2026 vključevale prilagajanje na novo obliko programa in iskanje načinov, kako dosedanje rezultate obdržati in nadgrajevati tudi v primeru morebitnega konca programa GLOBE.

2.3.4.5. Sodelovanje v mednarodnem projektu ESERO

ESERO (European Space Education Resource Office) je sodelovalni projekt med Evropsko vesoljsko agencijo (ESA) in nacionalnimi partnerji. Namenjen je podpori formalnega primarnega in sekundarnega šolskega izobraževanja s področja STEM (znanost, tehnologija, inženiring, matematika) v Evropi ter povečevanju interesa med mladimi za nadaljnje izobraževanje na tem področju.

Projekt je prilagojen potrebam različnih nacionalnih šolskih sistemov, kurikulumov, učnih načrtov in prednostnih nalog. Deluje na podlagi sinergij z obstoječimi nacionalnimi izobraževalnimi interesnimi skupinami in mrežami ter vesoljskim sektorjem (formalno in neformalno). Ciljna skupina je predvsem učiteljska skupnost kot ključni akter, nosilec sprememb izobraževanja na področju STEM in kot učinkovit dejavnik multipliciranja, širjenja znanja in spretnosti. Izvaja se po shemi financiranja 6 (ESA) : 5 (nacionalno). V sodelujoči državi se za izvedbo projekta vzpostavi »ESERO pisarna«. Projekt se je začel formalno izvajati v septembru 2023 na podlagi pogodbe, podpisane med CŠOD in ESO, in se je s 1. 1. 2026 formalno podaljšal do konca leta 2028, ko se bo predvidoma ponovno podaljšal za nadaljnja tri leta.

Pomemben poudarek je, da posebna naloga ESERO predstavlja nacionalni del financiranja projekta ESERO Slovenija, ki je dodatno opisan v razdelku Projekti, financirani iz programov EU in RS ter lastnih sredstev.

2.3.4.6. Tekmovanje iz znanja klekljanja za priznanje Ivanke Ferjančič

CŠOD OE Čipkarska šola Idrija je v sodelovanju z zunanjimi izvajalci (Občina Idrija, izvajalec Festivala Idrijske čipke in zunanji sodelavci, ki so poznavalci klekljarske stroke) izvajalec interesnega tekmovanja iz znanja klekljanja za priznanje Ivanke Ferjančič.

Namen tekmovanja je ohranjanje in prenos znanja rokodelske panoge klekljarstvo, ki je kot enota »Klekljanje čipk v Sloveniji« vpisana na UNESCO seznam nesnovne kulturne dediščine človeštva. Tekmovanja se udeležujejo otroci – najmlajši nosilci UNESCO dediščine klekljanja.

Cilji tekmovanja so: širjenje in poglobljanje znanja klekljanja, ohranjanje in promocija kulturne dediščine, odkrivanje in spodbujanje za klekljanje nadarjenih učencev, motiviranje učencev za ukvarjanje z rokodelstvom, spodbujanje druženja učencev iz različnih šol in okolij.

Tekmovanje poteka na šolski in državni ravni. Državna raven tekmovanja je del strokovnega programa kulturno etnološke prireditve Festival idrijske čipke. Tekmovanje poteka v skladu s pravilnikom, ki je poleg ostale dokumentacije tekmovanja objavljen na spletni strani

2.3.4.7. Podpora izvedbi interesnega tekmovanja iz klekljanja

Ta naloga je podporna naloga posebni nalogi Tekmovanje iz znanja klekljanja za priznanje Ivanke Ferjančič. Na podlagi dokazil o številu udeležencev in materialnih stroškov, ki v nalogi izvedbe tekmovanja niso kriti, bo CŠOD v okviru te naloge uveljavil materialne stroške za izvedbo interesnega tekmovanja, ki jih ostali organizatorji sicer zaračunavajo staršem tekmovalcev.

2.4. PREDSTAVITEV DRUGIH DEJAVNOSTI ZAVODA

Druge dejavnosti zavoda so:

- Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje;
- Obratovanje športnih objektov; dejavnost smučarskih centrov; druge športne dejavnosti;
- Izdajanje knjig; Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij; drugo založništvo;
- Druga trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah; druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic;
- Dejavnost hotelov in podobnih nastavitvenih obratov; planinski domovi in mladinska prenočišča; dejavnost avtokampov, taborov; Počitniški domovi in letovišča; Dejavnost dijaških in študentskih domov ter druge nastanitve; Druge nastanitve za krajši čas;
- Okrepčevalnice in podobni obrati; Priložnostna priprava in dostava jedi;
- Drug kopenski potniški promet; Pomorski potniški promet;
- Dajanje športne opreme v najem in zakup; Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup,
- Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti.

Aktivnosti in naloge, ki jih CŠOD izvaja med drugimi dejavnostmi so naslednje:

- Tržna dejavnost – prodaja blaga in storitev v domovih CŠOD;
- Izvajanje projektov, financiranih iz programov EU in RS;
- Razvijanje didaktike učenja na prostem;
- Druge mednarodne aktivnosti;
- Promocija Idrijske čipke in aktivnosti Čipkarske šole Idrija (Sodelovanje na rokodelskih dogodkih v Sloveniji in v tujini, Sodelovanje na strokovnih dogodkih s čipkarsko tematiko v Sloveniji in v tujini).

2.4.1. Tržna dejavnost – prodaja blaga in storitev v domovih CŠOD

Kot tržno dejavnost CŠOD izvaja prodajo blaga in storitev v svojih organizacijskih enotah:

- Nudjenje bivalnih in prehranskih kapacitet in drugih storitev na lokacijah CŠOD v terminih, ko ne opravlja javne službe;
- Zagotavljanje obrokov za druge vzgojno-izobraževalne zavode po pogodbi in druge fizične osebe;
- Prodaja idrijskih čipk in izdelkov z idrijsko čipko s certifikati kakovosti in prepoznavnosti, pripomočkov, materialov in priročnikov za klekljanje;
- Izvajanje izobraževanj v čipkarskih veščinah za odrasle;
- Preverjanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij klekljar/klekljarica in inštruktor/inštruktorica klekljanja;
- Prodaja trgovskega blaga.

2.4.1.1. Nudenje bivalnih in prehranskih kapacitet/storitev

CŠOD ponuja bivalne in prehranske kapacitete različnim športnim društvom in klubom, kulturnim društvom, fakultetam, študentom, ki v naših domovih izvajajo izobraževanja in treninge ter različnim društvom, ki izvajajo razne vrste izobraževanj, intenzivnih vaj, mednarodnih srečanj in podobno. Bivanjske in prehranske kapacitete nudimo v času, ko ne izvajamo dejavnosti javne službe.

Na večini lokacij CŠOD, kjer je možno zagotavljanje tovrstne ponudbe, ponuja bivalne in prehranske kapacitete tudi individualnim gostom (družinam, posameznikom). Največje povpraševanje individualnih gostov po navedenih storitvah je v poletnem času za proste kapacitete ob morju in jezerih, gorskih lokacijah ter v bližini prizorišč festivalov, v zimskem času pa za kapacitete blizu ali v smučarskih središčih. V okviru ponudbe bivanjskih in prehranskih kapacitet nudimo nočitev z zajtrkom, polpenzion ali polni penzion. Gostom omogočamo tudi izposojlo nekatere opreme.

Tabela 3: Planirano število gostov za leto 2026

	Načrtovano (FN) 2026	Realizirano (R) 2025	Indeks FN 2026/ realizirano 2025	Realizirano (R) 2024	Indeks FN 2026/R2024
Tržna dejavnosti - klubi in društva št. gostov	7.047	7.047	100,0	7.727	91,2
Tržna dejavnost – individualni gosti - št.	921	921	100,0	1.054	87,4
Skupaj tržna dejavnost - št. gostov	7.968	7.968	100,0	8.781	90,7

Tabela 4: Planirano št. nočitev za leto 2026

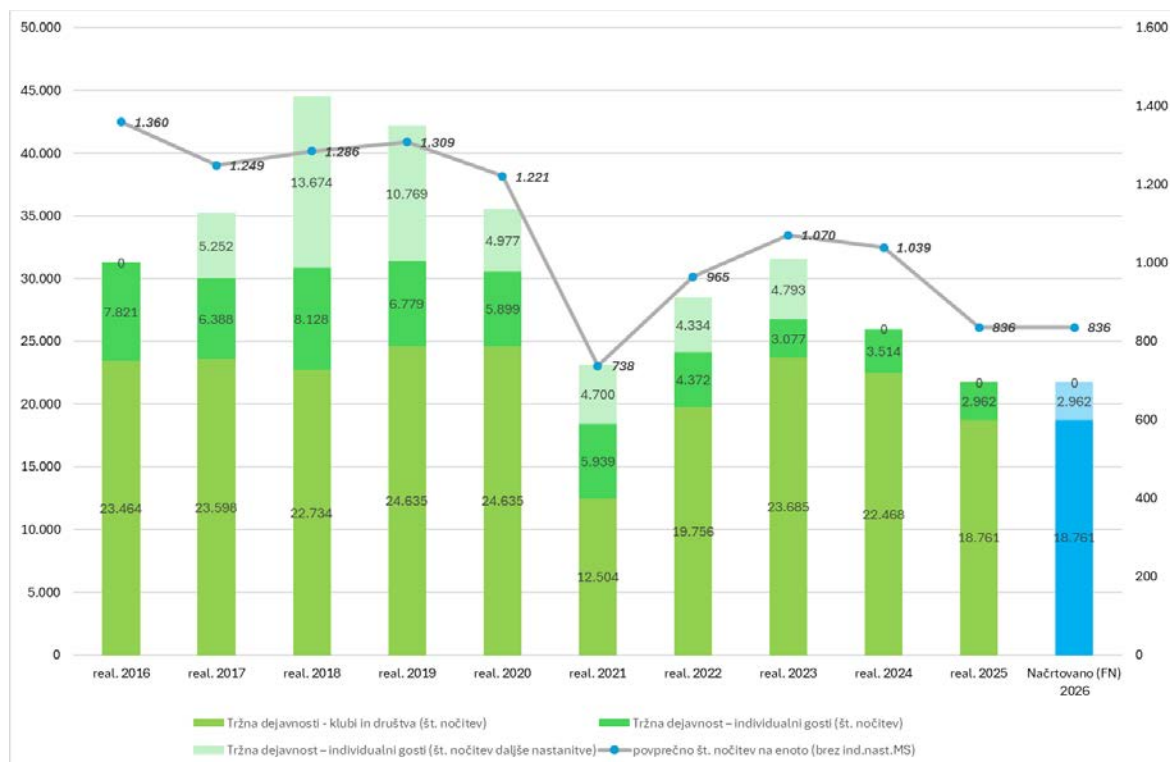
	Načrtovano (FN) 2026	Realizirano (R) 2025	Indeks FN 2026/ realizirano 2025	Realizirano (R) 2024	Indeks FN 2026/R2024
Tržna dejavnosti - klubi in društva (št. nočitev)	18.761	18.761	100,0	22.468	83,5
Tržna dejavnost – individualni gosti (št. nočitev)	2.962	2.962	100,0	3.514	84,3
Skupaj tržna dejavnost - št. nočitev	21.723	21.723	100,0	25.982	83,6

Načrtovano število gostov za leto 2026 je na ravni preteklega leta.

Pri načrtovanju 2026 smo upoštevali naslednja izhodišča in predpostavke:

- izhodišče za obseg števila gostov in števila nočitev v okviru tržne dejavnosti je leto 2025,
- kadrovske omejitve,
- investicijska vlaganja v prostor v času pouka prostih dni.

Slika 5: Število nočitev v okviru tržne dejavnosti po letih



2.4.1.2. Zagotavljanje obrokov prehrane za druge vzgojno-izobraževalne zavode po pogodbi

V OE Gorenje pripravljamo obroke prehrane za vrtec in osnovno šolo Zreče, v OE Murska Sobota pa obroke prehrane za zunanje abonente in dijake Ekonomske šole Murska Sobota ter v OE Soča malice za dijake Gimnazije Tolmin. Cena obroka je opredeljena s pravilnikom o zagotavljanje obrokov v javnih izobraževalnih zavodih.

Poleg zagotavljanja obrokov gostom, ki bivajo v nastanitvenih kapacitetah CŠOD, zagotavljamo na posameznih lokacijah tudi obroke za zunanje obiskovalce (OE Murska Sobota, OE Fara...). V ceni je vključen strošek dela, energije, živil in uporaba opreme.

2.4.1.3. Prodaja trgovskega blaga

Udeležencem (predvsem šolskim skupinam) ponujamo razno trgovsko blago (razglednice, majice, bidone, zapestnice, steklenice, obeske, sladoled idr.). Prodajna paleta artiklov bo v letu 2026 vključevala obstoječe artikle, dopolnjevali pa bomo z artikli, ki bodo povezani s programskimi vsebinami na posamezni lokaciji, lokalnimi posebnostmi in skladni s prizadevanji za trajnostni razvoj in trajnostno delovanje celotne organizacije.

V OE Čipkarska šola Idrija prodajno trgovsko blago zajema ročno klekljane idrijske čipke in izdelke z idrijsko čipko, vse opremljene s certifikati kakovosti in prepoznavnosti. Potrošnikom ponujamo tudi materiale, pripomočke in priročnike za klekljanje.

2.4.2. Projekti, financirani iz programov EU in RS, drugih mednarodnih virov ter lastnih sredstev

2.4.2.1. Skupaj za znanje: Izvajanje aktivnosti v večnamenskih romskih centrih

Trajanje projekta: 1. 9. 2023 do 31. 8. 2028

Program: Program Evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 v Sloveniji

Sredstva: 5.999.996,48 EUR, od tega 1.200.000 EUR v letu 2026.

Projekt sofinancirata Republika Slovenija, Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, in Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada plus.

V letu 2023 smo pričeli z izvedbo novega projekta s področja vzgoje in izobraževanja pripadnikov romske skupnosti, projekta Skupaj za znanje: Izvedba aktivnosti v večnamenskih romskih centrih (Skupaj za znanje II oziroma SZZ II). V okviru projekta se osredotočamo na delovanje in vzpostavitev novih večnamenskih romskih centrih (VNRC) v okoljih, kjer živijo pripadniki romske skupnosti.

Glavni poudarki projektnih aktivnosti so:

- vzpostavljane novih VNRC (cilj je skupno 12 centrov);
- izvajanje izobraževalnih aktivnosti v VNRC s poudarkom na vključevanju otrok in staršev in posebnim poudarkom na krepitvi jezikovnih kompetenc;
- izobraževanje izvajalcev v VNRC (za kvalitetno delo v VNRC in v primeru govorcev romskega jezika še za pridobitev NPK romski pomočnik)
- obšolske dejavnosti (dejavnosti izven naselja v lokalnem okolju, ekskurzije, šola v naravi/aktivne počitnice)

Namen projekta:

- spodbujanje socialnega vključevanja ter integracije romskih otrok in njihovih družin v vzgojno-izobraževalni sistem in družbo

Cilji projekta:

- večja vključenost romskih otrok in njihovih družin v projekte spodbujanja socialnega vključevanja ter integracije v vzgojno-izobraževalni sistem in družbo;
- vzpostavitev novih večnamenskih romskih centrov v sodelovanju z lokalno skupnostjo v okoljih, kjer je to mogoče in v katerih so vzpostavljeni potrebni pogoji za izvajanje programov spodbujanja socialnega vključevanja ter integracije v vzgojno-izobraževalni sistem in družbo za romske otroke in njihove družine;
- okrepitev obšolskih dejavnosti izven romskih naselij za romske otroke z namenom spoznavanja širšega okolja in boljše integracije v to okolje;
- izobraževanje in usposabljanje izvajalcev v VNRC-jih za čim kvalitetnejšo izvedbo projektnih aktivnosti pri delu z romskimi otroki in njihovimi družinami;
- izobraževanje in usposabljanje izvajalcev za delo romskih pomočnikov na področju vzgojno-izobraževalnega dela z romskimi otroki in njihovimi družinami preko aktivnega vključevanja v pripravo in izvedbo vzgojno-izobraževalnih programov v okviru VNRC-jev ter vključitve v formalna izobraževanja za pridobitev srednje izobrazbe ali srednje strokovne izobrazbe ali nacionalne poklicne kvalifikacije romski pomočnik.

Ciljne skupine:

- romski predšolski otroci,
- romski šolski otroci (tudi srednješolci),

- romski starši in družine,
- romski mladostniki, ki so opustili šolanje pred zaključkom osnovne šole.

Vsebina projekta je skladna z veljavno Strategijo vzgoje in izobraževanja Romov v RS.

Prednostne naloge projekta v letu 2026 bodo:

- nadaljnje izvajanje projektnih aktivnosti na obstoječih 11 lokacijah VNRC,
- vzpostavitev nove lokacije VNRC Otočec v romskem naselju (trenutno dejavnosti potekajo na OŠ Otočec),
- vzpostavitev dodatne nove lokacije VNRC, pri čemer se kot potencialni lokaciji predvidevata občina Šentjernej in MO Novo mesto,
- izvajanje sistematičnega izobraževanja in usposabljanja zaposlenih za krepitev strokovnih kompetenc,
- podpora zaposlenim, vključenim v pridobivanje kvalifikacije NPK Romski pomočnik (3 zaposleni),
- izvedba programa aktivnih počitnic v dveh terminih (junij in julij) za mlajšo in starejšo skupino otrok,
- priprava in izvedba ekskurzij v lokalno in širše okolje ter krepitev obšolskih dejavnosti izven romskih naselij,
- izvedba načrtovanih usposabljanj za strokovne delavce VIZ v šolskem letu 2025/2026 in 2026/2027,
- oblikovanje in delovanje razvojne skupine, zadolžene za razvoj učnih gradiv, didaktičnih pristopov ter spremljanje učinkov projekta,
- okrepitev promocijskih aktivnosti projekta na lokalni in nacionalni ravni.

2.4.2.2. Krepitev kompetenc strokovnih in vodstvenih delavcev na področju vodenja inovativnega vzgojno-izobraževalnega zavoda v obdobju od 2024 do 2028

Trajanje projekta: 1. 3. 2024 do 31. 10. 2028

Program: Program Evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 v Sloveniji

Sredstva: 245.014 EUR, od tega 59.200 EUR v letu 2026.

Projekt sofinancirata Republika Slovenija, Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, in Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada plus.

Projekt izvaja konzorcij partnerjev, javnih zavodov s področja izobraževanja: Zavod RS za šolstvo (ZRSŠ) – vodja konzorcija, Andragoški center Republike Slovenije (ACS), Center RS za poklicno izobraževanje (CPI), Center šolskih in obšolskih dejavnosti (ČŠOD) ter Državni izpitni center (Ric).

Namen projekta Krepitev kompetenc strokovnih in vodstvenih delavcev na področju vodenja inovativnega vzgojno-izobraževalnega zavoda v obdobju od 2024 do 2028 (IJZ III) je izboljšanje kakovosti, vključenosti, učinkovitosti in ustreznosti sistemov izobraževanja in usposabljanja.

Cilj projekta je usposobiti strokovne in vodstvene delavce iz predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, osnovnega glasbenega izobraževanja, poklicnega in strokovnega izobraževanja, srednjega splošnega izobraževanja, vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, vzgoje in izobraževanja v dijaških domovih, izobraževanja odraslih ter javnih zavodov iz 28. člena ZOFVI za delo na področju inkluzije v vzgoji in izobraževanju, soočanja z družbenimi in okoljskimi spremembami, zagotavljanja kakovosti z uporabo podatkov, podpore procesom samoevalvacije ter izboljšanja učenja in poučevanja, vseživljenjskega učenja, inovativnih pristopov v poučevanju ter novosti v vzgoji in izobraževanju.

Teme usposabljanj spadajo na prednostna področja inkluzija v vzgoji in izobraževanju, soočanja z družbenimi in okoljskimi spremembami, zagotavljanja kakovosti z uporabo podatkov, podpore procesom samoevalvacije, izboljšanja učenja in poučevanja, vseživljenjskega učenje, inovativnih pristopov v poučevanju ter novosti v vzgoji in izobraževanju.

V letu 2026 CŠOD v okviru projekta načrtuje naslednja usposabljanja (vsa s prednostnega področja inovativnih pristopov v poučevanju):

- Poučujmo zunaj x 2
- Estetski pristop pri učenju na prostem x 1
- Učimo otroke kritično razmišljati in opazovati naravo x 1
- Poučevanje s skrivnostnostjo x 2
- Razvijanje naravoslovnega razmišljanja x 1
- Zgodnje učenje jezika v naravi x 2
- Učenje za trajnostni razvoj x 1
- Mobilni vodič po učnih poteh: CŠOD Misija x 1
- Začetno usposabljanje za učitelje v programu GLOBE (Global Learning and Observations to Benefit the Environment) x 1
- Nadaljevalno usposabljanje za učitelje v programu GLOBE (Global Learning and Observations to Benefit the Environment) x 1
- 10. nacionalna konferenca Didaktika učenja na prostem
- Mednarodna konferenca Outdoor Learning

2.4.2.3. ESERO Slovenija

Trajanje projekta: 2. 10. 2023 do 31. 12. 2028

Program: Projekt Evropske vesoljske agencije

Sredstva: 660.000 EUR, od tega za CŠOD 462.000 EUR - za celoten projekt.

za leto 2026: 120.000 EUR, od tega za CŠOD 84.000 EUR

Projekt financira Evropska vesoljska agencija, pogoj za črpanje sredstev pa je sofinanciranje iz nacionalnih virov v višini 550.000 EUR (od tega 100.000 v letu 2026). Sofinanciranje bo v letu 2026 zagotovljeno s strani Ministrstva za vzgojo in izobraževanje v okviru posebne naloge »Sodelovanje v mednarodnem programu ESERO« (70.000 EUR) ter s strani Ministrstva za gospodarstvo, turizem in šport preko projektnega partnerja, Centra Noordung (30.000 EUR).

Projekt ESERO Slovenija je s 1. 1. 2026 podaljšan za tri leta z aneksom k pogodbi z ESO, ki določa tudi dodatna sredstva in nove naloge za triletno obdobje 2026-2028.

Vsebinsko in finančno je projekt v vseh svojih delih povezan s posebno nalogo »Sodelovanje v mednarodnem programu ESERO«, zato so naloge pri obeh enake:

- delovanje stalne ESERO koordinacijske pisarne v okviru CŠOD z dvema zaposlenima strokovnima delavcema,
- koordinacija dela s projektnim partnerjem, Centrom Noordung,
- koordinacija, vzdrževanje in nadaljnji razvoj partnerske mreže organizacij, ki se v Sloveniji ukvarjajo s področjem STEM v povezavi z vesoljem (vključno z vzgojno-izobraževalnimi organizacijami, organizacijami s področja visokega šolstva, podjetji, interesnimi organizacijami ipd.),
- oblikovanje in izvajanje izobraževalnih programov za strokovne delavce v vzgoji in izobraževanju, namenjenih usposabljanju za vključevanje vesoljskih tem (astronomija,

vesoljska tehnologija ipd.) v redni pouk z namenom promocije področja STEM (eno- in večdnevna usposabljanja ter vsakoletna nacionalna konferenca),

- izbor, prevod in priredba izobraževalnih gradiv iz baze ESE in projekta ESERO za uporabo v izobraževanju v Sloveniji ter promocija teh gradiv v slovenskem šolskem prostoru,
- izdelava lastnih gradiv, ki jih bo mogoče vključiti v bazo gradiv ESE in projekta ESERO (aktivnosti za izvedbo pri pouku, aktivnosti za obšolske dejavnosti, vesoljske misije v aplikaciji CŠOD Misija),
- organizacija in izvajanje aktivnosti s področja STEM in vesolja za otroke, vključene v vzgojo in izobraževanje po vsej vertikali (predšolsko, osnovnošolsko in srednješolsko), vključno z delavnicami v okviru rednih programov CŠOD in Centra Noordung, aktivnimi počitnicami, posebnimi šolskimi projekti, šolskimi obiski, podporo šolskim vesoljskim klubom in letnim hekatonom,
- izvajanje splošne promocije področij, povezanih s projektom (ESA, ESERO, STEM, vesolje, opazovanje Zemlje, ipd.) – vključno z aktivnimi pristopi, kot so socialna omrežja in terenske kampanje,
- sodelovanje in usklajevanje z drugimi dejavnostmi v Sloveniji, ki vključujejo vsebine s področja vesolja (astronomije, vesoljske tehnologije ipd.)

2.4.2.4. Poučujmo zunaj!

Trajanje projekta: 1. 6. 2025 do 31. 8. 2026

Program: Erasmus+ (ključni ukrep 1), akreditacija 2021-2027 za vodenje konzorcija

Sredstva: 80.000 EUR, od tega za CŠOD 13.538 EUR - za celoten projekt.

za leto 2026: 16.000 EUR, od tega 2.708 EUR za CŠOD

Projekt Poučujmo zunaj! 2025 je peti iz serije projektov v okviru akreditacije za vodenje konzorcija, ki jo je CŠOD v letu 2021 pridobil za šolsko področje ključnega ukrepa 1 v okviru programa Erasmus+. Namen projekta je izvedba mednarodnih mobilnosti in podpornih aktivnosti za strokovne delavce CŠOD in partnerskih šol v Sloveniji z namenom dviga kompetenc in izboljšanja kvalitete programov na področju učenja na prostem.

V ta namen bomo v okviru projekta:

- v mednarodnih mobilnosti vključili 30-46 strokovnih delavcev, od tega 24-36 sledenj na delovnem mestu (job-shadowing) in 6-10 na izobraževalnih seminarjih (22-34 sledenj na delovnem mestu in 6-10 seminarjev v letu 2026);
- organizirali dodatne aktivnosti s preizkusom pridobljenih znanj na OE CŠOD in šolah, kjer strokovni delavci opravljajo svoje delo;
- iz poročil in gradiv, ki jih bodo izdelali udeleženci, oblikovali javno dostopen repozitorij gradiv za učenje na prostem.

Projekt je zastavljen kot nacionalni konzorcij v okviru programa Erasmus+ in povezuje trinajst konzorcijskih partnerjev (CŠOD, OŠ Gorje, OŠ Hajdina, OŠ heroja Janeza Hribarja Stari log pri Ložu, OŠ Ivana Skvarče, OŠ Leskovec pri Krškem, OŠ Livade Izola, OŠ Miren, OŠ Ob Rinži, OŠ Podčetrtek, OŠ Puconci, OŠ Šmartno pod Šmarno goro in OŠ Žužemberk). Nosilec projekta in koordinator konzorcija je CŠOD.

V letu 2026 se bo projekt zaključil, se pa v okviru akreditacije Erasmus+ vsako leto prične nov projekt in se zato projektne aktivnosti izvajajo kontinuirano skozi posamezne projekte, ki se v delu časovno tudi prekrivajo.

2.4.2.5. EMBLACED

Trajanje projekta: 1. 6. 2024 do 31. 5. 2026

Program: Erasmus+ (ključni ukrep 1), akreditacija 2022-2027

Sredstva: 28.881,03 EUR - za celoten projekt.

za leto 2026: 5.776,21 EUR

Projekt EMBLACED je prvi iz serije projektov v okviru akreditacije s področja splošnega izobraževanja odraslih ključnega ukrepa 1 v okviru programa Erasmus+, ki jo je CŠOD pridobil s prevzemom Čipkarske šole Idrija s 1. 1. 2025. Namen projekta je izvedba mednarodnih mobilnosti in podpornih aktivnosti za zaposlene in odrasle udeležence programa Čipkarske šole z namenom izboljšanja kakovosti neformalnega izobraževanja odraslih v čipkarski šoli.

V ta namen bomo v okviru projekta:

- v mednarodni mobilnosti vključili 12 odraslih udeležencev programov Čipkarske šole Idrija (že izvedeno v 2025),
- v mednarodni mobilnosti vključili 7 zaposlenih CŠOD, OE Čipkarska šola Idrija (6 sledenj na delovnem mestu in 1 tečaj, od tega 2 sledenji in 1 tečaj v 2026),
- v Slovenijo povabili 1 strokovnjaka s področja, povezanega s programom Čipkarske šole (izvedeno v 2025).

V letu 2026 se bo projekt zaključil, saj je v letu 2026 že v obdobju podaljšanja do maksimalnega trajanja izvedbe. Naslednji projekt v okviru te akreditacije, LaceUp, že poteka in je opisan v nadaljevanju.

2.4.2.6. LaceUp

Trajanje projekta: 1. 6. 2025 do 31. 8. 2026

Program: Erasmus+ (ključni ukrep 1), akreditacija 2022-2027

Sredstva: 19.056,00 EUR - za celoten projekt.

za leto 2026: 3.811,20 EUR

Projekt LaceUp je drugi iz serije projektov v okviru akreditacije s področja splošnega izobraževanja odraslih ključnega ukrepa 1 v okviru programa Erasmus+, ki jo je CŠOD pridobil s prevzemom Čipkarske šole Idrija s 1. 1. 2025. Namen projekta je izvedba mednarodnih mobilnosti in podpornih aktivnosti za zaposlene in odrasle udeležence programa Čipkarske šole z namenom izboljšanja kakovosti neformalnega izobraževanja odraslih v čipkarski šoli.

V ta namen bomo v okviru projekta:

- izvedli eno skupinsko mednarodno mobilnost, v katero bomo vključili 12 odraslih udeležencev programov Čipkarske šole Idrija, od tega 4 osebe z manj priložnostmi,
- pred mobilnostjo izvedli pripravljalni obisk, ki se ga bosta udeležili dve osebi.

V letu 2026 se bo projekt zaključil, se pa v okviru akreditacije Erasmus+ vsako leto prične nov projekt in se zato projektne aktivnosti izvajajo kontinuirano skozi posamezne projekte, ki se v delu časovno tudi prekrivajo.

2.4.2.7. Šolska shema (sadje, zelenjava, mleko)

Trajanje projekta: 1. 9. 2023 do 31. 8. 2029 (novo šestletno obdobje)

Program: Šolska shema (ukrep skupne kmetijske politike EU)

Sredstva: do 77.188,80 EUR in pripadajoči DDV za šolsko leto 2025/2026

Vse OE CŠOD sodelujejo v EU projektu Šolska shema. Vloga CŠOD v projektu je opredeljena v Uredbi o spremembah in dopolnitvah Uredbe o izvajanju sheme šolskega sadja (UL RS št. 54/14), ki v 13. členu (spremljevalni ukrepi) določa: Center šolskih in obšolskih dejavnosti kot javna služba na področju vzgojno-izobraževalnih dejavnosti izvaja za učence v šoli v naravi projektne vsebine (spremljevalni izobraževalni ukrepi) na temo sadja in zelenjave v povezavi s kmetijstvom, zdravo prehrano in okoljem, skladno s strategijo. V izvajanje vključujemo, v skladu s strategijo, dobavitelje lokalno pridelanih živil in druge slovenske pridelovalce sadja in zelenjave, proizvajalce mleka in mlečnih izdelkov, medu, oljčnega in bučnega olja.

2.4.2.8. Kuhnnapato

Trajanje projekta: 1. 9. 2025 do 31. 8. 2028

Program: Javni razpis SOFINANCIRANJE PROGRAMOV VAROVANJA IN KREPITVE ZDRAVJA DO LETA 2028, Področje A: Zdrava in uravnotežena prehrana in telesna dejavnost za zdravje

Sredstva: CŠOD v projektu nastopa kot izvajalec in zaradi skupnih koristi nima predvidenih posebnih sredstev.

Z Društvom Vesela kuhinja in Ministrstvom za zdravje tudi v šolskem letu 2025/26 sodelujemo v projektu Kuhnnapato z izvajanjem delavnic, v katerih učenci skupaj z mentorji pripravljajo za sošolce zdrave obroke iz lokalno pridelanih živil. Projekt Kuhnnapato sofinancira RS kot ukrep v okviru Nacionalnega programa za prehrano in telesno dejavnost za zdravje, s ključnim ciljem izboljšati prehranjevalne in gibalne navade ter zaustaviti in zmanjšati trend naraščanja telesne mase prebivalcev Slovenije. V šolskem letu 2025/26 v projektu sodeluje 6 OE CŠOD: Bohinj, Jurček, Lipa, Medved, Peca in Rak.

2.4.2.9. CREA+BIRD - Creative Methodologies for Sustainability Education Inspired by Birds

Trajanje projekta: 1. 12. 2024 do 30. 11. 2027

Program: Erasmus+ (ključni ukrep 2)

Sredstva: CŠOD v projektu nastopa kot izvajalec in zaradi skupnih koristi ni predvidenih posebnih sredstev, razen vračila stroškov za izvedene aktivnosti.

Projekt CREA+BIRD je usmerjen v razvoj inovativnih metod za učenje za trajnostni razvoj, pri čemer so ptice uporabljene kot osrednja povezovalna in navdihujoča tema. V projektu sodelujejo štiri države – Finska, Romunija, Italija in Slovenija, pri čemer je vodilni partner Finska. Iz vsake države sta vključeni po ena fakulteta in ena organizacija, ki se ukvarja z raziskovanjem ptic; iz Slovenije sodelujeta Pedagoška fakulteta Univerze v Ljubljani in Društvo za opazovanje in proučevanje ptic Slovenije (DOPPS). Nosilec projekta je univerza Jyväskylä Yliopisto (Finska), koordinator projekta v Sloveniji je Pedagoška fakulteta Univerze v Ljubljani, CŠOD sodeluje kot pridružen partner.

Osnovna motivacija za projekt izhaja iz potrebe po transformativnem učenju, oblikovanju novih vrednot, problemsko usmerjenem učenju ter povezovanju z evropskim okvirom kompetenc za trajnostni razvoj GreenComp, pri čemer ptice predstavljajo simbol in kazalnik okoljskih sprememb ter naravno povezavo med državami. Glavni cilj projekta je opolnomočiti učitelje, da razvijajo, uporabljajo in širijo nove pedagoške module in orodja za kreativno izobraževanje o trajnosti učencev in prihodnjih državljanov Evropske unije.

Projekt je zasnovan kot triletni in poteka v treh fazah: najprej zbiranje in analiza obstoječih dobrih praks, nato razvoj novih pedagoških metod ter na koncu njihovo preverjanje in evalvacija v praksi.

CŠOD v projektu sodeluje kot pridružen partner, zato je vključen le v izbrane aktivnosti, predvsem pri razvoju in testiranju didaktičnih gradiv za učenje na prostem.

CŠOD v projektu sodeluje pri razvoju in preizkušanju učnih gradiv pri učenju na prostem. V projektu sodelujejo učitelji CŠOD Burja in CŠOD Murska Sobota.

V letu 2025 so se na CŠOD Murska Sobota v okviru projekta Crea+Bird osredotočili na pregled in ovrednotenje obstoječih vsebin, ki jih že izvajajo in so vsebinsko povezane s trajnostnim razvojem. Poseben poudarek so namenili dejavnostim, pri katerih že vključujejo tematiko ptic kot izhodišče za učenje o trajnostnem razvoju, odnosu človeka do narave ter vplivu urbanega okolja na živa bitja.

V tem letu so:

- pripravili pregled obstoječih programov in dejavnosti CŠOD Murska Sobota, povezanih s trajnostnim razvojem,
- sodelovali na mednarodnem srečanju partnerjev projekta Crea+Bird v Kopru, ki je potekalo od 23. do 25. septembra 2025, kjer so predstavili obstoječe aktivnosti CŠOD Murska Sobota, v katerih ptice že vključujejo kot učno izhodišče za obravnavo trajnostnih tem,
- sodelovali na rednih projektnih sestankih ter na spletnem mednarodnem srečanju partnerjev decembra 2025.

2.4.2.10. LeadEx – izboljševanje kakovosti, vključenosti in digitalne pripravljenosti izobraževalnih sistemov

Trajanje projekta: 1. 12. 2024 do 30. 11. 2027

Program: Interreg Europe

Sredstva: CŠOD v projektu nastopa kot izvajalec in zaradi skupnih koristi ni predvidenih posebnih sredstev, razen vračila stroškov za izvedene aktivnosti.

Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje se je pridružilo evropskemu projektu LeadEx – Learning about the Educational Approach to Develop Excellence (Učenje o izobraževalnem pristopu za razvoj odličnosti), ki poteka v okviru programa Interreg Europe. MVI pričakuje, da bo sodelovanje v projektu prineslo konkretne predloge za izboljšave slovenskega izobraževalnega sistema, še posebej na področjih digitalizacije, podpore učiteljem in vključevanja vseh učencev v kakovostno učno okolje. Projekt združuje partnerje iz osmih evropskih držav in regij, z namenom razvijati in izmenjevati politike ter prakse, ki bodo dolgoročno izboljšale delovanje izobraževalnih sistemov.

LeadEx se osredotoča na tri ključna področja:

- odličnost – zagotavljanje visokih standardov kakovosti v izobraževanju,
- vključenost – odpravljanje ovir, ki omejujejo dostop in uspešnost učencev, še posebej iz ranljivih skupin,
- digitalne inovacije – premišljena uporaba sodobnih digitalnih orodij in metod, ki izboljšujejo učni proces.

Projekt izhaja iz ugotovitve, da med evropskimi državami in regijami obstajajo velike razlike v dostopu do izobraževanja, v njegovih rezultatih in kakovosti. Na uspešnost učencev še vedno močno vpliva njihovo družbeno-ekonomsko ozadje. Cilj LeadEx-a je te razlike zmanjšati s sistemskimi izboljšavami, ki temeljijo na izmenjavi dobrih praks.

V projektu sodelujejo: regija Murcia (Španija kot vodilni partner), EARLALL – Evropsko združenje regionalnih in lokalnih oblasti za vseživljenjsko učenje (Belgija kot svetovalni partner), regija Podkarpacie (Poljska), regija Srednja Danska (Danska), Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje (Slovenija), Center za poklicno izobraževanje (Črna gora), Estonska agencija za kakovost v izobraževanju in Varaždinska županija (Hrvaška).

Projekt predvideva sodelovanje med šolami, družinami, socialnimi službami in javnimi oblastmi. Posebna pozornost bo namenjena razvoju učiteljskih kompetenc, posodabljanju učnih metod, preprečevanju zgodnjega opuščanja šolanja in spodbujanju celostnega razvoja učencev – tako v znanju kot v socialnih in čustvenih veščinah.

CŠOD bo v projektu sodeloval na podlagi vabila MVI, predvidene so naslednje obveznosti:

- sodelovanje v regionalni deležniški skupini projekta LeadEx, ki se praviloma sestaja enkrat na semester,
- sodelovanje pri pripravi strokovnih podlag, analiz in drugih vsebin, ki prispevajo k izvajanju projekta LeadEx;
- deljenje strokovnih spoznanj, izkušnj in podatkov, ki so relevantni za izboljšanje izobraževalnih politik;
- sodelovanje pri identifikaciji in vrednotenju dobrih praks;
- sodelovanje v medregionalnih dogodkih projekta (npr. predstavitve, konference, študijski obiski), v okviru s sporazumom dogovorjenih pogojev.

2.4.2.11. Projekti v postopku prijave

CŠOD bo tudi v letu 2026 prijavljal nove projekte ali pri prijavah s strani drugih nosilcev sodeloval kot partnerska organizacija.

V letu 2026 načrtujemo naslednje prijave:

- Projekt **Poučujmo zunaj! 2026** v okviru ključnega ukrepa 1 programa **Erasmus+**, ki vključuje izobraževalne obiske na delovnem mestu in udeležbo na mednarodnih seminarjih s področja učenja na prostem. Projekt bomo prijavili v okviru akreditacije s področja šolskega izobraževanja v programu Erasmus+ 2021-2027, ki smo jo uspešno pridobili v letu 2021. Akreditacija omogoča enostavnejše prijave projektov, prijava bo oddana v februarju 2026. V okviru akreditacije trenutno že poteka projekt iz leta 2025, v letu 2026 pa bomo prijavili dodaten projekt z enakim konzorcijem kot preteklo leto.
- Projekt **skupinske mobilnosti odraslih učečih se oseb 2026/2027** v okviru ključnega ukrepa 1 programa **Erasmus+**, ki vključuje aktivnosti za izboljšanja kakovosti neformalnega izobraževanja odraslih v čipkarski šoli. Projekt bomo prijavili v okviru akreditacije s področja splošnega izobraževanja odraslih v programu Erasmus+ 2022-2027, ki smo jo pridobili v letu 2025 s prevzemom Čipkarske šole Idrija. Akreditacija omogoča enostavnejše prijave projektov, prijava bo oddana v februarju 2026. V okviru akreditacije trenutno že potekata projekta iz leta 2024 in 2025, v letu 2026 pa bomo prijavili dodaten projekt.
- Projekt **mladinske izmenjave deklet** v okviru ključnega ukrepa 1 programa Erasmus+, področje mladinskih izmenjav. Vodilni partner bo bsj Marburg (Nemčija), CŠOD bo v projektu nastopal kot projektni partner, v partnerstvu pa bosta še dve organizaciji iz Italije in Islandije. V projektu bi radi izpeljali mednarodno izmenjavo mladih deklet (starost 13 – 17 let), prednostno iz ranljivih skupin in z manj priložnostmi. Osnovni namen projekta je opolnomočenje deklet za aktivno vključevanje v sodobni družbi prek okrepitve njihove samopodobe, čustvene ozaveščenosti in krepitve lastne identitete. Takšno opolnomočenje v veliki meri podpirajo metode učenja na prostem in doživljajsko učenje, zato bodo projektne aktivnosti potekale v tem kontekstu.
- Projekt **mednarodnega partnerstva** v okviru ključnega ukrepa 2 programa Erasmus+, področje sodelovalnih partnerstev, srednja velikost (250.000 EUR za celoten projekt). Vodilni partner bo TEREZA (Češka), CŠOD bo v projektu nastopal kot projektni partner, v

partnerstvu pa bosta še dve organizaciji iz Italije in s Finske. Tema projekta bo vezana na razvoj pristopov izobraževanja med hojo, v gibanju. Če bo prijava uspela, bo projekt potekal od 1. 9. 2026 do 31. 8. 2028.

- Prijava drugih projektov, za katere bodo med letom na voljo razpisi ali bo k prijavi ČŠOD povabljen v okviru neposrednih potrditev, in sicer na prednostnih področjih, kot so učenje na prostem, trajnost, digitalizacija, delo z nadarjenimi, delo z ranljivimi skupinami ipd.
- V primeru vabil k sodelovanju se bomo glede na primernost projektnih tem in razpoložljive kapacitete ČŠOD (učenje na prostem, trajnostne teme ipd.) kot partnerji pridružili dodatnim prijavam projektov z različnimi partnerji v okviru ključnih ukrepov 1 in 2 programa Erasmus+. Pri nobenem od predvidenih projektov ČŠOD ne bo nastopal kot nosilec projekta.

2.4.3. Razvijanje didaktike učenja na prostem

ČŠOD je aktivno vključen ne le v izvedbo, ampak tudi v razvoj programov in didaktike učenja na prostem. Učenje na prostem je v Sloveniji zelo razširjeno in sistemsko vključeno v obvezni šolski kurikulum. Celostne priprave učiteljev na učenje na prostem še ne ponuja nobena fakulteta v Sloveniji, čeprav so v posameznih študijskih programih tudi vključene vsebine za pripravo učiteljev na učenje na prostem. Učitelji v ČŠOD pridobivajo znanja in veščine v okviru internega usposabljanja in v času izvajanja programov.

V ČŠOD razvijamo didaktiko učenja na prostem na podlagi lastnih izkušenj, izmenjave znanja in veščin v okviru zaposlenih na posamezni enoti in v okviru strokovnih aktivov, s sodelovanjem s strokovnjaki iz fakultet in preko prenosa znanj iz različnih projektov.

Nove pristope učenja na prostem razvijamo tudi v okviru projektov, kjer s svojimi izkušnjami prispevamo k razvoju novih načinov učenja na prostem tudi v evropskem prostoru. V okviru mednarodnih projektov smo s partnerji razvili Trajnostni pristop z modelom roke, Estetski pristop, pristop Skrivnostnost, pristop Usmerjanja otrok v kritično razmišljanje in opazovanje ter pristop Zgodnjega učenja jezika v naravi. Nove načine vpeljujemo v redne programe ČŠOD.

Znanje in izkušnje pristopov učenja na prostem širimo tudi v druge vzgojno-izobraževalne ustanove s priročniki, z organizacijo konferenc in seminarjev, ki jih organiziramo v okviru programov profesionalnega usposabljanja učiteljev tudi za vzgojitelje in učitelje šol in vrtcev. V letu 2026 načrtujemo (poleg konferenc in seminarjev v okviru projektov) izvedbo naslednjih dogodkov:

- Nacionalne konference (Didaktika učenja na prostem)
- Seminarji Didaktika učenja na prostem (Poučujmo zunaj; Estetski pristop pri učenju na prostem; Učimo otroke kritično razmišljati in opazovati naravo, Poučevanje s skrivnostnostjo, Učenje za trajnostni razvoj, Zgodnje učenje jezika v naravi, Razvijanje naravoslovnega razmišljanja)
- Priročniki (Zbirka Danes se učimo zunaj, Teoretični in praktični pregled učenja na prostem v Sloveniji)
- Didaktični pripomočki
- Strokovna revija Šola v naravi
- Sodelovanje s fakultetami
- Analize učenja na prostem
- Interni seminarji za razvoj didaktike na prostem

2.4.3.1. Nacionalne konference

➤ Nacionalna konferenca Didaktika učenja na prostem

V letu 2026 načrtujemo izvedbo 10. nacionalne konference Didaktika učenja na prostem. Na konferenci se bodo zbrali strokovnjaki z vseh področij, zainteresirani za poučevanje na prostem in izkušensko učenje, povezano s formalnim izobraževanje ali neformalnim delom z mladimi. Tema konference temelji na splošno privzetem spoznanju o poučevanju na prostem, da doživljanje, spoznavanje in raziskovanje narave pozitivno stimulira učni proces posameznika. Udeleženci bodo na konferenci lahko predstavljali lastne prispevke v obliki predstavitev v predavalnici ali delavnic na prostem. Udeležba bo brezplačna.

Teme:

- Sodobni didaktični pristopi pri učenju na prostem,
- Trajnostni razvoj in učenje na prostem,
- Digitalna tehnologija in učenje na prostem,
- Spodbujanje bralne pismenosti pri učenju na prostem.

Datum konference je predviden za 30. junij 2026 v CŠOD Prvine in po potrebi na dodatnih domovih CŠOD.

Konferenca bo izvedena v okviru projekta IJZ III.

2.4.3.2. Izvedba Seminarjev Didaktika Učenja Na Prostem

CŠOD v okviru svoje dejavnosti in projektov razvija tudi pristope učenja na prostem in metode izvedbe. Z namenom širjenja didaktike učenja na prostem organiziramo seminarje za učitelje in vzgojitelje šol in vrtcev. Seminarje izvajajo pedagoški strokovni delavci CŠOD.

Programe usposabljanja, vključene v sklop didaktike učenja na prostem, bomo izvedli kot del projekta IJZ III.

Izvedli bomo osem različnih seminarjev Didaktike učenja na prostem:

➤ Estetski pristop pri učenju na prostem

- o 18. 9. – 19. 9. 2026 v CŠOD Lipa

➤ Poučujmo zunaj

- o 10. 4. – 11. 4. 2026 v CŠOD Planinka
- o 8. 5. – 9. 5. 2026 v CŠOD Planinka
- o (2. 4. – 3. 4. 2027 v CŠOD Planinka)
- o (14. 5. – 15. 5. 2027 v CŠOD Planinka)

➤ Učimo otroke kritično razmišljati in opazovati naravo

- o 16. 10. – 17. 10. 2026 v CŠOD Trilobit

➤ Razvijanje naravoslovnega razmišljanja

- o 22. 10. – 24. 10. 2026 v CŠOD Soča
- o 6. 5. – 8. 5. 2027 v CŠOD Soča

➤ Poučevanje s skrivnostnostjo

- o 10. 4. – 11. 4. 2026 v CŠOD Rak
- o 25. 9. – 26. 9. 2026 v CŠOD Rak
- o (16. 4. – 17. 4. 2027 v CŠOD Rak)
- **Učenje za trajnostni razvoj**
 - o 22. 5. –23. 5. 2026 v CŠOD Štrk
 - o (28. 5. –29. 5. 2027 v CŠOD Štrk)
- **Zgodnje učenje jezika v naravi**
 - o 20. 3. –21. 3. 2026 v CŠOD Soča
 - o 6. 11. – 7. 11. 2026 v CŠOD Prvine
 - o (19. 3. –20. 3. 2027 v CŠOD Soča)
- **Uporaba IKT pri učenju na prostem: Mobilni vodič po učnih poteh« (CŠOD Misija)**
 - o datum glede na prijave

Izvedbo seminarjev bomo vključili in evidentirali v katalogu stalnega strokovnega izpopolnjevanja KATIS.

2.4.3.3. Priročniki za učenje na prostem

➤ Zbirka priročnikov Danes se učimo zunaj

V zbirki priročnikov Danes se učimo zunaj je do sedaj izšlo šest priročnikov.

V letu 2026 načrtujemo izdajo enega priročnikov, kjer bodo tematsko združene dejavnosti, ki jih razvijamo v CŠOD za učenje ali dejavnosti na prostem.

➤ Teoretični in praktični pregled učenja na prostem v Sloveniji

CŠOD v sodelovanju s strokovnjaki iz fakultet, ki se ukvarjajo z učenjem na prostem oziroma pripravljajo učitelje in vzgojitelje, pripravlja priročnik s teoretičnimi in praktičnimi usmeritvami za izvajanje učenja na prostem. Priprava poteka v sodelovanju s Programskim svetom CŠOD.

Priročnik bo namenjen vsem, ki iščejo utemeljitve in spodbudo za izvajanje pouka na prostem.

V priročniku bodo strokovno analitični članki in praktični nasveti za izvedbo pouka na prostem.

Idejna zasnova je pripravljena. V letu 2026 pa bo potekalo nadaljnje dogovarjanje in priprava vsebine priročnika v okviru sodelovanja s člani Programskega sveta CŠOD.

2.4.3.4. Didaktični pripomočki za učenje na prostem

CŠOD v okviru dejavnosti in projektov razvija tudi didaktične pripomočke za učenje na prostem. Vsak učitelj pripravlja različne pripomočke za svoje vzgojno-izobraževalno delo.

V letu 2026 bomo zaključili izdelavo didaktičnega pripomočka Igra o selitvi evropskih lastovk, ki bo na voljo tudi učiteljem šol in vzgojiteljem vrtcev, ki se bodo udeležili seminarja o učenju za trajnostni razvoj. Pripomoček bo tudi kot prodajni artikel trgovskega blaga.

2.4.3.5. *Strokovna revija Šola v naravi*

CŠOD izdaja strokovno revijo Šola v naravi za spodbujanje in razvoj šole v naravi. V Reviji so objavljeni strokovni članki s področja didaktike poučevanja na prostem, strokovna mnenja, didaktični primeri in dobre prakse aktivnosti na prostem. Revija je v e-obliki in stalno dostopna na spletni strani CŠOD. E-revijo pa prejmejo vse osnovne šole v Sloveniji.

V letu 2026 načrtujemo dve izdaji revije Šola v naravi.

Izdaja spomladi

Tema: ***Sodobni didaktični pristopi, oblike in metode pri učenju na prostem***

Izdaja v jeseni

Tema: ***Izbrani strokovni članki iz 9. nacionalne konference Didaktika učenja na prostem***

V tekočem letu bomo izbrali nov **uredniški odbor revij**, ki bo revijo urejal dve leti.

Naloge uredniške skupine:

- sodeluje pri pripravi usmeritev za pripravo prispevkov za revijo,
- pregleda primernost prispevkov za objavo,
- na strokovnem aktivu predstavi temo revije in spodbudi k pripravi prispevka,
- povabi druge strokovnjake izven CŠOD k pripravi prispevkov,
- strokovno usmerja avtorje prispevkov.

2.4.3.6. *Sodelovanje s fakultetami*

➤ *Mentoriranje študentov*

Strokovni delavci v CŠOD imajo veliko izkušenj in prakse na področju izvajanja pouka na prostem, didaktičnih pristopov in metod. Veliko učiteljev ima pridobljen tudi naziv mentor, svetovalec oziroma svetnik. V letu 2026 bomo nadaljevali sodelovanje s Pedagoško fakulteto v Mariboru in Pedagoško fakulteto v Ljubljani. Glede na interes študentov in potrebe fakultet bodo strokovni delavci CŠOD mentorirali študente dodiplomskega študija pedagoških smeri.

➤ *Raziskave o CŠOD in programih šole v naravi*

V letu 2026 bo skupina študentka Pedagoške fakultete izvedla raziskavo o CŠOD in programih šole v naravi v okviru svoje študijske magistrske naloge.

➤ *Mentoriranje študentov iz tujine*

V letu 2026 bo skupina študentov iz Irske iz Coláiste Dhúlaigh College of Further Education CDCFE, opravila študijsko prakso v CŠOD s področja *sport science course* in s področja *outdoor education course*:

- 4 študenti s športnega oddelka na dvotedenski praksi (23. 3. - 3. 4. 2026)
- 4 študenti z oddelka za poučevanje na prostem na tritedenski praksi (23. 3. - 10. 4. 2026)

➤ *Sodelovanje v okviru projektov*

CŠOD bo v letu 2026 nadaljeval sodelovanje v projektih, ki jih izvaja Pedagoška fakulteta Ljubljana. V okviru projektov LIFE4ADAPT, SustainALL in CREA+BIRD. CŠOD strokovni delavci na terenu testirajo dejavnosti in prenosljivost v šole različnih gradiv in delavnic, ki jih razvijajo v okviru projektov na fakulteti.

2.4.3.7. Kaj in kako poteka - Analize učenja na prostem

CŠOD je v slovenskem šolskem prostoru prisoten že več kot 30 let. V vsem tem obdobju je izvajal programe na prostem, seminarje, konference in razvijal didaktiko učenja na prostem. Kljub veliki razširjenosti pa v Sloveniji nimamo veliko raziskav o pomenu in vplivu učenja na prostem oziroma šole v naravi na razvoj otroka, oblikovanje vrednot, povezanost in odnos do narave.

V 2026 načrtujemo analizo kvalitete izvedbe programov CŠOD, ki bodo pokazatelj stanja in hkrati spodbuda za nadgradnjo in dopolnitev obstoječih programov ter uvajanje novih programov, s katerimi lahko CŠOD obogati in dopolni slovenski šolski prostor.

2.4.3.8. Interno usposabljanje didaktike učenja na prostem

V Sloveniji je učenje na prostem zelo razširjeno. Kljub temu nobena od fakultet celostno ne pripravi učitelje na izvajanje dejavnosti na prostem, ki zahtevajo drugačen pristop in drugačne metode kot izvajanje pouka v razredu. Učitelji, ki izvajajo programe v CŠOD, tako izhajajo iz svojega bazičnega študija, kjer so pridobili malo znanja o posebnostih izvajanja pouka na prostem.

CŠOD je zato razvil program internega usposabljanja didaktike učenja na prostem, s posebnimi pristopi in posebnostmi tako izvedbe, kot tudi uporabe didaktičnih pripomočkov.

Interno usposabljanje je namenjeno učiteljem za spoznavanje novih pristopov in metod poučevanja na prostem.

V letu 2026 za učitelje in inštruktorje načrtujemo **interno usposabljanje v zadnjem tednu v avgustu**.

Predviden datum je termin v zadnjem tednu v avgust (od torka do četrтка, 25. 8.—27. 8. 2026) na treh lokacijah - CŠOD Ajda, Rak in Trilobit.

2.4.4. Druge mednarodne aktivnosti

CŠOD se mednarodno povezuje z organizacijami s svojega strokovnega področja tudi izven projektnega delovanja. To sodelovanje vključuje povezovanje v strokovne mreže in sodelovanje s posameznimi organizacijami z namenom izmenjave znanj, gradiv in izkušenj.

Del aktivnosti, navedenih v tem sklopu, bo v letu 2026 sofinanciran kot posebna naloga CŠOD, naročena s strani MVI. Stroške preostalih aktivnosti bomo pokrili iz drugih virov.

2.4.4.1. European Outdoor Education Network

CŠOD je vključen v mednarodno evropsko mrežo EOE (*European Institute for Outdoor Adventure Education and Experiential Learning*), ki združuje tako univerze, posameznike, neprofitne organizacije kot tudi centre, ki se ukvarjajo s programi na prostem. Člani EOE se družijo v različnih interesnih podskupinah, izmenjujejo dobre prakse na delovnem mestu, skupaj organizirajo konference, raziskave in seminarje.

Slovenija je na področju izvajanja učenja na prostem med najbolj razvitimi v svetu, sploh glede na našo sistemsko vključenost šole v naravi v šolski sistem in je primer dobre prakse na področju šolstva in programov na prostem tudi drugim evropskim državam. Vključenost v EOE mrežo omogoča izmenjavo novih praks in spremljanje razvoja učenja na prostem.

CŠOD je aktiven član v mreži EOE in je eden od partnerjev, ki s predstavnikom v Svetu organizacije EOE sodeluje v evropskem prostoru preko aktivnosti, ki jih organizira in vodi EOE organizacija, in sicer:

- mreža EOE vsako leto organizira mednarodno konferenco na izbrano temo s področja učenja na prostem;
- člani mreže EOE organizirajo številne mednarodne projekte, pri katerih CŠOD sodeluje kot partner ali izvajalec;
- CŠOD je v okviru mreže EOE vključen v podskupino ENOC - European Network of Outdoor Centres, ki povezuje podobne centre v Evropi in so vanjo trenutno vključeni centri iz Nemčije, Velike Britanije, Islandije, Finske, Češke in Slovenije.

V letu 2026 bo **mednarodna konferenca EOE** potekala v Sloveniji, organizator je CŠOD, potekala bo v CŠOD Bohinj od 5. do 8. oktobra 2026. Tema konference bo Outdoor Education in the Context of European Integration, Connecting and sharing. Na konferenci pričakujemo približno 60 udeležencev iz tujine ter približno 50 udeležencev iz Slovenije.

V letu 2026 se bo predstavnik CŠOD udeležil **11th International Outdoor Education Research Conference**, ki bo v Oslu na Norveškem od 22. do 26. junija 2026.

V okviru partnerskega sodelovanja članov EOE, ki izvajajo pouk na prostem za šolske skupine, bomo organizirali **strokovno ekskurzijo za vodje enot** CŠOD v Italijo, kjer bo omogočena izmenjava praks in nadaljnje povezovanje za projekte v prihodnosti.

Aktivnosti v okviru sodelovanja v EOE mreži bodo v letu 2026 sofinancirane kot posebna naloga CŠOD.

2.4.4.2. BEETLES

V letu 2019 je CŠOD vzpostavil sodelovanje z Lawrence Hall of Science univerze Berkley v Kaliforniji, ki izvaja Better Environmental Education, Teaching, Learning & Expertise Sharing projekt. V letu 2026 bo CŠOD nadaljeval prenos znanja v slovenski šolski prostor in v okviru sodelovanja pripravil in prevedel gradivo in navodila za izvedbo aktivnosti ter izvedel izobraževanje po metodi BEETLES za pedagoške delavce v CŠOD ter za vzgojitelje in učitelje šol in vrtcev. Nova gradiva in nove aktivnosti bodo vključene v program usposabljanja za učitelje in vzgojitelje.

V 2026 načrtujemo izvedbo dveh izobraževanj po metodi BEETLES za pedagoške delavce v CŠOD ter za vzgojitelje in učitelje šol in vrtcev.

2.4.4.3. Earthkeepers – Varuhi Zemlje

CŠOD sodeluje z Inštitutom za izobraževanje o Zemlji ter Univerzo Arizona, Tucson (The Institute for Earth Education, University of Arizona), ki je nosilec programa Earthkeepers (Varuhi Zemlje). V okviru sodelovanja bomo v letu 2026 nadaljevali s prevodi in recenzijo učnih gradiv za učitelje in učence in tako v slovenski učni prostor prenesli programe Earthkeepers - Varuhi Zemlje. Več gradiv je še vedno v postopku odobritve s strani Univerze Arizona.

2.4.5. Aktivnosti OE Čipkarska šola Idrija

2.4.5.1. Izvedba seminarjev preko katis

Februarja 2026 načrtujemo prijavo izvedbe posodobitvenega programa na Javni razpis za izbor in sofinanciranje programov profesionalnega usposabljanja.

2.4.5.2. Izobraževanja posameznikov, delavnice, razstave

Čipkarska šola Idrija (ČŠI) v okviru dejavnosti izobražuje različne ciljne skupine zainteresiranih odraslih posameznikov ter je aktivna v slovenskem in mednarodnem prostoru. Skozi različne promocijske aktivnosti, projekte, proizvodnjo in podajo izdelkov z idrijsko čipko se povezuje z domačimi in tujimi klekljarskimi centri.

CŠOD OE Čipkarska šola Idrija bo v letu 2026 izvedla:

- Rokodelski tabor na turistični kmetiji Podobnik v Idriji, v okviru projekta Slovenski rokodelski tabor, ki ga vodi Konzorcij rokodelskih centrov Slovenije,
- izobraževanje »čipkarska šola za odrasle« za zainteresirane odrasle posameznike,
- enodnevne delavnice klekljanja:
 - Pomladna delavnica klekljanja, 28. 3. 2026
 - Delavnica v okviru Festivala idrijske čipke 20. 6. 2026,
 - Zimska delavnica klekljanja, 28. 11. 2026.
- eksperimentalno klekljarsko skupino,
- individualna izobraževanja za zainteresirane odrasle posameznike,
- promocijsko delavnico klekljanja zapestnice prijateljstva, namenjena obiskovalcem šolske letne razstave ročno klekljanih idrijskih čipk, da ogled razstave dopolnijo z lastno izkušnjo klekljanja,
- First steps in Idrija Lace; izobraževanje v angleškem jeziku namenjeno predvsem tujcem, ki se želijo v strnjenem obdobju treh dni, od 23. do 25. junija 2026, učiti klekljati idrijsko čipko,
- aktivnosti za Društvo klekljaric idrijske čipke (DKIČ) in Klekljarsko društvo Marjetica Cerkno (KDMC),
- razstave in promocijske aktivnosti:
 - redna letna šolska razstava ročno klekljanih idrijskih čipk učenk in učencev Čipkarske šole Idrija, z naslovom »Skupaj zmoremo in znamo!« 2026 bo junija 2026 postavljena v prostorih na sedežu Čipkarske šole Idrija, Prelovčeva 2 v Idriji;
 - razstava izdelkov predmeta risanje vzorcev bo junija 2026 postavljena na hodniku na Prelovčevi 2 v Idriji;
 - vsak oddelek, na lokacijah izvajanja programa za otroke in mladino, se bo ob ustreznih priložnostih z razstavo predstavil na šoli, kjer oddelek deluje. Za koordinacijo z osnovnimi šolami in za postavitve razstav so zadolžene učiteljice klekljanja na posamezni lokaciji. Predvideni termini razstav so v maju ali juniju 2026;
- dan odprtih vrat Čipkarske šole Idrija; 28. 11. 2026 z aktivnostmi:
 - prikaz klekljanja učenk in učencev na šolski razstavi ročno klekljanih idrijskih čipk,
 - prodaja izdelkov iz proizvodnje Čipkarske šole Idrija na stojnici na Barbarinem sejmu v Idriji,
 - enodnevna zimska delavnica klekljanja za odrasle,
 - poljudno strokovni dogodek povezan s klekljarsko tematiko, vsebina bo dorečena septembra 2026.
- izobraževanje za učiteljice klekljanja; Sodoben pristop za spodbujanje vključevanja rokodelstva v izobraževanje – izdelava čipk iz bakrene žice; Izvedbe 12., 14. in 15. 4. 2026 v živo, 19. 4. 2026 na daljavo.

2.4.5.3. Mednarodno sodelovanje ČŠI

Čipkarska šola bo v letu 2026 izvajala naslednje mednarodne aktivnosti:

- Spremljanje aktivnosti mednarodne organizacije za šivano in klekljano čipko OIDFA;
- Sodelovanje na vsaj enem mednarodnem klekljarskem natečaju; Učenke in učence programa za otroke in mladino spodbujamo k sodelovanju na mednarodnih klekljarskih natečajih;
- Predstavitev idrijske čipke v Vamberku na Češkem, junija 2026; v sodelovanju z Občino Idrija načrtujemo skupno predstavitev akterjev s področja čipkarstva v Idriji, na razstavi ročno klekljanih idrijskih čipk v mestni hiši v Vamberku na Češkem.

2.4.5.4. Druge aktivnosti ČŠI

Čipkarska šola bo v letu 2026 izvajala naslednje aktivnosti:

- **Tekmovanje iz znanja klekljanja za priznanje Ivanke Ferjančič;** Tekmovanje je interesno šolsko tekmovanje, namenjeno osnovnošolskim otrokom; Šolsko tekmovanje iz znanja klekljanja bo potekalo med 30. januarjem in 13. februarjem 2026, tekmovanje na državni ravni pa v okviru Festivala idrijske čipke, 21. junija 2026.
- Preverjanje in potrjevanje **nacionalne poklicne kvalifikacije klekljar/klekljarica;** Potrjevanje dokazil v zbirni mapi je razpisano za 4. marec 2026
- Preverjanje in potrjevanje **nacionalne poklicne kvalifikacije inštruktor/ica klekljanja;** Preverjanje dokazil v zbirni mapi je razpisano za 19. november 2026;
- **Geografska označba Idrijska čipka;** Učenke in učenci programa za otroke in mladino lahko pridobijo dovoljenje za označitev lastno izdelane čipke z oznako geografske označbe »Idrijska čipka«. Ocenjevanje čipk iz programa za otroke in mladino bo potekalo konec maja 2026;
- **So-organizacija 44. festivala Idrijske čipke 2026;** 44. festival idrijske čipke bo potekal od 19. do 21. junija 2026. Aktivnosti, s katerimi bo čipkarska šola soorganizirala festival: tekmovanje iz znanja klekljanja za priznanje Ivanke Ferjančič; letna razstava ročno klekljanih čipk učenk in učencev programa za otroke in mladino »Skupaj zmoremo in znamo!« 2026; delavnica klekljanja za odrasle, prikaz klekljanja učenk in učencev pred Čipkarsko šolo Idrija, ponudba izdelkov z idrijsko čipko iz šolske proizvodnje v trgovini in na stojnici;
- **Koordinacija strokovnega odbora festivala idrijske čipke;** Čipkarska šola Idrija koordinira in vodi delovanje strokovnega odbora Festivala idrijske čipke; Vsebine koordinacije sofinancira Občina Idrija; Deležniki s področja čipkarstva v Občini Idrija: Čipkarska šole Idrija, Mestni muzej Idrija, Društvo klekljaric idrijske čipke in Zavod za turizem Idrija, kot izvajalec festivala, bodo v sodelovanju z zunanjimi izvajalci pripravili nabor strokovnih vsebin letošnjega 43. festivala idrijske čipke;
- **Strokovno in administrativno delo za odbor za označbo porekla blaga Idrijska čipka;** Čipkarska šola Idrija koordinira in vodi delovanje Odbora za označbo porekla blaga Idrijska čipka, ki deluje v okviru Občine Idrija. Vsebine koordinacije sofinancira Občina Idrija. Izvedeni bodo postopki pridobivanja in podaljševanja veljavnosti dovoljenj klekljaric za uporabo oznak geografske označbe Idrijska čipka na lastno izdelanih čipkah, nadaljevalo se bo sodelovanje z Občino Idrija in Urdom za intelektualno lastnino republike Slovenije, v zvezi s postopki za zaščito geografske označbe Idrijska čipka na ravni EU; Tekom marca 2026 bomo izvedli interno izobraževanje o geografski označbi Idrijska čipka;

- **Sodelovanje z naravoslovno tehnično fakulteto**, oddelek za oblikovanje tekstilij; Čipkarska šola Idrija koordinira in vodi sodelovanje Naravoslovnotehniške fakultete, oddelek za tekstilije z Občino Idrija in Društvom klekljaric idrijske čipke; Vsebine koordinacije sofinancira Občina Idrija; Vsebine sodelovanja v letu 2026 se nanašajo na raziskovanje tradicionalnih metrskih ročno klekljanih čipk in možnosti njihove »preobrazbe« z uporabo sodobne tehnologije obdelave tekstilij.
- **Izvajanje nalog rokodelskega centra** v skladu z Zakonom o ohranjanju in razvoju rokodelstva; Naloge se izvajajo na osnovi pogodbe sklenjene z Ministrstvom za gospodarstvo, turizem in šport in so v skladu s Programom za ohranjanje in razvoj rokodelstva za leto 2026; V program za leto 2026 bomo uvrstili nekatere od načrtovanih izobraževalnih vsebin, razvoj novih vzorcev za klekljanje, vsebine sodelovanja za lokalnim okoljem, informiranje rokodelcev ter pripravo video zapisa o področjih delovanja Čipkarske šole Idrija;
- **Obeležitev 150 let delovanja ČŠI**; V letu 2026 bomo nadaljevali s pripravami in izvedli vsebine ob obeležitev 150 let neprekinjenega delovanja čipkarske šole v Idriji; Promocija slikanice Melhiorca v klikl šoli; V sodelovanju (tehnična pomoč in sofinanciranje) z Občino Idrija OE ČŠI pripravlja vsebine kulturnega programa svečane otvoritve 44. festivala idrijske čipke, 19. junija 2026; V sodelovanju (vsebine in sofinanciranje) z javnim zavodom Center za upravljanje z dediščino živega srebra v Idriji bomo v obnovljenem rudniškem objektu postavili razstavo čipk, sklekljanih na osnovi risb akademskega slikarja Rafaela Terpin. Razstava bo odprta v oktobru 2026;
- Druge dejavnosti; Sodelovanje v Konzorciju rokodelskih centrov Slovenije, katerega članica je tudi Čipkarska šola Idrija; Odvisno od priložnosti in povpraševanja bodo izvedene izobraževalne, strokovne, tržne in promocijske aktivnosti, skladno s finančnimi in kadrovskimi možnostmi. Sodelovanje bo v komisiji za ocenjevanje kakovosti čipk izdelkov kolektivne blagovne znamke Idrija.

2.4.5.5. Prodajni program ČŠI

Čipkarska šola Idrija nudi bogat izbor kakovostno izdelanih ročno klekljanih idrijskih čipk in izdelkov z idrijskimi čipkami. Prodajni program je zasnovan in izdelan v Čipkarski šoli Idrija. Pri določenih artiklih sodelujemo z drugimi rokodelci – npr. steklar ali usnjar.

Čipke za prodajni program izdelujejo odrasle klekljarice, ki imajo registrirano dejavnost za klekljanje čipk, največ preko osebnega dopolnilnega dela. Klekljarice izdelujejo čipke po naročilu in vzorcih Čipkarske šole Idrija. Pred začetkom sodelovanja mora klekljarica dejavnost klekljanja registrirati, pridobiti dovoljenje za uporabo oznake geografske označbe »Idrijska čipka«, ki ga podeljuje Odbor za označbo porekla idrijske čipke pri Občini Idrija, in certifikat Rokodelstvo Slovenija, ki ga podeljuje Obrtno podjetniška zbornica Slovenije.

Ponudbo izdelkov iz lastne proizvodnje dopolnjujejo materiali in pripomočki za klekljanje ter strokovni priročniki o klekljanju idrijske čipke, ki jih šola izdaja v samozaložbi, avtorice priročnikov pa so v šoli zaposlene učiteljice klekljanja in oblikovalka idrijske čipke.

3. CILJI ZAVODA

3.1. DOLGOROČNI CILJI

Dolgoročni cilj javnega zavoda ČŠOD je utrditi položaj in stalno dvigovati kakovost izvajanja šole v naravi ter pridobiti v program šole v naravi čim večje število osnovnošolcev in srednješolcev. Za dosego omenjenega cilja bomo ponujene programe na osnovi stalne evalvacije nenehno posodabljali, da bi šole v njih našle tiste tematske sklope, vsebine in metode dela, ki jih ne morejo izvajati v šolskih prostorih za doseganje ciljev izobraževalnega programa.

V letu 2024 smo postavili dolgoročne cilje za petletno obdobje od 2024 do 2028 glede na izhodiščno leto 2023.

Zap. št. cilja	Dolgoročni cilj:	Opis kazalnikov	Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Načrtovano leto	Pričakovana vrednost kazalnika
1	Zagotoviti udeležbo v programu ČŠOD vsakemu učencu, vključenemu v osnovno in srednješolsko izobraževanje, vsaj dvakrat v času njegovega izobraževanja	1. Število oskrbnih dni v javnih programih	2023	274.528	2028	290.000
		2. Število udeležencev javnih programov	2023	115.065	2028	117.000
2	Kontinuiran programski razvoj ČŠOD, ki temelji na konceptu Šole v naravi, s poudarkom na trajnostnem razvoju in enakih možnostih	1. Število programskih novosti na leto	2023	12	2028	10
		2. Delež uporabnikov, zelo zadovoljnih s programi ČŠOD	2023	97 %	2028	97 %
3	Vzpostaviti kvaliteten in primerljiv bivanjski standard na vseh domovih ČŠOD	1. Delež uporabnikov, zelo zadovoljnih z bivanjskim standardom	2023	87 %	2028	88 %
		2. Sredstva, letno namenjena za investicijska vlaganja	2023	3.420.895 EUR	2028	3.500.000 EUR
4	Okrepiti sodelovanje s sorodnimi organizacijami doma in v tujini	1. Število projektov s sorodnimi organizacijami v tekočem letu	2023	14	2028	10
5	Krepitev tržne dejavnosti	1. Število tržnih gostov	2023	9.386	2028	11.000
		2. Delež prihodkov od tržne dejavnosti (bivanje in prehrana) v skupnih prihodkih	2023	9,2 %	2028	10,0 %
		3. Delež prihodkov od prodaje izdelkov z motivi idrijske čipke			2028	10,0%
6	Zagotavljati izvajanje posebne javne službe Čipkarske šole Idrija za otroke in mladino	1. Število udeležencev v programu Čipkarske šole Idrija za otroke in mladino	2024	491	2028	500
7	Omogočati izvajanje izobraževanj za odrasle v Čipkarski šoli Idrija	1. Število udeležencev v programih Čipkarske šole Idrija za izobraževanje odraslih	2024	90	2028	110
8	Načrtno vključevati zaposlene in udeležence izobraževanj Čipkarske šole Idrija v mednarodne aktivnosti	1. Število vključenih v mednarodne aktivnosti	2024	19	2028	25
9	Izvajanje načrtnih aktivnosti in štipendiranje za usposabljanje specifičnih kadrov za namen zaposlitve v Čipkarski šoli Idrija (učiteljica klekljanja, risarka vzorcev za klekljanje, oblikovalka izdelkov s čipkami)	1. Število načrtno izvedenih aktivnosti	2024	0	2028	2
10	Širitev prostorskih kapacitet	1. Število objektov za izvajanje ŠVN	2023	25	2028	27

3.2. KRATKOROČNI CILJI 2026

Dolgoročni cilj	Zagotoviti udeležbo v programu ČŠOD vsakemu učencu, vključenemu v osnovno in srednješolsko izobraževanje, vsaj dvakrat v času njegovega izobraževanja						
Za. št. Cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dolg. Cilja	Opis kazalnikov		Izhodišče no leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2026
1	Ohraniti število udeležencev javne službe programov ČŠOD	1	1	Število oskrbnih dni šole v naravi	2025	238.667	235.000
			2	Število oskrbnih dni vikend programov	2025	22.889	23.000
			3	Število udeležencev dni dejavnosti v DC	2025	45.584	45.500
2	Izpeljati število taborov za tako število udeležencev, kot jih kadrovsko lahko izpeljemo	1	1	Število udeležencev v aktivnih počitnicah	2025	1.311	1.250
			2	Število izvedenih taborov	2025	50	50

Dolgoročni cilj	Zagotoviti udeležbo v programu posebne javne službe idrijska čipka						
Za. št. Cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dolg. Cilja	Opis kazalnikov		Izhodišče no leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2026
1	Ohranjati interes za izobraževanje v posebni javni službi Čipkarske šole Idrija za otroke in mladino	6	1	Število udeležencev	2025	500	515
2	Ohranjati interes odraslih za izobraževanje v programih Čipkarske šole Idrija za odrasle	7	1	Število udeležencev	2025	90	110

Dolgoročni cilj	Kontinuiran programski razvoj ČŠOD, ki temelji na konceptu Šole v naravi, s poudarkom na trajnostnem razvoju in enakih možnostih						
Za. št. cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dolg. Cilja	Opis kazalnikov		Izhodišče no leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2026
1	Redno spremljati zadovoljstvo udeležencev in kvaliteto programov javne službe	2	1	Število izvedenih anket	2025	1196	1200
			2	Delež uporabnikov, zelo zadovoljnih s programi ČŠOD	2025	90 %	90 %
2	Nadgrajevati in širiti programe ČŠOD v skladu s sodobnimi standardi učenja na prostem	2	1	Število programskih novosti	2025	15	10
3	Strokovno izpopolnjevanje pedagoških delavcev ČŠOD	2	1	Število udeležb pedagoških delavcev na programih strokovnega izpopolnjevanja	2025	200	200

Dolgoročni cilj	Vzpostaviti kvaliteten in primerljiv bivanjski standard na vseh domovih ČŠOD						
Za. št. cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dolg. Cilja	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2026
1	Redno spremljati zadovoljstvo udeležencev z bivanjskim standardom v domovih ČŠOD	3	1	Delež uporabnikov, zelo zadovoljnih z bivanjskim standardom	2025	88 %	88 %
2	Uresničevati investicijsko vzdrževanje in investicije v skladu z letnim načrtom	3	1	Sredstva, namenjena za investicijska vlaganja	2025	2.188.565 EUR ¹	3.805.000 EUR
3	Pridobiti dodatna sredstva iz zunanjih virov za izboljševanje bivanjskega standarda na domovih ČŠOD	3	1	Število potrjenih projektov za investicijska sredstva iz drugih virov	2025	2	2

¹ Podatek je iz plana 2025

Dolgoročni cilj	Okrepiti sodelovanje s sorodnimi organizacijami doma in v tujini					
Zap. št. Cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dolg. cilja	Opis kazalnikov		Izhodišče no leto	Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2026
1	Okrepiti strokovno sodelovanje s sorodnimi organizacijami v Sloveniji	4	1	Število projektov s sorodnimi organizacijami v Sloveniji	2025	5
			2	Število zaposlenih, ki sodelujejo v projektih v Sloveniji	2025	194
2	Okrepiti strokovno sodelovanje s sorodnimi organizacijami v mednarodnem prostoru	4	1	Število projektov s sorodnimi organizacijami iz tujine	2025	7
			2	Število zaposlenih, ki sodelujejo v mednarodnih projektih	2025	54
3	Število vključenih v mednarodne aktivnosti	8	1	Število vključenih v mednarodne aktivnosti	2025	14

Dolgoročni cilj	Krepitev tržne dejavnosti					
Zap. št. cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dolg. cilja	Opis kazalnikov		Izhodišče no leto	Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2026
1	Ohraniti obseg tržne dejavnosti	5	1	Število tržnih gostov	2025	7.968
2	Izvesti aktivnosti za promocijo specifičnih del in nalog kadrov, zaposlenih v Čipkarski šoli Idrija	9	1	Število udeležencev	2025	0

Dolgoročni cilj	Pestrost programske in prostorske ponudbe					
Zap. št. cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dolg. cilja	Opis kazalnikov		Izhodišče no leto	Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2026
1	Število prostorskih kapacitet – domov	6	1	Število objektov za izvajanje ŠVN	2025	26

3.3. NALOGE ZA DOSEGO CILJEV ZAVODA

3.3.1. Osnovna dejavnost

Dolgoročni cilj:		Zagotoviti udeležbo v programu šole v naravi vsakemu učencu, vključenemu v osnovno in srednješolsko izobraževanje, vsaj dvakrat v času njegovega izobraževanja	
Kratkoročni cilj:		Vsi	
Zap. št.	Opis nalog	Pričakovani rezultat v 2026	
1	Izvedba programov šole v naravi	235.000 oskrbnih dni	
2	Izvedba programov šol med vikendi	23.000 oskrbnih dni	
3	Izvedba enodnevnih programov v DC	45.500 udeležencev	
4	Izvedba programov aktivnih počitnic	1.250 udeležencev in 50 taborov	

3.3.2. Osnovne naloge

Dolgoročni cilj:		Kontinuiran programski razvoj CŠOD, ki temelji na konceptu Šole v naravi, s poudarkom na trajnostnem razvoju in enakih možnostih	
Kratkoročni cilj:		Vsi	
Zap. št.	Opis nalog	Pričakovani rezultat v 2026	

² Lokacij je 25, OE Soča je upoštevana glede na kapacitete kot dve enoti

1	Dejavnosti ob pouku (za otroke, ki obiskujejo dopolnilni pouk slovenskega jezika v tujini)	Udeležba 3 skupin otrok v treh domovih CŠOD v okviru strokovne ekskurzije v Slovenijo.
2	Evropa v šoli/poletne šole	Udeležba 10 otrok na aktivnih počitnicah CŠOD - nagrade v okviru projekta Evropa v šoli. Udeležba 25 otrok v okviru poletne šole »Slovenščina malo drugače«.

Dolgoročni cilj:		Okrepiti sodelovanje s sorodnimi organizacijami doma in v tujini
Kratkoročni cilj:		Vsi
Zap. št.	Opis nalog	Pričakovani rezultat v 2026
1	Dejavnosti ob pouku (za otroke, ki obiskujejo dopolnilni pouk slovenskega jezika v tujini)	Sodelovanje z Zavodom RS za šolstvo.
2	Evropa v šoli/poletne šole	Sodelovanje z Zvezo prijateljev mladine. Sodelovanje s Slovensko izseljensko matico.

3.3.3. Posebne naloge

Dolgoročni cilj:		Kontinuiran programski razvoj CŠOD, ki temelji na konceptu Šole v naravi, s poudarkom na trajnostnem razvoju in enakih možnostih
Kratkoročni cilj:		Vsi
Zap. št.	Opis nalog	Pričakovani rezultat v 2026
1	Mednarodno sodelovanje in vključenost v mednarodne mreže za poučevanje na prostem	Nadaljnji razvoj programov CŠOD v okviru mreže EOE ter programa BEETLES, izvedba strokovne ekskurzije za vodje OE CŠOD.
2	Sodelovanje Slovenije v mednarodnem programu GLOBE	Nadaljnje izvajanje in razvoj programa GLOBE v Sloveniji ter prilagoditev programa GLOBE v Sloveniji novi obliki svetovnega programa GLOBE.
3	Sodelovanje v mednarodnem projektu ESERO	Delovanje pisarne ESERO Slovenija. Izvajanje aktivnosti projekta ESERO.
4	Tekmovanje iz znanja klekljanja za priznanje Ivanke Ferjančič	Priprava in izvedba državne ravni interesnega tekmovanja iz znanja klekljanja.

Dolgoročni cilj:		Okrepiti sodelovanje s sorodnimi organizacijami doma in v tujini
Kratkoročni cilj:		Vsi
Zap. št.	Opis nalog	Pričakovani rezultat v 2026
1	Mednarodno sodelovanje in vključenost v mednarodne mreže za poučevanje na prostem	Vzdrževanje stikov z organizacijami v okviru mreže EOE ter programa BEETLES.
2	Sodelovanje Slovenije v mednarodnem programu GLOBE	Izvajanje programa GLOBE v obstoječih in dodatnih slovenskih šolah in enotah CŠOD. Nadaljnje sodelovanje in vzpostavljanje novih stikov z organizacijami, vključenimi v mednarodno mrežo programa GLOBE.
3	Sodelovanje v mednarodnem projektu ESERO	Vzpostavitev dodatnih stikov pisarne ESERO s partnerji v Sloveniji in tujini (organizacije s področja raziskovanja vesolja, opazovanja Zemlje, znanosti in tehnologije).
4	Tekmovanje iz znanja klekljanja za priznanje Ivanke Ferjančič	Sodelovanje z Občino Idrija pri organizaciji tekmovanja.

3.3.4. Dodatne naloge

Dolgoročni cilj:		Krepitev tržne dejavnosti
Kratkoročni cilj:		Vsi
Zap. št.	Opis nalog	Pričakovani rezultat v 2026
1	Obsega tržne dejavnosti	7.968 tržnih gostov
2	Prodaja izdelkov z vključeno Idrijsko čipko	135.000,00 EUR

3.3.5. Prednostne naloge po področjih

3.3.5.1. Programsko področje

Skladno s smernicami Programskega sveta bomo učitelje in druge pedagoške delavce usmerjali v ustrezna strokovna spopolnjevanja s ciljem uvajanja sodobnih metod in pristopov v izobraževalnem procesu ter razvijanja novih pristopov učenja na prostem.

V okviru internega usposabljanja didaktike učenja na prostem za učitelje CŠOD bomo spoznali in v programe uvedli nove pristope in metode učenja na prostem.

Na programskem področju bo tudi v letu 2026 delovala Razvojna programska delovna skupina z namenom postavitve smernic in strategije nadaljnjega programskega razvoja CŠOD. V letu 2026 bo nadaljevala s pripravo smernic za izobraževanja in seminarje CŠOD, ki jih bo oblikovala na podlagi podatkov, pridobljenih z različnih področij znotraj CŠOD, dodatnih znanj, pridobljenih s študijem različnih virov in analiz dobrih praks. Pri delu in izvedbi bo upoštevala predloge programskega sveta.

Za spremljanje zadovoljstva uporabnikov programov, ki jih izvajamo v okviru javne službe (predvsem programov šole v naravi), bomo tudi v letu 2026 uporabljali zunanji evalvacijski sistem. Podatke od učiteljev šol, ki evalvirajo potek celotnega tedna, pridobimo po zaključku večdnevnega programa prek spletnega obrazca. Enodnevne programe evalviramo s poenostavljenim vprašalnikom, ki ga izpolnijo učitelji po vsakem izvedenem dnevu dejavnosti.

➤ Pedagoška dokumentacija

V letu 2026 bomo posodobili in uskladili pedagoško dokumentacijo za izvedbo vzgojno izobraževalnega dela. Usklajevanja bodo potekala v okviru delovne skupine in strokovnih aktivov za naslednje dokumente:

- Sprotna učna priprava na vzgojno izobraževalno delo
- Vzgojni načrt

➤ Krovna tema v letu 2026

V letu 2026 bo krovna tema Razvijanje in spodbujanje naravoslovne pismenosti. Krovna tema bo vključena pri različnih aktivnostih programov po enotah in pri usposabljanjih.

3.3.5.2. Strokovni aktiv

Učitelji in inštruktorji na programskem področju sodelujejo v naslednjih strokovnih aktivih:

- naravoslovno-družboslovni aktiv,
- športni aktiv.

Učitelji, ki izvajajo naravoslovne vsebine, izvajajo tudi družboslovne vsebine in obratno, oboji pa potrebujejo poglobljen pogled v obe področji. Zato se srečujejo v okviru naravoslovno-družboslovnega aktiv. Učitelji, ki izvajajo športne in gibalne aktivnosti pa se srečujejo in izmenjujejo praske v okviru športnega aktiv.

Delovanje strokovnih aktivov bomo vsebinsko usmerjali, skladno z usmeritvami Programskega sveta v uvajanje sodobnih učnih metod in pristopov in razvijanja kompetenc učiteljev.

Na nivoju obeh aktivov bo potekalo izpopolnjevanje na področju sodobnih pristopov za poučevanje na prostem, spoznavanja novosti v didaktičnih pristopih iz družboslovja, naravoslovja in športa, s pomočjo zunanjih in notranjih strokovnjakov. Zaradi medpredmetnega povezovanja se zaposleni v

dogovoru z vodjo lahko udeleži aktiva po izbiri, kar pomeni, da lahko posamezni strokovni delavec tri dni letno (glede na svoje potrebe) sodeluje v različnih aktivih. Skladno z usmeritvijo CŠOD in trajnostno usmeritvijo se aktivni tudi povezujejo v skupne aktive in se tako vsebinsko povezujejo, ter optimizirajo prevozne stroške.

Na srečanjih aktivov bomo obravnavali teme, ki so pomembne za razvijanje kakovosti izvajanja enodnevnih in večdnevnih programov, s poudarkom na pristopih za učenje na prostem, posebnostih učnih sredstev in didaktičnih pripomočkov za učenje v naravi, vključno za socializacijske procese (izmenjava izkušenj, pedagoške delavnice, predavanja zunanjih strokovnjakov).

Aktive bomo v letu 2026 izvedli na lokacijah CŠOD. Za vsak strokovni aktiv so predvidena naslednja srečanja:

Naravoslovno-družboslovni aktiv:

- o petek in sobota, 27. – 28. marec 2026, CŠOD Čebelica
- o jesen 2026, CŠOD enota

Športni aktiv:

- o sobota, 18. april 2026, CŠOD enota
- o jesen 2026, CŠOD enota

Z zaposlenimi v projektu Skupaj za znanje: Izvedba aktivnosti v večnamenskih romskih centrih (Skupaj za znanje II oziroma SZZ II) bomo izvajali srečanja, izobraževanja, usposabljanja, delavnice in izmenjave izkušenj na periodičnih srečanjih, predvidoma mesečnih. Formalno strokovni delavci niso povezani v aktiv.

3.3.5.3. Organizacija, kadri

➤ Organizacija, kadri in notranji procesi

V decembru 2025 je bil sprejet Sklep o spremembi in dopolnitvi Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Center šolskih in obšolskih dejavnosti (Uradni list RS, št. 105/25), ki opredeljuje notranjo organiziranost CŠOD in sicer se podrobnejša organiziranost javnega zavoda in način določanja zaposlenih, ki opravljajo naloge vodenja notranjih organizacijskih enot, določita s statutom. Za 21. členom se je dodal 21. a člen, na podlagi katerega direktor imenuje namestnika direktorja, ki v okviru pooblastil, ki jih določi direktor, pomaga pri vodenju zavoda in nadomešča direktorja v primeru njegove odsotnosti ali zadržanosti, mandat namestnika direktorja traja pet let, po njegovem izteku pa je lahko ponovno imenovan. Na podlagi 3. člena tega sklepa se **Statut javnega zavoda Center šolskih in obšolskih dejavnosti uskladi z določbami tega sklepa v 60 dneh po njegovi uveljavitvi** (objavljen 15. 12. 2025, uveljavitev 30. 12. 2025, rok za uskladitev statuta je **28. 2. 2026**), drugi splošni akti javnega zavoda Center šolskih in obšolskih dejavnosti se uskladijo z določbami tega sklepa **v šestih mesecih po njegovi uveljavitvi** (rok za uskladitev drugih splošnih aktov je **30. 6. 2026**).

Decembra 2025 je bil sprejet nov **Pravilnik o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v CŠOD**, ki je bil obravnavan na 10. redni seji Sveta zavoda v decembru 2025 in je CŠOD zanj pridobil soglasje MVI, št. 014-19/2024-3350-22 z dne 24. 12. 2025. Implementacija in postopne organizacijske spremembe v skladu z novim pravilnikom bo ena od nalog v letu 2026. Spremljali bomo ustreznost razporeditve delovnih mest, obremenitev zaposlenih ter učinkovitost organizacijskih rešitev, pri čemer bodo vse morebitne prilagoditve izvedene v skladu z veljavno zakonodajo in finančnimi zmožnostmi zavoda.

➤ *Organizacija in vodenje zavoda*

V začetku leta 2026 bo potekal postopek imenovanja novega direktorja, ker se direktor zavoda upokoji. Pomembna naloga bo zagotavljanje kontinuitete, stabilnosti poslovanja in nemoteno delovanje zavoda v času primopredaje in uvajanja novega vodstva.

Na ravni organizacijskih enot je predvideno kontinuirano vodenje s strani obstoječih vodstvenih delavcev (imenovanje do februarja 2028). Planirane so le posamezne spremembe delovnih mest za vodenje organizacijske enote (Čipkarska šola, Dnevni center, Projektna enota).

➤ *Digitalizacija in optimizacija notranjih procesov*

V letu 2026 bomo nadaljevali z aktivnostmi za optimizacijo notranjih procesov ter zmanjševanje administrativnih obremenitev zaposlenih. Nadaljevali bomo z digitalizacijo poslovanja, uporabo elektronskega podpisovanja, elektronsko izmenjavo dokumentov in nadgradnjami informacijskih rešitev, ki so potrebne zaradi zakonodajnih sprememb in izboljšanja uporabniške izkušnje.

Poseben poudarek bo namenjen nadaljnjemu razvoju sistema za evidentiranje delovnega časa in odsotnosti, zmanjševanju ročnega vnosa podatkov ter izboljšavam v dokumentarnem sistemu in prehodu na elektronski arhiv. Te aktivnosti predstavljajo pomembno podporo ob omejenih kadrovskih virih in prispevajo k večji učinkovitosti dela.

Izvajali bomo naslednje aktivnosti (v določenih fazah):

- Optimizacija notranjih procesov in administrativnih postopkov (pregled in poenotenje administrativnih postopkov z namenom odprave podvajanj in nepotrebnih korakov, standardizacija obrazcev in postopkov na ravni zavoda)
- Nadaljnja digitalizacija poslovanja (ureditev certificiranega elektronskega podpisovanja in razširitev uporabe elektronskega podpisovanja na različne vrste dokumentov; povečanje deleža elektronske izmenjave dokumentov med organizacijskimi enotami in z zunanjimi deležniki)
- Nadgradnje informacijskih rešitev (nadaljnje nadgradnje sistemov za evidentiranje delovnega časa in odsotnosti z namenom večje avtomatizacije, izboljšave uporabniške izkušnje, prilagoditve informacijskih rešitev zakonodajnim spremembam in spremembam internih aktov).
- Dokumentarni sistem in elektronski arhiv (nadaljevanje izboljšav dokumentarnega sistema z enotnim poimenovanjem dokumentov; elektronski arhiv; izvajanje aktivnosti za usklajevanje ravnanja z dokumentarnim gradivom z zahtevami pristojnega arhiva in veljavno zakonodajo).
- Podpora zaposlenim in uvajanje sprememb (priprava raznih navodil in usmeritev za zaposlene ob uvajanju novih ali spremenjenih digitalnih rešitev; zagotavljanje osnovne podpore zaposlenim pri uporabi informacijskih orodij; postopno uvajanje sprememb z namenom zmanjševanja dodatnih obremenitev zaposlenih).

➤ *Kadrovske razmere in ključna tveganja*

Delovanje zavoda bo kot že nekaj let tudi v letu 2026 zaznamovano z zahtevnimi kadrovskimi razmerami, starostno strukturo zaposlenih, razpršenostjo organizacijskih enot, omejitvami, ki izhajajo iz trga dela ter z uvajanjem novih zakonskih ureditev na področju delovnih razmerij in plačnega sistema.

Zavod se sooča s težavami pri pridobivanju ustreznih kadrov, zlasti na tehničnih in administrativnih delovnih mestih, kar je posledica razmer na trgu dela, nekonkurenčnosti plač pri posameznih

delovnih mestih glede na zasebni sektor, geografske razpršenosti organizacijskih enot ter drugih omejitev.

Starostna struktura zaposlenih predstavlja dodatno tveganje, saj je pomemben delež zaposlenih starejših od 55 let. To se odraža v večjem številu upokojitev, povečanem obsegu bolniških odsotnosti, dolgotrajnih bolniških staležih ter v invalidskih omejitvah, kar otežuje razporejanje dela in zagotavljanje nemotenega izvajanja programov.

➤ ***Ukrep 80/90/100***

Zakon o urejanju trga dela s 1. 1. 2026 uvaja novo možnost dogovora o krajšem delovnem času delavca pred upokojitvijo, tako imenovani **ukrep 80/90/100**. Gre za ukrep za podaljševanje delovne aktivnosti in izhaja iz izhodišč za reformo pokojninske in invalidske zakonodaje, hkrati pa sledi tudi Priporočilu Mednarodne organizacije dela (MOD) št. 162 o starejših delavcih, po katerem naj bi se sposobnostim starejših delavcev prilagodile oblike delovnega časa, ki jih pretirano obremenjujejo. Z ukrepom se spodbuja delavce in delodajalce, da bodo z namenom prilagoditve delovne obremenitve, delavcu omogočili opravljanje dela s krajšim delovnim časom. Delavec bo tako delo opravljal v obsegu 80 odstotkov polnega delovnega časa, njegova osnovna plača, bo za 10 odstotkov višja in bo znašala 90 odstotkov osnovne plače za polni delovni čas, delavec pa bo imel pravice iz pokojninskega in invalidskega zavarovanja kot delavec, ki dela polni delovni čas. Predlog za spremembo pogodbe o zaposlitvi lahko, tako kot v vseh ostalih primerih, podata delavec ali pa delodajalec. Na predlog delavca se mora delodajalec odzvati, dogovor o spremembi pogodbe o zaposlitvi za opravljanje dela s krajšim delovnim časom v skladu s 67. b členom ZDR-1 pa bo sklenjen le v primeru, če obe stranki s tem soglašata, sprememba pogodbe o zaposlitvi se dogovori z aneksom k pogodbi o zaposlitvi.

V ČŠOD smo s strani več delavcev prejeli predlog za navedeno spremembo zaposlitve. Število zaposlenih na dan 1. 1. 2026, ki izpolnjujejo pogoj za ta ukrep v letu 2026 (58 let), je 56 oseb, kar je 15 odstotkov zaposlenih. Zaradi že obstoječega pomanjkanja kadra, razpršenosti zaposlenih po organizacijskih enotah in nujnosti zagotavljanja neprekinjenega izvajanja javne službe bo ta ukrep v ČŠOD možno izvajati zelo omejeno in selektivno. Ukrep bi pomenil potrebo po dodatnih zaposlitvah ter potrebo po dodatnih finančnih sredstvih. Zaenkrat s strani ministrstva ni možnosti za povečanje finančnih sredstev. Uveljavljanje bo zato presoјano individualno, ob upoštevanju organizacijskih in kadrovskih zmožnosti ter zagotavljanja standardov delovnega procesa. Za vodstvene delavce in delovna mesta, kjer je nujna prisotnost polni delovni čas in je odgovornost za delovanje enot, navedena ureditev ni sprejemljiva.

➤ ***Plan obvladovanja kadrovskih tveganj v letu 2026***

Za obvladovanje kadrovskih tveganj bomo v letu 2026 izvajali naslednje ukrepe, pri čemer se zavedamo, da so možnosti zavoda omejene z zakonodajo in razmerami na trgu dela:

- objave prostih delovnih mest, vključno z vzporednimi in ponovljenimi razpisi, ter prilagajanje pogojev dela v okviru zakonsko dopustnih možnosti;
- ohranjanje in razvoj fleksibilnejših oblik organizacije dela, kjer to dopušča narava dela, ob hkratnem zagotavljanju zakonskih in varnostnih zahtev;
- povezovanje organizacijskih enot znotraj posameznih regij z namenom začasne prerazporeditve kadrov in medsebojne pomoči pri zagotavljanju delovnega procesa;
- angažiranje zunanjih izvajalcev v primerih izpadov kadra zaradi bolniških odsotnosti, upokojitev ali nezmožnosti pravočasne zagotovitve novega kadra, vključno s čiščenjem, prehrano in izvedbo programov, kjer je to nujno za izvedbo javne službe;
- načrtovanje dela ob upoštevanju starostne strukture zaposlenih, zdravstvenih omejitev in zmanjšanih delovnih zmožnosti starejših zaposlenih;
- izvajanje usposabljanj, izobraževanj in internih prenosov znanja z namenom ohranjanja ključnih kompetenc v organizaciji;

- redno spremljanje kadrovskih kazalnikov (odsotnosti, fluktuacija, upokojitve) ter pravočasno prilagajanje organizacije dela.

Kljub navedenim ukrepom ocenjujemo, da so kadrovska tveganja v letu 2026 visoka in omejene možnosti za njihovo učinkovito obvladovanje. Ključni izziv ostaja zagotavljanje kakovostnega in stabilnega izvajanja javne službe ob omejenih kadrovskih virih, ob hkratnem spoštovanju zakonodajnih določil.

➤ *Razvoj zaposlenih in sodelovanje v delovnih telesih*

Razvoj in zadovoljstvo zaposlenih bomo tudi v letu 2026 spremljali preko letnih razgovorov, obiskov organizacijskih enot, izobraževanj in usposabljanj, izvajanja anket ter drugih oblik interne komunikacije. Zaposleni bodo še naprej sodelovali v delovnih telesih in komisijah zavoda, s čimer se zagotavlja vključevanje zaposlenih v soupravljanje in razvoj zavoda.

➤ *Akti, navodila*

V letu 2026 bomo uredili:

- Statut – uskladitev s Sklepom in Spremembo sklepa.
- Navodila obrazci za zaposlene ODOS;
- Pravilnik o delu doma;
- Pravilnik o povračilu stroškov v zvezi z delom;
- Drugi akti in navodila

➤ *Določitev višjega plačnega razreda na podlagi 2. in 3. odstavka 22. člena ZSTSPJS*

CŠOD je v novembru 2025 predlagal novo uvrstitev zaposlenih v PR, v okviru zakonskih možnosti 22/2 in 22/3 ZSTSPJS, z namenom odprave odstopanja pri plačnem razredu za izkušene zaposlene, ki so se zaposlili v CŠOD pred 1. 1. 2025. V skladu z zakonodajo smo pridobili soglasje pristojnega ministra k predlagani uvrstitvi zaposlenih v PR. Skladno z omejitvami deleža umestitev v koledarskem letu smo v višji plačni razred s 1. 1. 2026 umestili 20 oseb iz plačne podskupine D9.

➤ *Sodelovanje zaposlenih v delovnih telesih*

Zaposleni v CŠOD sodelujejo v delovnih telesih in komisijah:

- Svetu zavoda,
- Svetu za prostorski razvoj,
- Programskem svetu,
- Komisiji za napredovanje v nazive,
- raznih stalnih in občasnih komisijah,
- delovnih skupinah.

3.3.5.4. *Varnost in zdravje pri delu ter požarna varnost*

V letu 2026 bomo nadaljevali z izvedbo rednih nalog na področju varnosti in zdravja pri delu ter požarne varnosti v sodelovanju z zunanjo strokovno službo, LERO d.o.o., ki je bila izbrana na javnem razpisu v letu 2024.

Prednostne naloge v letu 2026 bodo:

- Posodobitev ocene tveganja skladno z novo sistemizacijo;
- izvajanje rednih pregledov in usposabljanj v skladu z zakonodajo in internimi predpisi;
- revizija ocene tveganja ter sprejem posodobljene Izjave o varnosti z oceno tveganja na podlagi nove sistemizacije delovnih mest CŠOD;

- nadgradnja programa promocije zdravja na delovnem mestu;
- posodobitev internega akta, ki ureja osebno varovalno opremo oziroma priprava novega akta;
- izdelava dodatnih dokumentov, ki jih bo treba pripraviti zaradi obnove objektov ali morebitne spremembe zakonodaje.

3.3.5.5. *Izobraževanje in usposabljanje zaposlenih*

V skladu z vizijo CŠOD in dolgoročnimi usmeritvami zavoda načrtujemo vsebinsko poglobljeno, mnogostransko strokovno izpopolnjevanje in usposabljanje. S tem zagotavljamo visoko stopnjo strokovnosti zaposlenih za izvajanja vsebinsko pestrih ter didaktično zahtevnih projektnih in tematskih tednov, programov za radovedne ter programov za marginalne skupine, otroke s posebnimi potrebami in otroke z manj priložnostmi.

Za kakovostno doseganje ciljev je pomembna motiviranost zaposlenih in odgovornost za kvaliteto lastnega dela. Usposobljeni učitelji ne posredujejo le znanja, pač pa pri učenju upoštevajo tudi vzgojne momente.

Zavedamo se, da je v sodobnem času prenos znanja in izkušenj med zaposlenimi nepogrešljiv del razvoja organizacije. Izobraževanje in izpopolnjevanje zaposlenih bomo izvajali po načrtu izobraževanja na nivoju zavoda, strokovnih aktivov in individualnem nivoju, tako za tehnični, pedagoški in drugi kader. Izvajali bomo različna strokovna spopolnjevanja v sodelovanju z zunanjimi, deloma tudi notranjimi strokovnjaki. Zaposleni se bodo izobraževali tudi individualno.

Za zaposlene bo zavod po potrebi, glede na zakonodajo, organiziral seminarje o varnosti in zdravju pri delu, požarni varnosti in prvi pomoči.

Pri izbiri usposabljanj bomo spodbujali in izvajali tista izobraževanja, ki krepijo tudi medsebojne odnose, komunikacijo in razvijajo veščine socializacije.

V okviru programov, ki jih ponujamo šolam in vrtcem, so vključene različne športne discipline, smučanje in plavanje tudi v tečajni obliki. Pridobitev licenc ali obnovitev pridobljenih licenc je potrebna za dejavnosti glede na zahteve panožne zveze, kjer je CŠOD vključen v krovno panožno zvezo. Kjer CŠOD ni vključen v panožno zvezo, je dovolj strokovna izobrazba ali strokovna usposobljenost. V letu 2026 bomo izvedli nujne licenčne seminarje.

Tekom leta bomo pripravili Smernice in načrt usposabljanja z namenom vzdrževanja kvalitetnega poučevanja, spremljanja razvoja športnih panog in na področju naravoslovnih in družboslovnih ved.

V 2026 bomo izvajali izobraževanja glede na potrebe za vse skupine zaposlenih:

- Pedagoški kader
- Tehnični kader
- Vodje OE
- Zaposleni v skupnih službah

➤ *Pedagoški kader*

- večdnevno izobraževanje za učitelje, inštruktorje in vodje na strukturiranih seminarjih v drugih evropskih državah v sklopu mednarodnih izmenjav strokovnega osebja (Erasmus+),
- interno usposabljanje didaktike učenja na prostem za pedagoške delavce CŠOD,
- za učitelje, inštruktorje, vodje domov in druge zainteresirane zaposlene: izobraževanje po programih iz kataloga Katis iz različnih tem glede na potrebe, tudi seminarjev v izvedbi CŠOD (Poučujmo zunaj, Estetski pristop pri učenju na prostem, Učimo otroke kritično

razmišljati in opazovati naravo, Poučevanje s skrivnostnostjo, Učenje za trajnostni razvoj, Zgodnje učenje jezika v naravi, Razvijanje naravoslovnega razmišljanja),

- za inštruktorje: potrjevanje oz. pridobivanje potrebnih licenc,
- za učitelje in inštruktorje: enodnevni seminarji v sklopu izobraževanj v projektu projekta GLOBE ter sodelovanje na zaključnih konferencah,
- strokovno spopolnjevanje strokovnih delavcev na večdnevni mednarodni konferenci EOE,
- interno medsebojno izobraževanje in prenos znanj v okviru pedagoških srečanj posameznih enot,
- izobraževanja v okviru strokovnih aktivov.

➤ **Tehnični kader**

- HACCP izobraževanje za nove zaposlene, 26. 1. 2026,
- usposabljanje gospodinj in kuharjev avgust 2026, dvodnevno, 35. teden: priprava obrokov varne hrane tudi za osebe z alergijami na živila (posamezne sestavine v živilih), trajnostna kuhinja, zmanjševanje odpadkov, izmenjava izkušenj, nove prakse, drugo,
- društvo Celiac Slovenija vabi izvajalce prehrane v javnih zavodih in gostinstvu na spletna usposabljanja z naslovom Brezglutenska akademija, na katerih uporabnike osvešča o pomenu zagotavljanja ustrezne dietne prehrane za bolnike s celiakijo in nudi visoko raven informacij ter znanja o pripravi hrane za obolenje s celiakijo; posamezno usposabljanje izvedejo na daljavo preko MS Teams v petih terminih po 2 uri; glede na pomembno vsebino in visoko kakovost izvedbe (predavajo strokovnjaki, ki so profesionalni predavatelji na področju prehrane, zaposleni na BIC Ljubljana, UKC Pediatrična klinika, idr.) zaposlene v CŠOD vsakič obvestimo o izvedbi in jih povabimo k udeležbi; ob koncu usposabljanja sledi spletni izpit s potrdilom; za usposabljanje, ki teče v januarju 2026, se je prijavilo 18 zaposlenih,
- usposabljanje upravnikov na področjih njihovega dela, dvodnevno, 35. teden.

➤ **Vodje OE**

- izobraževanje s področja vodenja in zakonodaje (interna izobraževanja in v sodelovanju z zunanjimi izvajalci);
- tridnevno strokovno izobraževanje v Italiji v sodelovanju s podobnimi centrom s področja naravoslovja, trajnostnih vsebin pri učenju na prostem, organizacije aktivnosti za različne skupine; ekskurzija bo v okviru posebne naloge Mednarodnega sodelovanja in vključenost v mednarodne mreže za poučevanje na prostem
- interno medsebojno izobraževanje in prenos znanj v okviru izobraževalnih srečanj.

➤ **Zaposleni v skupnih službah**

- izobraževanja za vse sodelavce skupnih služb s področja delovanja zavoda, spoznavanje dejavnosti
- sodelovanja na CŠOD strokovnih usposabljanjih in izpopolnjevanjih glede na vsebine;
- individualna funkcionalna usposabljanja in izobraževanja na posameznih področjih dela, glede na potrebe delovnega procesa;
- individualna in skupinska izobraževanja na področju uporabe IKT in kibernetске varnosti,
- timska izobraževanja s področja sodelovanja, razvijanja in gradnje tima.

3.3.5.6. IKT področje

Posodobitev informacijsko-komunikacijske tehnologije (IKT) je ključnega pomena za zagotavljanje učinkovitega in varnega delovanja ČŠOD v digitalni dobi. Z uvedbo ustreznih varnostnih ukrepov in sodobnih orodij lahko ČŠOD izboljša svojo učinkovitost ter zaščiti podatke in sisteme pred grožnjami.

➤ Pričakovani rezultati

- Povečana varnost in odpornost IKT infrastrukture.
- Večja produktivnost zaposlenih zaradi uporabe naprednih orodij.
- Znižanje stroškov zaradi optimizacije sistemov in uporabe oblačnih storitev.
- Boljše upravljanje podatkov in skladnost z zakonodajnimi zahtevami.

➤ Varnostni ukrepi pri posodobitvi IKT

- Implementacija večstopenjske avtentikacije za dostop do sistemov.
- Redno posodabljanje programske opreme in varnostnih popravkov.
- Uporaba varnostnih rešitev, kot so požarni zidovi, antivirusni programi in šifriranje podatkov.
- Redno varnostno kopiranje podatkov in vzpostavitev strategije za obnovitev po morebitnih incidentih.
- Ozaveščanje zaposlenih o kibernetiskih tveganjih in varnostnih protokolih.

➤ Uporaba sodobnih orodij

- Nadaljnji razvoj oblačnih storitev za boljšo dostopnost in skalabilnost.
- Integracija umetne inteligence in avtomatizacije za izboljšanje procesov.
- Uporaba naprednih analitičnih orodij za spremljanje delovanja sistemov in napovedovanje morebitnih težav.
- Implementacija digitalnih platform za sodelovanje in komunikacijo znotraj zavoda.

V letu 2026 bomo na IKT področju nadaljevali z naslednjimi aktivnostmi:

- dvig robustnosti sistema in povečanje varnosti,
- dvig opremljenosti s posodobljeno računalniško opremo,
- nadgradnjo obstoječe programske opreme, povečanje uporabe spletnih aplikacij,
- zagotovitev kakovosti povezave posamezne lokacije s spletom (optika, radijska povezava),
- posodobitve spletne strani www.csod.si,
- postavitve sistema strežnikov na več geografskih točkah, vzpostavitev sistema master-slave,
- nabava nove računalniške opreme,
- usposabljanje uporabnikov glede uporabe posameznih aplikacij in orodij,
- usposabljanje uporabnikov o varnosti na spletu,
- zamenjava nekaterih računalnikov; ureditev instalacije in prenosa podatkov ter dopolnitev z ostalo opremo (monitorji, tipkovnice....),
- na posameznih OE prehod na optiko.

3.3.5.7. Investicijsko področje

Prioritetno bomo investicijske aktivnosti izvajali na lokacijah, kjer smo z izvedbo aktivnosti začeli v preteklih letih in aktivnosti skladno z dogovorjenimi prioritetami pristojnega ministrstva. Na vseh objektih in lokacijah bomo investicijske aktivnosti izvajali skladno s finančnimi in kadrovskimi možnostmi. Kadrovske zmogljivosti so premajhne za izvedbo vseh potrebnih aktivnosti (neuspešen večkratni razpis za dodaten kader na področju investicij), finančne zmogljivosti pa so prav tako premajhne za izvedbo vseh potrebnih investicij na objektih.

Upravljanje in tekoče vzdrževanje objektov ČŠOD zahteva velik napor in čas tako med zaposlenimi, ki so zadolženi za vzdrževanje in nemoteno delovanje objekta na posamezni lokaciji (upravniki) kot med zaposlenimi na Centrali (skupne službe), zadolženimi za zagotavljanje standarda bivanja in standarda prehrane skladno z zakonodajo ter sprejemljivimi standardi in normami. Vse navedeno zahteva redna finančna sredstva. Vsi objekti zahtevajo stalno in kakovostno vzdrževanje, periodično zamenjavo namestitvene opreme, v kuhinjah sledenje standardom priprave hrane in HACCP-u, vzdrževanje oskrbe s pitno in sanitarno vodo, sonaravno ravnanje z odpadki in odpadnimi vodami ter zagotavljanje obratovanja objekta skladno z zakonodajnimi zahtevami in trajnostnim razvojem.

Na nekaterih OE so nameščeni plinski kotli (UNP), katerih starost dosega 20 in več let, na dveh domovih kotel na ELKO, ki obratujeta več kot 20 let, trenutno na šestih domovih izkoriščamo bio maso (sekance), na nekaterih enotah (9 lokacij) pa je dodatno vgrajena toplotna črpalka. Kljub stalnemu vzdrževanju in zamenjavi iztrošenih oziroma poškodovanih delov, se frekvenca potrebnih investicijskih posegov v plinske kolte in kotle na ELKO povečuje, kar bistveno vpliva na strošek obratovanja, zmanjšano učinkovitost (nizek izkoristek in posledično večja poraba energije), hkrati pa je okrnjena tudi zanesljivost obratovanja objekta kot celote.

Namestitvena oprema (postelje, pogradi, učilniška oprema, oprema v jedilnicah) je v nekaterih enotah v uporabi od vzpostavitve dejavnosti na objektu, kar pomeni da so v uporabi 20 ali več let. Vsled utrujenosti materiala postaja oprema neprimerna za uporabo, oprema je v celoti amortizirana, poškodbe in posledično nefunkcionalnost so vse pogostejše, vzdrževalni stroški opreme naraščajo in postajajo kot neupravičeni v primerjavi z zamenjavo standardne opreme.

V kuhinjah zagotavljamo standard HACCAP, vendar na mnogih lokacijah opažamo neustrezne rešitve notranje logistike, poškodbe na talnih in stenskih oblogah, neustrezno rešen sistem prezračevanja kuhinje in shranjevanja živil (hladilne omare, ki so velik energetskega potrošnika). Postopoma želimo ustrezno sanirati prezračevanje kuhinje, zamenjati talne in stenske obloge, postaviti hladilne komore za shranjevanje živil ter urediti funkcionalno ustrezno notranjo razporeditev opreme. Zaposlenim v kuhinji želimo prilagoditi delovne pogoje tako, da bodo čim manj negativno vplivali na zdravje (fizične obremenitve). Pri nekaterih kuhinjah je zaznana tudi neustrezna izvedba oljnega lovilca in njegovo vzdrževanje.

Stavbno pohištvo (zunanje in notranje) je z vidika energetske učinkovitosti neustrezno (starost 20-30 let), vgrajen les je bil največkrat svež in delno razpada, zaznana je tudi neustrezna izvedba stavbnega okovja, kar predstavlja nevarnost za udeležence (poškodovano okovje oken, poškodovana vratna krila in podboji, neustrezna izvedba vhodnih vrat). Postopoma načrtujemo zamenjavo stavbnega notranjega pohištva ter zamenjavo z energetske učinkovitim stavbnim pohištvom v ovoj zgradbe in strešnih oken.

Ugotavljamo, da so na OE pred pristopom k adaptaciji skoraj povsod vgrajene lesene, keramične ali PVC talne obloge. Zaradi visoke stopnje obremenitve se pojavljajo večje lokalne poškodbe, ki zahtevajo sanacijo talne obloge, kot tudi njene podlage (estrih). V nastanitvenih sobah je praviloma lesena obloga (parket) ali PVC obloga. Lesene obloge so poškodovane v taki meri, da je potrebno izvesti intenzivno brušenje in lakiranje obloge, v nekaterih primerih pa je primernejša zamenjava obloge v celoti. PVC obloge so obrabljene, na nekaterih mestih je na površini zaznati relief estriha. Te obloge praviloma zahtevajo celostno zamenjavo z ureditvijo podlage.

Pohištvo v objektih, kjer še le tega nismo zamenjali v zadnjih desetih letih, je staro več kot 20 let, lesena konstrukcija postelj in pogradov je poškodovana, določene dimenzije postelj so nestandardne za vložke, poškodbe lesenih delov so vse pogostejše. S postopno zamenjavo pohištva bo zagotovljen ustrezen standard in tudi varnost udeležencev.

Skladno z okoljevarstveno zakonodajo je potrebno na objektih z večjim številom možne nastanitve zagotoviti ustrezno ravnanje z odpadnimi vodami. Ker so objekti, ki jih upravlja ČŠOD praviloma

izven večjih urbanih okolij, kjer ni centralnih fekalnih vodov in centralnih čistilnih naprav, je ob teh objektih izvedena septična jama, ki jo komunalno podjetje redno periodično prazni, na nekaterih odročnih OE pa je vgrajena neustrezna MKČN. Na lokacijah postopoma načrtujemo namestitve ustrezne MKČN za do 50 PE (skladno z obremenitvijo je to primerna izbira) z ustreznim odvodom prečiščene vode.

Na lokacijah OE so izvedena zunanja igrišča, ki so praviloma ograjena. Na ograjah se kažejo poškodbe, ki so nevarne za udeležence (poškodovana žična mreža, strganine mreže, nagnjeni nosilni stebri). Omenjene poškodbe so potencialna nevarnost za udeležence in uporabljeno didaktično opremo, zato je stanje potrebno redno kontrolirati in tam, kjer je to potrebno izvesti sanacijo ograj.

Navedena investicijsko vzdrževalna dela so nujna in jih je potrebno izvesti s ciljem varnosti ter ohranjanja zahtevanega standarda namestitve otrok in spremljevalcev, zagotoviti varno delovno okolje, izvajati storitve s čim manjšim negativnim vplivom na okolje ter zagotoviti trajnostni razvoj.

Med investicijskimi prioritetami v letu 2026 je nadaljevanje neuresničenih aktivnosti, ki smo jih načrtovali v preteklosti s ciljem dviga bivanjske kakovosti, trajnostnega razvoja in povečanja energetske učinkovitosti in energetske samozadostnosti. Primarno bomo izvajali aktivnosti investicijsko vzdrževalnih del, večje investicije v letu 2026 pa načrtujemo s sofinanciranjem pristojnega ministrstva, opisane pa so v nadaljevanju tega dokumenta.

Za leto 2026 bo izdelana investicijska dokumentacija (DIIP, IP) za sofinanciranje s strani MVI:

- Zamenjava ogrevalnih naprav in prilagoditev na obstoječo inštalacijo (OE Kranjska Gora, OE Lipa)
- Energetska sanacija strehe (OE Lipa)
- Menjava zunanjega in notranjega stavbnega pohištva (OE Radenci)
- Ureditev sanitarnih prostorov (OE Peca in OE Radenci)
- Menjava notranjih vrat (OE Radenci, OE Vojsko in OE Gorenje)
- Ureditev prizidka, sistema priprave pitne vode, dodatnega požarnega izhoda ter sistema ravnanja z odpadnimi vodami na OE Ajda
- Ukinitve stare betonske greznice in izgradnja nove MKČN (OE Rak)

Investicijska prioriteta v letu 2026 je izvedba navedenih IVD del, kot tudi del, ki se bodo pojavila kot nujna zaradi preprečevanja nadaljnje škode, zagotavljanja varnosti ali drugih razlogov.

Investicijski odhodki bodo večji del kriti s sofinanciranjem MVI. V denarnem toku je upoštevan transferni prihodek MVI v višini 2.670.000 EUR (IVD dela v višini 1.720.000 EUR, 950.000 EUR za investicijsko dokumentacijo in sanacijo objekta CŠOD OE MS).

➤ **Opis IVD del v sofinanciranju MVI**

O Zamenjava ogrevalnih naprav v OE Kranjska Gora in OE Lipa

Na OE Kranjska Gora je kotel plinski, energetsko potraten star 19 let, na OE Lipa pa ELKO, star 25 let. Na obeh lokacijah kotla odpovesta večkrat mesečno, zato je sta stavbi pogosto brez ogrevanja in tople vode. Reševanje težav je prepuščeno iznajdljivosti upravnikov, saj servisiranje in nakup rezervnih delov na trgu ni več zagotovljeno. Trenutno stanje zahteva nujno, interventno zamenjavo ogrevalnih naprav z novejšimi, energetsko učinkovitimi, tandemskimi enotami, ki bi zagotavljale nemoteno, zanesljivo ter stabilno ogrevanje in pripravo TSV.

Predvidena zamenjava kotla v obeh primerih ne bo spreminjala obstoječe napeljave v bivalnih prostorih, zahteva pa prilagoditev inštalacij v kotlovnici ter možnost vključitve uporabe obnovljivih virov (vključitev TČ). Zamenjava ogrevalnih naprav zahteva namestitve nove regulacije znotraj kotlovnice in priključitev na obstoječi sistem ogrevanja prostorov in tople vode, brez poseganja v območje obstoječih napeljav v preostalih prostorih stavbe. Za sanacijo kotlovnice na OE Kranjska Gora

in OE Lipa je izdelana vsa potrebna projektna dokumentacija. Prav tako je izdelana tudi za preostala dva domova OE Kavka in OE Čebelica, ki imata kotle prav tako zelo stare in pogosto v okvari. Sanacija kotlovnice poteka vsakoletno zato bosta ti dve OE na vrsti predvidoma leta 2027, takoj za OE Kranjska Gora in OE Lipa.

o *Energetska sanacija strehe (OE Lipa)*

Streha OE Lipa je razgibana, sestavljena iz več strešin, zato stiki strešin z žlotami vsako leto ob nalivih in snegu povzročajo težave. Streha je stara več kot 40 let in je bila lokalno že večkrat sanirana (zamenjani strešniki, žlote in obrobe). Streha ima nameščeno toplotno izolacijo, ki se je večinoma povsod že sesedla, le med škarniki v debelini 12cm, nima zračnega sloja, zato je energetska izredno neučinkovita. Sledi zamakanja so vidne tudi na poševnih mansardnih stropovih, zaradi hitrega toplotnega prehoda in pomanjkanje toplotne izolacije pa je v mansardnih prostorih prisotna plesen, ki jo redno zatiramo. Streho bo potrebno temeljito prenoviti, namestiti več slojev toplotne izolacije in hkrati zamenjati tudi strešna okna, ki so večinoma stara 30 in več let. Toplotno izolacijo bi radi namestili nad škarnike, tako da posegi v notranjosti objekta ne bi bili opazni. A ne glede na to bo potrebno zamenjati tudi precej dotrajanih in s plesnijo okuženih mavčnih stropov.

o *Menjava zunanjsa in notranjsa stavbnega pohištva (OE Radenci)*

Trenutno vgrajena lesena okna so bila že ob vgradnji slabše kvalitete, narejena iz neprimerno sušenega lesa, sedaj pa so že 30 in več let izpostavljena neugodnim vremenskim vplivom, ne tesnijo, dvoslojna termopanska zasteklitev pa ne ustreza današnjim toplotno izolativnim standardom. Okenski okvirji so predvsem v spodnjem delu zaradi zamakanje ob padavinah gnili, trhli. Večina oken se ne odpira saj je les zaradi vlage nabrekli, se napel ali pa je okovje poškodovano, okvarjeno. Z zamenjavo oken bomo zadostili današnjim toplotno izolativnim standardom in dvignili kakovost ter varnost nastanitve in vplivali na življenjsko vzdržnost uporabe objekta.

o *Ureditev sanitarnih prostorov (OE Peca in OE Radenci)*

Sanitarni prostori na OE Peca so pretežno skupinski, na OE Radenci pa je večinoma v sklopu sob. Sanitarna oprema na OE Peca je stara več kot 35 let, na OE Radenci pa 5 let manj. Frekvenca uporabe na obeh OE je velika (povprečno 60 udeležencev na lokaciji), srečujemo se s težavo zamakanja zaradi dotrajanosti inštalacij, poškodb na opremi ter neprimerni (poškodovani) talni in stenski keramiki. Prezračevanje prostorov ni ustrezno rešeno, kar posledično povečuje težave z vlago in pojavom plesni na stropih. Načrtujemo zamenjavo inštalacij, talne in stenske keramike, ustrezno rešitev za invalide, prezračevanje prostorov ter vgradnjo nove sanitarne opreme.

o *Menjava notranjih vrat (OE Radenci, OE Vojsko in OE Gorenje)*

Na OE Radenci, OE Vojsko in OE Gorenje so notranja vrata poškodovana, dotrajana in potrebna menjave. Glede na višino razpoložljivih finančnih sredstev bomo obseg del prilagodili in pristopili k zamenjavi vrat na enem ali morda vseh treh domovih.

o *Ureditev prizidka, sistema priprave pitne vode, dodatnega požarnega izhoda ter sistema ravnanja z odpadnimi vodami na OE Ajda*

V OE Ajda zagotavljamo pitno in sanitarno vodo preko površinskega vodnega zajetja, oddaljeno cca 5 km, katerega smo prevzeli ob vzpostavitvi enote na lokaciji. V letu 2022 smo izvedli sanacijo zajetja vode, sanacijo razbremenilnega jaška na cevovodu od zajetja do objekta OE Ajda ter sanacijo zalogovnika vode. Na osnovi pridobljenih soglasij in izdelane celostne DGD dokumentacije za ureditev zalogovnika ob objektu in ureditev sistema za pripravo pitne vode smo v letu 2023 pridobili gradbeno dovoljenje, v letu 2024 smo izdelali PZI dokumentacijo, ki obsega tudi ureditev odvajanja odpadnih voda. V letu 2026 planiramo izvedbo del po PZI. V objektu nameravamo urediti dodatni

požarni izhod, zato bomo naročili izdelavo manjše rekonstrukcije PZI. Začetek del na požarnem izhodu predvidevamo konec leta 2026 ali v začetku 2027, odvisno od prejema PZI dokumentacije.

o Ukinitev stare betonske greznice in izgradnja nove MKČN (OE Rak)

OE Rak odvaja odpadno, fekalno vodo v 40 let staro betonsko greznico, ki ni v dobrem stanju in ne ustreza današnjim standardom in normativom. Za postavitev nove, sodobne MKČN je pridobljeno soglasje DRSV, izdelan pa je tudi projekt za izvedbo. Z deli nameravamo pričeti v času poletnih počitnic, saj v času izgradnje v domu ne bo mogoče izvajati dejavnosti.

➤ IVD financirana iz lastnih virov

Investicije v letu 2026, ki jih bomo pokrivali z lastnimi viri:

o Notranja ureditev objekta Upravna zgradba

V letu 2026 planiramo ureditev manjkajoče opreme in ureditev prostorov po vselitvi v letu 2024, beljenje posameznih prostorov, ureditev požarnih vrat ter manjše prilagoditve na stopnišču.

o Ureditev problematike MKČN

Ugotovitve inšpekcijskega nadzora nam narekujejo sanacije in nujne pristope k reševanju problematike z MKČN na naslednjih lokacijah: OE Vojsko, OE Kavka, OE Ajda, OE Peca, OE Gorenje, OE Planinka. Glede na to, da imajo nekatere lokacije vgrajene MKČN, ki so stare med 20 in 30 let bo verjetno rešitev možna le z zamenjavo MKČN skladno z zahtevami. Na MKČN se pojavljajo različne težave, zato smo naročili izdelavo strokovnega mnenja. MKČN delajo slabo ali pa vzdrževalni stroški za normalno delovanje presegajo razumno mejo, težava je tudi, da za večino vgrajenih starih MKČN ne obstaja več rezervnih delov ali pa podjetja, ki so MKČN izdelala ne obstajajo več. Trenutno čakamo na strokovno mnenje, predvidevamo pa, da bo potrebno večino starih MKČN zamenjati z novimi, kar bo na zahtevo pristojnega inšpektorata in v izogib visokim kaznim, potrebno urediti v letu 2026.

➤ Nepovratna sredstva Švicarskega prispevka

Objavljen je razpis v okviru katerega se s pomočjo Švicarskega prispevka lahko pridobijo sredstva za izvedbo plitve geotermije, kot tudi za postavitev samooskrbne sončne elektrarne. Na razpis se želimo prijaviti, zato smo oblikovali dva sklopa objektov, katere bi lahko prijavili:

- 1. sklop obsega naslednje OE: Kavka, Lipa, Murska Sobota, Štrk (pogojno Planinka)
- 2. Sklop obsega naslednje OE: Kranjska Gora, Jurček, Burja, Vojsko

Na prvi rok ki je 14.4.2026 želimo prijaviti 1. sklop štirih objektov. Glede na podatke o posameznih lokacijah vsi štirje objekti tehnično ustrezajo vgradnji plitke geotermije, kjer je za potrebe izvedbe plitke geotermije potrebno pridobiti Dovoljenje za raziskavo podzemnih voda in Vodno dovoljenje. Naročili smo izdelavo projektne naloge in pripravo dokumentacije za pridobitev soglasij in dovoljenj.

➤ Projektna in investicijska dokumentacija

V letu 2026 planiramo pridobivanje naslednje projektne dokumentacije:

- Objekt ČŠOD OE Trilobit (IDP, REP, IP za širitev prostora, kuhinja, jedilnica, pomožni prostori)
- Objekt ČŠOD OE Breženka (IDP za zunanjo ureditev podpornega zidu, po potrebi DGD in gradbeno dovoljenje);
- OE Peca (DGD in PZI; na lokaciji, kjer smo porušili star objekt, ki je bil nevaren za okolico, je predvidena izgradnja novega objekta, kjer bi OE Peca pridobila dodatne sobe za nastanitev, učilnico, ki se poveže z zunanjim prostorom in shrambo za kolesa ter ostalo opremo. V letu

2023 je bila izdelana idejna rešitev ter pridobljeni projektni pogoji. Pri sestavljanju DGD je bilo ugotovljeno, da je za predvideno stavbo parcela premajhna in presega dovoljeno pozidanosti v OPN, zato smo v letu 2025 dokupili del zemljišča. V letu bomo tako lahko nadaljevali z naročilom in izdelavo DGD in PZI dokumentacije);

- Objekt ČŠOD OE Ankaran (za posege na zgornji parceli je v letu 2026 predvidena izdelava IDZ in OPPN. Pričakujemo, da bo OPPN dokončno izdelan in potrjen do konca leta 2026. V zvezi s spodnjo parcelo - nekdanji kamp, načrtujemo sestanek z občinskimi urbanisti, ki nam bodo podali smernice OPN za dovoljeno izvedbo objektov na parceli)
- Objekt ČŠOD OE Škorpion (projektna dokumentacija za ureditev oskrbe z vodo)
- Objekt ČŠOD OE Lipa (IDP, REP, IP za energetska sanacijo, sanacijo strehe)
- Za energetska sanacijo in rekonstrukcijo OE Murska Sobota smo naročili izdelavo REP, statične presoje na podlagi katerih bomo dogovorili izdelavo projektov. V letu 2026 bomo dorekli faze prenove ter obseg potrebne dokumentacije.
- Objekt ČŠOD OE Kavka; naročena je IDZ za izvedbo prizidka. V letu 2026 bomo naročili izdelavo dokumentacije DGD in PZI.

Ob omenjenih aktivnostih pridobivanja projektne dokumentacija načrtujemo tudi pridobivanje le te v obdobju petih let, in sicer:

o Energetska sanacija in rekonstrukcija objekta ČŠOD OE Murska Sobota

Objekt je sestavljen iz starejšega 3-nadstropnega dela (pred letom 1950) in povezanega novega 5 nadstropnega dela zgrajenega 1978. Objekt ni toplotno izoliran. V letu 2026 planiramo aktivnosti celostne rešitve lokacije, izdelavo PN za prostorsko namembnost, pridobitev ustrezne PZI dokumentacije za celostno rešitve adaptacije lokacije vključno z energetska sanacijo. Začetek 1. faze projekta (starejši objekt) je predviden konec leta 2026 ali na začetku leta 2027.

o Ureditev lokacije Ankaran

V letu 2023 je bila s strani Fakultete za arhitekturo izdelana idejna rešitev za ureditev lokacije, ki vključuje rušitev obstoječega objekta in izgradnjo novega objekta, ki bo omogočal izvajanje dejavnosti ČŠOD ter postavitve manjših nastanitvenih enot ter ureditev vseh površin za izvedbo dejavnosti. Naročena je izdelava IDZ in OPPN, ki bosta osnova za nadaljnje projektiranje, za čim hitrejšo vzpostavitev možnosti za začetek izvedbe projekta pa bomo nadaljevali pogovore z vsemi deležniki (MVI, Občina Ankaran, Fakulteta za arhitekturo, drugo). Predvidoma leta 2027 bomo naročili projektno dokumentacijo DGD in PZI ter v letu 2028 pričeli z izgradnjo.

o Rekonstrukcija/adaptacija objekta ČŠOD OE Bohinj – II. Faza

Na lokaciji Bohinj, kjer je v I. fazi bila izvedena adaptacija in energetska sanacija leta 2017, je predvideno nadaljevanje aktivnosti za energetska sanacijo in adaptacijo dela objekta »Depandansa«, ki je prostorsko zaščiten (portal, zunanji izgled).

V letu 2023 smo pridobili oceno statične primernosti obstoječega objekta ter energetska analizo objekta.

V letu 2024 smo izvajali naloge za pridobitev mnenja Zavoda za kulturno dediščino Slovenije (zaščiten portal) ter izdelali idejno rešitev, ki smo jo posredovali na ZVKD Radovljica za pridobitev mnenja, ki je zdaj pridobljeno. V letu 2026 nameravamo nadaljevati z izdelavo DGD in pridobitvijo gradbenega dovoljenja, v letu 2027 pa naročiti izvedbene načrte. Gradnja bi se lahko predvidoma pričela v letu 2028.

O Ureditev razstavnega prostora Čipkarske šole Idrija

Idrijska čipkarska šola je najstarejša čipkarska šola na svetu, ki od ustanovitve leta 1876 deluje neprekinjeno. Je tudi edinstven primer celostnega rokodelskega centra, ki skrbi za ohranjanje, prenos in razvoj veščine klekljanja idrijske čipke. Čipkarska šola Idrija je kot nosilka veščine klekljanja idrijske čipke evidentirana v Registru nesnovne kulturne dediščine Slovenije, ki ga vodi Ministrstvo za kulturo RS. S sklepom Ministrstva za gospodarstvo, turizem in šport je bila Čipkarska šola Idrija imenovana za rokodelski center kot nosilec podpornega okolja rokodelstva. Glavna dejavnost šole je izvajanje programa usposabljanja v čipkarskih veščinah (čipkarsko šolo), kot posebno javno službo za otroke in mladino.

Klekljanje idrijske čipke je v okviru enote »Klekljanje čipk v Sloveniji« vpisano na UNESCO Reprezentativni seznam nesnovne kulturne dediščine človeštva. Najmlajši nosilci in hkrati največje bogastvo dediščine idrijske čipke so prav otroci in mladi, ki se v programu posebne javne službe za otroke in mladino Čipkarski šoli Idrija učijo klekljati. Letno se klekljanja idrijske čipke v idrijski čipkarski šoli uči med 480 in 500 mladih, v starosti od 6 do 18 let.

Klekljane mojstrovine, ki jih otroci in mladi v posebni javni službi klekljajo, so razstavljene na šolski razstavi, v bivši učilnici na Prelovčevi 2 v Idriji. Na šolski razstavi se vsako leto, v mesecu juniju, na novo postavi na ogled sodobna produkcija idrijskih čipk, vsako leto nove generacije mladih klekljaric in klekljarjev. Razstava je na ogled skozi vse leto in privablja obiskovalce iz dobesečno vsega sveta. Izdelki na razstavi so zanimivi tako za splošno publiko, kot tudi za strokovno javnost, ki jih zanima model posebne javne službe idrijske čipkarske šole za prenos znanja rokodelskih veščin na mlade. Letno beležimo med 800 do 1000 obiskovalcev. Razstava je pomemben doprinos kulturnemu turizmu v Idriji.

Obiskovalce razstave ročno klekljanih idrijskih čipk, ki so jih sklekljali najmlajših nosilci UNESCO dediščine klekljanja idrijske čipke, zaposlene strokovne delavke seznanijo z zgodovino idrijske čipkarske šole in z modelom prenosa, ohranjanja in razvoja veščine klekljanja na nove generacije. Za obiskovalce izvedejo prikaz klekljanja, obiskovalci imajo priložnost, da sami poskusijo klekljati. Ob zaključku ogleda razstave imajo obiskovalci priložnost za nakup najlepšega spominka iz Idrije – to je ročno klekljane idrijske čipke. Obiskovalcem je na ekranu v razstavnem prostoru na voljo tudi aplikacija, s katero se na zabaven in poučen način seznani z razlikami med vzorci za klekljanje in izdelanimi čipkami, razlikovanjem med kakovostno in neakovostno izdelanimi klekljanimi čipkami ter možnostmi uporabe čipke.

Žal pa je zgoraj opisana razstava, ki je za ohranjanje dediščine klekljanja idrijske čipke nadvse pomembna, umeščena v za razstavo neustrezen prostor (bivša učilnica), ki nima izložbenih oken in ga mimoidoči obiskovalci zlahka spregledajo.

CŠOD je z Občino Idrija sklenil pogodbo o brezplačni uporabi poslovnih prostorov na naslovu Prelovčeva 3 v Idriji, za postavitev šolske razstave ročno klekljanih idrijskih čipk, ki nastajajo kot rezultat poučevanja klekljanja v posebni javni službi za otroke in mladino. Prostor na Prelovčevi 3 se nahaja v nivoju trga, vsebuje primerne izložbene prostore, je svetel in površinsko primeren, lažje dostopen gibalno oviranim, saj se do njega dostopa z nivoja ulice. Dobro viden in lažje dostopen razstavljeni prostor bo osvežil ponudbo in promocijo idrijske čipke v mestnem jedru in krepil ozaveščanje domačinov in turistov o še vedno živi in prisotni nesnovni kulturni dediščini klekljanja idrijske čipke v Idriji.

Trenutno je v izdelavi IDZ, ki je osnova za izdelavo projekta za izvedbo. Ker gre za prenovo interierja načrtujemo da bo prenova in ureditev prostora realizirana v letu 2026. S prenovo bomo vzpostavili primeren razstavljeni prostor, ki bo velika pridobitev v smislu promocije in hkrati prostor, ki bo obiskovalcem omogočal ogled izdelkov idrijske čipke ter zainteresiranim ponudil tudi možnost preizkušanja v spretnosti klekljanja.

3.3.5.8. Posodobitev opreme

V letu 2026 načrtujemo nadaljnje posodabljanje didaktične opreme in osebne zaščitne opreme, ki se uporablja za izvedbo programov v organizacijskih enotah CŠOD. Predvidena je nabava koles, opreme za športno plezanje, opreme za preživetje v naravi, lokostrelske opreme, opreme za alpsko smučanje in tek na smučeh – dopolnitev, športnih pripomočkov; razne športne opreme, zaščitne opreme za zaposlene in udeležence, opreme za naravoslovje in družboslovje ter druge opreme za izvajanje vsebin, ter drugo.

V letu 2026 je predvidena nabava pisarniških stolov, stolov za učitelje, stolov za jedilnico oz. učilnico, dodatne športne opreme in drugih didaktičnih pripomočkov za izvajanje naravoslovnih vsebin ter zaščitne opreme.

3.3.5.9. Projektno področje

Projektno področje pokriva projekte, namenjene razvoju, organizaciji in izvedbi različnih vsebinskih aktivnosti, vključno z osnovnimi in posebnimi nalogami MVI, ne vključuje pa investicijsko-vzdrževalnih projektov.

Na projektne področju tudi v letu 2026 velja, da je raznolikost in zahtevnost dela na projektne področju vse večja, saj smo pridobili in še pridobivamo zahtevnejše projekte od tistih v preteklosti, večja pa se tudi število projektov, v katere smo vključeni. Še naprej bomo zato posvečali veliko pozornosti izvedbenemu vidiku posameznih projektov s posebnim poudarkom na sistemu vključevanja strokovnih delavcev v posamezne projekte in njihovem usposabljanju za kvalitetno delo na projektih.

Projekti se izvajajo z delavci, posebej zaposlenimi za projekte in z delavci, ki so na projekte razporejeni iz drugih OE. V letu 2026 bomo formalno uredili področje oz. delovanje Projektne enote kot organizacijske enote, v okviru katere delujejo zaposleni, ki izvajajo vsebinske aktivnosti v okviru daljših projektov (v letu 2026 Skupaj za znanje, ESERO), tudi z določitvijo vodje OE. Dodatne zaposlitve v letu 2026 v okviru projektov bodo odvisne od razpoložljivih sredstev na posameznih projektih. Kjer dodatne zaposlitve ne bodo mogoče ali smiselne, bomo v izvedbo projektne aktivnosti vključili obstoječe zaposlene.

Sredstva za delovanje projektne enote so zagotovljena pretežno iz sredstev posameznih projektov (zaposlitve in vsi drugi stroški, predvideni s posameznimi projektnimi prijavami in pogodbami), delno iz sredstev za dejavnost CŠOD (vodja enote) in delno iz drugih sredstev CŠOD (sredstva iz tržne dejavnosti in drugih virov).

Pri prijavah novih projektov bomo sledili programskim usmeritvam CŠOD.

Delovanje projektne pisarne kot podpore, spremljanje in nadzor ostane znotraj skupnih služb v okviru OE Centrala. V letu 2026 bomo posodobili navodila za izvedbo projektne aktivnosti v CŠOD s prilagojenimi obrazci in vzorci, ki jih bodo strokovni delavci, vključeni v projekte, uporabljali pri svojem delu z namenom kvalitetnejše izvedbe in spremljanja projektov.

3.3.5.10. Tržno komuniciranje

Udeležence programov CŠOD o dejavnostih in dogodkih obveščamo preko različnih komunikacijskih kanalov.

V letu 2026 načrtujemo naslednje aktivnosti:

- ravnatelje in pomočnike ravnateljev bomo povabili na Webinar in predstavili novosti in razpis za 2026/2027,

- vsem osnovnim šolam bomo poslali e-publikacije o programih CŠOD (revija Šola v naravi, Brošura o domovih in programih CŠOD, kataloge izobraževanj in usposabljanj v CŠOD),
- šolam bomo neposredno ali s pomočjo tehnologije na daljavo predstavili programe na roditeljskih sestankih in učiteljskih zborih,
- na srečanjih ravnateljev v Portorožu bomo predstavili programske in nastanitvene novosti v CŠOD,
- promocijo programa aktivnih počitnic bomo izvedli preko šol, katerim bomo poslali reklamne letake in jih obveščali preko elektronskih medijev,
- promocija prepoznavnosti idrijske čipke in ohranjanje kulturne dediščine,
- organizacija in izvedba tekmovanj na nacionalnem nivoju iz veščin klekljanja in ročnih spretnosti,
- preko spletne strani, direktnega obveščanja na e-naslove v bazi CŠOD in preko reklamiranja različnih spletnih portalov (kot je Napovednik, Dogaja se) bomo obveščali o aktivnostih in programih CŠOD,
- goste in udeležence obveščamo preko objav na spletni strani, Facebooku in s pošiljanjem e-novic,
- pripravili bomo strokovne prispevke za revijo,
- na vseh prodajnih artiklih in opremi CŠOD uporabljamo logotip CŠOD ali slogan V naravo z glavo.

4. NAČRTOVANJE VIROV

4.1. FINANČNI NAČRT S KADROVSKIM NAČRTOM – OVREDNOTENJE VIROV

4.1.1. Zakonski, podzakonski in drugi predpisi, ki urejajo pripravo finančnega načrta

➤ ***Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI)***

Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA, 71/23, 22/25 – ZZZRO-1 in 48/25

➤ ***Zakon o zavodih (ZJF)***

Uradni list RS, št. 12/91, 17/91-I - ZUDE, 55/92 - ZVDK, 13/93 - ZP-G, 66/93 - ZP-H, 66/93 - ZVDK-A, 45/94 - odl. US, 8/96, 31/00 - ZP-L, 36/00 - ZPDZC, 127/06 - ZIZP

➤ ***Zakon o javnih financah (ZJF)***

Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10, 76/23, 24/25 – ZFisP-1, 39/25, 85/25 – ZPJS in 112/25

➤ ***Zakon o računovodstvu (ZR)***

Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE

➤ ***Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (ZIPRS2526)***

Uradni list RS, št. 104/24, 17/25 - ZFO-1E, 32/25 - ZJU-1, 95/25 - ZIPRS2627

➤ ***Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (ZSPDSLS-1)***

Uradni list RS, št. 11/18, 79/18, 61/20 - ZDLGPE, 175/20 - ZIUOPDVE, 78/23 - ZORR, 78/23 - ZUNPEOVE, 131/23 - ZORZFS

➤ ***Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov***

Uradni list RS, št. 46/03 in 85/25 – ZPJS

➤ ***Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava***

Uradni list RS, št. 133/23, 81/24 in 51/25

➤ ***Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava***

Uradni list RS, št. 133/23, 81/24, 51/25 in 95/25

- **Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov**

Uradni list RS, št. 91/00, 122/00

- **Uredba o delu plače za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu**

Uradni list RS, št. 109/24, 4/25 – popr. in 34/25

- **Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti**

Uradni list RS, št. 31/18

- **Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega proračuna in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna**

Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 08/07, 102/10

4.1.2. Podlage za načrtovanje stroškov dela

Pri načrtovanju in realizaciji stroškov dela v letu 2026 so upoštevani veljavni predpisi, in sicer:

- **Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (ZSTSPJS)**

Uradni list RS, št. 95/24

- **Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS)**

Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21, 139/22, 38/24, 48/24 – odl. US in 95/24 – ZSTSPJS

Zakon z dnem uveljavitve ZSTSPJS preneha veljati, razen drugega in tretjega stavka prvega odstavka 3. člena. Zakon se uporablja do začetka uporabe ZSTSPJS s 1. januarjem 2025, nekatere določbe pa se uporabljajo še naprej.

- **Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2026 in 2027 (ZIPRS2627)**

Uradni list RS, št. 95/25

- **Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (KPVIZ)**

Uradni list RS, št. 52/94, 49/95, 34/96, 45/96, 51/98, 28/99, 39/99, 39/00, 56/01, 64/01, 78/01, 56/02, 43/06, 52/07, 61/08, 60/08, 87/08, 33/10, 83/10, 89/10, 17/11, 79/11, 40/12, 3/13, 46/13, 67/13, 7/14, 52/14, 3/15, 55/15, 106/15, 4/16, 8/16, 39/16, 51/16, 3/17, 38/17, 45/17, 46/17, 3/18, 47/18, 80/18, 4/19, 45/19, 58/19, 3/20, 97/20, 160/20, 3/21, 88/21, 54/22, 136/22, 4/23, 11/23, 13/24, 99/24, 109/24, 92/25 in 104/25.

- **Kolektivna pogodba za javni sektor (KPJS)**

Uradni list RS 99/24

- **Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (KPND)**

Uradni list RS, št. 18/91-I, 53/92, 13/93 - ZNOIP, 17/93 - ZNOIP-A, 34/93, 12/94 - Uradni list RS, št. 34/93, 15/94 - Uradni list RS, št. 12/94, 18/94 - ZRPJZ, 27/94 - Uradni list RS, št. 34/93, 59/94 - Uradni list RS, št. 34/93, 80/94, 39/95, 60/95, 64/95, 2/96, 20/96, 37/96, 56/96, 1/97, 2/97, 19/97, 25/97, 37/97, 40/97 - ZDMPNU, 79/97, 87/97 - ZPSDP, 87/97 - ZURD98, 3/98, 3/98, 3/98, 3/98, 7/98, 9/98 - ZPSDP-A, 9/98 - ZDMPNU-A, 51/98, 2/99, 2/99, 2/99, 39/99 - ZMPUPR, 39/99, 40/99, 59/99, 59/99, 59/99, 3/00, 3/00, 3/00, 3/00, 62/00, 67/00, 81/00, 116/00 -

količnik 1,00, 122/00, 3/01, 8/01, 23/01, 43/01, 43/01, 43/01, 43/01, 99/01, 6/02, 6/02, 8/02, 9/02, 19/02, 19/02, 19/02, 69/02, 69/02, 69/02, 8/03, 8/03, 8/03, 8/03, 73/03, 73/03, 126/03 - ZKDPZJU, 77/04, 81/04, 61/05, 67/05, 115/05, 43/06 - ZKoliP, 71/06, 71/06, 138/06, 62/07, 65/07, 67/07, 120/07, 19/08, 57/08 - KPJS, 67/08, 67/08, 1/09, 2/10, 52/10, 2/11, 3/12, 40/12, 1/13, 3/13, 46/13, 67/13, 107/13, 7/14, 52/14, 95/14, 3/15, 55/15, 91/15, 4/16, 46/16, 49/16, 51/16, 88/16, 3/17, 27/17, 35/17, 35/17, 38/17, 80/17, 3/18, 29/18, 47/18, 80/18, 82/18, 4/19, 7/19, 31/19, 45/19, 80/19, 3/20, 58/20, 58/20, 82/20, 97/20, 97/20, 160/20, 204/20, 3/21, 88/21, 172/21, 58/22, 103/22, 136/22, 163/22, 4/23, 133/23, 12/24, 99/24, 112/24, 92/25, 104/25 in 112/25.

➤ ***Zakon o spremembah zakona o minimalni plači (ZminP-B)***

Uradni list RS, št. 83/18

➤ ***Sklep o uskladitvi minimalne premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence; premija KAD***

Uradni list RS, št. 112/25

➤ ***Uredba o uvrstitvi delovnih mest v javnih agencijah, javnih skladih in javnih zavodih v plačne razrede***

Uradni list RS, št. 99/24

➤ ***Uredba o plačah javnih uslužbencev plačne skupine B***

Uradni list RS, št. 99/24, 109/24, 26/25 in 29/25

4.1.3. Izhodišča

➤ ***Uvrstitve delovnih mest in delovna mesta***

vrstitev delovnih mest je na podlagi Zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (ZSTSPJS), ki se je začel uporabljati 1. januarja 2025.

Plačna lestvica določa 67 plačnih razredov, razpon med plačnimi razredi pa znaša 3 odstotke.

Način uvrščanja delovnih mest in nazivov v plačne razrede temelji na kolektivnih pogodbah dejavnosti in poklicev in uredbah vlade za javne uslužbence, uvrščanje funkcij v plačne razrede za funkcionarje pa na zakonu. Plačna skupina se glede na skupne značilnosti funkcij, delovnih mest in nazivov deli na plačne podskupine.

Razvrstitev delovnih mest v CŠOD je v skupinah D02, D09, I01 ter B (direktor in namestnik). Delovna mesta plačne skupine I01 so po Uredbi o uvrstitvi delovnih mest v javnih agencijah, javnih skladih in javnih zavodih v plačne razrede. Delovna mesta plačne skupine B so po Uredbi o plačah javnih uslužbencev plačne skupine B.

➤ ***Napredovanje javnih uslužbencev***

S 1. januarjem 2025 je začel veljati prenovljen sistem napredovanja v višji plačni razred javnih uslužbencev.

Javni uslužbenec lahko na delovnem mestu oziroma v nazivu napreduje v višji plačni razred. Javni uslužbenci na delovnih mestih, kjer je mogoče tudi napredovanje v višji naziv, lahko v posameznem nazivu napredujejo za pet plačnih razredov, javni uslužbenci, kjer ni mogoče napredovati v naziv, lahko na delovnem mestu napredujejo za deset plačnih razredov. Če z napredovanjem na delovnih mestih, kjer je mogoče napredovanje v naziv, skupaj v vseh nazivih ni mogoče napredovanje za deset plačnih razredov, je v najvišjem nazivu mogoče napredovati

za toliko plačnih razredov, da je doseženo napredovanje v nazivih skupno za deset plačnih razredov.

Javni uslužbenec vsakokrat napreduje za en plačni razred. ZSTSPJS določa časovna obdobja za napredovanje, in sicer tako, da se glede na število plačnih razredov napredovanj, ki jih javni uslužbenec dosega na delovnem mestu, časovno obdobje, potrebno za napredovanje, podaljšuje. V začetne plačne razrede tako javni uslužbenec napreduje hitreje, v višje plačne razrede pa počasneje (v prvi do tretji plačni razred delovnega mesta napreduje vsakič po dveh letih, v četrti do sedmi plačni razred delovnega mesta vsakič po nadaljnjih treh letih, v osmi in nadaljnji plačni razred delovnega mesta pa vsakič po nadaljnjih štirih letih).

Časovno obdobje za napredovanje se torej določi glede na izhodiščni plačni razred delovnega mesta. Če se naloge na delovnem mestu opravljajo v nazivih, se časovno obdobje za napredovanje prav tako določi glede na izhodiščni plačni razred delovnega mesta. Število plačnih razredov napredovanj se torej šteje od izhodiščnega plačnega razreda delovnega mesta in ne od izhodiščnega plačnega razreda naziva.

Javni uslužbenci na delovnih mestih, ki se ne opravljajo v nazivih, v času zaposlitve v javnem sektorju v tretji in peti plačni razred delovnega mesta napredujejo po polovici časovnega obdobja za napredovanje iz prejšnjega odstavka. Navedena določba ne velja za delovna mesta, na katerih se naloge opravljajo v enem nazivu, kar pomeni, da javni uslužbenec na takšnem delovnem mestu v tretji plačni razred napreduje po dveh letih in v peti plačni razred po treh letih.

Javni uslužbenec, ki izpolni časovno obdobje za napredovanje od 2. decembra preteklega leta do vključno 1. junija tekočega leta, napreduje in pridobi pravico do plače v skladu z višjim plačnim razredom **1. junija tekočega leta**; od 2. junija do vključno 1. decembra tekočega leta, napreduje in pridobi pravico do plače v skladu z višjim plačnim razredom **1. decembra tekočega leta**.

Če javni uslužbenec svojega dela ne opravlja v skladu s pričakovanji, se lahko njegovo napredovanje zadrži (26. člen), pri čemer pa se mu napredovanje ne more zadržati več kot enkrat v posameznem časovnem obdobju za napredovanje, napredovanje pa se lahko zadrži največ 5 odstotkom uslužbencev, zaposlenih pri posameznem uporabniku proračuna (tako drugi in tretji odstavek 26. člena). Še vedno je mogoče t. i. pospešeno napredovanje, o katerem odloči predstojnik ali poslovodni organ, omogoča pa, da javni uslužbenec napreduje za dva plačna razreda, če v časovnem obdobju za napredovanje delo opravlja bistveno nad pričakovanji (27. člen).

Višja uvrstitev v plačni razred na podlagi drugega in tretjega odstavka 22. člena ZSTSPJS časovnega obdobja za napredovanje ne prekine, se pa plačni razredi, pridobljeni na podlagi drugega in tretjega odstavka 22. člena ZSTSPJS, ne štejejo za napredovanja javnega uslužbenca.

➤ **Plačna lestvica**

Z novim zakonom je predvideno letno usklajevanje vrednosti plačnih razredov, pri čemer se bodo o višini uskladitve vrednosti plačnega razreda dogovorili v pogajanjih, ki se zaključijo do 1. aprila posameznega leta. Višina uskladitve vrednosti plačnih razredov plačne lestvice se določi s kolektivno pogodbo za javni sektor. Če dogovor v tem času ne bo usklajen, se vrednosti plačnih razredov uskladijo v višini 80 odstotkov rasti cen življenjskih potrebščin. Usklajena plačna lestvica se uporablja za obračun plač javnih uslužbencev in funkcionarjev od 1. maja tekočega leta (7. člen). V prehodnih in končnih določbah zakon določa, da se plačni razredi v

letu 2025 ne uskladijo, uskladitve v nadaljnjih letih do leta 2028 pa se izvedejo pod zakonsko določenimi pogoji v 104. členu. V izračunih za FN 2026 uskladitve niso upoštevane.

Znesek osnovne plače se določi z uvrstitvijo v posamezen plačni razred iz plačne lestvice. Funkcionarji in javni uslužbenci pridobijo pravico do izplačila višje plače v skladu s plačnim razredom, v katerega se uvrstijo, postopno, in sicer na naslednji način:

- določitev razlike med vrednostjo plačnega razreda, v katerega so uvrščeni in vrednostjo plačnega razreda, v katerega bi bili na podlagi drugega in tretjega odstavka 96. člena tega zakona na istem delovnem mestu uvrščeni na dan 31. decembra 2024, oziroma vrednostjo minimalne plače
- s 1. junijem 2026 javni uslužbenci pridobijo pravico do izplačila **12 odstotkov razlike, vendar ne manj kot 70 evrov**; če preostanek razlike ne dosega 70 evrov, se izplača v celoti,
- č) s 1. decembrom 2026 javni uslužbenci pridobijo pravico do izplačila **15 odstotkov razlike, vendar ne manj kot 50 evrov**; če preostanek razlike ne dosega 50 evrov, se izplača v celoti,

➤ **Minimalna plača**

Zakon o minimalni plači določa pravico do minimalne plače, njeno višino (v bruto znesku) ter način njenega določanja in objave. Od januarja 2021 se mora skladno z zakonom o minimalni plači iz leta 2018 za izračun minimalne plače uporabljati formula, na podlagi katere mora neto minimalna plača za najmanj 20 in največ 40 odstotkov presegati izračunane minimalne življenjske stroške. Zakon določa redno letno usklajevanje minimalne plače, in sicer se znesek minimalne plače vsako leto v januarju uskladi najmanj z rastjo cen življenjskih potrebščin. Za uskladitev se uporabi uradni podatek Statističnega urada Republike Slovenije o medletni rasti cen življenjskih potrebščin decembra preteklega leta glede na december predpreteklega leta. Uskladitev zneska minimalne plače se določi po predhodnem posvetu s socialnimi partnerji, upošteva tudi rast cen življenjskih potrebščin, gibanje plač, gospodarske razmere oziroma gospodarsko rast in gibanje zaposlenosti.

Delavec je upravičen do plačila za opravljeno delo najmanj v višini minimalne plače, če pri delodajalcu v Republiki Sloveniji dela polni delovni čas. Znesek minimalne plače določi minister, pristojen za delo, po predhodnem posvetu s socialnimi partnerji in ga objavi v Uradnem listu Republike Slovenije najkasneje do 31. januarja tekočega leta. Zadnja minimalna plača za delo s polnim delovnim časom, ki je veljala do 31. 12. 2025 je **1.277,72 evra**.

Dodatki, določeni z zakoni in drugimi predpisi ter s kolektivnimi pogodbami, del plače za delovno uspešnost in plačilo za poslovno uspešnost, dogovorjeno s kolektivno pogodbo ali pogodbo o zaposlitvi, se ne všttevajo v minimalno plačo.³

➤ **Jubilejna nagrada**

Z dnem uveljavitve Aneksa h KPVIZ in Aneksa h KPND pripada javnim uslužbencem poleg jubilejne nagrade za 10, 20 in 30 let tudi jubilejna nagrada za 40 let delovne dobe. V delovno dobo se šteje delovna doba, ki jo je javni uslužbenec izpolnil pri delodajalcih v javnem sektorju.

³ V minimalno plačo se ne všttevajo: dodatek za nočno delo, za delo v nedeljo, za delo na praznike in dela proste dneve po zakonu, za delovno dobo, za delovno in poslovno uspešnost ter za težje razmere dela.

Za obdobje od 1. januarja do 31. decembra 2026 javnemu uslužbencu in funkcionarju pripada jubilejna nagrada v višini:

- za 10 let delovne dobe: 364,33 evra,
- za 20 let delovne dobe: 546,49 evra,
- za 30 let delovne dobe: 728,66 evra,
- 40 let delovne dobe: 728,66 evra.

➤ ***Odpravnina ob upokojitvi***

Z dnem uveljavitve Aneksa h KPVIJ in Aneksa h KPND pripada javnim uslužbencem odpravnina ob upokojitvi v višini treh povprečnih mesečnih plač zaposlenega v Republiki Sloveniji za pretekle tri mesece oziroma tri zadnje mesečne plače javnega uslužbenca, če je to zanj ugodnejše. Če je delodajalec za zaposlenega financiral dokup delovne dobe, je zaposleni upravičen le do razlike do višine odpravnine, če so bila sredstva za dokup nižja od odpravnine. Če pa zaposleni po upokojitvi ponovno sklene delovno razmerje pri delodajalcu (se reaktivira), mu odpravnina ob ponovni upokojitvi ne pripada.

➤ ***Dodatki za delo v manj ugodnih delovnih pogojih***

Na podlagi 21. člena KPJS, je dodatek za delo v deljenem delovnem času 15 % urne postavke osnovne plače zaposlenega. Dodatek se ne obračuna le za ure po prekinitvi, ampak za vse opravljene ure v deljenem delovnem času.

Skladno s 23. in 24. členom KPJS znaša odstotek dodatka za delo ponoči 40 % urne postavke osnovne plače zaposlenega, odstotek dodatka za delo v nedeljo 90 % urne postavke osnovne plače zaposlenega in odstotek dodatka za delo na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan 120 % urne postavke osnovne plače zaposlenega.

➤ ***Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja (KAD)***

Pri načrtovanju višine stroškov za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za leto 2026 se upošteva minimalne premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence (premija KAD), ki je veljavna od 1. 1. 2026 dalje (Sklep o uskladitvi minimalne premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence, Uradni list RS, št. 112/25).

Minimalna premija je **44,02 evrov** (do enega leta delovne dobe) in se povečuje skladno s premijskimi razredi glede na dopolnjena leta delovne dobe (najvišja skupna premija znaša **73,46 evrov**).

➤ ***Regres za letni dopust***

V letu 2025 je regres za letni dopust znašal **1.341,61 evra**. Za leto 2026 podatki še niso znani. Na podlagi Aneksa h Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 99/24), ki v drugem odstavku 7. člena določa, da se regres za letni dopust za leto 2026 javnim uslužbencem izplača v višini, ki za 10 odstotkov presega višino minimalne plače za leto 2026. Minimalna plača za leto 2026 še ni določena.

Zadnja objavljena minimalna plača za delo s polnim delovnim časom znaša 1.277,72 eura.

➤ *Regres za prehrano*

Višina regresa za prehrano med delom za javne uslužbence od 1. januarja do 30. junija 2026 znaša **7,40 evra**. Regres za prehrano pripada javnim uslužbencem, ki so prisotni na delu najmanj s polovičnim delovnim časom.

➤ *Povračilo stroškov prevoza na delo in z dela*

Povračilo stroškov kilometrine v višini 10 % cene neosvinčenega motornega bencina 95 oktanov, pri čemer se glede višine cene bencina upošteva referenčni podatek maloprodajne cene, vendar v znesku izplačila ne manj kot 30 evrov (pavšal se izplača glede na dejansko število prihodov in odhodov na delo).⁴ Če javni uslužbenec predloži dokazilo o nakupu imenske mesečne vozovnice (javni prevoz), se mu povrnejo stroški v višini cene te vozovnice. Pogoj za izplačilo stroškov prevoza na delo in z dela je več kot 2 km oddaljenosti med krajem bivanja in krajem opravljanja dela.

➤ *Solidarnostna pomoč*

Za obdobje od 1. januarja do 31. decembra 2026 je delodajalec dolžan izplačati javnemu uslužbencu solidarnostno pomoč v višini **728,66 evra** v primerih in po postopku, določenem v kolektivni pogodbi. Članu reprezentativnega sindikata, podpisnika aneksa h KPVIZ, pripada za 20 % višja solidarnostna pomoč.

➤ *Druga povračila stroškov v zvezi z delom*

Javnemu uslužbencu pripada dnevnic za službeno potovanje v RS (za obdobje od 1. januarja 2026 do 31. decembra 2026), ki traja:

- nad 12 ur 26,99 evrov
- nad 8 do vključno 12 ur 13,46 evrov
- od 6 do vključno 8 ur 7,38 evrov

Za uporabo lastnega vozila v službene namene pripada javnemu uslužbencu 30 % cene motornega bencina za prevoženi kilometer.

➤ *Delovna uspešnost*

Določbe ZSTSPJS, ki urejajo del plače za delovno uspešnost se začnejo uporabljati 1. januarja 2026, ko se s predpisi in kolektivnimi pogodbami v skladu s ZSTSPJS uveljavijo kriteriji za določitev dela plače za delovno uspešnost. Do 1.1.2026 se je redna delovna uspešnosti in delovna uspešnost iz naslova povečanega obsega dela izplačevala na podlagi predpisov, ki so veljali do uveljavitve plačnega sistema po 1.1.2025. Določbe glede delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (tržna uspešnost) se v skladu z ZSTSPJS in novo uredbo uporabljajo že od 1. januarja 2025 dalje.

Redna delovna uspešnost in delovna uspešnost iz naslova povečanega obsega dela se združujeta v eno vrsto delovne uspešnosti, ki je natančneje urejena v členih od 30. do 33. ZSTSPJS.

ZSTSPJS v 30. členu določa kriterije za izplačilo dela plače za delovno uspešnost. Predpisuje, da se doseganje nadpovprečnih rezultatov javnega uslužbenca presoja po kriterijih kakovost,

⁴ Dogovor o odpravi varčevalnih ukrepov v zvezi s povračili stroškov in drugimi prejemki javnih uslužbencev, zamiku izplačilnega dneva plače pri proračunskih uporabnikih ter regresu za letni dopust za leto 2021 (Uradni list RS, št. 88, 3. junij 2021, stran 5152)

natančnost, samostojnost, obseg dela in učinkovitost dela. Dodatno navaja, da se kot poseben kriterij upošteva opravljanje dodatnega dela ali večji obseg dela zaradi odsotnih javnih uslužbencev ali nezasedenih delovnih mest. ZSTSPJS navaja, da se kriteriji in merila za določitev dela plače za delovno uspešnost podrobneje določijo s predpisom vlade, kolektivnimi pogodbami oziroma splošnimi akti, upošteva določbe ZSTSPJS, ki veljajo za posamezne plačne stebre.

Viri sredstev za izplačilo dela plače za delovno uspešnost so opredeljeni v 31. členu ZSTSPJS, in sicer:

- 3 odstotki sredstev za osnovne plače javnih uslužbencev,
- vsi prihranki sredstev za plače posameznega uporabnika proračuna, ki nastanejo zaradi odsotnosti javnih uslužbencev z dela ali nezasedenih delovnih mest,
- sredstva projekta, ki so predvidena v finančnem načrtu uporabnika proračuna, ali sredstva za izvajanje posebnega projekta, ki ga je s svojim aktom določila vlada, in jih je zagotovil financer projekta,
- če tako določa poseben zakon, so vir sredstev za del plače za delovno uspešnost lahko tudi večji prihodki, ki nastanejo zaradi večjega obsega opravljenih storitev in niso pridobljeni na trgu ali prihodki za izvajanje nalog, za katere so s posebnim zakonom na področju vzgoje in izobraževanja določena dodatna sredstva.

V skladu s 119. členom ZSTSPJS se v obdobju do 31. 12. 2027 za izplačilo dela plače za delovno uspešnost nameni enak odstotek sredstev za osnovne plače, kot je veljal v letu 2024, torej 2 odstotka.

Zakon natančno opredeljuje prihranke sredstev za plače posameznega uporabnika proračuna zaradi odsotnosti javnih uslužbencev z dela. Mednje v skladu s četrnim odstavkom 31. člena ZSTSPJS štejejo:

- prihranek, ki nastane zaradi razlike med plačo javnega uslužbenca in nadomestilom njegove plače v breme uporabnika proračuna,
- prihranek, ki nastane zaradi nadomestila plače, ki ne bremeni uporabnika proračuna, pri katerem je javni uslužbenec zaposlen,
- prihranek, ki nastane zaradi opravljanja dela s krajšim delovnim časom od polnega na podlagi posebnih predpisov na delovnih mestih, za katera so v finančnem načrtu zagotovljena sredstva za delo s polnim delovnim časom, in
- prihranek, ki nastane zaradi odsotnosti javnih uslužbencev, za katero le-ti niso upravičeni do nadomestila plače.

Kot prihranek sredstev za plače, ki nastane zaradi nezasedenih delovnih mest, se v skladu s petim odstavkom 31. člena ZSTSPJS upošteva prihranek sredstev v finančnem načrtu, če so delovna mesta v kadrovskem načrtu predvidena za zasedbo in so v finančnem načrtu zagotovljena sredstva za zasedbo teh delovnih mest ter delovna mesta niso zasedena oziroma so zasedena za krajši delovni čas.

Z novo ureditvijo dela plače za delovno uspešnost se povečuje obseg sredstev, ki ga morajo uporabniki proračuna obvezno nameniti za izplačilo delovne uspešnosti javnim uslužbencem, saj bodo morali od 1. 1. 2026 dalje na letni ravni poleg že do sedaj obveznih 2 odstotkov sredstev za osnovne plače javnih uslužbencev (od 1. 1. 2028 dalje 3 odstotke) na podlagi šestega odstavka 31. člena ZSTSPJS obvezno izplačati tudi najmanj 50 odstotkov prihrankov sredstev za plače posameznega uporabnika proračuna, ki nastanejo zaradi odsotnosti javnih uslužbencev z dela, ali nezasedenih delovnih mest.

Prihranki, ki nastanejo zaradi odsotnih javnih uslužbencev in nezasedenih delovnih mest, ki so se lahko na podlagi ZSPJS in Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za javne uslužbence (Uradni list RS, št. 53/08, 89/08, 175/20 in 95/24 – ZSTSPJS) porabili za plačilo dela plače za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela, so od 1. 1. 2026 dalje vključeni v skupno maso skupaj z deležem sredstev za osnovne plače javnih uslužbencev, pri čemer morajo proračunski uporabniki, na letni ravni porabiti najmanj 50% izračunanih prihrankov. Za določitev prihrankov je treba od 1. 1. 2026 dalje upoštevati četrti odstavek 31. člena ZSTSPJS.

Del plače za delovno uspešnost se od 1. 1. 2026 dalje v skladu s prvim odstavkom 32. člena ZSTSPJS lahko izplačuje mesečno, trimesečno ali polletno.

Posameznemu javnemu uslužbencu del plače za delovno uspešnost določi predstojnik ali poslovodni organ ali oseba, ki je javnemu uslužbencu nadrejena, na podlagi kriterijev in meril iz ZSTSPJS, kolektivne pogodbe, predpisa vlade oziroma splošnega akta delodajalca. V skladu z drugim odstavkom 32. člena ZSTSPJS se del plače za delovno uspešnost najprej določi tistim javnim uslužbencem, ki opravljajo dodatno delo ali večji obseg dela zaradi odsotnih javnih uslužbencev ali nezasedenih delovnih mest, zatem pa še tistim javnim uslužbencem, ki dosegajo nadpovprečne rezultate v posameznem obdobju, upoštevaje kriterije kakovost, natančnost, samostojnost, obseg dela in učinkovitost dela.

Del plače za delovno uspešnost iz sredstev projekta se v skladu s tretjim odstavkom 32. člena ZSTSPJS izplača javnim uslužbencem, ki so zaposleni za delo na projektu, in javnim uslužbencem, ki opravljajo naloge na projektu.

Za namen izplačila dela plače za delovno uspešnost proračunskim uporabnikom z javnimi uslužbenci ni več treba sklepati dogovorov o povečanem obsegu dela.

S 1. 1. 2026 se povečuje tudi odstotek osnovne plače, ki se posameznemu javnemu uslužbencu lahko izplača kot del plače za delovno uspešnost v posameznem mesecu, in sicer na 30 odstotkov osnovne plače javnega uslužbenca. Del plače za delovno uspešnost iz sredstev posebnega projekta se lahko izplača največ v višini 50 odstotkov osnovne plače javnega uslužbenca v posameznem mesecu, skupno (torej kot del plače za delovno uspešnost in za delo na posebnem projektu) pa lahko javni uslužbenec prejme delovno uspešnost največ v višini 50 odstotkov osnovne plače javnega uslužbenca v posameznem mesecu. Navedena omejitev 30 odstotkov ne velja, ko je javnemu uslužbencu del plače za delovno uspešnost izplačan iz posebnega, novega vira, to je večjih prihodkov, ki nastanejo zaradi večjega obsega opravljenih storitev in niso pridobljeni na trgu, kadar tako določa poseben zakon, ali prihodkov za izvajanje nalog, za katere so s posebnim zakonom na področju vzgoje in izobraževanja določena dodatna sredstva.

4.1.4. Kadrovski načrt zavoda

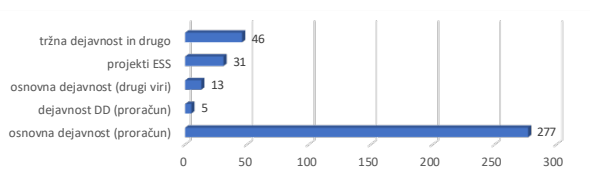
4.1.4.1. Stanje na dan 1. 1. 2026

Na dan 1. 1. 2026 je v Centru šolskih in obšolskih dejavnosti **372 zaposlenih** (skupaj z delavci, ki so na daljši bolniški ali porodniški odsotnosti), od tega:

- 295 v okviru javne službe CŠOD,
- 46 v okviru tržne dejavnosti CŠOD in drugo,
- 31 za izvajanje projektov

Tabela 5: Pregled zaposlenih na dan 1. 1. 2026

Vir	št. zaposlenih	delež
osnovna dejavnost (proračun)	277	74,5%
dejavnost DD (proračun)	5	1,3%
osnovna dejavnost (drugi viri)	13	3,5%
projekti ESS	31	8,3%
tržna dejavnost in drugo	46	12,4%
SKUPAJ ČŠOD	372	100,0%



ČŠOD na dan 1. 1. 2026 **po deležu zaposlitve zaposluje 370,50 oseb**, od tega:

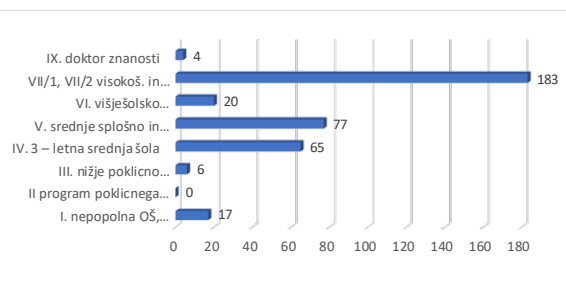
- za izvajanje javne službe po deležu zaposlitve je 277 zaposlenih financiranih iz proračuna na podlagi pogodbe o financiranju javne službe:
 - 269 zaposlenih izvaja osnovno dejavnost,
 - 8 zaposlenih izvaja posebno javno službo – čipkarska šola Idrija
- za izvajanje dejavnosti dijaškega doma 4,5 zaposleni financirani na podlagi sklepa MVI (vzgojitelj, nočni varnostnik, administrator, gospodinjec in 0,5 kuharja)
- za izvajanje javne službe, 13 zaposlenih, financiranih iz drugih nejavnih virov
- za izvajanje tržne dejavnosti in drugo je 45 zaposlenih
- za izvajanje projektov 31 zaposlenih
 - Skupaj za znanje 30 zaposlenih
 - ESERO 1 zaposleni

4.1.4.2. Kadrovska struktura na dan 1. 1. 2026

➤ izobrazbena struktura

Tabela 6: Pregled zaposlenih po stopnji izobrazbe na dan 1. 1. 2026

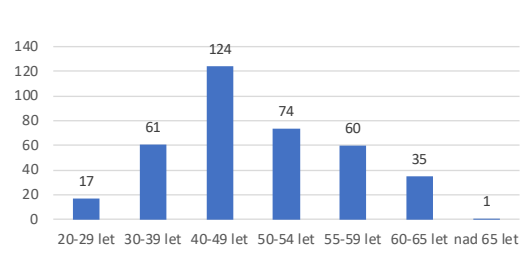
izobrazba	št. zaposlenih	Delež
I. nepopolna OŠ, osnovna šola	17	4,6%
II program poklicnega usposabljanje	0	0,0%
III. nižje poklicno izobraževanje	6	1,6%
IV. 3 – letna srednja šola	65	17,5%
V. srednje splošno in poklicno izobraževanje	77	20,7%
VI. višješolsko izobraževanje	20	5,4%
VII/1, VII/2 visokoš. in univ. izobr., VIII. mag.	183	49,2%
IX. doktor znanosti	4	1,1%
SKUPAJ	372	100,0%



➤ Starostna struktura zaposlenih

Tabela 7: Starostna struktura zaposlenih na dan 1. 1. 2026

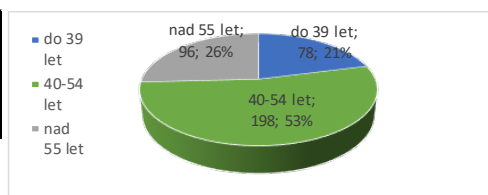
starost	01.01.2026	delež
20-29 let	17	4,6%
30-39 let	61	16,5%
40-49 let	124	33,5%
50-54 let	74	20,0%
55-59 let	60	16,2%
60-65 let	35	9,5%
nad 65 let	1	0,3%
SKUPAJ	372	100,0%



Petina zaposlenih, t.j. 78 oseb, je mlajših od 39 let. 170 oseb oz. 46 odstotkov vseh zaposlenih je starejših od 50 let, od tega je 96 delavcev starejših od 55 let, kar je dobra četrtina vseh delavcev. Dobra polovica zaposlenih je v starostni skupini 40-54 let, in sicer 198 oseb.

Tabela 8: Starostna struktura zaposlenih na dan 1. 1. 2026

starostna skupina	št. zaposlenih	Delež 1.1.2026
do 39 let	78	21,1%
40-54 let	198	53,5%
nad 55 let	96	25,9%



➤ Nazivi strokovnih delavcev

Tabela 9: Nazivi strokovnih delavcev na dan 1. 1. 2026

Delovno mesto / Naziv	brez naziva	mentor	Svetovalec	svetnik	višji svetnik	Skupaj
Pomočnik direktorja za pedagoško področje v CŠOD		4	11	6	5	26
Učitelj v CŠOD	31	32	40	19	6	128
Učitelj praktičnega pouka	3	2		1		6
Inštruktor praktičnih vsebin	11					11
Vzgojitelj		2				2
PEDAGOŠKI KADER	45	40	51	26	11	173
Delež 31.12.2025	30,6%	27,2%	34,7%	17,7%	7,5%	100%

Med vsemi strokovnimi delavci, ki lahko skladno s Pravilnikom o napredovanju zaposlenih v vzgoji in izobraževanju napredujejo v naziv, je naziv pridobilo 69,4 odstotkov strokovnih delavcev. Več kot polovica učiteljev, 60 odstotkov, je pridobilo najmanj naziv svetovalec.

4.1.4.3. Planirane spremembe in dinamika zaposlenih

Načrtujemo, da se bo število zaposlenih v letu 2026 spreminjalo zaradi naslednjih vzrokov:

- zagotavljanja izvajanja vseh del in nalog, potrebnih za izvedbo dejavnosti in vzdrževanje celotnega sistema,
- povečanega obsega dela zaradi starejšega kadra in nezmožnosti neenakomernega razporejanja delovnega časa in dela preko polnega delovnega časa ter ponavljajočih se bolniških,
- izvajanja posebnih nalog in projektov,
- nadomeščanja delavcev na porodniškem in starševskem dopustu,
- nadomeščanja delavcev zaradi daljše bolniške odsotnosti (nad 30 dni),
- začasno povečanega obsega dela,
- zagotavljanja normativov in standardov,
- organizacijskih sprememb v delovanju CŠOD,
- dinamike programov ESS in ESR.

4.1.4.4. Načrtovano 1. 1. 2027

CŠOD načrtuje **po deležu zaposlitve zaposluje 384,50 oseb**, od tega:

- za izvajanje javne službe po deležu zaposlitve je načrtovanih 277 zaposlenih financiranih iz proračuna na podlagi pogodbe o financiranju javne službe:
- 269 zaposlenih za osnovno dejavnost,
- 8 zaposlenih za posebno javno službo – čipkarska šola Idrija,
- za izvajanje dejavnosti dijaškega doma 5 zaposlenih financiranih na podlagi sklepa MVI (vzgojitelj, nočni varnostnik, administrator, gospodinjec, 0,5 kuharja, 0,5 vzdrževalca),
- za izvajanje javne službe, 18,5 zaposlenih, financiranih iz drugih nejavnih virov
- za izvajanje tržne dejavnosti in drugo je 43 zaposlenih

- za izvajanje projektov 41 zaposlenih
 - Skupaj za znanje 39 zaposlenih
 - ESERO 2 zaposlena

Tabela 10: Prikaz 1.1.2026 in 1.1.2027 (po deležu zaposlitve)

Vir	št. zaposlenih 1. 1. 2026	št. zaposlenih 1. 1. 2027
Javna služba (pogodba MVI)	277,0	277,0
Javna služba (sklep MVI za DD)	4,5	5,0
Javna služba (drugi viri)	13,0	18,5
projekti ESS	31,0	41,0
tržna dejavnost in drugo	45,0	43,0
SKUPAJ CŠOD	370,50	384,5

4.1.4.5. Javna služba CŠOD

Za opravljanje javne službe CŠOD je v letu 2026 glede na osnovne standarde in normative (26⁵ enot, dnevni center, dijaški dom, Čipkarska šola Idrija) planirano število oseb 300,5

- 247,5 oseb za opravljanje osnovne dejavnosti (v povprečju je 10 oseb na lokacijo oz. OE: vodja, 4 strokovni delavci, 2,5 oseb v kuhinji, 1,5 oseb na čiščenju, upravnik);
- 12 oseb za opravljanje javne službe v okviru dnevnega centra (strokovni delavci + vodja)
- 8 oseb za posebno javno službo – Čipkarska šola Idrija
- 5 oseb za dijaški dom (varnostnik, vzgojiteljica, administrator, gospodinjec, 0,5 kuharja, 0,5 vzdrževalca)
- 27 oseb za skupne službe
- direktor

Število oseb (po deležu zaposlitve), ki opravlja javno službo je na dan 1.1.2026 **294,5**. V organizacijskih enotah, ki razpolagajo z večjimi kapacitetami in posledično opravljajo večji obseg javne službe se glede na normativ poveča tudi število delavcev za opravljanje javne službe. V letu 2026 je načrtovano povečanje na **300,5** (po deležu zaposlitve) zaradi zagotavljanja izvajanja vseh del in nalog, potrebnih za vzdrževanje celotnega sistema in povečanega obsega dela zaradi starejšega kadra in nezmožnosti neenakomernega razporejanja delovnega časa ter dela preko polnega delovnega časa in ponavljajočih se bolniških odsotnosti. Stroške dela za zaposlene, ki opravljajo javno službo in niso financirani iz proračuna, CŠOD pokriva iz kotizacije.

Načrtovana politika zaposlovanja bo tudi v letu 2026 skladna z usmeritvami in zagotavljanjem normativov za izvajanje javne službe. Predvidene so naslednje zaposlitve:

- Zaposlitve oseb za opravljanje javne službe, ki so prekinile delovno razmerje v letu 2025 in še ni bila realizirana nadomestna zaposlitev,
- Zaposlitve, ki so potrebne za izvajanje planiranega obsega dejavnosti skladno z normativi in naravo dela,
- Zaposlitve, ki so potrebne za izvajanje vseh del in nalog, povezanih z vzdrževanjem celotnega sistema in zagotavljanjem nalog, ki jih nalaga zakonodaja (skupne službe),

⁵ Za lokacijo OE Soča sta upoštevani dve enoti

- dodatne zaposlitve za izvajanje posebnih nalog (skladno z načrti v okviru posebnih nalog),
- zaposlitve za nadomeščanje začasno odsotnih delavcev,
- zaposlitve za izvajanje projektnih nalog.

V primeru občasnih potreb po določenem delu, za nadomeščanja krajših bolniških odsotnosti ter izvajanje določenih programov (npr. aktivne počitnice) bomo vključevali zunanje sodelavce (študentsko delo, delo upokojencev, storitve).

Za izvajanje programov kot so npr. programi v aktivnih počitnicah in programi za radovedne bomo sodelovali z zunanjimi izvajalci (podjemne, avtorske pogodbe, storitve).

4.1.4.6. Tržna dejavnost CŠOD

Predvidene so naslednje spremembe:

- Zaposlitve oseb za opravljanje tržne dejavnosti, ki so prekinile delovno razmerje v letu 2025 in še ni bila realizirana nadomestna zaposlitev, po potrebi tudi dodatne zaposlitve za izvajanje tržne dejavnosti,
- dodatne zaposlitve za izvajanje projektov (skladno z načrti v okviru projektov),
- zaposlitve za nadomeščanje začasno odsotnih delavcev,
- zaposlitve v primeru povečanih obsegov.

4.1.4.7. Projekt »Skupaj za znanje: Izvajanje aktivnosti večnamenskih romskih centrov«

Predvidene so zaposlitve v skladu z načrtom črpanja sredstev, in sicer zaposlitev do skupno 39 oseb. Predvideno število se bo med letom spreminjalo, odvisno od sprememb projektnih potreb in finančnih zmožnosti projekta, pa tudi od v zadnjem obdobju vse pogostejših odhodov zaposlenih na druga delovna mesta in posledične potrebe po nadomestnih zaposlitvah. Glede na manjšo realizacijo zaposlitev v preteklih letih bomo ob predhodni odobritvi MVI v letu 2026 realizirali tudi več zaposlitev od predvidenih. Vse zaposlitve v okviru projekta se sklepajo za določen čas, najdlje do zaključka projekta, ki je 31. 8. 2028.

4.1.4.8. Drugi projekti

Dodatne zaposlitve predvidevamo tudi v okviru drugih projektov, ki v svojih projektnih načrtih predvidevajo ali dopuščajo dodatne zaposlitve:

- Projekt ESERO Slovenija – dve zaposlitvi sta se iztekli 31. 12. 2025, zato smo pred koncem leta objavili razpisa za dve delovni mesti za naslednje projektno obdobje, od 1. 1. 2026 naprej.
- Zaposlitve na morebitnih dodatnih projektih, ki bodo potrjeni v letu 2026 in predvidevajo dodatne zaposlitve.

4.1.5. Finančni načrt zavoda

V letu 2026 se bo Center šolskih in obšolskih dejavnosti financiral iz:

- proračunskih sredstev po pogodbi MVI o financiranju javne službe,
- proračunskih sredstev po sklepu MVI o financiranju dejavnosti dijaškega doma Tolmin,
- sredstev, ki jih za izvajanje javne službe zagotavljajo udeleženci programov šole v naravi,
- sredstev, ki izhajajo iz izvajanja dejavnosti dijaških domov (oskrbnine),

- sredstev iz mednarodnih projektov,
- sredstev, pridobljenih na trgu z izvajanjem tržne dejavnosti.

➤ *Po denarnem toku*

Celotni **prihodki po denarnem toku** so v letu 2026 načrtovani v višini **23.401.956 EUR**. Planirano je povečanje prihodkov in sicer na račun povečanja Transfernih prihodkov iz državnega proračuna za investicije (indeks 174) in na račun Transfernih prihodkov iz državnega proračuna za tekočo porabo - financiranje javne službe (indeks 108). Ostali prihodki so načrtovani na ravni preteklega leta.

Odhodki po denarnem toku so načrtovani v višini **23.391.468 EUR**. Planirano je povečanje odhodkov je na račun povečanja odhodkov za investicije v okviru financiranja MVI (indeks 173) in odhodkov za plače in druge izdatke zaposlenih (indeks 108). Odhodki po denarnem toku so v največjem delu izdatki za plače s prispevki in izdatki za druge prejemke v zvezi z delom, sledijo izdatki za blago in storitve, drugi operativni odhodki ter izdatki za investicije. Investicijski odhodki bodo večji del kriti s sofinanciranjem MVI (po DT je upoštevan transferni prihodek v višini 2.670.000 EUR).

CŠOD načrtuje v letu 2026 pokrivanje vseh odhodkov s prihodki v letu 2026.

➤ *Po obračunskem načelu*

Po obračunskem načelu so pričakovani celotni **prihodki** zavoda v letu 2026 načrtovani v obsegu **20.843.041 EUR**. Rast prihodkov je načrtovana zaradi rasti transfernih prihodkov za pokrivanje stroškov dela (indeks 105).

Odhodki, ki bodo v letu 2026 nastajali zaradi izvajanja dejavnosti po posameznih vrstah (stroški materiala, stroški storitev, stroški dela, amortizacija, investicijski odhodki, finančni odhodki in drugi stroški) so načrtovani v višini **20.834.410 EUR**. Rast odhodkov je načrtovana zaradi rasti stroškov dela (indeks 110).

V letu 2026 načrtujemo presežek prihodkov nad odhodki v višini **8.631 EUR**. Pričakovani presežek iz tržne dejavnosti bi Center šolskih in obšolskih dejavnosti namenili investicijam v objekte.

➤ *Izhodišča in predpostavke*

Stroški blaga in storitev so načrtovani v okviru ekonomskih izhodišč. Z ustvarjenimi prihodki v okviru pridobitne dejavnosti bo CŠOD kril odhodke, ki nastanejo zaradi izvajanja pridobitne dejavnosti (stroški plač, stroški povečanega obsega dela, stroški blaga in storitev ter amortizacije, materialni stroški in investicijski za opremo).

Osnovna dejavnost se, poleg sredstev iz proračuna, financira tudi iz vira kotizacij udeležencev programa. V FN ni upoštevan dvig cene javne službe (večdnevni programi CŠOD). Obseg sredstev je izračunan na podlagi načrtovanega števila udeležencev v programu javne službe in na podlagi števila dni izvajanja programa javne službe v poslovnem letu. Višina načrtovanih sredstev je **5.192.084 EUR** po denarnem toku. Stroške dela za zaposlene, ki opravljajo javno službo in niso financirani iz proračuna v okviru KN, CŠOD pokriva iz kotizacije.

Izhodišča in kazalci, na katerih temeljijo izračuni in ocene potrebnih sredstev, so: število udeležencev v programu šole v naravi, število dni izvajanja programa javne službe, število nočitev ter število delovnih ur.

Osnova za delitev na odhodke javne službe in odhodke ustvarjene na trgu so pogojna stroškovna mesta, ki hkrati ustvarjajo tudi prihodke (kuhinja, sobe, izobraževanje, trg in splošno). V prvi fazi se vsi odhodki evidentirajo na ustreznih pogojnih stroškovnih mestih neposredno ali pa preko ključev. V drugi fazi se odhodki splošnega stroškovnega mesta s posebnim ključem razdelijo na ostala pogojna stroškovna mesta za določene vrste stroškov. V tretji fazi se odhodki pogojnih stroškovnih

mest kuhinja in sobe delijo glede na delež obrokov oz. nočitev doseženih z izvajanjem javne službe in tržne dejavnosti na omenjeni dve dejavnosti.

Amortizacija se obračunava po predpisanih stopnjah, knjiženje pa je odvisno predvsem od tega, ali je pokrita z ustvarjenimi prihodki ali ne. Na javni in tržni del se deli na podlagi sodil in razmerja opravljene javne in tržne dejavnosti, del amortizacije javne službe pa se prenese v breme konta sredstev v upravljanju, in to v višini nepokrite amortizacije s prihodki.

4.1.5.1. dejavnost CŠOD – javna služba

Za izvajanje javne službe CŠOD so v finančnem načrtu Ministrstva za vzgojo in izobraževanje za leto 2026 zagotovljena sredstva v višini **12.063.086,55 EUR**.

Kadrovski načrt je 277 zaposlenih (269 osnovna dejavnost, 8 posebna javna služba – Čipkarska šola Idrija), financiranih po pogodbi MVI o financiranju javne službe CŠOD. Zaposleni, ki izvajajo dejavnost dijaškega doma in so financirani po sklepu, niso vključeni v kadrovski načrt.

➤ Proračunska postavka 231849 - Dejavnost Centra šolskih in obšolskih dejavnosti

Za dejavnost CŠOD je v izhodiščih določen obseg sredstev v višini **11.880.939 EUR**, od tega je 11.241.909 EUR za stroške dela in 639.030 EUR za materialne stroške. Financiranje je po pogodbi MVI o financiranju javne službe CŠOD, na podlagi mesečnih zahtevkov.

Sredstva so namenjena za izvajanje dejavnosti zavoda v skladu s kadrovskim načrtom za 277 zaposlenih (sredstva za plače, prispevke in davke, druge osebne prejemke, povračila stroškov v zvezi z delom, dodatno kolektivno zavarovanje) ter izdatke za blago in storitve.

➤ Proračunska postavka 231804 - Dejavnost dijaških domov

Sredstva te postavke so v višini **182.147,55 EUR** namenjene izplačilu zaposlenim, ki delajo na področju javne službe v dijaškem domu v Tolminu in pokrivanju materialnih stroškov. Financiranje je po sklepu MVI o financiranju dejavnosti dijaškega doma.

V finančnem načrtu je upoštevan obseg izračunan po metodologiji:

Sredstva po metodologiji DD (CD)	71.385,20
Sredstva izravnavne - povprečni PR (Z1b)	0,00
Sredstva izravnavne - ovrednotenje DM v ceni (Z1c)	110.762,35
Dopolnilna sredstva (Z1e)	0,00
Vodstvena delovna mesta	0,00

4.1.5.2. Osnovne naloge

Za osnovne naloge, dogovorjene z MVI, so v letu 2026 predvidena proračunska sredstva v višini **15.000,00 EUR**.

➤ Proračunska postavka 231816 (Dopolnilni pouk slovenskega jezika v tujini):

- o Dejavnosti ob pouku (za otroke, ki obiskujejo dopolnilni pouk slovenskega jezika v tujini) – **3.000 EUR**

➤ **Proračunska postavka 231819 (Mednarodna dejavnost):**

- o Evropa v šoli/poletne šole – **12.000 EUR**

4.1.5.3. Posebne naloge

Za posebne naloge, dogovorjene z MVI, so v letu 2026 predvidena proračunska sredstva v višini **113.000 EUR**.

➤ **Proračunska postavka 231820 (Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje) :**

- o Mednarodno sodelovanje in vključenost v mednarodne mreže za poučevanje na prostem – **18.000 EUR**
- o Sodelovanje Slovenije v mednarodnem programu GLOBE – **20.000 EUR**
- o Sodelovanje v mednarodnem projektu ESERO – **70.000 EUR**
- o Tekmovanje iz znanja klekljanja za priznanje Ivanke Ferjančič – **3.000 EUR**
- o Podpora izvedbi interesnega tekmovanja iz klekljanja – **2.000 EUR**

4.1.5.4. Projekti, financirani iz EU strukturnih skladov in RS

Za projektne naloge, financirane iz EU strukturnih skladov, so v letu 2026 predvidena proračunska sredstva v višini **1.259.200 EUR**.

- V letu 2026 nadaljujemo z izvajanjem projekta »Skupaj za znanje: Izvajanje aktivnosti večnamenskih romskih centrov« (SZZ II), ki je sofinanciran s strani Evropskega socialnega sklada plus in Ministrstva za vzgojo in izobraževanje. V proračunskem letu 2026 je za projekt SZZ II predvidenih **1.200.000 EUR**.
- V letu 2026 nadaljujemo z izvajanjem projekta »Krepitev kompetenc strokovnih in vodstvenih delavcev na področju vodenja inovativnega vzgojno-izobraževalnega zavoda v obdobju od 2024 do 2028« (IJZ III), ki je sofinanciran s strani Evropskega socialnega sklada plus in Ministrstva za vzgojo in izobraževanje. V proračunskem letu 2026 je za projekt IJZ III predvidenih **59.200 EUR**.

4.1.5.5. Projektne naloge iz mednarodnih dejavnosti

Navedene naloge obsegajo sklenjene pogodbe, financirane iz mednarodnih dejavnosti. Obseg sredstev za črpanje v letu 2026 je načrtovan v višini **96.295,41 EUR** in sicer iz naslednjih projektov:

- ESERO Slovenija – **84.000 EUR** (ESA)
- Poučujmo zunaj! 2025 – **2.708 EUR** (Erasmus+)
- EMBLACED – **5.776,21 EUR** (Erasmus+)
- LaceUp – **3.811,20 EUR** (Erasmus+)

Morebitna dodatna sredstva s tega naslova bomo pridobivali na podlagi prihodnjih pogodb, vezanih na projekte, ki so še v postopku prijave.

4.1.5.6. Tržna dejavnost – prodaja blaga in storitev

Tržna dejavnost obsega ponudbo prostorskih zmogljivosti skupinam in individualnim gostom, ko CŠOD ne izvaja javne službe (vikendi in pouka prosti dnevi). Prav tako CŠOD v okviru tržne dejavnosti zagotavlja prehranske storitve tekom celega leta, izvaja različne delavnice za različne interesne skupine, prodaja trgovsko blago in priročnike.

Obseg prihodkov po denarnem toku je za leto 2026 načrtovan v višini **1.796.790 EUR**. Izračun predvidenega obsega prihodkov temelji na načrtovanem številu nočitev in izvajanja prehranskih storitev na področju tržne dejavnosti.

4.1.5.7. Letni načrt širitve kapacitet in razpolaganja s stvarnim premoženjem države

Domovi CŠOD so razpršeni širom Slovenije, dejavnost pa se praviloma izvaja v objektih, kjer je po pooblastilu Vlade Republike Slovenije upravljavec CŠOD. Na treh lokacijah (Cerkno, Čebelica in Planica) CŠOD izvaja dejavnost v objektih v najemu oz. uporabi s strani lastnika objekta. Najemna pogodba za objekt v Cerknem je podaljšana do konca leta 2026, v soglasju z MVI se CŠOD z občino Cerkno dogovarja za nadaljevanje najemnega razmerja oziroma prenosa prostorov na RS.

V letu 2025 je CŠOD po pooblastilu pristojnega ministrstva pozval lokalne skupnosti (občine) k podaji nezavezujoče ponudbe lokacije za izvajanje dejavnosti. Širitev dejavnosti in ponujene lokacije je obravnavala strokovna skupina, končna odločitev MVI je, da v naslednjih letih kapacitete za izvajanje dejavnosti okrepimo na lokacijah v lasti RS (Ankaran, Bohinj in Murska Sobota) in s tem povečamo tedenske nastanitvene kapacitete. V primeru potreb po dodatnih lokacijah pa bodo ponovno evalvirane ponujene lokacije s strani občin.

V letu 2026 je prioriteto pridobivanje projektne dokumentacije za omenjene lokacije, načrtovan pričetek adaptacije in energetske sanacije objekta v Murski Soboti (I. faza) in izvedba nujnih sanacij na obstoječih objektih (sanitarije, streha, toplotne postaje, stavbno pohištvo).

4.1.6. Načrt osnovnih in posebnih nalog JS, ki jih v letu 2026 naroča in financira MVI

V letu 2026 po pogodbi z MVI načrtujemo izvedbo dveh osnovnih nalog in petih posebnih nalog. Predvidena so sredstva v skupni višini 128.000,00 EUR (15.000,00 EUR za osnovne naloge in 113.000,00 EUR za posebne naloge).

Osnovna naloga	Znesek sredstev MVI, potrebnih za izvedbo naloge	Šifra proračunske postavke (PP)	Naziv proračunske postavke (PP)
Dejavnosti ob pouku (za otroke, ki obiskujejo dopolnilni pouk slovenskega jezika v tujini)	3.000,00	231816	Dopolnilni pouk slovenskega jezika v tujini
Evropa v šoli/poletne šole	12.000,00	231819	Mednarodna dejavnost
SKUPAJ	15.000,00		

Posebna naloga	Znesek sredstev MVI, potrebnih za izvedbo naloge	Šifra proračunske postavke (PP)	Naziv proračunske postavke (PP)
Mednarodno sodelovanje in vključenost v mednarodne mreže za poučevanje na prostem	18.000,00	231820	Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje
Sodelovanje Slovenije v mednarodnem programu GLOBE	20.000,00	231820	Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje

Sodelovanje v mednarodnem projektu ESERO	70.000,00	231820	Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje
Tekmovanje iz znanja klekljanja za priznanje Ivanke Ferjančič	3.000,00	231820	Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje
Podpora izvedbi interesnega tekmovanja iz klekljanja	2.000,00	231820	Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje
SKUPAJ	113.000,00		

5. LETNI DELOVNI KOLEDAR ZA LETO 2026

5.1. RAZPOREJANJE DELOVNEGA ČASA

V skladu s 143. členom ZDR-1 in Kolektivno pogodbo za dejavnost vzgoje in izobraževanja je v CŠOD določen kot polni delovni čas 40 ur na teden. Zaradi narave dela in potreb uporabnikov je delovni čas neenakomerno razporejen. Razporeditev in pogoji za začasno prerazporeditev delovnega časa se določijo s pogodbo o zaposlitvi v skladu z zakonom in kolektivno pogodbo.

Pri neenakomerni oziroma začasni prerazporeditvi delovnega časa se za obračun plač upošteva polni delovni čas kot povprečna mesečna delovna obveznost. Letni fond ur zaposlenega je 2080.

Delavci so razporejeni na sistemizirana delovna mesta v skladu z normativi. Narava in organizacija dela v organizacijskih enotah zahtevata neenakomerno razporejen delovni čas.

V skladu s 6. alinejo 148. člena ZDR-1 delovni čas pri neenakomerni razporeditvi ter začasni prerazporeditvi polnega delovnega časa ne traja več kot 56 ur tedensko (od ponedeljka do nedelje). V skladu s 44.a členom se pri neenakomerni razporeditvi delovnega časa upošteva polni delovni čas kot povprečna delovna obveznost v 12 mesecih šolskega leta, to je od 1. septembra v tekočem koledarskem letu do 31. avgusta.

Delavec dela po razporedu iz letnega delovnega načrta posamezne organizacijske enote, po potrebi tudi ob sobotah, nedeljah in praznikih, če to določa letni delovni načrt oziroma če se tako določi med letom z začasno prerazporeditvijo delovnega časa zaradi potreb.

Zaradi nalog, ki jih je potrebno opraviti, in glede na izkoriščenost delovnega časa lahko delodajalec odredi delo preko polnega delovnega časa v skladu z 144. čl. ZDR-1.

V primeru nenadne odpovedi skupine in bistvenega zmanjšanja števila udeležencev se, ne glede na letni delovni načrt organizacijske enote, začasno prerazporedi delovni čas delavca.

Z letnim delovnim načrtom se določi letni razpored delovnega časa. Delo ob sobotah in praznikih se okvirno predvidi v letnem razporedu delovnega časa.

Število vikend programov v šolskem oziroma koledarskem letu po posamezni organizacijski enoti je odvisno od povpraševanja šol in kadrovskih zmožnosti CŠOD. Vikend programi v okviru javne službe so večinoma s sodelovanjem strokovnih delavcev CŠOD. Na posamezni organizacijski enoti je predvidenih 10 vikend programov v šolskem letu in v koledarskem letu, razen na enotah z večjim številom zaposlenim.

V letu 2026 načrtujemo 261 delovnih dni (2088/8) – 7 dni praznikov (56/8) oziroma 254 delovnih dni (2032/8).

Na osnovi dejanskih prijav v šolskem letu 2025/26 in predvidenem izraženem interesu šol za šolsko leto 2026/27 je planirano število delovnih vikendov za izvajanje javne službe po OE lahko večje in je prikazano v tabeli.

Tabela 11: Načrtovani delovni vikendi za izvajanje javne službe v letu 2026

OE	Plan vikend programov JS 2026	Izvedeni vikend programi 2025
CŠOD AJDA	10	8
CŠOD BOHINJ	15	11
CŠOD BREŽENKA	18	25
CŠOD BURJA	18	17
CŠOD CERKNO	10	10
CŠOD ČEBELICA	10	4
CŠOD FARA	10	5
CŠOD GORENJE	18	21
CŠOD JURČEK	10	7
CŠOD KAVKA	10	6
CŠOD KRANJSKA GORA	10	9
CŠOD LIPA	10	9
CŠOD MEDVED	15	14
CŠOD MURSKA SOBOTA	10	6
CŠOD PECA	10	8
CŠOD PLANICA D	10	10
CŠOD PLANINKA	10	13
CŠOD PRVINE	10	12
CŠOD RADENCI	10	7
CŠOD RAK	10	11
CŠOD SOČA	15	11
CŠOD ŠKORPIJON	15	16
CŠOD ŠTRK	10	10
CŠOD TRILOBIT	10	18
CŠOD VOJSKO	10	18
Skupaj število vikendov JS	294	286

Poleg vikend programov javne službe so glede na izražen interes tudi vikendi s tržno dejavnostjo. Te izvajajo zaposleni v okviru tržne dejavnosti, v tržno dejavnost niso vključeni strokovni delavci. V enotah, kjer je več vikendov, je zaposlenih več delavcev. Delovni vikendi za izvajanje tržne dejavnosti niso prikazani v tabeli.

Tabela 12: Letni koledar aktivnosti v letu 2026

JANUAR 20							FEBRUAR 20							MAREC 22							APRIL 20						
po	to	sr	če	pe	so	ne	po	to	sr	če	pe	so	ne	po	to	sr	če	pe	so	ne	po	to	sr	če	pe	so	ne
29	30	31	1	2	3	4	26	27	28	29	30	31	1	23	24	25	26	27	28	1	30	31	1	2	3	4	5
5	6	7	8	9	10	11	2	3	4	5	6	7	8	2	3	4	5	6	7	8	6	7	8	9	10	11	12
12	13	14	15	16	17	18	9	10	11	12	13	14	15	9	10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	17	18	19
19	20	21	22	23	24	25	16	17	18	19	20	21	22	16	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25	26
26	27	28	29	30	31	1	23	24	25	26	27	28	1	23	24	25	26	27	28	29	27	28	29	30	1	2	3
2	3	4	5	6	7	8	2	3	4	5	6	7	8	30	31	1	2	3	4	5	4	5	6	7	8	9	10
MAJ 20							JUNIJ 21							JULIJ 23							AVGUST 21						
po	to	sr	če	pe	so	ne	po	to	sr	če	pe	so	ne	po	to	sr	če	pe	so	ne	po	to	sr	če	pe	so	ne
27	28	29	30	1	2	3	1	2	3	4	5	6	7	29	30	1	2	3	4	5	27	28	29	30	31	1	2
4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14	6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9
11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21	13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16
18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28	20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23
25	26	27	28	29	30	31	29	30	1	2	3	4	5	27	28	29	30	31	1	2	24	25	26	27	28	29	30
1	2	3	4	5	6	7	6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9	31	1	2	3	4	5	6
SEPTEMBER 22							OKTOBER 22							NOVEMBER 21							DECEMBER 22						
po	to	sr	če	pe	so	ne	po	to	sr	če	pe	so	ne	po	to	sr	če	pe	so	ne	po	to	sr	če	pe	so	ne
31	1	2	3	4	5	6	28	29	30	1	2	3	4	26	27	28	29	30	31	1	30	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13	5	6	7	8	9	10	11	2	3	4	5	6	7	8	7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20	12	13	14	15	16	17	18	9	10	11	12	13	14	15	14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27	19	20	21	22	23	24	25	16	17	18	19	20	21	22	21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	1	2	3	4	26	27	28	29	30	31	1	23	24	25	26	27	28	29	28	29	30	31	1	2	3
5	6	7	8	9	10	11	2	3	4	5	6	7	8	30	1	2	3	4	5	6	4	5	6	7	8	9	10
delovni dan							letne počitnice							zimске počitnice							pouk v soboto						

Tabela 13: Razporeditev delovnih dni po mescih v letu 2026

MESEC	DNEVI POUKA, DELOVNI DNEVI	POUKA PROSTO	PRAZNIKI	opombe
I.	20		01.01. (četrtek) 02.01. (petek)	programi po razporedu delo med vikendi - po razporedu dela posamezne OE
	20			
II.	20	16.2.-20.2.	08.02.(nedelja)	programi po razporedu delo med vikendi - po razporedu dela posamezne OE
		23.2.-27.2.		
	20	počitnice		
III.	22			programi po razporedu delo med vikendi - po razporedu dela posamezne OE
	22			
IV.	16	od 28.4. – 30.4.	6.04. (ponedeljek) 27.04. (ponedeljek)	programi po razporedu delo med vikendi - po razporedu dela posamezne OE
	20	Počitnice		
V.	29		1.5. (petek) 2.5. (sobota)	programi po razporedu delo med vikendi - po razporedu dela posamezne OE
	29			
VI.	18	26.-30.6.	25.06. (četrtek)	programi po razporedu delo med vikendi - po razporedu dela posamezne OE
	21	počitnice		
VII.	0	1.-31.7.		individualni gosti aktivne počitnice društva in klubi
	23	počitnice		
VIII.	0	1.-31.8.	15.8. (sobota)	individualni gosti aktivne počitnice društva in klubi
	21	počitnice		
IX.	22			programi po razporedu delo med vikendi - po razporedu dela posamezne OE
	22			
X.	17	26.10. - 30.10.	31.10.(sobota)	programi po razporedu delo med vikendi - po razporedu dela posamezne OE
	22	počitnice		
XI.	21		1.11. (sobota)	programi po razporedu delo med vikendi - po razporedu dela posamezne OE
	21			
XII.	18	28.12.-31.12.	25.12. (petek) 26.12.(sobota)	programi po razporedu delo med vikendi - po razporedu dela posamezne OE
	22	počitnice		
SKUPAJ	dnevi pouka	56 dni	7 dni	
	195/195			
	delovni dnevi			
	254			

5.2. KLJUČNI DATUMI AKTIVNOSTI V CŠOD V 2026

5.2.1. Srečanje zaposlenih

- Ponedeljek, 31. 8. 2026, osrednja Slovenija
 - predvidoma zadnji teden v novembru 2026
- Udeležba vsi zaposleni

5.2.2. Predstavitvene dejavnosti

- Informativni webinar za razpis za šole in vrtce za šolsko leto 2026/27, marec 2026

5.2.3. Strokovni aktivni

Naravoslovno-družboslovni aktiv:

- o petek in sobota, 27. – 28. marec 2026, CŠOD Čebelica
- o jesen 2026, CŠOD enota

Športni aktiv:

- o sobota, 18. april 2026, CŠOD enota
- o jesen 2026, CŠOD enota

Udeležba: zaposleni, skladno z navodili o delovanju strokovnih aktivov CŠOD in navodili vodstva.

5.2.4. Izobraževanja in seminarji

5.2.4.1. Seminarji preko KATIS za vzgojitelje in učitelje šol in vrtcev

- **Estetski pristop pri učenju na prostem**
 - o 18. 9. – 19. 9. 2026 v CŠOD Lipa
- **Poučujmo zunaj**
 - o 10. 4. – 11. 4. 2026 v CŠOD Planinka
 - o 8. 5. – 9. 5. 2026 v CŠOD Planinka
 - o (2. 4. – 3. 4. 2027 v CŠOD Planinka)
 - o (14. 5. – 15. 5. 2027 v CŠOD Planinka)
- **Učimo otroke kritično razmišljati in opazovati naravo**
 - o 16. 10. – 17. 10. 2026 v CŠOD Trilobit
- **Razvijanje naravoslovnega razmišljanja**
 - o 22. 10. – 24. 10. 2026 v CŠOD Soča
 - o 6. 5. – 8. 5. 2027 v CŠOD Soča
- **Poučevanje s skrivnostnostjo**

- o 10. 4. – 11. 4. 2026 v CŠOD Rak
- o 25. 9. – 26. 9. 2026 v CŠOD Rak
- o (16. 4. – 17. 4. 2027 v CŠOD Rak)
- ***Učenje za trajnostni razvoj***
 - o 22. 5. –23. 5. 2026 v CŠOD Štrk
 - o (28. 5. –29. 5. 2027 v CŠOD Štrk)
- ***Zgodnje učenje jezika v naravi***
 - o 20. 3. –21. 3. 2026 v CŠOD Soča
 - o 6. 11. – 7. 11. 2026 v CŠOD Prvine
 - o (19. 3. –20. 3. 2027 v CŠOD Soča)
- ***Uporaba IKT pri učenju na prostem: Mobilni vodič po učnih poteh« (CŠOD Misija)***
 - o datum glede na prijave
- ***Interni seminarji CŠOD za CŠOD pedagoški kader***
 - o od srede do petka, 26. 8.–28. 8. 2026 na treh lokacijah - CŠOD Ajda, Rak in Trilobit.

5.2.4.2. *Druga izobraževanja in seminarji*

- ***Tehnični in administrativni delavci, ČŠI, drugo***
 - o Usposabljanje in izmenjava dobih praks, 24. 8.-25. 8. 2026 , lokacija v dogovarjanju
- ***V sklopu Konference Didaktika učenja na prostem***
 - o 30. 6. 2026, CŠOD OE Prvine, 10. nacionalna konferenca Didaktika učenja na prostem

6. PRILOGE

6.1. PREGLED PROGRAMOV CŠOD

Priloga 1: Pregled programov po OE CŠOD

Priloga 2: Pregled programov dnevnih centrov

Priloga 3: Pregled programov aktivnih počitnic in predvideni termini

Priloga 4: Pregled programa Čipkarske šole

6.2. PREGLEDNICE FINANČNEGA NAČRTA

Priloga 5: FN 26 ON: Načrt prihodkov in odhodkov po obračunskem načelu za leto 2026 (v EUR)

Priloga 6: FN 26 DT: Načrt prihodkov in odhodkov po denarnem toku za leto 2026 (v EUR)

Priloga 7: FN 26 INV: Načrt nakupa opreme in investicije v letu 2026

6.3. PREGLEDNICE KADROVSKEGA NAČRTA

Priloga 8: KN 26: Kadrovski načrt za leto 2026

Priloga 9: KN 26 uredba: OBRAZEC ZA PRIPRAVO KADROVSKEGA NAČRTA ZA LETO 2026

Priloga 1: Pregled programov OE ČŠOD

Naslov	Maks. št.	Razred, skupina	Program	Posebne omejitve
ČŠOD OE Ajda Libeliška gora 34 2372 Libeliče	58	8. r. OŠ	Tematski teden: Teden prve pomoči na Ajdi	
		5.–9. r. OŠ	Tematski teden: Živim zdravo	
		4.–9. r. OŠ, SŠ	Tematski teden: Zdravo in s celo glavo na izlete v naravo	
		4.–5. r. OŠ	Tematski teden: Usposabljanje za vožnjo s kolesom »Kolesarski izpit«	Od druge polovice marca do začetka oktobra
		1.–9. r. OŠ	Naravoslovna šola v naravi	
		1.–9. r. OŠ	Športna šola v naravi	
		SŠ	Program za SŠ	
		vrtec	Program za vrtece	
		1.–9. r. OŠ	Enodnevni program	
		4.–9. r. OŠPP	Program za OŠPP	
ČŠOD OE Bohinj Ribčev laz 63 4265 Bohinjsko Jezero	75	5.–9. r. OŠ, SŠ	Tematski teden: Gornišтво	September, oktober, november, april, maj, junij.
		5.–9. r. OŠ, SŠ	Tematski teden: Vode v Bohinju	September, oktober, november, april, maj, junij. Doplačilo 23 €/ udeleženca za rafting in vstopnine.
		7.–9. r. OŠ, SŠ	Tematski teden: Teden preživetja v naravi	September, prva ½ oktobra, druga ½ maj, junij. Program je primeren za skupine do 28 učencev. V okviru programa učenci eno noč preživijo zunaj v bivakih, ki jih pripravijo sami.
		5.–9. r. OŠ, SŠ	Naravoslovna šola v naravi	Vstopnina slap Savica, korita Mostnice, nihalka Vogel, Planšarski muzej.
		5.–9. r. OŠ, SŠ	Družboslovna šola v naravi	Vstopnina slap Savica, korita Mostnice, nihalka Vogel, Planšarski muzej.
		5.–9. r. OŠ, SŠ	Športna šola v naravi	Vstopnina slap Savica, korita Mostnice, nihalka Vogel, Planšarski muzej.
		5.–9. r. OŠ	Šola v naravi z alpskim smučanjem (in teki na smučeh)	Od 3. 1. do 31. 3. Avtobusni prevoz do smučišča Vogel 3 km v eno smer, do smučišča Senožeta 7 km v eno smer, do smučišča Šoriška planina 25 km v eno smer. Doplačilo za avtobusni prevoz in smučarsko vozovnico.
		5.–9. r. OŠ	Enodnevni program	
ČŠOD OE Breženka Flesa 80 6330 Piran	66	7.–9. r. OŠ	Tematski teden: Ob robu morja	Doplačilo 14,50 €/udeleženca za prevoze in vstopnine. Ne v septembru, oktobru, maju, juniju.
		7.–9. r. OŠ	Vikend za radovedne: Morska raziskovanja in potepanja	September, oktober, maj.
		7. r. OŠ	Naravoslovna šola v naravi	
		7. r. OŠ	Športna šola v naravi	
		5.–9. r. OŠ, SŠ	Enodnevni program	
		SŠ	Program za SŠ	
ČŠOD OE Burja Seča 152 6320 Portorož	60	7.–9. r. OŠ, SŠ	Projektni teden: Morje, ali te poznam ...	Projektno delo poteka ves teden v eni od štirih razpisanih vsebin - zavarovana območja, razdalje in srčni utrip, gospodarski pomen, skozi fotografski objektiv. 15 € za dogovorjene prevoze in vstopnine. Večerke dejavnosti izvajajo učitelji šole; v obdobju 2. 11.–31. 3. Primeren za skupino 56 učencev.

Naslov	Maks. št.	Razred, skupina	Program	Posebne omejitve
CŠOD OE Burja Seča 152 6320 Portorož	60	7.–9. r. OŠ, SŠ	Projektni teden: Dobro jem, malo migam, super sem! (zdrav življenjski slog)	Projektno delo je razdeljeno na tri vsebine, ki jih izvedemo za vse učence – hrana (dobro jem), gibanje (malo migam), medsebojni odnosi (super sem!). 15 € za dogovorjene prevoze in vstopnine. Večerne dejavnosti izvajajo učitelji šole; v obdobju 2. 11.–31. 3. Primeren za skupino 45 učencev.
		7. r. OŠ	Naravoslovna šola v naravi	Splošni programi v obdobju 2. 11.–31. 3.
		7. r. OŠ	Športna šola v naravi	Splošni programi v obdobju 2. 11.–31. 3.
		5.–9. r. OŠPP	Program za OŠPP	Splošni programi v obdobju 2. 11.–31. 3.
		5.–9. r. OŠ	Enodnevni programi	Po dogovoru: soline Strunjan in Sečovlje, Piran, športne vsebine
		2.–3. r. OŠ	Plavalna šola v naravi	Program plavanja in bazen (6 x 20 m) je prilagojen za 20 urni obvezni plavalni tečaj v prvi triadi (prednost imajo šole, ki v svoji občini nimajo pokritega bazena). Zaposleni so 4 učitelji plavanja, šola zagotovi manjkajoče učitelje plavanja glede na število plavalnih skupin. Termin plavanja: 1. 9.–31. 10. in 1. 4.–24. 6. Predvidena vstopnina: 7,5 €/dan/osebo.
CŠOD OE Cerkno Bevkova 22	62	4.–9. r. OŠ	Projektni teden: Sobivanje v različnosti	
		4.–9. r. OŠ	Projektni teden: Trajnostno v 21. stoletje	
		4.–9. r. OŠ	Tematski teden: Živim v naravi	Šola s svojim kadrom dopolnjuje normativ za izvedbo vsebin.
		4.–9. r. OŠ	Vikend za radovedne: Iščem se v gibu, besedi in igri	
		4.–9. r. OŠ	Družboslovna šola v naravi	
		4.–9. r. OŠ	Naravoslovna šola v naravi	
		3.–9. r. OŠPP	Program za OŠPP	
		4.–9. r. OŠ	Šola v naravi z alpskim smučanjem	Avtobusni prevoz 8 km, 20 min. Šola del programa izvaja s svojimi kadri na Šmučarskem centru Cerkno, 3. 1.–13. 3. Zaposlena 2 učiteljica smučanja.
CŠOD OE Čebelica Dol. vas pri Čatežu 19 8212 Velika Loka	57	SŠ	Programi za SŠ	
		5. r. OŠ	Tematski teden: Naravni procesi za radovedne	
		1.–5. r. OŠ	Tematski teden: Gozd – prostor doživetij	
		3.–4. r. OŠ	Tematski teden: Orientacija	
		5. r. OŠ	Tematski teden: S prstom po zemljevidu	
		1.–5. r. OŠ	Naravoslovna šola v naravi	
		1.–5. r. OŠ	Športna šola v naravi	
		1.–5. r. OŠ	Enodnevni program	
CŠOD OE Fara Fara 3 1336 Kostel	63	vrtec	Program za vrtece	
		4.–5. r. OŠ	Projektni teden: Rjavi medved	
		3.–9. r. OŠ	Tematski teden: Rafting, adrenalinski park	September, oktober, maj, junij.
		1.–5. r. OŠ	Naravoslovna šola v naravi	
		1.–5. r. OŠ	Družboslovna šola v naravi	
		1.–5. r. OŠ	Športna šola v naravi	
		1.–5. r. OŠPP	Program za OŠPP	
		3.–9. r. OŠ	Plavalna šola v naravi	Goranski sportski center, Delnice na Hrvaškem, zaprt bazen 12 x 25 m, prilagojen za začetno šolo plavanja od 3. razreda naprej, celo leto ogrevan. Potreben avtobusni prevoz za relacijo Fara-Delnice-Fara, 13 km. Program plavanja izvaja šola skupaj z dvema učiteljema plavanja doma Fara. Vstopnina 5,00 € na udeleženca/dan.

Naslov	Maks. št.	Razred, skupina	Program	Posebne omejitve
CŠOD OE Fara Fara 3 1336 Kostel	63	1.–9. r. OŠ	Enodnevni program	
		SŠ	Program za SŠ	
		vrtec	Program za vrtce	
CŠOD OE Gorenje Gorenje pri Zrečah 19 3214 Zreče	75	5.–9. r. OŠ, 1.–3. LŠ	Projektni teden: Raznolikost ekosistemov	
		5. r. OŠ	Tematski teden: Priprava na kolesarski izpit	
		5.–9. r. OŠ, SŠ	Tematski teden: Pohorski gozdovi in ekologija	
		5.–9. r. OŠ, SŠ	Tematski teden: Uporabnost in zdravilnost rastlin	
		5.–9. r. OŠ, SŠ	Tematski teden: Orientacija	
		5.–9. r. OŠ, SŠ	Vikend za radovedne: Raziskovanje in skrb za vode	Vikend – september, oktober, maj, junij.
		5.–9. r. OŠ	Naravoslovna šola v naravi	
		5.–9. r. OŠ	Športna šola v naravi	
		5.–9. r. OŠ	Šola v naravi z alpskim smučanjem (in teki na smučeh)	Sezona smučanja na Rogli, 15. 12. 2025–20. 3. 2026, avtobusni prevoz 12 km, 20 min.
		5.–9. r. OŠ	Enodnevni program	
CŠOD OE Jurček Cesta na stadion 5 1330 Kočevje	75	SŠ	Program za SŠ	
		4.–5. r. OŠ	Projektni teden: Kras	
		4.–5. r. OŠ	Projektni teden: Divjim zverem na sledi – rjavi medved	
		1.–5. r. OŠ	Tematski teden: Čarobni gozd	
		7.–9. r. OŠ, SŠ	Vikend za radovedne: Pragozd	Doplačilo za prevoz do pragozda (ne v zimskem času).
		1.–5. r. OŠ	Naravoslovna šola v naravi	
		1.–5. r. OŠ	Športna šola v naravi	
		1.–5. r. OŠPP	Program za OŠPP	
		1.–5. r. OŠ	Enodnevni program	
CŠOD OE Kavka Livške Ravne 9 5222 Kobarid	57	SŠ	Program za SŠ	
		vrtec	Program za vrtce	
		5.–9. r. OŠ, SŠ	Projektni teden: Meje v nas in okoli nas	
		5.–9. r. OŠ, SŠ	Projektni teden: Zamejski Slovenci v Benečiji	
		5.–9. r. OŠ, SŠ	Tematski teden: Posočje in Benečija	
		5.–9. r. OŠ, SŠ	Tematski teden: Prva svetovna vojna in življenje vojaka	
		5.–9. r. OŠ, SŠ	Tematski teden športa: Padalstvo, rafting, kolesarjenje, pohodništvo, nordijska hoja	Doplačila za posamezne dejavnosti.
		5.–9. r. OŠ, SŠ	Zimski športni teden: Tek in pohodništvo na smučeh, krpljanje, pležuhi, 'kavkatlon'	Vikend, teden, zima.
		5.–9. r. OŠ	Naravoslovna šola v naravi	
		5.–9. r. OŠ	Družboslovna šola v naravi	
		5.–9. r. OŠ	Športna šola v naravi	
		5.–9. r. OŠ	Šola v naravi s teki na smučeh	Sezona tekov na smučeh: januar–februar.
		5.–9. r. OŠ	Enodnevni program	
		SŠ	Program za SŠ	
CŠOD OE Kranjska Gora Vitranška 9 4280 Kranjska Gora	65	7.–9. r. OŠ, SŠ	Projektni teden: Živimo zdravo	
		7.–9. r. OŠ, SŠ	Projektni teden: Naravna in kulturna dediščina Gornjesavske doline	Izvajajo se lahko le septembra, oktobra, maja in junija.
		7.–9. r. OŠ	Tematski teden: Redno se gibam in skrbim za naravo	
		SŠ	Tematski teden: Z gibanjem do zdravja	
		5.–9. r. OŠ	Naravoslovna šola v naravi	
		5.–9. r. OŠ	Športna šola v naravi	

Naslov	Maks. št.	Razred, skupina	Program	Posebne omejitve
CŠOD OE Kranjska Gora Vitranška 9 4280 Kranjska Gora	65	5.–9. r. OŠ	Šola v naravi z alpskim smučanjem (in teki na smučeh)	Sezona smučanja v Kranjski Gori, od sredine decembra do sredine marca. Doplačilo za smučarke karte (dopoldanska karta cca 20 €, doplačilo tudi za dva učitelja CŠOD) in doplačilo za karte teka na smučeh Rateče/Planica cca 4 € + prevoz Kr. Gora – Rateče/Planica.
		5.–9. r. OŠ	Enodnevni program	
		SŠ	Program za SŠ	
CŠOD OE Lipa Črmošnjice 27 8333 Semič	74	4.–5. r. OŠ	Tematski teden: Obnovljivi viri energije	Le april, maj, junij, september in oktober.
		3.–5. r. OŠ	Tematski teden: Bela krajina se predstavi	Le november, december, januar in februar. Ekskurzija po dogovoru prvi ali zadnji dan z avtobusom šole.
		3.–5. r. OŠ	Tematski teden: Živimo zdravo – v naravo!	
		2.–5. r. OŠ	Tematski teden: Tehniški teden – žagam, brusim, zbijam	Le november, december, januar in februar. Manjše doplačilo za material za izdelavo izdelkov iz lesa.
		3.–4. r. OŠ	Tematski teden: Gozdne skrivnosti	Le april, maj, junij, september in oktober.
		2.–5. r. OŠ	Tematski teden: Ob Črmošnjici in Divjem potoku – ob strugah dveh potokov	Le marec, april, maj, junij, september in oktober.
		4.–5. r. OŠ	Tematski teden: Aktiven življenjski slog	Manjše doplačilo za vstopnino na bazen, v konjeniški center ali za trisedežnico SC Gače.
		6.–8. r. OŠ, SŠ	Vikend za radovedne: Medpredmetne izbirne aktivnosti	Vikend
		1.–5. r. OŠ	Naravoslovna šola v naravi	
		1.–5. r. OŠ	Športna šola v naravi	
		1.–5. r. OŠ	Enodnevni program	Le ponedeljek in petek dopoldan.
		SŠ	Program za SŠ	
		vrtec	Program za vrtce	
CŠOD OE Medved Medvedje Brdo 13 1373 Rovte	58	6.–9. r. OŠ	Tematski teden: Astronomija	Pet dni; oktober, november, marec.
		1.–5. r. OŠ	Tematski teden: Izidor ovčice pase	Pet dni; september, april, maj, junij
		6.–9. r. OŠ	Program za radovedne: Astronomija	Vikend ali teden: oktober, november, marec.
		1.–5. r. OŠ	Naravoslovna šola v naravi	
		1.–5. r. OŠ	Športna šola v naravi	
		1.–5. r. OŠ	Enodnevni program	Le ponedeljek in petek dopoldan.
		vrtec	Program za vrtce	
CŠOD OE Murska Sobota Tomšičeva ul. 15 9000 Murska Sobota	60	5.–9. r. OŠ, SŠ	Tematski teden: Športni teden v Prekmurju	
		5.–9. r. OŠ, SŠ	Tematski teden: Orientacija	
		5. r. OŠ	Tematski teden: Priprava na kolesarski izpit	
		5.–9. r. OŠ, SŠ	Vikend za radovedne: Raziskujmo Prekmurje s kolesom	Tri dni ali vikend.
		4.–9. r. OŠ	Naravoslovna šola v naravi	
		5.–9. r. OŠ	Družboslovna šola v naravi	
		3.–9. r. OŠ	Plavalna šola v naravi	Vstopnina Zdravilišča Radenci 6,9 € na udeleženca/dan, spremljevalci gratis, Terme 3000 6,5 € na udeleženca/dan, na 8 učencev 1 spremljevalec gratis. Stroški prevoza. Zaposlena 2 učitelja plavanja.
CŠOD OE Peca Breg 13 2392 Mežica	65	4.–9. r. OŠ, SŠ	Projektni teden: Disk golf – zdrav življenjski slog	
		6.–9. r. OŠ	Tematski teden: Za zdravje si je treba čas vzeti	
		7.–9. r. OŠ	Tematski teden: Kdor išče, ta najde – Pecakečing orientacija	
		7.–9. r. OŠ	Tematski teden: Geoteden	
		6.–9. r. OŠ	Vikend za radovedne: Lepo je biti geolog	Tri dni ali vikend. Do 30 udeležencev.
		5.–9. r. OŠ	Naravoslovna šola v naravi	

Naslov	Maks. št.	Razred, skupina	Program	Posebne omejitve
CŠOD OE Peca Breg 13 2392 Mežica	65	5.–9. r. OŠ	Športna šola v naravi	
		5.–9. r. OŠ	Šola v naravi z alpskim smučanjem	Od 5. 1.–6. 3. Smučanje v Črni na Koroškem ali na avstrijski Peci, avtobusni prevoz do smučišča Črna na Koroškem 7 km; avstrijska Peca 20 km (doplačilo).
		5.–9. r. OŠ	Program za OŠPP	Do 40 udeležencev.
		1.–9. r. OŠ	Enodnevni program	
		SŠ	Program za SŠ	
CŠOD OE Planica Rateče 167 4283 Rateče – Planica	61	5.–9. r. OŠ, SŠ	Tematski teden: Gornišтво	Izvede se celodnevna tura, celodnevni Tamar s plezanjem v naravni steni (v kolikor so razmere ugodne), za športne oddelke SŠ kolesarjenje do Mojstrane in ogled SPM (doplačilo).
		5.–9. r. OŠ, SŠ	Tematski teden: Nordijski teden v Planici	Zima: tečaj teka na smučeh s kepatlonom. Jesen in pomlad: nordijsko rolanje na terenskih rolgah, nordijsko hoja in zgodovina smučarskih skokov z ogledom NC Planica. Doplačilo tek na smučeh v tunelu NC.
		5.–9. r. OŠ	Športna šola v naravi	
		5.–9. r. OŠ	Šola v naravi z alpskim smučanjem (in teki na smučeh)	Sezona smučanja v Kr. Gori in Planici, od 13.12. do finala FIS v skokih in poletih. Avtobusni prevoz do smučišča (v primeru smučanja v Kr. Gori) 7 km. Doplačilo dopoldanske smučarske karte in karte za uporabo tekaških prog.
		5.–9. r. OŠ	Šola v naravi s teki na smučeh	Doplačilo dnevne karte za tek na smučeh.
		1.–9. r. OŠ, vrtec	Enodnevni program	Tehniški dan, športni dan.
		SŠ	Program za SŠ	
CŠOD OE Planinka Slivniško Pohorje 39 2208 Pohorje	56	4.–9. r. OŠ, SŠ	Tematski teden: Orientacija	
		4.–9. r. OŠ	Tematski teden: Živimo zdravo	
		5.–9. r. OŠ, SŠ	Vikend za radovedne: Orientacija	November, december.
		4.–9. r. OŠ	Naravoslovna šola v naravi	
		4.–9. r. OŠ	Športna šola v naravi	
		4.–9. r. OŠ	Šola v naravi z alpskim smučanjem	Avtobusni prevoz do smučišča 7 km, 10 min. Cena smučarske vozovnice od ponedeljka popoldne do petka cca 59 €/udeleženca, sezona smučanja na Mariborskem Pohorju z Arehom 15. 12.–20. 3. (pogojno do 27. 3.).
		4.–9. r. OŠPP	Program za OŠPP	
		4.–9. r. OŠ	Enodnevni program	
CŠOD OE Prvine Dobrljevo 22 1413 Čemšenik	64	1.–5. r. OŠ	Tematski teden: Mladi raziskovalec	
		1.–5. r. OŠ	Tematski teden: Mladi športnik	
		1.–5. r. OŠ	Tematski teden: Bilo je nekoč	
		1.–5. r. OŠ	Tematski teden: Prvine v snegu	V zimskem času, ko je dovolj snega.
		5.–9. r. OŠ	Tematski teden: V tri krasne	
		1.–5. r. OŠ	Naravoslovna šola v naravi	
		1.–5. r. OŠ	Športna šola v naravi	
		1.–5. r. OŠ	Enodnevni program	
		1.–9. r. OŠPP	Program za OŠPP	
		vrtec	Program za vrtece	
CŠOD OE Radenci Gor. Radenci 1a 8342 Stari trg ob Kolpi	70	9. r. OŠ, SŠ	Projektni teden: Kulturna dediščina Bele krajine	

Naslov	Maks. št.	Razred, skupina	Program	Posebne omejitve
CŠOD OE Radenci Gor. Radenci 1a 8342 Stari trg ob Kolpi	70	5.–8. r. OŠ, SŠ	Projektni teden: Spoznajmo Belo krajino	
		5.–9. r. OŠ, SŠ	Tematski teden: Zimski športni teden na jugu	
		5.–9. r. OŠ, SŠ	Tematski teden: Športni teden – malo po reki, cesti in travniku	V toplejšem delu leta
		8.–9. r. OŠ, SŠ	Program za radovedne: Vode kala, potoka, reke	
		5.–9. r. OŠ	Naravoslovna šola v naravi	
		5.–9. r. OŠ	Športna šola v naravi	
		5.–9. r. OŠPP	Program za OŠPP	
		5.–9. r. OŠ	Enodnevni program	
		SŠ	Program za SŠ	
CŠOD OE Rak Rakov Škocjan 2 1380 Cerknica	57	5.–9. r. OŠ	Program za radovedne: Aktivno v Rakovem Škocjanu	Brez IKT in telefonov. Program po dogovoru in ob sodelovanju učiteljev šole.
		5.–9. r. OŠ	Naravoslovna šola v naravi	Brez IKT in telefonov.
		5.–9. r. OŠ	Športna šola v naravi	Brez IKT in telefonov.
		5.–9. r. OŠ	Enodnevni program	
		SŠ	Program za SŠ	Program po dogovoru in ob sodelovanju profesorjev SŠ.
CŠOD OE Soča Dijaška ulica 14 5220 Tolmin	120	5.–9. r. OŠ	Tematski teden: Od Tolminskega grofa in puntarjev do zelenomodre doline adrenalinskih športov	Možna tudi vožnja z raftom – doplačilo 35 €.
		5.–9. r. OŠ	Naravoslovna šola v naravi	
		5.–9. r. OŠ	Družboslovna šola v naravi	
		5.–9. r. OŠ	Športna šola v naravi	
		5.–9. r. OŠPP	Program za OŠPP	
		SŠ	Program za SŠ	
CŠOD OE Škorpiljon Veliki Boč 31a 2353 Sveti Duh	63	2.–9. r. OŠ	Naravoslovna šola v naravi	Preko celega leta se lahko v program uvrsti jahanje.
		2.–9. r. OŠ	Športna šola v naravi	
		2.–9. r. OŠ	Jahalna šola v naravi	
		2.–9. r. OŠPP	Program za OŠPP	
		2.–9. r. OŠ	Enodnevni program	
		vrtec	Program za vrtece	
		SŠ	Program za SŠ	
CŠOD OE Štrk Spuhlja 34a 2250 Ptuj	59	4.–9. r. OŠ	Projektni teden: Voda – čudovita tekočina	
		4.–9. r. OŠ	Projektni teden: Sprehod skozi srednji vek	
		4.–9. r. OŠ	Projektni teden: Filmske delavnice	Vikend. Doplačilo 10 €/udeleženca zaradi stroškov zunanjih predavateljev.
		4.–5. r. OŠ	Tematski teden: Štrkove športne dejavnosti – priprava na kolesarski izpit in kolesarjenje	
		4.–9. r. OŠ, SŠ	Tematski teden: Štrkove športne dejavnosti – kolesarjenje, orientacijski tek, kanuizem	
		4.–9. r. OŠ, SŠ	Tematski teden: Štrkove nadstandardne športne dejavnosti: golf, boks, jahanje	Doplačilo 10 €/udeleženca za posamezno dejavnost in po potrebi stroški avtobusnega prevoza 6 €/dan na udeleženca.
		4.–9. r. OŠ	Tematski teden: Kako lahko pomagam?	
		5.–9. r. OŠ	Tematski teden: Rimljan sem!	
		4.–9. r. OŠ	Vikend za radovedne: Podjetništvo za mlade	Za potrebe programa udeleženci na skupino (3–5 oseb) potrebujejo en prenosni računalnik in en telefon.
		4.–9. r. OŠ	Naravoslovna šola v naravi	
		4.–9. r. OŠ	Družboslovna šola v naravi	
		4.–9. r. OŠ	Športna šola v naravi	

Naslov	Maks. št.	Razred, skupina	Program	Posebne omejitve
CŠOD OE Štrk Spuhlja 34a 2250 Ptuj	59	4.–9. r. OŠ	Plavalna šola v naravi	V zimskih mesecih (november – marec) program plavanja izvaja šola skupaj z dvema učiteljema plavanja doma Štrk. Vstopnina je 9,5 € na udeleženca/dan in stroški prevoza 6 €/na udeleženca/dan.
		4.–9. r. OŠ	Enodnevni program	
		SŠ	Program za SŠ	
CŠOD OE Trilobit Javorniški Rovt 25 4270 Jesenice	58	4.–9. r. OŠ	Tematski teden: Voda od izvira do pipe	
		5.–9. r. OŠ	Tematski teden: Teden tehnike	
		4.–9. r. OŠ	Tematski teden: Teden preživetja v naravi	
		4.–9. r. OŠ	Program za radovedne: Kamnine in fosili	Vikend. V zimskih mesecih se ne izvaja.
		4.–9. r. OŠ	Naravoslovna šola v naravi	
		4.–9. r. OŠ	Športna šola v naravi	
		4.–9. r. OŠ	Šola v naravi z alpskim smučanjem (in teki na smučeh)	Sezona smučanja v Kranjski Gori, 19. 12.–17. 3. Avtobusni prevoz do smučišča Mojstrana 18 km, Kranjska Gora 30 km.
		4.–9. r. OŠ	Šola v naravi s teki na smučeh	Smučarski teki druga polovica februarja in v marcu.
		4.–9. r. OŠ	Enodnevni program	
		SŠ	Program za SŠ	
CŠOD OE Vojsko Vojsko 21 5280 Idrija	58	6.–9. r. OŠ, SŠ	Tematski teden: Spoznajmo in povežimo se	5 dni ali vikend
		4.–9. r. OŠ	Tematski teden: Od čipke do žlikrofov	Doplačilo za vstopnine Mestni muzej Idrija, Antonijev rov, Partizanska tiskarna Slovenija.
		7.–9. r. OŠ	Tematski teden: Šola v naravi z robotiko (Lego Mindstorms)	November–april
		4.–9. r. OŠ	Program za radovedne: Sodeluj in napreduj	Vikend, teden. November–april. Možna povezava s programom robotika.
		5.–9. r. OŠ	Program za radovedne: Robotika z Lego Mindstorms EV3	Vikend, teden. November–april. Možna povezava s programom Sodeluj in napreduj
		4.–9. r. OŠ	Naravoslovna šola v naravi	
		4.–9. r. OŠ	Družboslovna šola v naravi	
		4.–9. r. OŠ	Športna šola v naravi	
		4.–9. r. OŠPP	Program za OŠPP	
		4.–9. r. OŠ	Enodnevni program	Ponedeljek, petek.
		SŠ 1. I	Spoznavni program	3- ali 5-dnevni, september, oktober, november.
		SŠ	Program za SŠ	Športne, naravoslovne in družboslovne vsebine. V povezavi z izvajanjem dejavnosti s strani učiteljev šole.

PROJEKTI TEDNI

Projektni teden	Ciljna skupina	OE CŠOD	Opombe
Morje, ali te poznam ...	7.–9. r. OŠ, SŠ	CŠOD OE Burja	Zaradi izvedbe programa največ 56 učencev. 15 € za prevoze in vstopnine.
Dobro jem, malo migam, super sem! (zdrav življenjski slog)	7.–9. r. OŠ, SŠ	CŠOD OE Burja	Zaradi izvedbe programa največ 45 učencev. 15 € za prevoze in vstopnine.
Sobivanje v različnosti	4.–9. r. OŠ	CŠOD OE Cerčno	
Trajnostno v 21. stoletje	4.–9. r. OŠ	CŠOD OE Cerčno	
Rjavi medved	4.–5. r. OŠ	CŠOD OE Fara	
Raznolikost ekosistemov	5.–9. r. OŠ, 1.–3. l. SŠ	CŠOD OE Gorenje	
Kras	4.–5. r. OŠ	CŠOD OE Jurček	
Divjim zverem na sledi – rjavi medved	4.–5. r. OŠ	CŠOD OE Jurček	
Meje v nas in okoli nas	5.–9. r. OŠ, SŠ	CŠOD OE Kavka	
Zamejski Slovenci v Benečiji	5.–9. r. OŠ, SŠ	CŠOD OE Kavka	
Živimo zdravo	7.–9. r. OŠ, SŠ	CŠOD OE Kr. Gora	
Naravna in kulturna dediščina Gornjesavske doline	7.–9. r. OŠ, SŠ	CŠOD OE Kr. Gora	
Disk golf – zdrav življenjski slog	4.–9. r. OŠ, SŠ	CŠOD OE Peca	
Kulturna dediščina Bele krajine	9. r. OŠ, SŠ	CŠOD OE Radenci	
Spoznajmo Belo krajino	5.–8. r. OŠ, SŠ	CŠOD OE Radenci	
Voda – čudovita tekočina	4.–9. r. OŠ	CŠOD OE Štrk	
Sprehod skozi srednji vek	4.–9. r. OŠ	CŠOD OE Štrk	
Filmske delavnice	4.–9. r. OŠ	CŠOD OE Štrk	Doplačilo 10 €/udeleženca zaradi zunanjih predavateljev.

TEMATSKI TEDNI

Tematski teden	Ciljna skupina	OE CŠOD	Opombe
Teden prve pomoči na Ajdi	8. r. OŠ	CŠOD OE Ajda	
Živim zdravo	5.–9. r. OŠ	CŠOD OE Ajda	
Zdravo in s celo glavo na izlete v naravo	4.–9. r. OŠ, SŠ	CŠOD OE Ajda	
Usposabljanje za vožnjo s kolesom »Kolesarski izpit«	4.–5. r. OŠ	CŠOD OE Ajda	Od druge polovice marca do začetka oktobra.
Gornišтво	5.–9. r. OŠ, SŠ	CŠOD OE Bohinj	September, oktober, november, april, maj, junij.
Teden preživetja v naravi	7.–9. r. OŠ, SŠ	CŠOD OE Bohinj	September, prva ½ oktober, prva ½ maj, junij. Program je primeren za skupine do 28 učencev. V okviru programa učenci eno noč preživijo zunaj v bivakih, ki jih pripravijo sami.
Vode v Bohinju	5.–9. r. OŠ, SŠ	CŠOD OE Bohinj	September, oktober, november, april, maj, junij. Doplačilo 23 €/ udeleženca za rafting in vstopnine.
Ob robu morja	7.–9. r. OŠ	CŠOD OE Breženka	Doplačilo 14,5 €/udeleženca za prevoze in vstopnine. Ne v septembru, oktobru, maju, juniju.
Živim v naravi	4.–9. r. OŠ	CŠOD OE Cerčno	
Naravni procesi za radovedne	5. r. OŠ	CŠOD OE Čebelnica	
Gozd – prostor doživetij	1.–5. r. OŠ	CŠOD OE Čebelnica	
Orientacija	3.–4. r. OŠ	CŠOD OE Čebelnica	
S prstom po zemljevidu	5. r. OŠ	CŠOD OE Čebelnica	
Rafting, adrenalinski park	3.–9. r. OŠ	CŠOD OE Fara	September, oktober, maj, junij.
Priprava na kolesarski izpit	5. r.	CŠOD OE Gorenje	
Pohorski gozdovi in ekologija	5.–9. r. OŠ, SŠ	CŠOD OE Gorenje	
Uporabnost in zdravilnost rastlin	5.–9. r. OŠ, SŠ	CŠOD OE Gorenje	
Orientacija	5.–9. r. OŠ, SŠ	CŠOD OE Gorenje	
Čarobni gozd	1.–5. r. OŠ	CŠOD OE Jurček	
Posočje in Benečija	5.–9. r. OŠ, SŠ	CŠOD OE Kavka	
Prva svetovna vojna in življenje vojaka	5.–9. r. OŠ, SŠ	CŠOD OE Kavka	
Teden športa: Padalstvo, rafting, kolesarjenje, pohodništvo, nordijska hoja	5.–9. r. OŠ, SŠ	CŠOD OE Kavka	Doplačila za posamezne dejavnosti.
Zimski športni teden: Tek in pohodništvo na smučeh, krpjanje, pležuhi, 'kavkatlon'	5.–9. r. OŠ, SŠ	CŠOD OE Kavka	Vikend, teden, zima.
Redno se gibam in skrbim za naravo	7.–9. r. OŠ	CŠOD OE Kr. Gora	
Z gibanjem do zdravja	SŠ	CŠOD OE Kr. Gora	
Bela krajina se predstavi	3.–5. r. OŠ	CŠOD OE Lipa	Le november, december, januar in februar.
Živimo zdravo – v naravo!	3.–5. r. OŠ	CŠOD OE Lipa	Celo leto.
Tehniški teden – žagam, brusim, zbijam	2.–5. r. OŠ	CŠOD OE Lipa	Le november, december, januar, februar; manjše doplačilo za material za izdelke.
Gozdne skrivnosti	3.–4. r. OŠ	CŠOD OE Lipa	Le april, maj, junij, september, oktober.
Ob Črmošnjčici in Divjem potoku – ob strugah dveh potokov	2.–5. r. OŠ	CŠOD OE Lipa	Le marec, april, maj, junij, september, oktober.
Obnovljivi viri energije	4.–5. r. OŠ	CŠOD OE Lipa	april, maj, junij, september in oktober
Aktiven življenjski slog	4.–5. r. OŠ	CŠOD OE Lipa	Celo leto, manjše doplačilo, vstopnina za bazen, za Konjeniški center ali za sedežnico.
Astronomija	6.–9. r. OŠ	CŠOD OE Medved	Pet dni, oktober, november, marec.
Izidor ovčice pase	1.–5. r. OŠ	CŠOD OE Medved	Pet dni, september, april, maj, junij.
Športni teden v Prekmurju	3.–9. r. OŠ, SŠ	CŠOD OE Murska Sobota	

Tematski teden	Ciljna skupina	OE CŠOD	Opombe
Orientacija	5.–9. r. OŠ, SŠ	CŠOD OE Murska Sobota	
Priprava na kolesarski izpit	5. r. OŠ	CŠOD OE Murska Sobota	
Za zdravje si je treba čas vzeti	6.–9. r. OŠ	CŠOD OE Peca	
Kdor išče, ta najde – Pecakečing orientacija	7.–9. r. OŠ	CŠOD OE Peca	
Geoteden	7.–9. r. OŠ	CŠOD OE Peca	
Gornišтво	5.–9. r. OŠ, SŠ	CŠOD OE Planica	
Nordijski teden v Planici	5.–9. r. OŠ, SŠ	CŠOD OE Planica	November, december, marec, april.
Orientacija	4.–9. r. OŠ, SŠ	CŠOD OE Planinka	
Živimo zdravo	4.–9. r. OŠ	CŠOD OE Planinka	
Mladi raziskovalec	1.–5. r. OŠ	CŠOD OE Prvine	
Mladi športnik	1.–5. r. OŠ	CŠOD OE Prvine	
Bilo je nekoč	1.–5. r. OŠ	CŠOD OE Prvine	
Prvine v snegu	1.–5. r. OŠ	CŠOD OE Prvine	Zimski čas s snežno odejo.
V tri krasne	5.–9. r. OŠ	CŠOD OE Prvine	
Zimski športni teden na jugu	5.–9. r. OŠ, SŠ	CŠOD OE Radenci	
Športni teden – malo po reki, cesti in travniku	5.–9. r. OŠ, SŠ	CŠOD OE Radenci	
Od Tolminskega grofa in puntarjev do zelenomodre doline adrenalinskih športov	5.–9. r. OŠ	CŠOD OE Soča	Možna tudi vožnja z raftom – doplačilo.
Štrkove športne dejavnosti – priprava na kolesarski izpit in kolesarjenje	4.–5. r. OŠ	CŠOD OE Štrk	
Štrkove športne dejavnosti – kolesarjenje, orientacijski tek, kanuizem	4.–9. r. OŠ, SŠ	CŠOD OE Štrk	
Štrkove športne dejavnosti – nadstandardne športne dejavnosti: golf, boks, jahanje	4.–9. r. OŠ, SŠ	CŠOD OE Štrk	Doplačilo 10 €/udeleženca za posamezno dejavnost. V primeru avtobusnega prevoza je strošek prevoza 6 €/dan na udeleženca.
Kako lahko pomagam?	4.–9. r. OŠ	CŠOD OE Štrk	
Rimljan sem!	5.–9. r. OŠ	CŠOD OE Štrk	
Voda od izvira do pipe	4.–9. r. OŠ	CŠOD OE Trilobit	
Teden tehnike	5.–9. r. OŠ	CŠOD OE Trilobit	
Teden preživetja v naravi	4.–9. r. OŠ	CŠOD OE Trilobit	
Spoznavajmo in povežimo se	6.–9. r. OŠ, SŠ	CŠOD OE Vojsko	
Šola v naravi z robotiko (Lego Mindstorms)	7.–9. r. OŠ	CŠOD OE Vojsko	
Od čipke do žlikrofov	4.–9. r. OŠ	CŠOD OE Vojsko	Doplačilo za vstopnine Mestni muzej Idrija, Antonijev rov, Partizanska tiskarna Slovenija

PROGRAMI ZA RADOVEDNE

VEČDNEVNI IN VIKEND PROGRAMI ZA RADOVEDNE			
Program za radovedne	Ciljna skupina	OE ČŠOD	Opombe
Morska raziskovanja in potepanja	7.–9. r. OŠ	ČŠOD OE Breženka	Vikend. September, oktober, april, maj.
Iščem se v glibu, besedi in igri	4.–9. r. OŠ	ČŠOD OE Cerklje	Vikend.
Raziskovanje in skrb za vode	5.–9. r. OŠ, SŠ	ČŠOD OE Gorenje	Vikend. September, oktober, maj, junij.
Pragozd	7.–9. r. OŠ, SŠ	ČŠOD OE Jurček	Vikend. Doplačilo za prevoz do gozda.
Medpredmetne izbirne aktivnosti	6.–8. r. OŠ, SŠ	ČŠOD OE Lipa	Vikend.
Astronomija	6.–9. r. OŠ	ČŠOD OE Medved	Vikend ali teden: oktober, november, marec.
Raziskujmo Prekmurje s kolesom	5.–9. r. OŠ, SŠ	ČŠOD OE Murska Sobota	Vikend.
Lepo je biti geolog	6.–9. r. OŠ	ČŠOD OE Peca	Vikend.
Orientacija	5.–9. r. OŠ, SŠ	ČŠOD OE Planinka	Vikend. November, december.
Vode potoka, kala in reke	8.–9. r. OŠ, SŠ	ČŠOD OE Radenci	
Vikend za radovedne	5.–9. r. OŠ	ČŠOD OE Rak	
Podjetništvo za mlade	4.–9. r. OŠ	ČŠOD OE Štrk	Vikend.
Kamnine in fosili	4.–9. r. OŠ	ČŠOD OE Trilobit	Vikend. V zimskih mesecih se ne izvaja.
Sodeluj in napreduj	4.–9. r. OŠ	ČŠOD OE Vojsko	Vikend ali teden. Možna povezava s programom Robotika. November–april.
Robotika z Lego Mindstorms EV3	5.–9. r. OŠ	ČŠOD OE Vojsko	Vikend ali teden. Možna povezava s programom Sodeluj in napreduj. November–april.

Priloga 2: Pregled programov dnevnih centrov

Enodnevni program	Velikost skupine (št. učencev)	Lokacija	Terminska omejitev, posebnosti	Prispevek na udeleženca (materialni stroški organizatorja)	Drugo
PROGRAME IZVAJAJO UČITELJI CŠOD V SKLADU Z UČNIMI NAČRTI					
Enodnevni program na OE CŠOD		organizacijske enote CŠOD	Ponedeljek, petek	2 €	Po dogovoru glede na program doma.
NARAVOSLOVNI DNEVI					
Arboretum Volčji Potok	50	Arboretum Volčji Potok		2 €	Vstopnina za Arboretum.
Izdelava herbarija in spoznavanje dreves	50	Arboretum Volčji Potok	Jesen, 4.–9. r.	2,5 €	Vstopnina za Arboretum.
Izdelava določevalnih ključev in spoznavanje dreves	50	Arboretum Volčji Potok	Zima, 6.–9. r.	2 €	Vstopnina za Arboretum.
Čebelarški dan: Od cveta do medu	50	Čebelarška zveza Slovenije na Brdu pri Lukovici	Zima	2 €	Plačilo ČZS: delavnica in pokušnja čebeljih pridelkov.
Jama Dimnice	50	vas Slivje, jama Dimnice, Matarsko podolje		2 €	Vstopnina za jamo Dimnice 4 €.
Kraški rob	50	Socerb – Črni Kal		2 €	Vstopnina za Sveto jamo 3 €.
Kras in Primorje	50	Socerb in Strunjan		2,5 €	Vstopnine.
Reka sedmih imen	50	Planina	Jesen, pomlad	2,5 €	Vstopnine.
Krajinski park Rakov Škocjan	50	Rakov Škocjan	Jesen, pomlad	2 €	
Krajinski park Strunjan	50	Strunjan		2 €	
Ljubljansko barje	50	Ljubljansko barje	4.–9. r.	2 €	Vstopnina za ogled razstave ali kolišča.
Pechemo kruh/belokranjsko pogačo v Beli krajini	50	Bela Krajina		2 €	Vstopnina za muzej in delavnico.
Živimo zdravo v sožitju z naravo	50	Snovik	Jesen, pomlad	2 €	Vstopnina in delavnica 8 €/udeleženca.
KULTURNI DNEVI					
Mesto Ljubljana – slovenska prestolnica	50	Ljubljana		2 €	Možen obisk kulturnih in upravnih ustanov, vstopnina.
Po poteh rimske Emone	50	Ljubljana		2 €	Možen obisk arheoloških parkov in/ali muzeja (vstopnina).
Plečnikova Ljubljana	50	Ljubljana	6.–9. r.	2 €	
Po poti kulturne dediščine	50	Prešernova, Finžgarjeva, Jalnova, Čopova hiša in Janšev čebelnjak		2 €	Vstopnine za rojstne hiše pisateljev in pesnikov.
Po Prešernovih stopinjah	50	Vrba, Kranj, Ljubljana	7.–9. r.	2 €	Vstopnini v Prešernov muzej Kranj in Prešernovo hišo v Vrbi.
En pesnik je živel, iz Vrbe je bil ...	50	Vrba in delavnice v Čopovi hiši	1.–6. r.	2 €	Vstopnina v Prešernovo in Čopovo hišo.
Povej mi zgodbo	50	Finžgarjeva hiša in Čopova hiša	1.–5. r.	2 €	Vstopnina v Finžgarjevo in Čopovo hišo.
Čebelica leti z neba	40	Breznica (Janšev čebelnjak) in delavnice v Čopovi hiši	1.–5.r.	2 €	Primeren za učence od prvega do petega razreda. Plačilo vstopnine v Čopovo hišo ter materiala za delavnice in degustacijo medu.

Enodnevni program	Velikost skupine (št. učencev)	Lokacija	Terminalska omejitev, posebnosti	Prispevek na udeleženca (materialni stroški organizatorja)	Drugo
PROGRAME IZVAJAJO UČITELJI ČŠOD V SKLADU Z UČNIMI NAČRTI					
Bled z otokom in Blejski grad	50	Bled	3.–9. r.	2 €	Vstopnine za grad, prevoz in ogled otoka.
Groharjeva hiša v Sorici	30	Sorica	Jesen, pomlad	2 €	Vstopnina v Groharjevo hišo 2 €.
Po Groharjevi poti	30	Sorica	Jesen, pomlad	2 €	
Začetki slovenske književnosti na Dolenjskem	50	Dolenjska (Rašica–Muljava)	Jesen, pomlad	2 €	Vstopnine za muzeje.
Stiški rokopisi, grad Bogenšperk	50	Dolenjska (Stična–Bogenšperk)	Jesen, pomlad	2 €	Vstopnina za muzej, grad.
Slovenija v malem	50			2 €	Vstopnine za muzeje.
Novo mesto – mesto situl in Krka	50	Dolenjska (Novo mesto)	3. triada	2 €	Vstopnina za muzej in delavnice po želji.
Idrija in Čipkarska šola Idrija	50	Idrija		2 €	Vstopnine za muzeje.
Celje – Cilli – Celje	50	Celjska kotlina		2 €	Vstopnina za muzej 4 €/udeleženca, vstopnina za Stari Grad 3 €/udeleženca.
Ribnica in rokodelska delavnica	50	Ribnica		2 €	Vstopnina za muzeje in izvedbo rokodelske delavnice.
Prekmurje in domače obrti v Veržetu	50	Prekmurje		2 €	Vstopnine, možno več dni; vstopnina v Center DUO – Center domače in umetnostne obrti v Veržetu.
Avstrijska Koroška	50	Avstrijska Koroška	Sept., oktober, april, maj, junij	4 €	Vstopnine. Udeleženci potrebujejo veljaven osebni dokument in evropsko kartico zdravstvenega zavarovanja.
Trst	50	Trst		4 €	Vstopnine za muzeje po želji (Rizarna, Kleine Berlin, Ribiški muzej ...). Udeleženci potrebujejo veljaven osebni dokument in evropsko kartico zdravstvenega zavarovanja.
Zagreb	50	Zagreb – mesto	Jesen, pomlad	4 €	Karta za vzpenjačo, vstopnine za muzeje. Udeleženci potrebujejo veljaven osebni dokument in evropsko kartico zdravstvenega zavarovanja.
TEHNIŠKI DNEVI					
Spoznavajmo vesolje v Centru Noordung	60	Vitanje		2 €	Vstopnina z delavnico je 8 €/udeleženca.
Muzej premogovništva Velenje	50	Velenje		2 €	Vstopnina za Muzej premogovništva v Velenju.
Eko Terme Snovik	50	Snovik		2 €	Vstopnina v Terme Snovik 6 €/udeleženca.
Tehniški muzej Slovenije	50	Bistra pri Vrhniki	November, december, marec	2 €	Vstopnina za TMS, možna izbira ČŠOD delavnice (1 €/udeleženca) ali prikazov TMS (Tesla, Vega).
Muzej pošte in telekomunikacij – Polhov Gradec	50	Polhov Gradec	Pozimi	2 €	Vstopnina za Muzej pošte in telekomunikacij Polhov Gradec, delavnice.
Luka Koper	50	Luka Koper		2 €	Vstopnina v luko Koper.
Načini transporta		Tovorna ŽP Koper; Luka Koper in Mednarodno letališče Portorož		2,5 €	Vstopnina v luko Koper in letališče.

Priloga 3: Pregled predvidenih programov aktivnih počitnic v CŠOD

CŠOD enota	Program	Starost
Fara	Kolpa vabi, vožnja z raftom in adrenalinski park	7 - 11 let
Fara	Kolpa vabi, vožnja z raftom in adrenalinski park	7 - 11 let
Lipa	Na robu pragozda	8 - 11 let
Lipa	Športne in Likovne počitnice	8- 11 let
Čebelica	Gozdne dogodivščine	7 - 9 let
Čebelica	Gozdne dogodivščine	7 - 9 let
Jurček	Iskanje zaklada v deželi rjavega medveda	7 - 11 let
Dnevni center	Poletje v Ljubljani- dnevni program	8 - 12 let
Dnevni center	Poletje v Ljubljani- dnevni program	8 - 12 let
Dnevni center	Poletje v Ljubljani- dnevni program	8 - 12 let
Dnevni center	Poletje v Ljubljani- dnevni program	8 - 12 let
Cerkno	Ustvarimo gledališko predstavo	11 - 15 let
Murska Sobota	Gledališke delavnice	11 - 18 let
Prvine	Igramo se gledališče	8 - 10 let
Prvine	Igramo se gledališče	11 - 15 let
Ajda	S kanuji po Dravi (s tečajem angleščine z Jean McCollister)	9 - 13 let
Ajda	S kanuji po Dravi (s tečajem angleščine z Jean McCollister)	9 - 13 let
Kavka	Angleščina, raft, preživetje v naravi	9 - 13 let
Bohinj	Tečaj angleškega jezika ter športno aktivni v Bohinju	12 - 15 let
Bohinj	Tečaj nemškega jezika ter športno aktivni v Bohinju	12 - 18 let
Škorpijon	Teden s konji - jahanje	9 - 13 let
Škorpijon	Teden s konji - jahanje	9 - 13 let
Gorenje	Heckaton in taborjenje v objemu pohorskih gozdov	12 - 15 let
Gorenje	Vesoljska dogodivščina	8 - 12 let
Medved	Vesoljska pustolovščina - ustvarimo Moon Camp s 3D tiskanjem	12 - 15 let
Medved	Vesoljska pustolovščina	11- 13 let
Vojsko	Vesoljska pustolovščina - Robotika in astrogeologija	12 - 15 let
Vojsko	Klekljarske počitnice	9 - 15 let
Trilobit	Maketarski tabor – v sodelovanju z izvajalci Miniatures d.o.o.	9 - 14 let
Trilobit	Maketarski tabor – v sodelovanju z izvajalci Miniatures	9 - 14 let
Kavka	Rafting in raziskovanje Posočja z E-kolesi	12 - 16 let
Jurček	Aktivne počitnice z gorskim kolesom	11 - 15 let

Breženka	Morske in obmorske dogodivščine	12 - 15 let
Breženka	Morske in obmorske dogodivščine	12 - 15 let
Burja	Poletje na morju	10 - 12 let
Planinka	Prave počitnice na Pohorju z doživetji v pustolovskem parku	9 - 13 let
Planinka	Prave počitnice na Pohorju z doživetji v pustolovskem parku	9 - 13 let
Peca	Teden pustolovskih dejavnosti (s kolesi po rudniku, pustolovski park, disk golf, kanuizem,...)	10 - 13 let
Peca	Teden pustolovskih dejavnosti (s kolesi po rudniku, pustolovski park, disk golf, kanuizem,...)	10 - 13 let
Štrk	Filmske delavnice	13 - 15 let
Štrk	Štrkove športne počitnice	11 - 15 let
Soča	Po smaragdni reki Soči - ladjica, rafting	9 - 14 let
Soča	Po smaragdni reki Soči - ladjica, rafting	9 - 14 let
Vojsko	Šport in preživetje v naravi	12 - 15 let
Rak	Poletne dogodivščine v gozdu in kraških jamah	13 - 15 let
Rak	Poletne dogodivščine v gozdu in kraških jamah	10 - 13 let
Murska Sobota	Počitnice v Prekmurju	10 - 13 let
Kranjska Gora	Po poletno veselje srce v Kranjsko Goro pelje	11 - 14 let
Kranjska Gora	Po poletno veselje srce v Kranjsko Goro pelje	11 - 14 let
Radenci	S kajaki in kanuji po Kolpi	11 - 15 let
Radenci	S kajaki in kanuji po Kolpi	11 - 15 let
Bohinj	Poletje v Bohinju	12 - 15 let

Predmetnik programa Čipkarske šole Idrija za otroke in mladino

Trajanje izobraževanja: 9 let

Udeleženci izobraževanja: osnovnošolski otroci in mladi do 18. leta

Tedenski obseg pouka: 4 pedagoške ure, v 1. letniku in na osnovi pisne vloge staršev, se omogoči 2 pedagoški uri pouka tedensko.

Predmeti in število ur po letnikih

		1.let.	2.let.	3.let.	4.let.	5.let.	6.let.	7.let.		8.let.		9.let.		SKUPAJ	
Klekljanje – praktični pouk		140*	140	116	116	120	133	138	120	138	120	138	120	1161	1089
Tehnike klekljanja		/	/	22	22	/	/	/		/		/		44	
Risanje vzorcev	RVZ ** izbirno	/	/	/		18	18	/	18	/	18	/	18	36	108
Umetnost in zgodovina čipkarstva		/	/	/	/	/	5	/		/		/		5	
Dodatne dejavnosti		/	/	2	2	2	2	2		2		2		14	
Skupaj letno št.ur:		140	140	140	140	140	140	140		140		140		1260	

* Zaradi individualnih razlik pri učencih prvega letnika, je le-ta priznan tudi ob polovičnem obiskovanju pouka.

** Učenci od sedmega letnika dalje se lahko izbirno odločijo za predmet Risanje vzorcev.

Priloga 5: FN 26 ON: Načrt prihodkov in odhodkov po obračunskem načelu za leto 2026 (v EUR)

Konto	Prihodki/odhodki	Realizacija za predhodno leto	Načrt za trenutno leto			
			Javna služba zavoda	Tržna dejavnost	Javni zavod - skupaj	Indeks (trenutno leto / predhodno leto)
	I. CELOTNI PRIHODKI	19.769.423	18.969.582	1.873.459	20.843.041	105,43
	A. Prihodki od poslovanja	19.679.423	18.894.582	1.873.459	20.768.041	105,53
del 760	1. Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	19.544.872	18.894.582	1.733.375	20.627.957	105,54
del 760	1.1. Javna služba MVI	11.248.413	12.191.087		12.191.087	108,38
del 760	1.2. Drugi prihodki	8.296.459	6.703.495	1.733.375	8.436.870	101,69
	Povečanje vrednosti zalog proizvodov in storitev	0			0	0,00
	Zmanjšanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje				0	0,00
	2. Prihodki od prodaje materiala in blaga	134.551	0	140.084	140.084	104,11
762	B. Finančni prihodki	90.000	75.000		75.000	83,33
763	C. Izredni prihodki	0	0		0	0,00
764	Č. Prevrednotevalni poslovni prihodki	0	0		0	0,00
	II. CELOTNI ODHODKI	19.758.328	18.969.582	1.864.828	20.834.410	105,45
del 466	1. Nabavna vrednost prodanega materiala in blaga	71.449	0	60.000	60.000	83,98
460	2. Stroški materiala	3.506.573	3.060.794	404.865	3.465.659	98,83
461	3. Stroški storitev	1.914.796	1.652.410	188.250	1.840.660	96,13
	4. Stroški dela	12.719.004	13.053.546	1.064.113	14.117.659	111,00
	4.1. Plače in nadomestila plač	9.525.392	9.741.470	740.869	10.482.339	110,05
	4.2. Prispevki za socialno varnost delodajalcev	1.525.159	1.667.828	124.974	1.792.802	117,55
	4.3. Drugi stroški dela	1.668.453	1.644.248	198.270	1.842.518	110,43
462	5. Amortizacija	1.486.506	1.172.832	117.600	1.290.432	86,81
463	6. Rezervacije	0		0	0	0,00
465	7. Drugi stroški	60.000	30.000	30.000	60.000	100,00
467	8. Finančni odhodki	0		0	0	0,00
468	9. Drugi odhodki	0		0	0	0,00
469	10. Prevrednotevalni poslovni odhodki	0		0	0	0,00
	III. PRESEŽEK PRIHODKOV/ODHODKOV	11.095	0	8.631	8.631	77,79
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb				0	0,00
	IV. PRESEŽEK PRIHODKOV/ODHODKOV Z UPOŠTEVANJEM DAVKA OD DOHODKA	11.095	0	8.631	8.631	77,79
	V. Viri financiranja razlike pod IV.:					

Priloga 6: FN 26 DT: Načrt prihodkov in odhodkov po denarnem toku za leto 2026 (v EUR)

		Načrt za trenutno leto																
Konto	Prihodki/odhodki	Realizacija za predhodno leto	Javna služba - osnovna dejavnost JZ				Javna služba - druge naloge in projekti								Javna služba zavoda	Tržna dejavnost	Javni zavod - skupaj	Indeks (trenutno leto / predhodno leto)
			Osnovna dejavnost (vir MVI)	Osnovna dejavnost (vir Druga ministrstva)	Osnovna dejavnost - drugo	Skupaj	Osnovne naloge	Posebne naloge	Projekti EKP	Druge naloge in projekti	Projekti NOO	Skupaj						
A. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA																		
7	I. SKUPAJ PRIHODKI	21.256.406	12.063.087	0	8.052.084	20.115.171	15.000	113.000	1.259.200	102.795	0	1.489.995	21.605.166	1.796.790	23.401.956	110,09		
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	19.466.586	12.063.087	0	8.052.084	20.115.171	15.000	113.000	1.259.200	102.795	0	1.489.995	21.605.166	0	21.605.166	110,99		
	A. PRIHODKI IZ SREDSTEV JAVNIH FINANC	14.048.112	12.063.087	0	2.785.000	14.848.087	15.000	113.000	1.259.200	6.500	0	1.393.700	16.241.787	0	16.241.787	115,62		
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	14.036.112	12.063.087	0	2.670.000	14.733.087	15.000	113.000	1.259.200	500	0	1.387.700	16.120.787	0	16.120.787	114,85		
del 7400	Transferni prihodki iz državnega proračuna za tekočo porabo - za financiranje javne službe	11.248.413	12.063.087	0	0	12.063.087	15.000	113.000		0	0	128.000	12.191.087		12.191.087	108,38		
del 7400	Transferni prihodki iz državnega proračuna za investicije - za financiranje javne službe	1.534.345	0		2.670.000	2.670.000						0	2.670.000		2.670.000	174,02		
del 7400	Drugi transferni prihodki od Ministrstva za vzgojo in izobraževanje za tekočo porabo	1.253.354			0	0			1.259.200			1.259.200	1.259.200		1.259.200	100,47		
del 7400	Drugi transferni prihodki iz državnega proračuna za tekočo porabo	0			0	0				500		500	500		500	0,00		
del 7400	Drugi transferni prihodki iz državnega proračuna za investicije	0			0	0						0	0		0	0,00		
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	12.000	0	0	0	0	0	0	0	6.000	0	6.000	6.000	0	6.000	50,00		
7401	Transferni prihodki za tekočo porabo	12.000				0				6.000		6.000	6.000		6.000	50,00		
7401	Transferni prihodki za investicije					0				0			0		0	0,00		
7402	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja					0						0	0		0	0,00		
7403, 7404	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij					0						0	0		0	0,00		
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij					0						0	0		0	0,00		
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije				115.000	115.000						0	115.000		115.000	0,00		
7	B. DRUGI PRIHODKI ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE	5.418.474	0	0	5.267.084	5.267.084	0	0	0	96.295	0	96.295	5.363.379	0	5.363.379	98,98		
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	0				0						0	0		0	0,00		
del 7102	Prejete obresti	88.500			75.000	75.000						0	75.000		75.000	84,75		
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja				0	0						0	0		0	0,00		
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	5.217.299			5.192.084	5.192.084	0					0	5.192.084		5.192.084	99,52		
72	Kapitalski prihodki					0						0	0		0	0,00		
730	Prejete donacije iz domačih virov					0						0	0		0	0,00		
731	Prejete donacije iz tujine					0						0	0		0	0,00		
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč					0						0	0		0	0,00		
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov					0						0	0		0	0,00		
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada					0						0	0		0	0,00		
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	112.675				0				96.295		96.295	96.295		96.295	85,46		
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije					0						0	0		0	0,00		
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij					0						0	0		0	0,00		
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	1.789.820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.796.790	1.796.790	100,39		
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	1.789.820				0						0	0	1.796.790	1.796.790	100,39		
del 7102	Prejete obresti	0				0						0	0	0	0	0,00		
	II. SKUPAJ ODHODKI	20.492.515	12.063.086	0	8.043.681	20.106.767	15.000	113.000	1.259.200	102.795	0	1.489.995	21.596.762	1.794.706	23.391.468	114,15		
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	18.795.931	12.063.086	0	8.043.681	20.106.767	15.000	113.000	1.259.200	102.795	0	1.489.995	21.596.762	90.000	21.686.762	115,38		
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	10.214.721	9.781.340	0	360.280	10.141.620	0	0	881.846	71.312	0	953.158	11.094.778	0	11.094.778	108,62		
del 4000	Plače in dodatki	8.631.827	8.355.074		295.277	8.650.351			685.440	52.200		737.640	9.387.991	0	9.387.991	108,76		
del 4001	Regres za letni dopust	421.901	375.450		23.136	398.586			48.802	2.892		51.694	450.280		450.280	106,73		
del 4002	Povračila in nadomestila	819.486	763.357	0	35.867	799.224	0	0	57.604	4.920	0	62.524	861.748	0	861.748	105,16		
400202	Prehrana	466.754	422.130		24.497	446.627			37.150	2.500		39.650	486.277	0	486.277	104,18		
400203	Prevoz	352.107	341.227		11.370	352.597			20.272	2.200		22.472	375.069	0	375.069	106,52		
ostalo 4002	Drugo	625	0		0	0			182	220		402	402	0	402	64,32		
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	233.365	149.728		6.000	155.728			90.000	11.300		101.300	257.028	0	257.028	110,14		
del 4004	Sredstva za nadurno delo	0	0			0			0	0		0	0	0	0	0,00		
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	0	0			0			0	0		0	0	0	0	0,00		
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	108.142	137.731	0	0	137.731	0	0	0	0	0	0	137.731	0	137.731	127,36		
400901	Odpravnine ob upokojitvah	87.150	115.331			115.331			0	0		0	115.331		115.331	132,34		
400901	Odpravnine iz poslovnih razlogov (tehnološki viški)	0				0			0	0		0	0		0	0,00		
400900	Jubilajne nagrade	20.992	18.750			18.750			0	0		0	18.750		18.750	89,32		
400902	Solidarnostne pomoči	0	3.650			3.650			0	0		0	3.650		3.650	0,00		
400999	Drugo	0				0			0	0		0	0		0	0,00		
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	1.594.910	1.606.277	0	59.603	1.665.880	0	0	151.604	12.038	0	163.642	1.829.522	0	1.829.522	114,71		
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	784.521	752.675		26.663	779.338	0		68.626	5.625		74.251	853.589	0	853.589	108,80		
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	628.164	688.038		24.372	712.410	0		62.733	5.140		67.873	780.283	0	780.283	124,22		
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	7.352	5.103		181	5.284			2.326	190		2.516	7.800	0	7.800	106,09		
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	8.867	8.504		301	8.805			775	63		838	9.643	0	9.643	108,75		
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	166.006	151.957		8.086	160.043			17.144	1.020		18.164	178.207	0	178.207	107,35		

			Načrt za trenutno leto															
Konto	Prihodki/odhodki	Realizacija za predhodno leto	Javna služba - osnovna dejavnost IZ				Javna služba - druge naloge in projekti								Javna služba zavoda	Tržna dejavnost	Javni zavod - skupaj	Indeks (trenutno leto / predhodn o leto)
			Osnovna dejavnost (vir MVI)	Osnovna dejavnost (vir Druga ministrstva)	Osnovna dejavnost - drugo	Skupaj	Osnovne naloge	Posebne naloge	Projekti EKP	Druge naloge in projekti	Projekti NOO	Skupaj						
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	4.797.735	675.469	0	3.933.798	4.609.267	15.000	113.000	200.750	19.445	0	348.195	4.957.462	0	4.957.462	103,33		
4020	Pisarniški material in storitve	2.294.323	165.000		2.193.050	2.358.050	3.000	53.000	50.000	500		106.500	2.464.550		2.464.550	107,42		
4021	Posebni material in storitve	307.514	65.000		215.792	280.792	0	0	10.000	500		10.500	291.292		291.292	94,72		
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.071.190	175.000		897.500	1.072.500	2.000	2.500	20.000	500		25.000	1.097.500		1.097.500	102,46		
4023	Prevozni stroški in storitve	136.704	42.000		60.170	102.170	1.000	6.000	25.000	4.000		36.000	138.170		138.170	101,07		
4024	Izdatki za službena potovanja	123.879	10.000		66.336	76.336	0	13.500	25.000	7.445		45.945	122.281		122.281	98,71		
4025	Tekoče vzdrževanje	394.195	135.000		251.750	386.750	2.000	2.000	10.000	500		14.500	401.250		401.250	101,79		
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	174.408	25.000		105.000	130.000		0	35.000	6.000		41.000	171.000		171.000	98,05		
4027	Kazni in odškodnine	0	0			0			0	0		0	0		0	0,00		
4029	Drugi operativni odhodki	295.522	58.469	0	144.200	202.669	7.000	36.000	25.750	0	0	68.750	271.419	0	271.419	91,84		
402901	Plačila avtorskih honorarjev	0	0			0						0	0		0	0,00		
402902	Plačila po pogodbah o delu	28.484	0		24.600	24.600	6.000					6.000	30.600		30.600	107,43		
402903	Plačila za delo preko študentskega servisa	38.354	5.000		25.700	30.700	500	8.500				9.000	39.700		39.700	103,51		
402907	Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	40.272			32.900	32.900		11.000	5.000			16.000	48.900		48.900	121,42		
402909	Stroški sodnih postopkov	0				0						0	0		0	0,00		
402940	Prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov po ZZRZI	10.730	8.950			8.950						0	8.950		8.950	83,41		
402920	Sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	3.648	35.000			35.000						0	35.000		35.000	959,43		
4029 - ostalo	Drugi operativni odhodki	174.034	9.519		61.000	70.519	500	16.500	20.750			37.750	108.269		108.269	62,21		
403	D. Plačila domačih obresti					0						0	0		0	0,00		
404	E. Plačila tujih obresti					0						0	0		0	0,00		
410	F. Subvencije					0						0	0		0	0,00		
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom					0						0	0		0	0,00		
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam					0						0	0		0	0,00		
413	I. Drugi tekoči domači transferji					0						0	0		0	0,00		
420	Investicijski odhodki	2.188.565	0	0	3.690.000	3.690.000	0	0	25.000	0	0	25.000	3.715.000	90.000	3.805.000	173,86		
4202	Nakup opreme	850.000	0	0	570.000	570.000			25.000	0	0	25.000	595.000	90.000	685.000	80,59		
420	Druga vlaganja (investicijsko vzdrževanje in podobno)	1.338.565	0	0	3.120.000	3.120.000			0	0	0	0	3.120.000	0	3.120.000	233,09		
420	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	1.696.584	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.704.706	1.704.706	100,48	
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	844.806				0						0	0		919.939	919.939	108,89	
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	99.505				0						0	0		123.741	123.741	124,36	
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	752.273				0						0	0		661.026	661.026	87,87	
	III. PRESEŽEK (PRIMANJKLIJAJ) PRIHODKOV NAD ODHODKI	763.891	1	0	8.403	8.404	0	0	0	0	0	0	8.404	2.084	10.488	1,37		
	- od tega iz naslova javne službe	670.655	1	0	8.403	8.404	0	0	0	0	0	0	8.404	-90.000	-81.596	-12,17		
	- od tega iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	93.236	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	92.084	92.084	98,76	
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB																		
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00		
750	Prejeta vračila danih posojil					0						0	0		0	0,00		
751	Prodaja kapitalskih deležev					0						0	0		0	0,00		
752	Kupnine iz naslova privatizacije					0						0	0		0	0,00		
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00		
440	Dana posojila					0						0	0		0	0,00		
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb					0						0	0		0	0,00		
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije					0						0	0		0	0,00		
443	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti					0						0	0		0	0,00		
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00		
C. RAČUN FINANCIRANJA																		
50	VII. ZADOLŽEVANJE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00		
500	Domače zadolževanje					0						0	0		0	0,00		
501	Zadolževanje v tujini					0						0	0		0	0,00		
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00		
550	Odplačila domačega dolga					0						0	0		0	0,00		
551	Odplačila dolga v tujino					0						0	0		0	0,00		
	IX. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00		
	X. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH	763.891	1	0	8.403	8.404	0	0	0	0	0	0	8.404	2.084	10.488	1,37		
	XI. VIRI FINANCIRANJA NEGATIVNE RAZLIKE POD X.					0						0	0		0	0,00		

Priloga 7: FN 26 INV: Načrt nakupa opreme in investicije v letu 2026

Neopredmetena osnovna sredstva

Vir financiranja/vlaganja	Naziv neopredmetenega osnovnega sredstva	Znesek v EUR
MVI - posebna pogodba/sklep	Programska oprema	25.000,00
	Skupaj	25.000,00

Računalniška oprema

Vir financiranja/vlaganja	Naziv računalniške opreme	Znesek v EUR
MVI - posebna pogodba/sklep	Računalniška oprema	25.000,00
MVI - posebna pogodba/sklep	Računalniška oprema	40.000,00
	Skupaj	65.000,00

Druga oprema

Vir financiranja/vlaganja	Naziv druge opreme	Znesek v EUR
MVI - sredstva EKP	Razna didaktična oprema 77200	25.000,00
MVI - sredstva EKP	Pohištvo in druga oprema	100.000,00
MVI - sredstva EKP	Športna in didaktična oprema	200.000,00
MVI - sredstva EKP	Razna oprema	180.000,00
Tržna dejavnost	razna oprema	90.000,00
	Skupaj	595.000,00

Vlaganja v prostor

Vir financiranja/vlaganja	Naziv vlaganja v prostor	Znesek v EUR
MVI - posebna pogodba/sklep	Priprava investicijske dokumentacije	650.000,00
MVI - posebna pogodba/sklep	Energetska in konstrukcijska sanacija objektov	750.000,00
MVI - posebna pogodba/sklep	Sanacija MKČN, Sanacija toplotnih postaj	800.000,00
MVI - posebna pogodba/sklep	Sanacija sanitarij in kopalnic	120.000,00
MVI - posebna pogodba/sklep	Zamenjava stavbnega pohištva, sanacija in zamenjava strehe	450.000,00
MVI - posebna pogodba/sklep	Ureditev zagotavljanja pitne vode	350.000,00
	Skupaj	3.120.000,00

Struktura sredstev v % po virih

Vir financiranja/vlaganja	Osn. sredstva	Rač. oprema	Drg. oprema	Skupaj opr.	Vlg. v prostor	Skupaj	Delež %
MVI - osnovna dejavnost	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MVI - posebna pogodba/sklep	25.000,00	65.000,00	480.000,00	570.000,00	3.120.000,00	3.690.000,00	97,00
MVI - sredstva EKP	0,00	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00	25.000,00	1,00
Projekti NOO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Drugi proračunski viri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Drugi neproračunski viri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tržna dejavnost	0,00	0,00	90.000,00	90.000,00	0,00	90.000,00	2,00
Druga ministrstva - osnovna dejavnost	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Skupaj	25.000,00	65.000,00	595.000,00	685.000,00	3.120.000,00	3.805.000,00	100,00

Opombe: pod Vir »MVI posebna pogodba/sklep« so vključene tudi investicije iz naslova javne službe-drugo.

Priloga 8: KN 26 Kadrovski načrt za leto 2026

Šifra DM	Zaposleni v deležu po DM	Obdobje	Povprečni plačni razred DM	Plačna skupina	Razvrstitev v skladu z Uredbo	MVI - osnovna dejavnost (PP 231849)	MVI - posebne naloge	Drugo
D095034	ADMINISTRATOR V (V)	1.1.2026	15	D	4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek)	1,00		
D095034	ADMINISTRATOR V (V)	1.1.2027	15	D	4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek)	1,00		
D096016	ADMINISTRATOR VI (VI)	1.1.2026	12	D	8.1 Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna - brez NOO		1,00	
D096016	ADMINISTRATOR VI (VI)	1.1.2026	18	D	1. Državni proračun	1,00		
D096016	ADMINISTRATOR VI (VI)	1.1.2027	12	D	8.1 Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna - brez NOO		1,00	
D094030	DIETNI KUJAR IV (IV)	1.1.2026	11,42	D	1. Državni proračun	26,00		
D094030	DIETNI KUJAR IV (IV)	1.1.2026	7	D	4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek)	1,00		
D094030	DIETNI KUJAR IV (IV)	1.1.2026	14	D	6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe	1,00		
D094030	DIETNI KUJAR IV (IV)	1.1.2026	9	D	5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu			3,00
D094030	DIETNI KUJAR IV (IV)	1.1.2027	11,42	D	1. Državni proračun	26,00		
D094030	DIETNI KUJAR IV (IV)	1.1.2027	9	D	5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu			3,00
D094030	DIETNI KUJAR IV (IV)	1.1.2027	12,5	D	6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe	2,00		
D094030	DIETNI KUJAR IV (IV)	1.1.2027	7	D	4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek)	1,00		
D095074	DIETNI KUJAR V (V)	1.1.2026	13,53	D	1. Državni proračun	19,00		
D095074	DIETNI KUJAR V (V)	1.1.2026	6	D	6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe	1,00		
D095074	DIETNI KUJAR V (V)	1.1.2027	13,53	D	1. Državni proračun	19,00		
D095074	DIETNI KUJAR V (V)	1.1.2027	9,5	D	6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe	2,00		
B017390	DIREKTOR JAVNEGA ZAVODA / PREDSEDNIK UPRAVE RTV (VII/2)	1.1.2026	46	B	1. Državni proračun	1,00		
B017390	DIREKTOR JAVNEGA ZAVODA / PREDSEDNIK UPRAVE RTV (VII/2)	1.1.2027	46	B	1. Državni proračun	1,00		
D096040	GLAVNI KNJIGOVODJA VI (VI)	1.1.2026	14	D	1. Državni proračun	1,00		
D096040	GLAVNI KNJIGOVODJA VI (VI)	1.1.2027	14	D	1. Državni proračun	1,00		
D097084	GLAVNI RAČUNOVODJA VII/1 (VII/1)	1.1.2026	27	D	1. Državni proračun	1,00		
D092005	GOSPODINJEC II (II)	1.1.2026	3,5	D	6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe	2,00		
D092005	GOSPODINJEC II (II)	1.1.2026	7	D	5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu			13,00
D092005	GOSPODINJEC II (II)	1.1.2027	7	D	5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu			13,00
D092005	GOSPODINJEC II (II)	1.1.2027	4,67	D	6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe	3,00		
D093022	GOSPODINJEC III (III)	1.1.2026	7,5	D	6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe	2,00		
D093022	GOSPODINJEC III (III)	1.1.2026	5,25	D	1. Državni proračun	4,00		
D093022	GOSPODINJEC III (III)	1.1.2026	10	D	4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek)	0,50		
D093022	GOSPODINJEC III (III)	1.1.2026	10,4	D	5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu			5,50
D093022	GOSPODINJEC III (III)	1.1.2027	10,4	D	5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu			5,00
D093022	GOSPODINJEC III (III)	1.1.2027	5,25	D	1. Državni proračun	4,00		
D093022	GOSPODINJEC III (III)	1.1.2027	10	D	4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek)	1,00		
D093022	GOSPODINJEC III (III)	1.1.2027	8,33	D	6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe	3,00		
D094035	GOSPODINJEC IV (IV)	1.1.2026	9,33	D	1. Državni proračun	9,00		
D094035	GOSPODINJEC IV (IV)	1.1.2026	7,15	D	5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu			13,00
D094035	GOSPODINJEC IV (IV)	1.1.2026	6,67	D	6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe	6,00		
D094035	GOSPODINJEC IV (IV)	1.1.2027	6,67	D	6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe	6,00		
D094035	GOSPODINJEC IV (IV)	1.1.2027	9,33	D	1. Državni proračun	9,00		
D094035	GOSPODINJEC IV (IV)	1.1.2027	7,15	D	5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu			13,00
D097056	INFORMATIK VII/2 (VII/2)	1.1.2026	28	D	1. Državni proračun	1,00		
D097056	INFORMATIK VII/2 (VII/2)	1.1.2027	28	D	1. Državni proračun	1,00		
D026001	INŠTRUKTOR PRAKTIČNIH VSEBIN (VI)	1.1.2026	20,45	D	1. Državni proračun	11,00		
D026001	INŠTRUKTOR PRAKTIČNIH VSEBIN (VI)	1.1.2027	20,45	D	1. Državni proračun	11,00		
D095024	KNJIGOVODJA V (V)	1.1.2026	11,5	D	1. Državni proračun	4,00		
D095024	KNJIGOVODJA V (V)	1.1.2027	11,5	D	1. Državni proračun	4,00		
D094039	KUHAR IV (IV)	1.1.2026	8,2	D	5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu			4,50
D094039	KUHAR IV (IV)	1.1.2026	12	D	6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe	1,00		
D094039	KUHAR IV (IV)	1.1.2026	8	D	1. Državni proračun	2,00		
D094039	KUHAR IV (IV)	1.1.2027	8	D	1. Državni proračun	2,00		
D094039	KUHAR IV (IV)	1.1.2027	12	D	6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe	2,00		
D094039	KUHAR IV (IV)	1.1.2027	8,83	D	5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu			5,00
D095047	KUHAR V (V)	1.1.2026	13	D	1. Državni proračun	1,00		
D095047	KUHAR V (V)	1.1.2027	13	D	1. Državni proračun	1,00		
B017398	NAMESTNIK DIREKTORJA / ČLANA UPRAVE (VII/2)	1.1.2026	44	B	1. Državni proračun	1,00		
B017398	NAMESTNIK DIREKTORJA / ČLANA UPRAVE (VII/2)	1.1.2027	44	B	1. Državni proračun	1,00		
D092009	PERICA II (II)	1.1.2026	9	D	5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu			0,50
D092009	PERICA II (II)	1.1.2027	9	D	5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu			0,50
I017218	PODROČNI PODSEKRETAJ - VODJA ENOTE ČŠOD (VII/2)	1.1.2027	38,29	I	1. Državni proračun	22,00		
I017080	PODROČNI SEKRETAJ (VII/2)	1.1.2027	41	I	1. Državni proračun	5,00		
D027018	POMOČNIK DIREKTORJA ZA PEDAGOŠKO PODROČJE V ČŠOD (VII/2)	1.1.2026	34,58	D	1. Državni proračun	26,00		
D096042	RAČUNOVODJA VI (VI)	1.1.2026	14	D	1. Državni proračun	1,00		
D096042	RAČUNOVODJA VI (VI)	1.1.2027	14	D	1. Državni proračun	1,00		
D097040	SAMOSTOJNI STROKOVNI DELAVEC VII/1 (VII/1)	1.1.2026	22,5	D	1. Državni proračun	2,00		
D097040	SAMOSTOJNI STROKOVNI DELAVEC VII/1 (VII/1)	1.1.2027	23	D	1. Državni proračun	3,00		
D097126	SAMOSTOJNI STROKOVNI DELAVEC VII/2 (I) (VII/2)	1.1.2026	23,67	D	8.1 Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna - brez NOO		3,00	
D097126	SAMOSTOJNI STROKOVNI DELAVEC VII/2 (I) (VII/2)	1.1.2026	28	D	1. Državni proračun	2,00		
D097126	SAMOSTOJNI STROKOVNI DELAVEC VII/2 (I) (VII/2)	1.1.2027	28	D	1. Državni proračun	1,00		
D097126	SAMOSTOJNI STROKOVNI DELAVEC VII/2 (I) (VII/2)	1.1.2027	24,83	D	8.1 Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna - brez NOO		6,00	
D097087	SAMOSTOJNI STROKOVNI DELAVEC VII/2 (III) (VII/2)	1.1.2026	20,33	D	8.1 Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna - brez NOO		9,00	
D097087	SAMOSTOJNI STROKOVNI DELAVEC VII/2 (III) (VII/2)	1.1.2027	20,45	D	8.1 Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna - brez NOO		11,00	
D097064	SAMOSTOJNI STROKOVNI DELAVEC VII/2 (VII/2)	1.1.2026	24,5	D	1. Državni proračun	2,00		
D097064	SAMOSTOJNI STROKOVNI DELAVEC VII/2 (VII/2)	1.1.2027	27	D	1. Državni proračun	1,00		
D096038	SAMOSTOJNI STROKOVNI SODELAVEC VI (VI)	1.1.2026	12	D	5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu			1,00
D096038	SAMOSTOJNI STROKOVNI SODELAVEC VI (VI)	1.1.2026	15,25	D	1. Državni proračun	4,00		
D096038	SAMOSTOJNI STROKOVNI SODELAVEC VI (VI)	1.1.2027	12	D	5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu			1,00
D096038	SAMOSTOJNI STROKOVNI SODELAVEC VI (VI)	1.1.2027	15,25	D	1. Državni proračun	4,00		
D095071	STROKOVNI DELAVEC V (V)	1.1.2026	14	D	5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu			1,00
D095071	STROKOVNI DELAVEC V (V)	1.1.2026	13	D	1. Državni proračun	1,00		
D095071	STROKOVNI DELAVEC V (V)	1.1.2027	13	D	1. Državni proračun	1,00		
D096034	STROKOVNI DELAVEC VI (III) (VI)	1.1.2026	20	D	5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu			0,50
D096034	STROKOVNI DELAVEC VI (III) (VI)	1.1.2026	20	D	1. Državni proračun	1,50		
D096034	STROKOVNI DELAVEC VI (III) (VI)	1.1.2027	20	D	5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu			0,50
D096034	STROKOVNI DELAVEC VI (III) (VI)	1.1.2027	20	D	1. Državni proračun	1,50		

Šifra DM	Zaposleni v deležu po DM	Obdobje	Povprečni plačni razred DM	Plačna skupina	Razvrstitev v skladu z Uredbo	MVI - osnovna dejavnost (PP 231849)	MVI - posebne naloge	Drugo
D095066	STROKOVNI SODELAVEC V (V)	1.1.2026	5,22	D	8.1 Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna - brez NOO		9,00	
D095066	STROKOVNI SODELAVEC V (V)	1.1.2027	5,36	D	8.1 Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna - brez NOO		11,00	
D095086	TEHNIČNI DELAVEC V (I) (V)	1.1.2026	15	D	5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu			1,00
D095086	TEHNIČNI DELAVEC V (I) (V)	1.1.2026	15,37	D	1. Državni proračun	19,00		
D095086	TEHNIČNI DELAVEC V (I) (V)	1.1.2027	15,37	D	1. Državni proračun	19,00		
D027031	UČITELJ PRAKTIČNEGA POUKA (VII/1)	1.1.2026	28,67	D	1. Državni proračun	3,00		
D027031	UČITELJ PRAKTIČNEGA POUKA (VII/1)	1.1.2027	28,67	D	1. Državni proračun	3,00		
D027032	UČITELJ PRAKTIČNEGA POUKA (VII/2)	1.1.2026	23,67	D	1. Državni proračun	3,00		
D027032	UČITELJ PRAKTIČNEGA POUKA (VII/2)	1.1.2027	23,67	D	1. Državni proračun	3,00		
D027033	UČITELJ V ČŠOD (VII/2)	1.1.2026	27,87	D	1. Državni proračun	119,50		
D027033	UČITELJ V ČŠOD (VII/2)	1.1.2026	19,89	D	8.1 Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna - brez NOO		9,00	
D027033	UČITELJ V ČŠOD (VII/2)	1.1.2027	27,87	D	1. Državni proračun	119,50		
D027033	UČITELJ V ČŠOD (VII/2)	1.1.2027	22,17	D	8.1 Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna - brez NOO		12,00	
D027033	UČITELJ V ČŠOD (VII/2)	1.1.2027	22,5	D	6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe	0,50		
D095015	UPRAVNIK V (V)	1.1.2026	9	D	5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu			2,00
D095015	UPRAVNIK V (V)	1.1.2026	10,67	D	1. Državni proračun	3,00		
D095015	UPRAVNIK V (V)	1.1.2027	10,67	D	1. Državni proračun	3,00		
D095015	UPRAVNIK V (V)	1.1.2027	9	D	5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu			2,00
D094062	VARNOSTNIK IV (IV)	1.1.2026	7	D	4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek)	1,00		
D094062	VARNOSTNIK IV (IV)	1.1.2027	7	D	4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek)	1,00		
D097145	VODJA PODROČJA/ENOTE I (Z VEČ KOT 5 ZAPOSLENIMI) VII/2 (VII/2)	1.1.2026	32	D	1. Državni proračun	4,00		
D097145	VODJA PODROČJA/ENOTE I (Z VEČ KOT 5 ZAPOSLENIMI) VII/2 (VII/2)	1.1.2027	28	D	1. Državni proračun	1,00		
I017940	VODJA SEKTORJA II (VII/2)	1.1.2027	44	I	1. Državni proračun	1,00		
I017944	VODJA SLUŽBE I (VII/2)	1.1.2027	36	I	1. Državni proračun	3,00		
I017946	VODJA SLUŽBE III (VII/2)	1.1.2027	35	I	1. Državni proračun	1,00		
D094026	VZDRŽEVALEC IV (II) (IV)	1.1.2026	9,67	D	1. Državni proračun	3,00		
D094026	VZDRŽEVALEC IV (II) (IV)	1.1.2027	9,67	D	1. Državni proračun	3,00		
D027036	VZGOJITELJ (V DIJAŠKEM DOMU, DOMU ZA UČENCE) (VII/1)	1.1.2026	27	D	1. Državni proračun	1,00		
D027036	VZGOJITELJ (V DIJAŠKEM DOMU, DOMU ZA UČENCE) (VII/1)	1.1.2027	27	D	1. Državni proračun	1,00		
D027037	VZGOJITELJ (V DIJAŠKEM DOMU, DOMU ZA UČENCE) (VII/2)	1.1.2026	27	D	4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek)	1,00		
D027037	VZGOJITELJ (V DIJAŠKEM DOMU, DOMU ZA UČENCE) (VII/2)	1.1.2027	27	D	4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek)	1,00		

Priloga 9: KN 26 uredba: OBRAZEC ZA PRIPRAVO KADROVSKEGA NAČRTA ZA LETO 2026

Vir financiranja	Število zaposlenih 1. januarja posameznega leta	Dovoljeno ali ocenjeno število zaposlenih 1. januarja naslednje leto
1. Državni proračun	277	277
2. Proračun občin		
3. ZZS in ZPIZ		
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek)	4,5	5
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	45	43
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe	13	18,5
7. Sredstva prejetih donacij		
8. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna	31	41
9. Sredstva proračuna države za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 - uradno prečiščeno besedilo, 15/08 - ZPacP, 58/08, 107/10 - ZPPKZ, 40/12 - ZUJF, 88/16 - ZdZPZD, 40/17, 64/17 - ZZDej-K, 49/18, 66/19, 199/21, 136/23 - ZIUZDS, 35/24, 32/25 - ZZDej-N in 40/25 - ZPPKZD) in iz tretjega odstavka 34. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 - uradno prečiščeno besedilo, 15/08 - ZPacP, 23/08, 58/08 - ZZdrS-E, 77/08 - ZDZdr, 40/12 - ZUJF, 14/13, 88/16 - ZdZPZD, 64/17, 1/19 - odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 - ZZUOOP, 203/20 - ZIUPOPdVE, 112/21 - ZNUPZ, 196/21 - ZDOsk, 100/22 - ZNUZSZS, 132/22 - odl. US in 141/22 - ZNUNBZ, 14/23 - odl. US, 84/23 - ZDOsk-1, 102/24 - ZZZK in 32/25)		
10. Sredstva iz sistema javnih del		
11. Sredstva stabilnega financiranja, raziskovalnih projektov ter za projekte in programe, namenjene za internacionalizacijo, odprtost in kakovost v izobraževanju in znanosti		
Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 11. točke)	370,5	384,5
Skupno število zaposlenih iz točk 1, 2, 3 in 4	281,5	282
Skupno število zaposlenih iz točk 5, 6, 7, 8, 9, 10 in 11	89	102,5