



C Š O D
CENTER ŠOLSKIH
IN OBŠOLSKIH DEJAVNOSTI
Frankopanska 9, 1000 Ljubljana
<http://www.csod.si>, info@csod.si

Oznaka JN: JN 05/2023

Datum: 14. 9. 2023

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO

JAVNEGA NAROČILA

(v nadaljevanju razpisna dokumentacija)

Zavarovanje oseb, premoženja in premoženjskih interesov
CŠOD

I. NAVODILA

1. Naročnik

To naročilo v svojem imenu in za svoj račun izvaja Center šolskih in obšolskih dejavnosti, Frankopanska ulica 9, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: naročnik).

2. Gospodarski subjekt

Gospodarski subjekt predstavlja vsaka **fizična ali pravna oseba**, ki izpolnjuje pogoje za priznanje sposobnosti navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

Gospodarske subjekte predstavljajo tudi **podizvajalci** s katerimi nastopa gospodarski subjekt. Gospodarski subjekt, ki nastopa s podizvajalci, mora v obrazcu ESPD navesti, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci. Gospodarski subjekt v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji prijavi.

Gospodarske subjekte predstavljajo tudi **drugi subjekti**, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (**v skladu z 81. členom ZJN-3**).

Gospodarski subjekt predstavlja tudi skupina gospodarskih subjektov (**skupna prijava**), ki odgovarja naročniku neomejeno solidarno. Skupna prijava mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

3. Postopek

Javno naročilo se izvaja v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih naročil, javnih financ in področje, ki je predmet javnega naročila. Postopek se v celoti izvaja v skladu z veljavno zakonodajo. Kandidat oz. ponudnik mora glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja.

Za oddajo tega naročila se v skladu s tretjo alinejo a) točke 1. odstavka 44. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju: ZJN-3) izvede konkurenčni postopek s pogajanjem.

Naročilo je razdeljeno na 3 sklope. Gospodarski subjekt lahko predloži prijavo na katerikoli sklop, na enega ali več sklopov skupaj oziroma predloži ponudbo oziroma se udeleži pogajanj za sklop, za katerega prejme povabilo k oddaji ponudbe.

Za sklope se zahteva izpolnjevanje pogojev, kot je navedeno v nadaljevanju te razpisne dokumentacije. Ostale zahteve naročnika za posamezen sklop so navedene v drugih delih razpisne dokumentacije.

Naročnik bo izvedel postopek v dveh zaporednih fazah:

Prva faza: ugotavljanje sposobnosti.

Druga faza: predložitev prve ponudbe in nadaljnjih ponudb (pogajanja) s predložitvijo končnih ponudb.

V prvi fazi bo naročnik z odločitvijo priznal sposobnost gospodarskim subjektom, za katere ne obstajajo razlogi za izključitev in ki bodo predložili prijave, s katerimi izpolnjujejo pogoje za priznanje sposobnosti, navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

Gospodarski subjekti, ki jim bo na podlagi prijave priznana sposobnost, bodo povabljeni, da predložijo prvo ponudbo. Prva ponudba bo izhodiščna ponudba za pogajanja.

Opis potreb in zahtevanih značilnosti storitev, ki so predmet naročanja ter minimalne zahteve, ki jih morajo izpolnjevati vse ponudbe, so razvidne iz te razpisne dokumentacije. Tehnične specifikacije bo naročnik poslal gospodarskim subjektom skupaj s pisnim povabilom k oddaji prve ponudbe.

V primeru izvedbe pogajanj bo prva ponudba izhodiščna ponudba za pogajanja o ponudbeni ceni (premiji) v odvisnosti od:

- možnosti spremembe premijskih stopenj oziroma osnov za določitev zavarovalne premije v času štiriletnega trajanja pogodbe;
- zavarovanih nevarnosti;
- limitov zavarovalnega kritja;
- letnih agregatov oz. višine in vrste samopridržajev (franšiz) pri posameznih zavarovanih nevarnostih/zavarovalnih vrstah;
- dobe jamčevanja pri obratovalnem zastoju;
- višine zavarovalnih vsot pri dodatnih požarnih nevarnostih, odgovornostnih zavarovanjih in zavarovanju kibernetских tveganj;
- bonusa na doseženi poslovno tehnični rezultat.

Gospodarski subjekti bodo o predložitvi naslednjih ponudb (pogajanjih) obveščeni po elektronski pošti ali preko informacijskega sistema e-JN. Naročnik bo pred pogajanjem lahko od gospodarskega subjekta zahteval dodatna pojasnila v skladu z določbo 89. člena ZJN-3.

Gospodarski subjekt, ki se bo udeležil pogajanj, bo dolžan za vsako nadaljnjo ponudbo predložiti nov obrazec Ponudba-predračun z zavarovalno tehnično specifikacijo za posamezni sklop, ki ga bo prejel skupaj s pisnim povabilom.

Podroben protokol pogajanj bo opredeljen v pisnem povabilu gospodarskim subjektom na pogajanja.

V kolikor do 31.12.2023 do 24:00 ure za Sklop 1 in/ali 2 ne bo izbran ponudnik na podlagi pravnomočne odločitve o oddaji naročila, se najugodnejši ponudnik po prvi ponudbi za zadevna sklopa, na poziv naročnika, zavezuje podati začasno zavarovalno kritje po vzorcu pogodbe, in sicer za največ šest mesecev, vendar ne dlje kot do pravnomočne odločitve o oddaji naročila z izbranim izvajalcem na podlagi tega ali novega postopka javnega naročila. Za obdobje začasnega zavarovalnega kritja se zavarovalna premija obračuna po načelu pro rata temporis glede na ponudbeno zavarovalno premijo najugodnejšega ponudnika. Prav tako potrdi, da bo v primeru, da bo izbran, po pravnomočnosti odločitve, v kolikor pogodba ne bo podpisana do začetka zavarovalnega obdobja določenega v vzorcu pogodbe, naročniku, po zavarovalnem posredniku naročnika, izdal potrdilo o začasnem zavarovalnem kritju, s katerim bo prevzel v zavarovanje predmet tega naročila po vzorcu pogodbe, za obdobje od začetka predmetnega zavarovalnega obdobja do podpisa oziroma začetka veljavnosti pogodbe oziroma zavarovalnih polic.

Naročnik si pridržuje pravico, da na podlagi prvih ponudb odda javno naročilo brez pogajanj.

4. Dostop do razpisne dokumentacije

Razpisna dokumentacija je gospodarskim subjektom dostopna preko portala javnih naročil.

Odkupnine za razpisno dokumentacijo ni.

Pri pripravi te razpisne dokumentacije je sodelovala KRIK AKSUM Zavarovalno posredniška družba, d. o. o. (v nadaljevanju: zavarovalni posrednik).

Zavarovalni posrednik deluje v skladu z Zakonom o zavarovalništvu (ZZavar-1) za račun naročnika, medtem ko je plačilo njegovih storitev zajeto v okviru dela administrativne zavarovalne premije kot predmet dogovora med zavarovalnim posrednikom in izbranim ponudnikom/zavarovalnico.

5. Pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije

Pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije je mogoče zahtevati izključno preko Portala javnih naročil. Pojasnila bodo objavljena najpozneje šest dni pred rokom za prejem prijav za sodelovanje, pod pogojem, da je bil zahtevek za pojasnilo prejet preko portala javnih naročil do **9. 10. 2023 do 10. ure**. Pojasnila in spremembe so sestavni del razpisne dokumentacije in jih je potrebno upoštevati pri pripravi prijave.

Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo prijav, da bo gospodarskim subjektom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premikom roka za oddajo prijav se pravice in obveznosti naročnika in gospodarskih subjektov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšane roka za oddajo prijav.

Ker bodo tehnične specifikacije oz. zavarovalni program del povabila k predložitvi ponudb, tj. 2. faze predmetnega postopka javnega naročanja, bodo lahko usposobljeni kandidati vprašanja o tem postavili po priznanju usposobljenosti, in sicer v skladu z navodili, ki bodo navedeni v povabilu k predložitvi ponudb.

6. Prijavna dokumentacija

Prijavno dokumentacijo gospodarski subjekt predloži v prvi fazi postopka.

Prijavna dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine, zahtevane v razpisni dokumentaciji.

Številka priloge	Naziv priloge	Navodila za pripravo prijavne dokumentacije
PRILOGA 1	Prijavni obrazec	Prijavitelj izpolnjen Prijavni obrazec naloži v sistem e-JN pod predmetno objavo, v razdelek »Druge priloge«. Obrazec bo javno objavljen ob javnem odpiranju prijav, ki poteka elektronsko.
PRILOGA 2	Obrazec ESPD	Naročnik ob predložitvi prijav namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme ESPD obrazec, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt: <ul style="list-style-type: none">- ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3, zaradi katerega so ali bi lahko bili izključeni iz sodelovanja v postopku javnega naročanja;- izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene s to razpisno dokumentacijo in v skladu s 76. členom ZJN-3. ESPD obrazec predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da

		<p>izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD obrazcu naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.</p> <p>Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz poglavja III razpisne dokumentacije predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.</p> <p>V primeru, če država, v kateri ima kandidat svoj sedež, ne izdaja kakšnega izmed zahtevanih dokumentov, lahko kandidat predloži zapriseženo lastno izjavo, s katero potrdi izpolnjevanje postavljenega pogoja ali ESPD obrazec.</p> <p>ESPD obrazec predloži prijavitelj, v primeru skupne prijave vsi partnerji, subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti prijavitelj in podizvajalci.</p> <p>S predložitvijo obrazca ESPD naročnik potrjuje, da se strinja s celotno razpisno dokumentacijo.</p> <p>Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani <i>Portala javnih naročil/ESPD: http://www.enarocanje.si/ESPD/</i> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.</p> <p>Prijavitelj, ki v sistemu e-JN oddaja prijavo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Prijavitelj, ki v sistemu e-JN oddaja prijavo, lahko naloži podpisan ESPD v .pdf obliki ali pa ga le naloži in bo podpisan hkrati s podpisom prijave. Tudi če prijavitelj naloži podpisan ESPD v .pdf obliki, bo ta hkrati s podpisom prijave podpisan še enkrat.</p> <p>Za ostale sodelujoče prijavitelj v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v .pdf. obliki ali v elektronski obliki podpisan .xml.</p>
PRILOGA 3	Obrazec Izjava o omejevalnih ukrepih	Prijavitelj izpolnjen obrazec naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Druge priloge«.
PRILOGA 4	Obrazec Izjava o nepovezanosti	Obrazec prijavitelj izpolni, datira, podpiše in žigosaa. Obrazec izpolnijo vsi udeleženci v ponudbi (samostojni ponudnik, ponudnik v skupni ponudbi, vsi nominirani podizvajalci). Prijavitelj izpolnjene, žigosane in podpisane obrazce v .pdf datoteki naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Druge priloge«.
PRILOGA 5	Podizvajalci	Ponudnik predloži za vsakega nominiranega podizvajalca elektronsko oz. ročno izpolnjene priloge iz točk 14. teh navodil in sicer v razdelku »Druge priloge« sistema eJN.
PRILOGA 6	Vzorec Pogodbe za Sklop 1 in 2 ter vzorec Pogodbe za Sklop 3	Prijavitelj se z oddajo prijave strinja z vzorcema Pogodbe, ki sta kot priloga sestavni del te razpisne dokumentacije.
PRILOGA 7	Vzorec Okvirnega sporazuma	Prijavitelj se z oddajo prijave strinja z vzorcem Okvirnega sporazuma, ki je kot priloga sestavni del te razpisne dokumentacije.
PRILOGA 8	Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti	Prijavitelj se z oddajo prijave strinja z vzorcem Zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

7. Rok veljavnosti prijave / ponudbe

Prijava / ponudba mora biti veljavna do vključno 31. 03. 2024.

8. Jezik, valuta

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Gospodarski subjekt mora izdelati prijavo in ponudbo v slovenskem jeziku. Naročnik lahko od gospodarskega subjekta zahteva, da dokazila za izpolnjevanje sposobnosti v tujem jeziku, predloži prevedena v slovenski jezik.

Dokazila uradnih institucij, ki jih predloži gospodarski subjekt s sedežem v tuji državi, so lahko predložena v angleškem jeziku z uradnim prevodom v slovenski jezik.

Vrednosti morajo biti izkazane v evrih.

9. Stroški

Gospodarski subjekt nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo prijavnih in ponudbenih dokumentacij.

10. Variantne prijave / ponudbe

Variantne prijave in ponudbe niso dovoljene in ne bodo upoštevane. Gospodarski subjekt lahko predloži samo eno prijavo in ponudbo, vezano na posamezen poziv naročnika. Gospodarski subjekt, ki bo predložil več kot eno prijavo ali več kot eno ponudbo na posamezen poziv naročnika, bo izločen iz postopka oddaje javnega naročila.

11. Skupna prijava

Prijavo lahko predloži tudi skupina gospodarskih subjektov (skupna prijava). Ne glede na predložitev skupne prijave, gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Skupna prijava mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

V primeru skupne prijave bo naročnik od izbrane skupine zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati vsaj:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini, in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini in
- rok veljavnosti pravnega akta.

12. Podizvajalci

V primeru, da bo gospodarski subjekt v obrazcu ESPD navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, bo moral:

- ob prijavi za sodelovanje priložiti izpolnjene ESPD obrazce teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3;
- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje (od gospodarskega subjekta, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo – Priloga 5/1);
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (od gospodarskega subjekta, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo – Priloga 5/2),
- priložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto gospodarskega subjekta poravnava podizvajalčevo terjatev do gospodarskega subjekta (od

- gospodarskega subjekta, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo - Priloga 5/3) in
- izjavo fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN označi, da gre za ponudbo s podizvajalci in navede vse sodelujoče gospodarske subjekte.

V kolikor gospodarski subjekt podizvajalca ne prijavlja na vse sklope, za katere oddaja prijavo, naj bo iz navedbe v obrazcu ESPD za posameznega podizvajalca razvidno, za katere sklope je prijavljen posamezen podizvajalec.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev v skladu s to razpisno dokumentacijo, bo naročnik podizvajalca zavrnil. Glede izpolnjevanja posameznega pogoja za sodelovanje mora biti prijava pripravljena v skladu z zahtevami, ki so navedene pri vsakemu posameznemu pogoju.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca ter zahteval njegovo zamenjavo:

če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v tej razpisni dokumentaciji;
če novi podizvajalec ne izpolnjuje ostalih pogojev iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Neposredna plačila podizvajalcem na način, določen s petim odstavkom 94. člena ZJN-3, so obvezna le v primeru, če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku tega člena, zahteva neposredno plačilo, v nasprotnem primeru se upošteva šesti odstavek tega člena.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

13. Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Gospodarski subjekt lahko glede tehničnih pogojev za predmetno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti, vendar le v primeru, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Gospodarski subjekt v informacijskem sistemu e-JN označi, da gre za uporabo zmogljivosti drugih subjektov ter navede vse sodelujoče gospodarske subjekte.

V primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov, mora v ponudbi dokazati, da bo gospodarski subjekt imel na voljo sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov za ta namen.

Naročnik bo v tem primeru ravnal v skladu z drugim odstavkom 81. člena ZJN-3. V primeru, da se bo gospodarski subjekt v tem delu skliceval na uporabo zmogljivosti drugih subjektov, mora ESPD izpolniti na način, kot je to zahtevano v tem obrazcu. Gospodarski subjekt mora v prijavi za te subjekte predložiti tudi njihove izpolnjene obrazce ESPD.

14. Predložitev prijav, mesto in rok oddaje prijav

Prijavitelji morajo prijave predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Prijavitelj se mora pred oddajo prijave registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je prijavitelj že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Za oddajo prijav je zahtevano eno od s strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo: SIGEN-CA (www.sigen-ca.si), POŠTA@CA (postarca.posta.si), HALCOM-CA (www.halcom.si), AC NLB (www.nlb.si).

Prijava se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje na dan in uro, kot je to določeno v obvestilu o naročilu, objavljenem na portalu javnih naročil**. Za oddano prijavo se šteje prijava, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Prijavitelj lahko do roka za oddajo prijav svojo prijavo umakne ali spremeni. Če prijavitelj v informacijskem sistemu e-JN svojo prijavo umakne, se šteje, da prijava ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če prijavitelj svojo prijavo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana prijava.

Po preteku roka za predložitev prijav, prijave ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske prijave v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: <https://ejn.gov.si/eJN2>.

15. Vzorec Okvirnega sporazuma

Naročnik bo za Sklop 3 na podlagi predloženih končnih ponudb v drugi fazi postopka priznal sposobnost za sklenitev okvirnega sporazuma ponudnikom, katerih ponudbe bodo dopustne in z njimi sklenil okvirni sporazum.

Okvirni sporazum se sklepa za obdobje 48 mesecev, predvidoma za obdobje od 01.01.2024 / 00:00 do 31.12.2027 / 24:00. Naročnik lahko prilagodi začetek veljavnosti in posledično datume odpiranja konkurence za posamezno obdobje glede na to kdaj bo pravnomočno zaključeno JN, vendar v vsakem primeru za obdobje 48 mesecev.

Naročnik bo med ponudniki, s katerimi bo imel sklenjen okvirni sporazum, odpiral konkurenco v naslednji dinamiki:

- prvo obdobje: za 12 mesecev predvidoma od 01.01.2024 / 00:00 do 31.12.2024 / 24:00, na podlagi končnih ponudbenih cen iz predmetnega postopka;
- drugo obdobje: za 12 mesecev po zaključenem prvem obdobju, predvidoma od 01.01.2025 / 00:00 do 31.12.2025 / 24:00;
- tretje obdobje: za 12 mesecev po zaključenem drugem obdobju, predvidoma od 01.01.2026 / 00:00 do 31.12.2026 / 24:00;
- četrto obdobje: za 12 mesecev po zaključenem drugem obdobju, predvidoma od 01.01.2027 / 00:00 do 31.12.2027 / 24:00.

Za odpiranje konkurence v drugem, tretjem in četrtem obdobju bo naročnik v okviru posameznega povpraševanja/povabila za oddajo ponudbe, poleg ostalih zahtev, podal tudi podrobno specifikacijo/dokumentacijo storitev, ki jih naroča.

Naročnik zaradi narave svojega dela v tej fazi ne more natančno opredeliti predmeta javnega naročila za celotno obdobje izvajanja naročila, zato se je odločil, da sklene okvirni sporazum in si pridržuje pravico v naslednjih obdobjih spremeniti obseg zavarovanja in zahteve glede zavarovanja samega.

Odpiranje konkurence za drugo, tretje in četrto obdobje bo potekalo pisno, praviloma preko elektronske pošte, pri čemer bo naročnik opredelil način in rok oddaje ponudbe. Ponudniki

bodo morali po povpraševanju/povabilu naročnika v roku, ki bo določen v povpraševanju/povabilu, oddati ponudbeno ceno za zahtevano storitev. Naročnik bo po poteku roka za oddajo ponudbe na enak način, kot je posredoval povpraševanje/povabilo, obvestil ponudnike o izidu vnovičnega odpiranja konkurence.

Z izbranim ponudnikom v nadaljnjih obdobjih, bo nato naročnik sklenil pogodbo z dejansko vsebino, ceno storitve in upoštevajoč druge morebitne specifične pogoje posameznega naročila. Ostale pogoje poslovanja med naročnikom in ponudnikom pa bo določal okvirni sporazum. Merilo za izbor ponudnika za drugo, tretje in četrto obdobje je navedeno v poglavju IV. Merilo.

V okviru odpiranja konkurence posameznega naročila ima naročnik pravico, da posameznega naročila ne odda in zavrne vse ponudbe in gre v ponovno odpiranje konkurence za isti predmet javnega naročila, v kolikor bi ugotovil da so ponudbene cene nesorazmerno visoke.

Naročnik si pridržuje pravico do ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb in odstopa od izvedbe javnega naročila skladno z 90. členom ZJN-3.

Okvirni sporazum bo podpisal Center šolskih in obšolskih dejavnosti, Frankopanska ulica 9, 1000 Ljubljana.

Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o izbiri ponudnikov za sklenitev okvirnega sporazuma vse ponudnike, ki jim bo priznana sposobnost, pozval k podpisu okvirnega sporazuma. Če se katerikoli od pozvanih ponudnikov v roku 7 (sedmih) delovnih dni od prejema poziva k podpisu okvirnega sporazuma na poziv ne bo odzval, lahko naročnik šteje, da je odstopil od namere sklenitve okvirnega sporazuma. V tem primeru lahko naročnik od takšnega ponudnika zahteva povračilo vse nastale škode zaradi takšnega ravnanja ponudnika. Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis okvirnega sporazuma, v kolikor bi bilo to naročniku v interesu.

Okvirni sporazum se bo pred podpisom vsebinsko prilagodil glede na to, ali bo izbrani gospodarski subjekt predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev, kdaj bo sprejeta odločitev o oddaji naročila in podobno.

16. Pogodba

Po pravnomočnosti odločitve bo moral izbrani ponudnik, v kolikor pogodba za posamezen sklop ne bo podpisana do začetka zavarovalnega obdobja, določenega v vzorcu pogodbe, po zavarovalnem posredniku naročnika izdati potrdilo o začasnem zavarovalnem kritju, s katerim bo prevzel v zavarovanje predmet tega naročila po vzorcu pogodbe za obdobje od začetka predmetnega zavarovalnega obdobja do podpisa oziroma začetka veljavnosti pogodbe oziroma police.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani gospodarski subjekt predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev, za koliko in katere sklope se bo sklepala in podobno.

17. Zavarovalni pogoji

Gospodarski subjekti, ki bodo povabljeni k predložitvi prve ponudbe, bodo morali skupaj s to predložiti svoje zavarovalne pogoje. V kolikor gospodarski subjekt ne predloži navedenega in v primeru, da je v priloženih zavarovalnih pogojih gospodarskega subjekta dodatno navedeno, da njegovi predloženi zavarovalni pogoji iz te točke ne veljajo na način, kot je to določeno v razpisni dokumentaciji tega naročila, bo naročnik gospodarski subjekt izločil iz postopka javnega naročila.

Za zavarovalne pogoje se štejejo splošni, posebni ali dopolnilni pogoji ter klavzule oziroma katerikoli drug dokument gospodarskega subjekta, ki po svoji vsebini kakorkoli vpliva na zavarovalno kritje, določen z zavarovalnim programom.

Za določitev zavarovalnega kritja veljajo določila predmetne razpisne dokumentacije, razen če so zavarovalni pogoji (splošni, posebni in dopolnilni) ali klavzule zavarovalnice ugodnejši za posameznega naročnika.

18. Ponudba-predračun z zavarovalno tehnično specifikacijo

Gospodarski subjekti, ki bodo povabljeni k predložitvi prve ponudbe, bodo morali predložiti izpolnjen obrazec Ponudba-predračun z zavarovalno tehnično specifikacijo za posamezni sklop v skladu z navodili, ki bodo priložena povabilu k oddaji prve ponudbe.

19. Obveščanje gospodarskih subjektov

Po odpiranju prijav bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila in druge informacije o javnem naročilu praviloma pošiljala po e-pošti kontaktni osebi gospodarskega subjekta, navedeni v prijavi, ali preko informacijskega sistema e-JN.

20. Pregled prijav

Pri pregledu prijav se presojuje le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji.

Odločitev o priznanju sposobnosti bo objavljena na portalu javnih naročil.

21. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh prijav, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko postopek javnega naročila ustavi, zavrne vse prijave ali odstopi od izvedbe javnega naročila v skladu z veljavno zakonodajo na področju javnega naročanja.

22. Način vložitve revizijskega zahtevka

Na podlagi Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13,90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19, v nadaljevanju: ZPVPJN) se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakona, ki urejata oddajo javnih naročil ali ZPVPJN, ne določajo drugače.

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 4.000,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest števil je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo gospodarski subjekt vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vloži se pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico ali v elektronski obliki, če je podpisan z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim potrdilom. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

II. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

Predmet: Storitve zavarovanja oseb, premoženja in premoženjskih interesov Centra šolskih in obšolskih dejavnosti, v 3 sklopih:

Sklop 1: Zavarovanje oseb, premoženja in premoženjskih interesov

- Požarno zavarovanje
- Potresno zavarovanje
- Strojelomno zavarovanje
- Zavarovanje računalnikov
- Zavarovanje odgovornosti
- Vlomsko zavarovanje
- Zavarovanje stekla
- Zavarovanje stvari v napravah
- Zavarovanje živali
- Nezgodno zavarovanje
- Avtomobilsko zavarovanje

Sklop 2: Dodatno zavarovanje odgovornosti (excess kritje)

- Zavarovanje odgovornosti

Sklop 3: Zavarovanje kibernetских tveganj

- Zavarovanje lastnega premoženja
- Zavarovanje odgovornosti

III. IZPOLNJEVANJE POGOJEV

Za priznanje sposobnosti mora gospodarski subjekt izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 v členih od 75 do 80 in pogoje, ki so določeni v tej razpisni dokumentaciji. V primeru, da gospodarski subjekt nastopa v skupni prijavi, s podizvajalci ali se sklicuje na druge subjekte, katerih zmogljivosti uporabi glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3), mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne prijave, vsak izmed podizvajalcev, ki jih gospodarski subjekt v prijavi navede, ter drugi subjeki, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

Naročnik bo sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil oziroma bo pozval gospodarski subjekt, da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani gospodarski subjekt v postavljenem roku naročniku ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo naročnik njegovo prijavo izločil.

Gospodarski subjeki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, predložijo dokazila o izpolnjevanju pogojev, s katerimi dokazujejo osnovno sposobnost, v skladu s predpisi države članice, v kateri imajo registrirano svojo dejavnost. Če država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko gospodarski subjekt namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo gospodarskega subjekta, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

Za namen preveritve razlogov za izključitev in pogojev za sodelovanje zadošča predložitev kopij zahtevanih dokumentov, razen če ni za posamezen razlog za izključitev ali pogoj za

sodelovanje določeno drugače. Naročnik pa si pridržuje pravico do vpogleda v originalne dokumente. Če za posamezno dokazilo ni določeno drugače, starost dokumenta ni pomembna, odražati pa mora zadnje stanje.

Naročnik si pridržuje pravico, da za razloge za izključitev in pogoje za sodelovanje iz te dokumentacije in razloge za izključitev iz č), d), g) in h) točke šestega odstavka 75. člena ZJN-3 zahteva dodatna dokazila (npr. kopijo bilance stanja, kopijo izkaza poslovnega izida) oz. preveri verodostojnost dokazil pri podpisniku listine. V kolikor bo naročnik kakšen podatek o obstoju razlogov za izključitev ali neizpolnjevanju pogojev za sodelovanje pridobil na drugačen način, kakor iz uradno oz. javno dostopnih podatkov (npr. od konkurenčnega ponudnika ali drugega naročnika), si pridržuje pravico, da takšne informacije in podatke preveri, in sicer tako, da od kandidata oz. ponudnika zahteva, da v roku, ki ga bo določil naročnik in bo praviloma znašal tri delovne dni, predloži dokazila v zvezi s pridobljenim podatkom ali informacijo.

Kot to določa šesti odstavek 91. člena ZJN-3 mora izbrani gospodarski subjekt v roku 8 (osmih) dni od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena in 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) bo moral izbrani gospodarski subjekt za posamezen sklop pred sklenitvijo pogodbe z naročnikom zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj izročiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z gospodarskim subjektom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če gospodarski subjekt predloži lažno izjavo oziroma poda neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Minimalne zahteve, ki jih morajo izpolnjevati vse prijave za sodelovanje:

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV	
<p>1. Gospodarski subjekt mora izkazati, da gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.</p> <p>Če je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.</p> <p>V primeru skupne prijave mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v prijavi nominirani podizvajalci ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p>DOKAZILO:</p> <p>- izpolnjen ESPD ali potrdila iz kazenske evidence, ki jih predloži gospodarski subjekt sam.</p> <p><u>Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«), velja za vse gospodarske subjekte v ponudbi:</u> Če je označen odgovor v tem primeru DA, v navedena polja ponudnik vpiše podatke, ki jih od njega zahteva ESPD. V primeru, da uveljavlja popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?«, v polje »Prosimo opišite jih*«, napiše kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.</p> <p><u>Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D:</u></p>

	<p><u>Nacionalni razlogi za izključitev») za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1): Če je označen odgovor v tem primeru DA in ponudnik uveljavlja popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navede v lastni izjavi, ki jo priloži ponudbi.</u></p> <p>Gospodarski subjekt lahko potrdila iz Kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od štirih mesecev od roka za oddajo ponudbe.</p>
<p>2. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje prijave.</p> <p>V primeru skupne prijave mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v prijavi nominirani podizvajalci ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p>DOKAZILO:</p> <p>Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca (Del III.B »Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«).</p>
<p>3. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo prijave, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3.</p> <p>V primeru skupne prijave mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v prijavi nominirani podizvajalci ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p>DOKAZILO:</p> <p>Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca (Del III.D »Nacionalni razlogi za izključitev«: »Nacionalna določba – evidenca z negativnimi referencami«).</p> <p>Na zahtevo naročnika: vpogled v Evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3, ki je dostopna na spletni strani: https://ejn.gov.si/sistem/negativna-lista.html</p>

<p>4. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravno močno odločitvijo ali več pravno močnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.</p> <p>V primeru skupne prijave mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v prijavi nominirani podizvajalci ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p>DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca (Del III.D »Nacionalni razlogi za izključitev«: »Nacionalna določba – prekršek v zvezi s plačili za delo«).</p>
<p>5. Naročnik bo iz postopka izločil gospodarski subjekt, če se je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.</p>	<p>DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca (Del III.D »Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravi – Insolventnost«).</p>
<p>5. V skladu z določilom prvega odstavka 5k člena UREDBE SVETA (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, je prepovedano dodeljevanje ali nadaljnje izvajanje kakršnih koli javnih naročil ali koncesijskih pogodb:</p> <p>A. ruskim državljanom ali fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom s sedežem v Rusiji;</p> <p>B. pravnim osebam, subjektom ali organom, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) tega odstavka, ali</p> <p>C. fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom, ki delujejo v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) tega odstavka,</p> <p>D. vključno s podizvajalci, dobavitelji ali subjekti, katerih zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv o javnem naročanju, če predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.</p>	<p>Za dokazovanje neobstoja položaja iz točke A) do D) predhodnega odstavka morajo vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložiti obrazec Izjava o omejevalnih ukrepih (Priloga 4).</p>
POGOJI ZA SODELOVANJE	
<p>1. Gospodarski subjekt v skladu z 21. členom Zakona o zavarovalništvu (Uradni list RS, št. 93/15, 9/19, 102/20 in 48/23) opravlja zavarovalno dejavnost v Republiki Sloveniji za vse zavarovalne vrste, ki so predmet naročila sklopa, na katerega se prijavlja, kar pomeni, da je vpisan v poslovni register Agencije za zavarovalni nadzor (Seznam subjektov nadzora), in sicer v enega od naslednjih poglavij registra:</p> <p>- v seznam zavarovalnih subjektov, ki lahko opravljajo zavarovalno dejavnost v RS in imajo</p>	<p>DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca. Naročnik bo ponudnika, katerega namerava povabiti k oddaji ponudbe, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.</p> <p>Na zahtevo naročnika: vpogled v Seznam</p>

<p>sedež v RS; - v seznam zavarovalnih subjektov, ki lahko opravljajo zavarovalno dejavnost v RS in imajo sedež v tujini in opravljajo dejavnost neposredno; - v seznam zavarovalnih subjektov, ki lahko opravljajo zavarovalno dejavnost v RS in imajo sedež v tujini in opravljajo dejavnost preko podružnice. V primeru skupne prijave mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.</p>	<p>zavarovalnih subjektov, ki ga vodi Agencija za zavarovalni nadzor in je dostopen na spletni strani https://www.a-zn.si/zavarovalnice-pokojninske-druzbe/register-subjektov-nadzora/.</p>
<p>2. Gospodarski subjekt mora razpolagati z zadostno kadrovske zmogljivostjo usposobljenih delavcev:</p> <p>Za sklop 1 z najmanj: a) eno osebo, ki ima najmanj tri letne izkušnje na področju likvidacije zavarovalnih primerov oziroma odškodninskih zahtevkov iz zavarovalne vrste zavarovanje odgovornosti; b) tremi osebami od katerih ima vsaka najmanj tri letne izkušnje na področju likvidacije zavarovalnih primerov iz zavarovalne podskupine kot jo določa 5. točka tretjega odstavka 7. člena Zakona o zavarovalništvu (Uradni list RS, št. 93/15, 9/19 in 102/20; ZZavar-1).</p> <p>Za sklop 2 z najmanj: a) dvema osebama od katerih ima vsaka najmanj tri letne izkušnje na področju likvidacije zavarovalnih primerov iz zavarovalne podskupine kot jo določa 5. točka tretjega odstavka 7. člena Zakona o zavarovalništvu (Uradni list RS, št. 93/15, 9/19 in 102/20; ZZavar-1).</p> <p>Ponudnik lahko vse pogoje izpolni z istim kadrom, če ta izpolnjuje vse zgornje zahteve.</p> <p>Primer: Če se ponudnik, ki izpolnjuje pogoje za sklop 1 javlja tudi na katerega od ostalih sklopov, lahko ta isti kader prijavi tudi na te sklope, saj kader, ki izpolnjuje zahtevo iz sklopa 1, hkrati izpolnjuje tudi zahtevo za vse ostale sklope. Če se ponudnik, ki izpolnjuje pogoje za sklop 2 javlja tudi na sklop 1, lahko ta isti kader prijavi tudi na ta sklop, saj kader, ki izpolnjuje zahtevo iz sklopa 2, hkrati izpolnjuje tudi identično zahtevo za sklop 1.</p> <p>V primeru skupne ponudbe pogoj izpolnjujejo partnerji skupno. V primeru, da imenovani kader ni zaposlen pri prijavitelju, mora biti subjekt, katerega zmogljivosti se uporabljajo v zvezi s strokovno usposobljenostjo, nominiran kot podizvajalec ali nastopati kot partner v skupni ponudbi.</p>	<p>DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca. Naročnik si pridružuje pravico, da navedbe preveri in zahteva dokazila o zagotavljanju kadrovske sposobnosti (dokazilo o zaposlitvi, pogodbo, referenčna potrdila,...).</p>

Neobstoj razlogov za izključitev iz tega poglavja v zvezi z oddajo javnega naročila morajo vsak zase izkazati naslednji gospodarski subjekti:

- kandidat;
- vsi partnerji v skupni prijavi oz. ponudbi;
- subjekt, na uporabo čigaršnih zmogljivosti se v skladu z 81. členom ZJN-3 sklicuje kandidat;

- podizvajalec.

Če za gospodarski subjekt obstaja razlog za izključitev iz prvega ali šestega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko za potrebe izkazovanja samoočiščenja v okviru popravnega mehanizma iz devetega odstavka 75. člena ZJN-3 k prijavi priloži dokazila, ki izkazujejo, da je sprejel ukrepe, ki dokazujejo njegovo zanesljivost kljub obstoju teh razlogov. Gospodarski subjekt, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja ali postopkih za podelitev koncesije izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji, v času trajanja izključitve ni upravičen do uporabe te možnosti.

Naročnik bo ob upoštevanju resnosti in posebnih okoliščin kaznivega dejanja ali kršitve presodil, ali sprejeti ukrepi zadoščajo. Če zadoščajo, naročnik gospodarskega subjekta ne glede na obstoj razloga za izključitev iz prvega ali šestega odstavka 75. člena ZJN-3 ne bo izločil iz postopka javnega naročanja.

IV. MERILO

Merilo za oddajo javnega naročila za posamezen sklop je **ekonomsko najugodnejša ponudba**, ki se določi na podlagi cene. Davek od prometa zavarovalnih poslov (DPZP) mora biti prikazan ločeno.

V. FINANČNA ZAVAROVANJA

Gospodarski subjekt mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika, naročniku predložiti bančne garancije oziroma ustrezna kavcijska zavarovanja pri zavarovalnici. V primeru, da gospodarski subjekt za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika izbere kavcijsko zavarovanje, mora biti le-to izdano s strani druge nepovezane zavarovalnice. Bančne garancije oz. kavcijska zavarovanja pri zavarovalnici morajo biti brezpogojni in plačljivi na prvi poziv in morajo biti izdani po vzorcih iz razpisne dokumentacije. Uporabljena valuta je EUR. Finančna zavarovanja, ki jih gospodarski subjekt ne predloži na priloženih vzorcih iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne smejo bistveno odstopati od vzorca bančnih garancij iz razpisne dokumentacije in ne smejo vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in banko.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti bo izbrani gospodarski subjekt predložil naročniku skladno z določili vzorca pogodbe.

VI. PRILOGE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- Prijavni obrazec (Priloga 1)
- Obrazec ESPD (Priloga 2)
- Obrazec Izjava o omejevalnih ukrepih (Priloga 3)
- Obrazec Izjava o nepovezanosti (Priloga 4)
- Podizvajalci:
 - o udeležba podizvajalcev (Priloga 5/1)
 - o zahteva podizvajalca za neposredno plačilo (Priloga 5/2)
 - o soglasje podizvajalca (Priloga 5/3)
- Vzorec Pogodbe (Priloga 6)
- Vzorec Okvirnega sporazuma (Priloga 7)
- Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (Priloga 8)