

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

## **Naročnik: CENTER ŠOLSKIH IN OBŠOLSKIH DEJAVNOSTI**

## **Frankopanska ulica 9**

## **1000 LJUBLJANA**

## 

**Predmet javnega naročila:** **»Nakup tipske pohištvene opreme«**

**Vrsta postopka za oddajo javnega naročila: Postopek naročila male vrednosti**

**Zaporedna številka javnega naročila: JN 04/2022**

**Javni razpis je bil objavljen na: Portalu javnih naročil**

**Datum pošiljanja v objavo: 31. 5. 2022**

|  |
| --- |
| **VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE** |

**A. TEKSTUALNI DEL:**

stran:

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE 3

II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE 5

1. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE USPOSOBLJENOSTI IN

NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA SPOSOBNOSTI 8

PONUDNIKA

IV. NAČIN UGOTAVLJANJA IZPOLNJEVANJA POGOJEV 14

V. OSTALI POGOJI, OPOZORILA IN PRAVICE 17

VI. RAZPISNI OBRAZCI IN VZORCI 18

**B. POPISI / PREDRAČUNI OPREME** (vrsta, značilnosti, kakovost ter opisi opreme, ki je predmet javnega naročila in druge zahteve naročnika.

**POMEMBNO!**

Ponudbena cena mora vsebovati vse elemente, ki so razvidni v popisu s tehničnimi specifikacijami in v tekstualnem delu razpisne dokumentacije. Popis je veljaven le v kombinaciji s tehničnimi zahtevami.

**Ponudbena cena mora vsebovati vse stroške v zvezi z razstavitvijo obstoječe pohištvene opreme in odvoza le te na posamezni lokaciji naročnika ter dobavo, montažo - vgradnjo nove pohištvene opreme do zagotovitve končne uporabe uporabnikov, kot npr. carina, transporti, raznos opreme, skladiščenje, razkladanje, zavarovanje opreme ter postavitev v prostor posamezne OE.**

**Vsi elementi opreme morajo imeti pridobljene vse ustrezne ateste, certifikate in uporabniška instalacijsko-servisna navodila (v slovenskem ali angleškem jeziku). Oprema mora ustrezati slovenski in evropski zakonodaji in pravilnikom, ki opredeljujejo posamezni kos opreme.**

**Za vso opremo, ki je v popisih morebiti imenovana z imenom proizvajalca, lahko ponudniki ponudijo opremo drugih proizvajalcev enake ali boljše kvalitete.**

|  |
| --- |
| 1. **POVABILO K ODDAJI PONUDBE** |

1. **NAROČNIK:**

**CENTER ŠOLSKIH IN OBŠOLSKIH DEJAVNOSTI**

**Frankopanska ulica 9, 1000 LJUBLJANA**

1. **PREDMET JAVNEGA NAROČILA:**

Predmet javnega naročila je **nakup in montaža tipske pohištvene opreme organizacijske enote CŠOD**

**OE Burja, Seča 152, 6320 Portorož**

**OE Čebelica, Dolenja vas pri Čatežu 19, 8212 Velika Loka**

**OE Fara, Fara 3, 1336 Kostel**

**OE Kavka, Livške Ravne 9, 5222 Kobarid**

**OE Lipa, Črmošnjice 27, 8333 Semič**

**OE Peca, Breg 13, 2392 Mežica**

**OE Rak, Rakov Škocjan 2, 1380 Cerknica**

**OE Štrk, Spuhlja 34 a, 2250 Ptuj**

**Predmet javnega naročanja je okoljsko manj obremenjujoča pohištvena oprema, pri kateri se upoštevajo okoljski vidiki in cilji zelenega javnega naročanja.**

1. **POVABILO ZA IZDELAVO PONUDBE:**

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (v nadaljevanju ZJN-3) naročnik vabi ponudnike, da podajo svojo ponudbo za izvedbo javnega naročila, v skladu z objavljenim javnim razpisom ter razpisno dokumentacijo. Ponudnik je lahko vsak gospodarski subjekt, registriran za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja ter je strokovno usposobljen za njihovo izvajanje. Ponudnik je lahko tudi skupina gospodarskih subjektov, ki poda skupno ponudbo.

1. **VRSTA POSTOPKA:**

Postopek za oddajo javnega naročila je postopek naročila male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (v nadaljevanju: ZJN-3).

1. **ROKI:**

začetek: po sklenitvi pogodbe

zaključek: 90 dni od sklenitve pogodbe

1. **ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE:**

Ponudnik mora ponudbo predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/ejn2> v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/documents/10193/191051/ejn_Navodila_za_uporabo_ponudniki.pdf>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/ejn2> v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN [https://ejn.gov.si/ejn2 **najkasneje do dne**](https://ejn.gov.si/ejn2%20najkasneje%20do%20dne%205)  **27.6.2022 do 9:00 ure.** Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

1. **INFORMACIJE V ZVEZI Z ODPIRANJEM PONUDB:**

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN **dne 27.6.2022** in se bo začelo **ob 10:00 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/ejn2>

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

|  |
| --- |
| **II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE** |

1. Ponudba mora biti izdelana **v slovenskem jeziku**. Vrednost ponudbe (ponudbena vrednost) mora biti izražena v **evrih.**
2. Ponudniki morajo v ponudbi priložiti pravilno izpolnjene in s strani zakonitega zastopnika ali pooblaščene osebe (razen, kjer je izrecno zahtevano, da jih podpiše zakoniti zastopnik) podpisane razpisne obrazce, vzorce in izjave.

Ponudniki morajo vse dokumente skrbno pregledati in v razpisni dokumentaciji izpolniti vsa prazna mesta, bodisi s tušem, črnilom ali pisalnim strojem, z jasnimi tiskanimi črkami. V kolikor ponudnik ne izpolni vseh praznih mest v razpisni dokumentaciji in naročnik lahko ugotovi manjkajoče podatke na podlagi izpolnjenih razpisnih obrazcev, ne bo ponudnika pozval na dopolnitev njegove ponudbe, ampak bo upošteval podatke ponudnika navedene na drugih razpisnih obrazcih.

Morebitne popravke v razpisni dokumentaciji in ponudbi mora ponudnik ob popravku opremiti z žigom in podpisom zakonitega zastopnika ali pooblaščene osebe.

Vse stroške s pripravo in predložitvijo ponudbe nosi ponudnik.

Ponudniki ne smejo spreminjati pogojev in zahtev naročnika, ki so določeni v razpisni dokumentaciji in obrazcih. Morebitne spremembe bodo razumljene kot nestrinjanje ponudnika z razpisno dokumentacijo, zato bo taka ponudba izključena kot nedopustna.

**3.** Postopek oddaje javnega naročila poteka v skladu z veljavno slovensko zakonodajo ter Zakonodajo EU, vezano na oddajo javnih naročil.

Oddaja javnega naročila se izvaja skladno z določili:

* *Zakona o javnem naročanju (ZJN-3, Ur. l. RS št. 91/15, 14/18 in 121/21),*
* *Uredba komisije (ES) št. 842/2011, z dne 19.8.2011, o določitvi standardnih obrazcev za objavo obvestil na področju javnega naročanja in razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1564/2005,*
* *Zakona o izvrševanju proračunov RS za leti 2020 in 2021 (Uradni list RS, št.  75/19, 61/20 – ZDLGPE, 133/20 in 174/20 – ZIPRS2122);*
* *Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN, Ur. l. RS št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19);*
* *Zakona o javnih financah (ZJF; Ur.l. RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr. 101/13,* *55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US);*
* *Obligacijskega zakonika (OZ-UPB, Ur.l. RS, št. 97/07);*
* *Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Ur.l. RS št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16);*
* *Uredbe o zelenem javnem naročanju* *(Uradni list RS, št. 51/17, 64/19 in 121/21);*
* *vse pozitivne zakonodaje ter drugih predpisov, ki veljajo v Republiki Sloveniji in EU, in urejajo področje, na katera se nanaša javno naročilo oz. predmet javnega naročila ter izvajanje kohezijske politike EU v Republiki Sloveniji.*

**4.** Ponudniki lahko dobijo **informacije** v zvezi z izdelavo ponudbe in pojasnila k razpisni dokumentaciji na osnovi pisnih vprašanj, zastavljenih na **Portalu javnih naročil**, ki bodo prispela najpozneje do vključno **21.6.2022 do 11. ure**. Na vprašanja, ki bodo prispela po tem roku, naročnik ne bo dajal pojasnil v zvezi s ponudnikovimi vprašanji. Pisni odgovori se objavljajo na Portalu javnih naročil.

Razpisno dokumentacijo in ostalo dokumentacijo lahko ponudniki dobijo na **Portalu javnih naročil** in **na spletni strani naročnika na naslovu** [**https://www.csod.si/stran/javna-narocila**](https://www.csod.si/stran/javna-narocila)**.**

Naročnik ni odgovoren za pojasnila, razlage, dodatke, ki so bila ponudnikom dana v ustni obliki. Kakršnekoli dodatne razlage, dopolnila, podatki ali pojasnila, ki niso bila objavljena na Portalu javnih naročil, ne obvezujejo naročnika.

Neodvisno od podatkov, ki so vsebovani v razpisni dokumentaciji, mora ponudnik pred oddajo ponudbe pridobiti vse podatke, ki se nanašajo na predmet naročila po tej razpisni dokumentaciji in lahko vplivajo na predmet naročila, na ponudbeno ceno ali ponudnikove obveznosti. Ponudnik ni upravičen do nobenega povišanja cene, ki ga utemeljuje s tem, da ni bil popolno obveščen o pogojih in stanju predmeta naročila.

***Vsa prejeta dokumentacija se lahko uporablja izključno za potrebe priprave ponudbe za ta projekt oz. ta razpis. Ne sme se razmnoževati, posnemati ali navajati v drugih primerih.***

**5.** **Sprememba razpisne dokumentacije:**

Naročnik si pridružuje pravico spremeniti razpisno dokumentacijo na lastno pobudo ali kot odgovor na zahtevana pojasnila. V primeru večjih sprememb bo naročnik po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb. Po poteku roka za prejem ponudb naročnik ne sme več spreminjati ali dopolnjevati razpisne dokumentacije. Vse spremembe bodo objavljene na Portalu javnih naročil.

**6**. **Variante ponudb:**

Naročnik pri ocenjevanju ponudb ne bo upošteval variantnih ponudb.

**7. Pregled in ocenjevanje ponudb:**

Komisija bo pri pregledu ponudb ugotovila, ali so ponudbe **dopustne,** kot je to definirano v 2. členu ZJN-3.

Naročnik bo v primeru, da bo ugotovil, da je ponudba nepopolna, napačna oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, ponudnika pozval na dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo ponudbe skladno in v okvirih določbe 89. člena ZJN-3. Če ponudnik v postavljenem roku ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudnika izključil.

Če se bo pri naročniku pojavil utemeljen sum, da je posamezni ponudnik predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik postopal v skladu s 89. členom ZJN-3.

**8. Neobičajno nizka ponudba:**

Naročnik bo ravnal v skladu s 86. členom ZJN-3.

**9.** **Veljavnost ponudbe:**

Ponudba mora veljati **do vključno 1. 9. 2022, z možnostjo podaljšanja**. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe, se ponudba izključi.

**10.**  **Spremembe in umik ponudbe:**

* Ponudnik sme umakniti ponudbo, je dopolniti ali zamenjati do poteka roka za predložitev ponudbe.
* Po poteku roka za sprejem ponudb, ponudnik ne more več spremeniti oddane ponudbe, je dopolniti ali nadomestiti z novo, naročnik pa je ne sme prevzeti.

**11. Izključitev ponudbe:**

Pri pregledu in ocenjevanju ponudb bo ponudba izključena kot nedopustna:

* če je ponudbo predložil ponudnik, za katerega obstajajo razlogi za izključitev in ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje,
* če ponudba po opravljenem pregledu in morebitni dopolnitvi ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 ni dopustna,
* če je pri ponudbi dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija,
* če je ponudba neobičajno nizka,
* če cena presega zagotovljenih sredstev naročnika,
* če ni sestavljena po predpisih, ki urejajo javna naročila,
* če naročnik ugotovi, da je katerakoli od predloženih izjav neresnična, če ponudnik navaja neresnične ali zavajajoče podatke,
* če ponudnik ne izpolnjuje v celoti vseh pogojev in zahtev iz razpisne dokumentacije.

|  |
| --- |
| **III. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN NAVODILA O NAČINU**  **DOKAZOVANJA SPOSOBNOSTI PONUDNIKA** |

**1.** **Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je** **ekonomsko najugodnejša ponudba,** pri čemer bo naročnik upošteval ponudbeno ceno kot edino merilo za oddajo javnega naročila.

Ponudnik, ki bo ponudil najnižjo ponudbeno ceno bo najugodnejši ponudnik.

Najnižja ponudbena cena je razvidna iz ponudnikove ponudbe (razpisni obrazec št. **3**).

**2.** Da bo ponudba ustrezna, morajo ponudniki v ponudbi priložiti vse dokumente in priloge, navedene v tej točki navodil.

**A) Podatki o ponudniku** (Razpisni obrazec št. **1**) **in podatki o ponudnikih v skupnem nastopu** (Razpisni obrazec št. **1a**). **V kolikor daje skupina ponudnikov skupno ponudbo,** se navede **poslovodeči ponudnik in vsi ponudniki v skupnem nastopu.**

V primeru sklenitve pogodbe bodo **isti ponudniki v skupnem nastopu** tudi imenovani v pogodbi z naročnikom! V primeru skupne ponudbe morajo biti ponudbi priloženi vsi dokumenti v skladu s točko G) Skupna ponudba.

**Ponudniki s sedežem v tujini morajo navesti pooblaščenca (ime, priimek in naslov pooblaščene osebe) za vročanje v Sloveniji.**

**Seznam vseh podizvajalcev** (Razpisni obrazec št. **1b**)

V primeru nastopa s podizvajalci morajo biti k ponudbi priloženi vsi dokumenti v skladu s točko F) Ponudba s podizvajalci.

**Podatki o članih upravnih, vodstvenih ali nadzornih organov in osebah, ki imajo pooblastilo za zastopanje ali odločanje ali nadzor v ponudniku (poslovodečega in vseh ponudnikov v skupni ponudbi) oz. podizvajalcih** (Razpisni obrazec št. **1c**), s podpisom člana oz. pooblaščenca.

**B) krovna izjava** ponudnika (Razpisni obrazec št. **2**).

**C) Ponudba** (Razpisni obrazec št. **3**).

Ponudbena cena je fiksna in nespremenljiva, fiksna je tudi cena na enoto, v njej so zajeti vsi stroški in morebitni popusti.

**Ponudbena cena mora vsebovati vse stroške v zvezi z razstavitvijo obstoječe pohištvene opreme in odvoza le te na posamezni lokaciji naročnika ter dobavo, montažo - vgradnjo nove pohištvene opreme do zagotovitve končne uporabe uporabnikov, kot npr. carina, transporti, raznos opreme, skladiščenje, razkladanje, zavarovanje opreme ter postavitev v prostor posamezne OE.**

**Rok izvedbe del**:

začetek: po sklenitvi pogodbe

zaključek: 90 dni po sklenitvi pogodbe

**Plačilni pogoji:**

Naročnik bo pogodbeni znesek plačal na podlagi izstavljenega računa v roku 30 dni od prejema elektronskega računa na transakcijski račun ponudnika.

Izvajalec bo račun izstavil po primopredaji opreme oz. po potrditvi naročnika zaključenega dela sklopa oz. odpravi vseh morebitnih pomanjkljivosti.

Veljavnost ponudbe je do vključno 1. 9. 2022, z možnostjo podaljšanja.

**D) Podatki za ugotavljanje sposobnosti ponudnika (75. - 81. člen ZJN-3)**

1. Dokazila in pisne izjave iz točke D priložijo **vsi ponudniki** v ponudbi (t.j. ponudnik in morebitni ponudniki v skupnem nastopu ter vsi podizvajalci - nadalje »ponudnik« za točko D).
2. Če ponudnik namesto originala predloži fotokopijo dokazila uradne institucije, mora le-to parafirati in žigosati. Naročnik lahko v postopku preverjanja ponudb od posameznega ponudnika kadarkoli zahteva, da mu na vpogled predloži original.

3. Ponudniki morajo k podpisani izjavi (razpisni obrazec št. **4**) priložiti izpolnjen enotni evropski

dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju obrazec **ESPD**).

Pri ponudniku ne sme obstajati nobeden od razlogov za izključitev iz te točke oziroma mora izpolnjevati vse spodaj navedene zahteve. Kot dokazilo o izpolnjevanju zahtev iz te točke mora ponudnik v ponudbi predložiti obrazec ESPD.

**d.1) Izjava**, da ponudnik niti njegovi predstavniki (to so osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem) niso bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku in navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3, ali pa je v primeru izrečene pravnomočne obsodbe gospodarski subjekt sprejel zadostne ukrepe, s katerimi je dokazal svojo zanesljivost kljub obstoju predmetnega razloga za izključitev, skladno z devetim odstavkom ter upoštevajoč deseti in enajsti odstavek 75. člena ZJN-3.

**d.2) Izjava**, da ponudnik na dan, ko je bila oddana ponudba, ni imel neizpolnjenih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti, v višini 50 eurov ali več, in sicer v državi, v kateri ima sedež (matična država) in državi naročnika (Republiki Sloveniji), če ta ni ista kot država sedeža. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

**d.3) Izjava,** da ponudnik:

* na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja, ter v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem niso ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt tudi v naslednjih primerih:

a) če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena tega zakona;

b) če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;

c) če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;

č) če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je gospodarski subjekt z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve;

d) če nasprotja interesov iz tretjega odstavka 91. člena tega zakona ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;

e) če izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom tega zakona ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;

f) če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije;

g) če je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom tega zakona;

h) če je gospodarski subjekt poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

Ponudnik podpiše **izjavo o informacijah o izpolnjevanju pogojev po ZJN-3** (razpisni obrazec št. **4**) in priložiti izpolnjen **enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju obrazec ESPD**)**.**

**E) Podatki o ekonomski in finančni sposobnosti ter tehnični in kadrovski sposobnosti (76. in 77. člen ZJN-3).**

**e. 1) Izjava ponudnika o izpolnjevanju ekonomsko-finančne sposobnosti** (razpisni obrazec št. **5**)

Ponudnik dokaže ekonomsko-finančno sposobnost z izpolnjevanjem naslednjih pogojev:

**Pogoji**:

* v zadnjih 6 mesecih pred datumom odpiranja ponudb ni imel dospelih neporavnanih obveznosti.

Opomba: Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo zahteval, da predloži naslednja dokazila oz. dokumente (**opomba:** v primeru **skupne ponudbe** glej navodila v **točki G**).

Dokazila o **ekonomsko-finančni sposobnosti:**

* + Pravne osebe s sedežem v Republiki Sloveniji predložijo: obrazec **S.BON-1/P**
  + Samostojni podjetniki s sedežem v Republiki Sloveniji: obrazec **S.BON-1.**
* Ponudniki s sedežem v tujini predložijo dokazila, iz katerih bodo razvidni podatki, ki jih naročnik zahteva kot **pogoje** za priznanje ekonomsko-finančne sposobnosti.

Dokazila oz. potrdila ne smejo biti starejša od **30 dni** od datuma odpiranja ponudb.

**e. 2) Spisek referenc ponudnika oz. ponudnikov v skupnem nastopu, to je najvažnejših**

**referenc v zadnjih 3 letih** (Razpisni obrazec št. **6**).

**Pogoj:** **Ponudnik oz. ponudniki v skupnem nastopu je/so v zadnjih 3 letih pred datumom odpiranja opravil 1 dobavo pohištvene opreme najmanj v vrednosti 50.000,00 EUR (brez DDV).**

Opomba: Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo zahteva, da predloži potrdila naročnikov o referencah, ki jih v razpisnem obrazcu navaja.

**e. 3) Izjava ponudnika o izpolnjevanju okoljskih vidikov in ciljev zelenega javnega naročanja** (Razpisni obrazec št. **7**)

**Pogoj:**

* **Ponujena oprema izpolnjuje tehnične in okoljske zahteve navedene v razpisnem obrazcu št. 7.**

Način dokazovanja: ponudnik podpiše izjavo (Razpisni obrazec št. 7). Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo zahteva, da predloži ustrezna dokazila o izpolnjevanju pogoja, ki ga naročnik v skladu z Uredbo o zelenem javnem naročanju.

**F) Ponudba s podizvajalci**

Ponudba s podizvajalci je ponudba, kjer poleg ponudnika oz. ponudnikov v skupnem nastopu nastopijo še drugi izvajalci (v nadaljevanju: podizvajalci). Podizvajalec je vsak gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po ZJN-3 sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

**f.1)** V primeru, da **ponudnik ne nastopa s podizvajalcem,** mora predložiti: pisno izjavo, da ne nastopa s podizvajalcem (Razpisni obrazec št. **12**)

**f.2)** V primeru, da **ponudnik nastopa s podizvajalci**, mora predložiti:

* + izpolnjen obrazec **Seznam vseh podizvajalcev in podatki o podizvajalcih**, ki jih bo izvajal podizvajalec (Razpisni obrazec št. **1b**)
  + dokazilo in izjavo o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti po **79. členu ZJN-3,** kot je zapisano za ponudnika v točki **D)** (Razpisni obrazec št. **4**)**.**
  + **zahtevo** podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (zahteva je priloga k razpisnemu obrazcu št. **14)**.

V **ponudbi s podizvajalci** morajo biti navedeni vsi podizvajalci (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun podizvajalca). Navedeno mora biti, kateri del javnega naročila bodo izvajali podizvajalci ter vrsta del, ki jih bodo izvajali podizvajalci ter predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe del, ki jih prevzemajo podizvajalci.

Ponudnik bo moral za vsakega podizvajalca pred sklenitvijo pogodbe z naročnikom predložiti **podizvajalsko pogodbo**, iz katere bo nedvoumno razvidno naslednje:

* del javnega naročila, ki jih pri predmetu javnega naročila prevzema posamezni podizvajalec (natančna navedba vrste in obsega del; predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del) in del javnega naročila, ki jih pri predmetu javnega naročila prevzema glavni ponudnik (natančna navedba vrste in obsega del);
* izjava, da so vsi podizvajalci seznanjeni z navodili, ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in, da z njimi v celoti soglašajo (Razpisni obrazec št. **13**);
* izjava, da so vsi podizvajalci seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije (Razpisni obrazec št. **13**);
* izjava podizvajalca, da bo naročniku v 5 dneh po prejemu njegove zahteve posredoval kopijo podizvajalske pogodbe in vseh njenih dodatkov, ki jo je sklenil s ponudnikom za izvedbo del ali dobavo blaga, ki so predmet tega javnega naročila (Razpisni obrazec št. **13**);
* izjava podizvajalca, da podaja soglasje naročniku v primeru, da zahteva neposredno plačilo, da mu lahko naročnik v imenu in namesto glavnega izvajalca poravna njegovo terjatev do glavnega izvajalca (Razpisni obrazec št. **13**).

Če **podizvajalec zahteva neposredno plačilo** v skladu s 94. členom ZJN-3 mora predložena podizvajalska pogodba vključevati slednje:

* da ponudnik pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem (Razpisni obrazec št. **14)**,
* da bo ponudnik naročniku ob izstavitvi svojega računa priložil tudi račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil (Razpisni obrazec št. **14**).

Ponudnik, ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti v času izvajanja pogodbe z naročnikom, sklenjene pogodbe s temi podizvajalci.

**Le če podizvajalec v skladu in na način določen v 94. členu ZJN-3 zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcem obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.**

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, mora naročnik od glavnega izvajalca zahtevati, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Ponudnik lahko dokazuje izpolnjevanje zahtevanih pogojev (reference) s podizvajalci. V tem primeru mora ta podizvajalec predložiti svoje reference in isti podizvajalec bo moral izvesti dela javnega naročila na katerega se reference nanašajo.

Če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalec ali če ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem, oboje lahko samo s predhodnim soglasjem naročnika, mora ponudnik, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, le-temu v 5-ih dneh po spremembi predložiti:

* svojo **izjavo**, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
* **zahtevo** novega podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva,
* **pooblastilo** **za plačilo** opravljenih storitev neposredno novemu podizvajalcu, če podizvajalec to zahteva,
* potrdila o izpolnjenih referencah novega podizvajalca, če je ponudnik v ponudbi svojo usposobljenost dokazoval s sklicevanjem na reference prvotnega podizvajalca.

**G)** V kolikor **daje skupina izvajalcev skupno ponudbo:**

**g.1)** Skupina izvajalcev mora podpisati in **priložiti pravni akt (pogodbo) o skupni izvedbi naročila**, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

* imenovanje poslovodečega izvajalca pri izvedbi javnega naročila,
* pooblastilo poslovodečemu in odgovorni osebi za podpis ponudbe in pogodbe z naročnikom,
* vrsta del, ki jih bo izvajal posamezni izvajalec in njihove odgovornosti,
* izjava, da so seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
* izjava, da so seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije in
* navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

V primeru sklenitve pogodbe, bodo isti izvajalci tudi imenovani v pogodbi med naročnikom in poslovodečim izvajalcem.

**g.2) Vsi ponudniki v skupnem nastopu** morajo priložiti dokazilo in izjavo o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti po **79. členu ZJN-3,** kot je zapisano za ponudnika v točki **D).** Izpolnjevanje pogojev se ugotavlja **za vse ponudnike v skupnem nastopu posamezno.**

**g.3)** Vsi ponudniki v skupnem nastopu morajo priložiti izjavo o **ekonomsko-finančni sposobnosti** (po točki **e.1).**

**g.4)** Ponudnikiv skupnem nastopu morajo priložiti dokazila o izpolnjevanju **tehničnih in kadrovskih pogojev** za priznanje sposobnosti, ki so zahtevana v točki **e.2 in e.3.** Za izpolnjevanje tega pogoja se v primeru skupne ponudbe, reference ugotavljajo skupno, to pomeni, da se količinsko seštevajo (ne pa tudi po vrednosti).

**H) Izjavo o informacijah o izpolnjevanju pogojev** po Zakonu o javnem naročanju – ZJN-3 (Razpisni obrazec št. **4**) in priložiti izpolnjen enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (**ESPD**).

**I)** Podpisan **vzorec pogodbe** (Razpisni obrazec št. **8)**.

**J) Izjava ponudnika o garancijskih rokih** (Razpisni obrazec št. **9**)

**K) Izjava ponudnika, da bo v primeru, da bo izbran za izvedbo predmetnega naročila ob podpisu pogodbe naročniku izročil menično izjavo z bianco menico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti** v višini 10 % pogodbene vrednosti (z DDV).Menična izjava se izdaja v skladu z vzorcem (Razpisni obrazec št. **10** in **10a**).

**L) Izjava ponudnika, da bo, v primeru, da bo izbran za izvedbo predmetnega javnega naročila, banka oz. zavarovalnica izdala garancijo za odpravo napak v garancijskem roku** v višini 5% pogodbene vrednosti (z DDV), ki jo bo izbrani izvajalec predložil pred izstavitvijo končne situacije.Izjava se izdaja v skladu z vzorcem garancije(Razpisni obrazec št. **11** in **11a**).

M) Predračun opreme in povzetek predračuna - rekapitulacija (Razpisni obrazec št. 15, 15a)

Končna ponudbena cena predračunov, mora biti enaka končni ponudbeni ceni iz razpisnega obrazca št. 3.

**Naročnik si pridržuje pravico, da lahko naknadno zahteva od ponudnika, da predloži prospekte in tehnično specifikacijo ponujene opreme,** **kjer so označeni ponujeni artikli.**

**Opomba:** Povzetek predračuna (rekapitulacija) se v pdf naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.

**V primeru razhajanj med podatki v Povzetku predračuna (rekapitulaciji) - naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Drugi dokumenti«.**

|  |
| --- |
| **IV. NAČIN UGOTAVLJANJA IZPOLNJEVANJA POGOJEV** |

Naročnik bo izpolnjevanje pogojev ugotavljal iz razpisne dokumentacije, ki jo izpolni ponudnik in vseh zahtevanih listin, ki jih bo ponudnik priložil. Če ponudba ne vsebuje vseh zahtevanih elementov bo po dopustnih dopolnitvah in spremembah, v skladu z 89. členom ZJN-3, izključena.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A.** | **Pogoji za priznanje sposobnosti ponudnika (75. - 81. člen ZJN-3)** | | |
|  | **POGOJ** | **USTREZA** | |
|  |  | **DA** | **NE** |
| 1. | Razpisni obrazec št. 4  Podpisana izjava o informacijah o izpolnjevanju pogojev po ZJN-3 in priložen ESPD. |  |  |
| 2. | Pri ponudniku ne obstaja razlog za izključitev:  a.) gospodarski subjekt niti njegovi predstavniki (to so osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem) niso bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku in navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3, ali pa je v primeru izrečene pravnomočne obsodbe gospodarski subjekt sprejel zadostne ukrepe, s katerimi je dokazal svojo zanesljivost kljub obstoju predmetnega razloga za izključitev, skladno z devetim odstavkom ter upoštevajoč deseti in enajsti odstavek 75. člena ZJN-3  b.) gospodarski subjekt na dan, ko je bila oddana ponudba, ni imel neizpolnjenih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti, v višini 50 eurov ali več, in sicer v državi, v kateri ima sedež (matična država) in državi naročnika (Republiki Sloveniji), če ta ni ista kot država sedeža. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.  c.) gospodarski subjekt ni uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja;  d.) pri gospodarskem subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države nista bili ugotovljeni najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek;  e.) gospodarski subjekt ni kršil svojih obveznosti na področju okoljske, socialne in delovne zakonodaje.  f.) nad gospodarskim subjektom ni začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.  g.) gospodarski subjekt ni zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.  h.) gospodarski subjekt z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco.  i.) gospodarskemu subjektu ni znano nasprotje interesov zaradi njegovega sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila.  j.) gospodarski subjekt ali podjetje, povezano z gospodarskim subjektom ni svetovalo naročniku ali bil kako drugače bilo vključeno v pripravo postopka oddaje javnega naročila.  k.) gospodarskemu subjektu se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije;  l.) gospodarski subjekt ni kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če je razkril teh informacij ali če je predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom tega zakona. Gospodarski subjekt ni poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila. |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **B.** | **Ekonomsko-finančni, tehnični in kadrovski pogoji za priznanje sposobnosti (76. in 77. člen ZJN-3):** | | |
| 1. | Ponudnik je priložil izjavo in dokazal ekonomsko-finančno sposobnost (razp. obr. 5). Pogoji:   1. v zadnjih 6 mesecih pred datumom odpiranja ponudb ni imel dospelih neporavnanih obveznosti. |  |  |
| 2. | Ponudnik oz. izvajalci v skupnem nastopuima/jo ustrezne reference, in sicer je/so v zadnjih 3 letih pred datumom odpiranja ponudb opravil dobavo tipske pohištvene opreme v vrednosti 50.000,00 EUR(brez DDV) (razp. obr. 6). |  |  |
| 3. | Izjava ponudnika o izpolnjevanju okoljskih vidikov in ciljev zelenega javnega naročanja v skladu z Uredbo (razp. obr. 7) |  |  |
| **C.** | **Izpolnjevanje ostalih pogojev:** | | |
|  | **POGOJ** | **USTREZA** | |
|  |  | **DA** | **NE** |
|  | Priložena je ponudba v elektronski obliki. |  |  |
|  | Ponudnik je izpolnil in podpisal obrazec predstavitev ponudnika (razpisni obrazec 1) |  |  |
|  | Ponudnik je izpolnil in podpisal obrazec seznam izvajalcev, ki so ga sopodpisali tudi izvajalci v skupnem nastopu in priložil vse kopije sklenjenih pogodb (razpisni obrazec 1a). |  |  |
|  | Ponudnik je izpolnil in podpisal obrazec seznam podizvajalcev, ki so ga sopodpisali tudi podizvajalci (razpisni obrazec št. 1b). |  |  |
|  | Ponudnik je izpolnil podatke o članih upravnih, vodstvenih ali nadzornih organov in osebah, ki imajo pooblastilo za zastopanje ali odločanje ali nadzor v ponudniku oz. podizvajalcih, ki so ga podpisali (razpisni obrazec 1c). |  |  |
|  | Ponudnik je podpisal in žigosal krovno izjavo (razpisni obrazec 2) |  |  |
|  | Ponudbene cene so določljive (razpisni obrazec 3) |  |  |
|  | Ponudba ni neobičajno nizka (razpisni obrazec 3) |  |  |
|  | Veljavnost ponudbe je do vključno 1. 9. 2022 (razpisni obrazec 3) |  |  |
|  | Ponudnik se strinja s plačilnimi pogoji naročnika (razpisni obrazec 3) |  |  |
|  | Vzorec pogodbe je ponudnik podpisal (razpisni obrazec 8) |  |  |
|  | Ponudnik je podal pisno izjavo o garancijskih rokih (razpisni obrazec št. 9) |  |  |
|  | Ponudnik je priložil ustrezno izjavo, da bo v primeru oddaje javnega naročila naročniku, naročniku predložil menično izjavo z bianco menico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (razpisni obrazec 10 in 10a) |  |  |
|  | Ponudnik je priložil ustrezno izjavo, da bo ob izstavitvi končne situacije naročniku predložil originalno garancijo banke oz. zavarovalnice za odpravo napak v garancijski dobi (razpisni obrazec št. 11 in 11a) |  |  |
|  | Izjava ponudnika oz. poslovodečega, da ne nastopa s podizvajalci (razpisni obrazec št. 12) |  |  |
|  | Potrjena izjava podizvajalca o seznanitvi z razpisnimi pogoji (razpisni obrazec št. 13) |  |  |
|  | Potrjena izjava ponudnika o pooblastilu naročniku za neposredno plačilo podizvajalcem in o plačilu njegove terjatve zoper glavnega izvajalca s strani naročnika. Priložena zahteva podizvajalca za neposredno plačilo (razpisni obrazec št. 14) |  |  |
| 18 | Ponudnik je predložil izpolnjen popis oz. predračun ponujene opreme in priložil zahtevane prospekte in tehnično specifikacijo, kjer so označeni ponujeni artikli ter prilogo (razpisni obrazec št. 15 in 15a) |  |  |

|  |
| --- |
| **V. OSTALI POGOJI, OPOZORILA IN PRAVICE** |

* + - 1. Naročnik opozarja ponudnika,
* da v času razpisa ne sme pričenjati ali izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbiro določene ponudbe, da v času od izbire ponudnika do pričetka veljavnosti pogodbe ne sme pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena,
* da v primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi  
  oteževala razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali ki bi vplivali na  
  nepristranskost revizijske komisije,
* da so v skladu z 35. členom ZJN-3 javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitev ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril, zato pri navedenih podatkih naročnik ne bo upošteval morebitne označbe ponudnika, da so citirani podatki poslovna skrivnost,
* da mora že v svoji ponudbi označiti, kateri deli ponudbe so poslovna skrivnost, kasnejših označb naročnik ne bo upošteval.

1. Če se ponudnik v roku 8 dni ne bo odzval na poziv naročnika k sklenitvi pogodbe, se šteje, da je ponudnik odstopil od ponudbe.
2. Ponudnik ne bo mogel uveljavljati naknadnih podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije, za tiste dele izvedbe javnega naročila, ki v razpisni dokumentaciji niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo ponudnik lahko predvidel.
3. Naročnik si pridržuje pravico **v skladu s 90. členom ZJN-3 ustaviti postopek javnega naročanja, zavrniti vse ponudbe ali odstopiti od izvedbe javnega naročila**. Naročnik si pridržuje tudi pravico skleniti pogodbo za zmanjšani obseg predmeta pogodbe ali ne skleniti pogodbe z nobenim ponudnikom, vse brez kakršne koli povrnitve stroškov ponudnikov.
4. Vsak ponudnik, ki je sodeloval v postopku oddaje javnega naročila ima v skladu z Zakonom o javnem naročanju pravico vložiti zahtevo za revizijo postopka javnega naročanja, če meni, da postopek ni bil izveden skladno z določili tega zakona.

Zahtevek za revizijo postopka lahko vloži na podlagi Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur.l. RS, št. [43/2011](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=201143&stevilka=2040), 60/11, 63/13, 90/14 - ZDU-1l, 60/17 in 72/19), pri čemer je potrebno vplačati z zakonom določeno takso na transakcijski račun Ministrstva za finance.

Center šolskih in obšolskih dejavnosti

Branko Kumer, direktor

|  |
| --- |
| **VI. RAZPISNI OBRAZCI IN VZORCI** |

**Razpisni obrazec št. 1**

**PODATKI O PONUDNIKU**

*(Navodilo: obrazec fotokopirajte za potrebno število izvajalcev v skupnem nastopu)*

**PONUDNIK OZ. POSLOVODEČI (v primeru skupnega nastopa):**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv ponudnika |  |
| Naslov in sedež ponudnika |  |
| Vsi zakoniti zastopniki oz. pooblaščene  osebe |  |
| Kontaktna oseba |  |
| Telefon |  |
| E-mail (elektronska pošta) |  |
| Transakcijski račun podjetja |  |
| Matična številka podjetja |  |
| Identifikacijska št. za DDV |  |

S podpisom zakoniti zastopnik pooblaščam naročnika Center šolskih in obšolskih dejavnosti, Frankopanska ulica 9, Ljubljana, da zaradi izvedbe javnega naročila **»****Nakup tipske pohištvene opreme«** na podlagi zgoraj navedenih osebnih podatkov od Ministrstva za pravosodje pridobi Potrdilo iz kazenske evidence za pravne osebe.

Datum: Podpis:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Opomba: Zaželeno je, da ponudnik ponudbi priloži potrdila o nekaznovanosti ponudnika.

**Razpisni obrazec št. 1a**

**PODATKI O PONUDNIKIH V SKUPNEM NASTOPU**

*(Navodilo: Obrazec se izpolni le v primeru, da ponudnik nastopa s ponudniki v skupnem nastopu. Obrazec je potrebno fotokopirati za potrebno število ponudnikov v skupnem nastopu).*

***Fotokopija pravnega akta o skupnem nastopu je priloga tega obrazca****!*

**PRI IZVEDBI JAVNEGA NAROČILA BODO SODELOVALI PONUDNIKI V SKUPNEM NASTOPU:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv ponudnika v skupnem nastopu |  |
| Naslov in sedež ponudnika v skupnem nastopu |  |
| Vsi zakoniti zastopniki oz. pooblaščene  osebe |  |
| Kontaktna oseba |  |
| Telefon |  |
| E-mail (elektronska pošta) |  |
| Transakcijski račun podjetja |  |
| Matična številka podjetja |  |
| Identifikacijska št. za DDV |  |
| Vrsta del, ki jih bodo izvajali |  |
| Vrednost del, ki jih bodo izvajali (EUR brez DDV) |  |

S podpisom zakoniti zastopnik pooblaščam naročnika Center šolskih in obšolskih dejavnosti, Frankopanska ulica 9, Ljubljana, da zaradi izvedbe javnega naročila **»Nakup tipske pohištvene opreme«** na podlagi zgoraj navedenih osebnih podatkov od Ministrstva za pravosodje pridobi Potrdilo iz kazenske evidence za pravne osebe.

Datum: Podpis:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Opomba: Zaželeno je, da ponudnik ponudbi priloži potrdila o nekaznovanosti ponudnika v skupnem nastopu.

**Razpisni obrazec št. 1b**

**SEZNAM VSEH PODIZVAJALCEV IN PODATKI O PODIZVAJALCIH**

*(Navodilo: Obrazec se izpolni le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci. Obrazec je potrebno fotokopirati za potrebno število podizvajalcev.)*

**PRI IZVEDBI JAVNEGA NAROČILA BODO SODELOVALI PODIZVAJALCI:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca |  |
| Naslov in sedež podizvajalca |  |
| Vsi zakoniti zastopniki oz. pooblaščene  osebe |  |
| Kontaktna oseba |  |
| Telefon |  |
| E-mail (elektronska pošta) |  |
| Transakcijski račun podjetja |  |
| Matična številka podjetja |  |
| Identifikacijska št. za DDV |  |
| Vrsta del, ki jih bodo izvajali |  |
| Vrednost del, ki jih bodo izvajali (EUR brez DDV) |  |

S podpisom zakoniti zastopnik pooblaščam naročnika Center šolskih in obšolskih dejavnosti, Frankopanska ulica 9, Ljubljana, da zaradi izvedbe javnega naročila **»Nakup tipske pohištvene opreme«** na podlagi zgoraj navedenih osebnih podatkov od Ministrstva za pravosodje pridobi Potrdilo iz kazenske evidence za pravne osebe.

Datum: Podpis:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Opomba: Zaželeno je, da ponudnik ponudbi priloži potrdila o nekaznovanosti podizvajalca.

**Razpisni obrazec št. 1c**

**PODATKI O ČLANIH UPRAVNIH, VODSTVENIH ALI NADZORNIH ORGANOV IN OSEBAH, KI IMAJO POOBLASTILO ZA ZASTOPANJE ALI ODLOČANJE ALI NADZOR V PONUDNIKU (poslovodečega in vseh ponudnikov v skupni ponudbi) oz. PODIZVAJALCIH**

*(Navodilo: obrazec fotokopirajte za potrebno število vseh članov upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa in oseb, ki imajo pooblastilo za zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem)*

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek |  |
| Datum rojstva |  |
| EMŠO |  |
| Kraj rojstva |  |
| Občina rojstva |  |
| Država rojstva |  |
| Naslov stalnega/začasnega bivališča (ulica in hišna številka, pošta in poštna številka) |  |
| Državljanstvo |  |
| Prejšnje osebno ime |  |
| Podpis zakonitega zastopnika |  |

S podpisom pooblaščam naročnika Center šolskih in obšolskih dejavnosti, Frankopanska ulica 9, Ljubljana, da zaradi izvedbe javnega naročila **»Nakup tipske pohištvene opreme«** na podlagi zgoraj navedenih osebnih podatkov od Ministrstva za pravosodje pridobi Potrdilo iz kazenske evidence za fizične osebe.

Datum: Podpis:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Opomba: Zaželeno je, da ponudnik ponudbi priloži potrdila o nekaznovanosti članov upravnih, vodstvenih ali nadzornih organov in oseb, ki imajo pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor v ponudniku, ponudniku v skupnem nastopu in podizvajalcu.

**Razpisni obrazec št. 2**

**KROVNA IZJAVA PONUDNIKA**

**S polno odgovornostjo izjavljamo:**

1. Da vse kopije dokumentov, ki so priložene ponudbi, ustrezajo originalom;
2. Da vse navedbe, ki smo jih podali v ponudbi, ustrezajo dejanskemu stanju, naročniku pa dajemo pravico, da jih preveri pri sodelujočih v ponudbi ali pristojnih ustanovah oz. inštitucijah;
3. Da v primeru tega javnega naročila nismo, skupaj s podizvajalci, izdelali oz. sodelovali z izdelovalci pri izdelavi razpisne dokumentacije ali njenih delov; prav tako izdelovalci razpisne dokumentacije niso sodelovali z nami pri pripravi ponudbe;
4. Da nam zakon ne prepoveduje skleniti pogodbe za izvedbo javnega naročila;
5. Da bomo glede na že sklenjene pogodbe, v primeru, da bomo izbrani, sposobni kvalitetno izvajati dela razpisanega javnega naročila in da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi zmogljivostmi;
6. Da bodo strokovnjaki, ki jih navajamo v ponudbi, tudi izvajali predmet tega javnega naročila;
7. Da naše podjetje izpolnjuje vse zakonsko predpisane pogoje za opravljanje dejavnosti, za katero se prijavljamo po predmetnem razpisu.
8. Da ne obstajajo razlogi za omejitev poslovanja po 35. členu ZIntPK, ki majo v primeru neupoštevanja teh določil za posledico ničnost pogodbe.
9. Da bomo naročniku v roku 8 dni od prejema njegovega poziva posredovali podatke o:

* naših ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske službe, šteje, da so z nami povezane.

Datum: Podpis:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Razpisni obrazec št. 3**

**PONUDBA št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**PONUDNIK:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. V skladu z razpisnimi pogoji in razpisno dokumentacijo smo pripravljeni izvesti javno naročilo **»Nakup tipske pohištvene opreme«** za ceno:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | *Vrednost po ponudbenem predračunu* | EUR |
|  |  | ***Popust*** | EUR |
|  |  | ***+ DDV 22 %*** | EUR |
|  |  | **PONUDBENA CENA** | **EUR** |

(z besedo:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_evrov in \_\_\_/100)

Ponudbena cena je fiksna in nespremenljiva, fiksna je tudi cena na enoto, v njej so zajeti vsi stroški in morebitni popusti.

**Ponudbena cena mora vsebovati vse stroške v zvezi z razstavitvijo obstoječe pohištvene opreme in odvoza le te na posamezni lokaciji naročnika ter dobavo, montažo - vgradnjo nove pohištvene opreme do zagotovitve končne uporabe uporabnikov, kot npr. carina, transporti, raznos opreme, skladiščenje, razkladanje, zavarovanje opreme ter postavitev v prostor posamezne OE.**

1. **Rok dobave in montaže opreme**:

začetek: po sklenitvi pogodbe

zaključek: 90 dni od sklenitve pogodbe

1. **Plačilni pogoji:**

Naročnik bo pogodbeni znesek plačal na podlagi izstavljenega računa v roku 30 dni od prejema

elektronskega računa na transakcijski račun ponudnika.

Izvajalec bo račun izstavil po primopredaji opreme oz. po potrditvi naročnika zaključenega dela sklopa oz. odpravi vseh morebitnih pomanjkljivosti.

1. **Veljavnost ponudbe**: do vključno 1. 9. 2022, z možnostjo podaljšanja.

Datum: Podpis:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Razpisni obrazec št. 4**

INFORMACIJA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV po ZJN-3

Ponudnik:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

s podpisom ESPD obrazca potrjujem:

* **da nisem v nobenem od položajev, v katerih sem lahko izključen iz postopka, in**
* **da izpolnjujem zadevne pogoje glede izključitve in sodelovanja (v nadaljevanju spodaj):**
* da se s to razpisno dokumentacijo in vzorcem pogodbe v celoti strinjamo in ju kot taka brezpogojno sprejemamo;
* da nismo bili obsojeni zaradi kaznivih dejanj opredeljenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3, niti ni bil za ta kazniva dejanja obsojen član upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali druga oseba, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor v ponudniku;
* da izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države našega sedeža in predpisi države naročnika, oziroma da vrednost naših neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 eurov ali več. Seznanjeni smo, da se šteje, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave;
* da nismo uvrščeni v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja;
* da nam ni v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri nam je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek;
* da nismo kršili obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3;
* da nismo v postopku stečaja, prisilne poravnave ali prisilnega prenehanja oziroma zoper nas ni bil podan predlog za začetek postopka stečaja, prisilne poravnave ali prisilnega prenehanja o katerem sodišče še ni odločilo;
* da z našimi posli ali sredstvi iz drugih razlogov ne upravlja sodišče oziroma upravitelj oziroma da nismo opustili ali ustavili poslovne dejavnosti oziroma da nismo v katerem koli podobnem položaju;
* da nismo zagrešili hujše kršitve poklicnih pravil, zaradi česar bi bila lahko omajana naša integriteta;
* da z drugimi gospodarskimi subjekti nismo sklenili dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco;
* da se pri morebitni prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni med ponudnikom in naročnikom niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije;
* da nismo nikoli storili velike strokovne napake oziroma nismo huje kršili poklicnih pravil, da nismo nikoli pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, v tem ali predhodnih postopkih, namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili;
* da ni nasprotja interesov iz tretjega odstavka 91. člena tega zakona;
* da ni izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom tega zakona;
* da smo registrirani za dejavnost, ki je predmet javnega naročila;
* da imamo veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno, oz. smo člani posebne organizacije;
* da bomo zagotovili ustrezne tehnične zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila;
* da bomo upoštevali obveznosti, ki izhajajo iz delovnopravnih predpisov, obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o ureditvi delovnih pogojev, ter predpisov o varstvu in zdravju pri delu.
* da nismo in ne bomo poskusili neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imeli neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja;
* da nismo in ne bomo iz malomarnosti predložili zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila;
* da pooblaščamo naročnika, da preveri obstoj in vsebino podatkov, informacij in dokumentacije iz ponudbe;
* da bomo pri izvedbi del upoštevali okoljske zahteve, ki izhajajo iz razpisne dokumentacije in Uredbe o zelenem javnem naročanju;
* da ne obstaja noben izmed izključitvenih razlogov za naše sodelovanje pri tem poslu, navedenih v veljavni zakonodaji ali v razpisni dokumentaciji za predmetno javno naročilo;
* da s to izjavo prevzemamo vse posledice, ki iz nje izhajajo.

Hkrati s to izjavo izrecno pooblaščamo naročnika ali njegovega pooblaščenca, da v primeru dvoma v resničnost navedb v tej izjavi ali podatkov in informacij podanih v ponudbi in za namen preverjanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila pridobi vse informacije pri pristojnemu organu ali drugemu subjektu. Predmetno pooblastilo zajema zlasti (vendar ne izključno) upravičenje naročnika, da pridobi:

* potrdilo iz kazenske evidence,
* potrdilo, da zoper podizvajalca ni uveden ali začet postopek stečaja, prisilne poravnave ali prisilnega prenehanja oz. likvidacije,
* potrdilo o poravnanih davkih in prispevkih in predloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja,
* izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških,
* potrdilo o vpisu v ustrezne registre, članstvu v organizacijah, oziroma o izdanih dovoljenjih za opravljanje dejavnosti.

Navedeni podatki so resnični in smo jih, če bo naročnik to zahteval, pripravljeni dokazati s predložitvijo ustreznih potrdil.

Datum: Podpis:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Priloga:** izpolnjen, podpisan in žigosanESPD (na http://www.enarocanje.si/\_ESPD/)

**Razpisni obrazec št. 5**

**IZJAVA PONUDNIKA O IZPOLNJEVANJU**

**EKONOMSKO - FINANČNE SPOSOBNOSTI**

**PONUDNIK**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Spodaj podpisani ponudnik za javno naročilo **»****Nakup tipske pohištvene opreme«** objavljenim na Portalu javnih naročil dne ………..… 2022 pod številko objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***i z j a v l j a m o , da***

1. v zadnjih 6 mesecih pred datumom odpiranja ponudb nismo imeli dospelih neporavnanih obveznosti.

Datum: Podpis:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Opomba: Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo zahteval, da predloži naslednja dokazila oz. dokumente:

- Pravne osebe s sedežem v Republiki Sloveniji predložijo: obrazec S.BON-1/P

- Samostojni podjetniki s sedežem v Republiki Sloveniji: obrazec S.BON-1.

- Ponudniki s sedežem v tujini predložijo dokazila, iz katerih bodo razvidni podatki, ki jih naročnik

zahteva kot pogoje za priznanje ekonomsko-finančne sposobnosti.

**Razpisni obrazec št. 6**

*(Navodilo: obrazec fotokopirajte za potrebno število izvajalcev)*

**PONUDNIK oz. PONUDNIK (v primeru skupne ponudbe)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SPISEK NAJPOMEMBNEJŠIH REFERENC V ZADNJIH 3 (treh) LETIH**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Naročnik | Naziv objekta in lokacija | Vrsta opreme | Vrednost opreme (EUR brez DDV) | Leto izvedbe | Kontakt naročnika  (ime, priimek in e-mail) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Pogoj: Ponudnik oz. izvajalci v skupnem nastopu ima/jo ustrezne reference, in sicer je/so v zadnjih 3 letih** **pred datumom odpiranja ponudb opravili vsaj eno dobavo pohištvene opreme v vrednosti 50.000,00 EUR (brez DDV).**

Datum: Podpis:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Opomba: Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo zahteva, da predloži potrdila naročnikov o referencah, ki jih v razpisnem obrazcu navaja.

**Razpisni obrazec št. 7**

**IZJAVA PONUDNIKA O IZPOLNJEVANJU**

**TEMELJNIH OKOLJSKIH ZAHTEV**

**PONUDNIK**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Spodaj podpisani ponudnik za javno naročilo **»Nakup tipske pohištvene opreme«** objavljenim na Portalu javnih naročil dne ………..… 2022 pod številko objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***i z j a v l j a m o ,***

da bomo pri dobavi in montaži pohištvene opreme, ki je predmet javnega naročila, zagotovili vse zahteve iz tehnične specifikacije glede okoljskih vidikov v skladu z Uredbo o zelenem javnem naročanju in sicer:

1. **Les in materiali na njegovi osnovi morajo izvirati iz zakonitih virov.**
2. **Les in materiali na njegovi osnovi morajo izvirati iz trajnostno pridelanih virov.**
3. **Aktivne snovi v zaščitnih sredstvih oziroma biocidnih pripravkih ne smejo temeljiti na spojinah arzena, kroma ali organskega kositra.**

.

1. **Plastični deli s težo enako ali večjo od 50 g morajo biti označeni s standardom za recikliranje ISO 11469 ali enakovrednim standardom in ne smejo vsebovati dodatkov materialov, ki lahko ovirajo recikliranje.**
2. **Površinsko premazovanje lesa, plastičnih in/ali kovinskih delov**

**Premazi za les ne smejo vsebovati aziridina in kromovih (VI) spojin ter več kot 130 g/l hlapnih organskih spojin (HOS). Plastični deli ne smejo vsebovati aziridina, kromovih (VI) spojin in več kot 5 % teže hlapnih organskih spojin (HOS), kovinski deli pa ne smejo vsebovati aziridina in kromovih (VI) spojin.**

**Premaz lesa ne sme biti razvrščen in označen z enim ali več stavki za nevarnost po Uredbi (ES) št. 1272/20086**

**– H331 (Strupeno pri vdihavanju),**

**– H311 (Strupeno v stiku s kožo),**

**– H301 (Strupeno pri zaužitju),**

**– H330 (Smrtno pri vdihavanju),**

**– H310 (Smrtno v stiku s kožo),**

**– H300 (Smrtno pri zaužitju),**

**– H351 (Sum povzročitve raka),**

**– H334 (Lahko povzroči simptome alergije ali astme ali težave z dihanjem pri vdihavanju),**

**– H350 (Lahko povzroči raka),**

**– H340 (Lahko povzroči genske okvare),**

**– H373 (Lahko škodi organom pri dolgotrajni ali ponavljajoči se izpostavljenosti) in H732**

**(Škodi organom pri dolgotrajni ali ponavljajoči se izpostavljenosti),**

**– H350i (Lahko povzroči raka pri vdihavanju),**

**– H400 (Zelo strupeno za vodne organizme),**

**– H411 (Strupeno za vodne organizme z dolgotrajnim učinkom),**

**– H412 (Škodljivo za vodne organizme, z dolgotrajnim učinkom),**

**– H410 (Zelo strupeno za vodne organizme, z dolgotrajnim učinkom),**

**– H413 (Lahko ima dolgotrajne škodljive učinke na vodne organizme),**

**– H360F (Lahko škodi plodnosti),**

**– H360D (Lahko škodi nerojenemu otroku),**

**– H361f (Sum škodljivosti za plodnost),**

**– H361d (Sum škodljivosti za nerojenega otroka),**

**– H341 (Sum povzročitve genskih okvar),**

**– H400 (Zelo strupeno za vodne organizme) in H410 (Zelo strupeno za vodne organizme,**

**z dolgotrajnim učinkom),**

**– H411 (Strupeno za vodne organizme z dolgotrajnim učinkom),**

**– H412 (Škodljivo za vodne organizme, z dolgotrajnim učinkom).**

**Premazom ne smejo biti dodani ftalati, ki so razvrščeni in označeni z enim ali več stavki za nevarnost po Uredbi (ES) št. 1272/2008:**

**– H360F (Lahko škodi plodnosti),**

**– H360D (Lahko škodi nerojenemu otroku),**

**– H361f (Sum škodljivosti za plodnost)**

1. **Emisija oz. koncentracija formaldehida iz lesnih kompozitov ali plošč ne sme biti višja od 8 mg/100 g suhe snovi (določena po ekstrakcijski metodi, znani tudi kot perforator metoda – SIST EN 120) ali 3,5 mg/h\*m2 (določena po plinski metodi – SIST EN 717-2) ali 0,1 ppm (določena po metodi komore – SIST EN 717-1).**
2. **Adhezivi ali lepila, ki se uporabljajo pri sestavljanju pohištva, ne smejo vsebovati več kot 10 % hlapnih organskih spojin.**
3. **Potisni plini v pršilnih pripravkih za poliuretansko peno ne smejo biti fluorirani ogljikovodiki (CFC, HCFC, HFC) ali metilen klorid.**
4. **Embalaža mora biti:**

**– iz materiala, ki ga je mogoče enostavno reciklirati, in / ali**

**– iz materialov, ki temeljijo na obnovljivih virih.**

Datum: Podpis:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Opomba: Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo zahteva, da predloži ustrezna dokazila o izpolnjevanju pogoja, ki ga naročnik v skladu z Uredbo o zelenem javnem naročanju zahteva.

**Razpisni obrazec št. 8**

**VZOREC POGODBE**

|  |  |
| --- | --- |
| NAROČNIK: | **CENTER ŠOLSKIH IN OBŠOLSKIH DEJAVNOSTI**  Frankopanska 9, 1000 Ljubljana,  ki ga zastopa Branko Kumer, direktor  matična številka: 5671221  identifikacijska številka za DDV: SI89446046  in |
| IZVAJALEC: | ..............................................................................................................  ..............................................................................................................  matična številka: .................................  identifikacijska številka za DDV: ...................................  transakcijski račun štev.: ............................................... |

sklepata naslednjo

**P O G O D B O**

**za nakup tipske pohištvene opreme**

***I. PREDMET POGODBE***

1. člen

Na osnovi razpisa za oddajo javnega naročila (objava na Portalu javnih naročil, št. \_\_\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_\_\_2022) je bil za **nakup tipske pohištvene opreme** izbran kot najugodnejši ponudnik izvajalec po tej pogodbi, zato s to pogodbo naročnik naroča, izvajalec pa prevzame v izvedbo dela razpisanega javnega naročila.

2. člen

Predmet pogodbe je nakup in dobava tipske pohištvene opreme za potrebe CŠOD, kot je razvidno iz razpisne dokumentacije.

»(Predmet javnega naročila je okoljsko manj obremenjujoče blago, pri čemer se pri dobavljeni opremi upoštevajo okoljski vidiki v skladu z Uredbo o zelenem javnem naročanju (Ur. l. RS št. 51/17, 64/19 in 121/21).«

Navedena dela se izvajalec zaveže izvesti v skladu:

1. s ponudbo izvajalca štev. \_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_
2. s popisom/predračunom št. \_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_
3. z celotno razpisno dokumentacijo in njenimi prilogami.

***II. ROKI***

3. člen

Izvajalec se zaveže z dobavo in montažo, ki je predmet te pogodbe, predvidoma pričeti takoj po sklenitvi pogodbe in jo izvesti v roku 90 dni od sklenitve pogodbe.

Za zaključek vseh del po pogodbi se šteje prevzem opreme v skladu z 9. členom te pogodbe.

Roki se lahko spremenijo le v primeru, če po sklenitvi pogodbe nastopijo okoliščine, ki jih izvajalec ni mogel preprečiti, ne odpraviti in se jim tudi ne izogniti, spremenjene roke pa mora potrditi naročnik, ali na izrecno pisno zahtevo naročnika.

Izvajalec mora nemudoma ob nastanku razlogov za podaljšanje pogodbenega roka o tem pisno obvestiti naročnika in najkasneje v roku 3 (treh) dni po prenehanju razlogov za podaljšanje rokov naročnika pisno obvestiti tudi o trajanju razlogov za podaljšanje. V nasprotnem primeru izvajalec ni upravičen do podaljšanja pogodbenega roka. Morebitne spremembe pogodbenega roka naročnik in izvajalec dogovorita z dodatkom k pogodbi, sicer se šteje, da rok ni bil podaljšan.

***III. CENA***

4. člen

|  |  |
| --- | --- |
| ***Vrednost del po ponudbenem predračunu*** | EUR |
| ***Popust*** | EUR |
| ***+ DDV 22 %*** | EUR |
| **POGODBENA CENA** | **EUR** |

(z besedo:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_evrov in \_\_\_/100)

Pogodbena cena je fiksna in nespremenljiva, fiksna je tudi cena na enoto, v njej so zajeti vsi stroški in morebitni popusti.

**Ponudbena cena mora vsebovati vse stroške v zvezi z razstavitvijo obstoječe pohištvene opreme in odvoza le te na posamezni lokaciji naročnika ter dobavo, montažo - vgradnjo nove pohištvene opreme do zagotovitve končne uporabe uporabnikov, kot npr. carina, transporti, raznos opreme, skladiščenje, razkladanje, zavarovanje opreme ter postavitev v prostor posamezne OE (OE Peca, OE Kavka, OE Burja, OE Fara, OE Lipa, OE Štrk, OE Čebelica in OE Rak).**

***IV. OBRAČUN IN PLAČILA***

5. člen

Naročnik bo pogodbeni znesek plačal na podlagi izstavljenega računa v roku 30 dni od prejema elektronskega računa, na transakcijski račun izvajalca.

Izvajalec bo račun izstavil po primopredaji opreme oz. po potrditvi naročnika zaključenega dela sklopa oz. odpravi vseh morebitnih pomanjkljivosti.

***V. OSTALE MEDSEBOJNE OBVEZNOSTI***

6. člen

Izvajalec se zaveže:

|  |  |
| --- | --- |
|  | pogodbeno dogovorjeno delo opraviti vestno, pošteno in skladno s to pogodbo, tehnično dokumentacijo, veljavnim predpisi in pravili stroke; |
|  | da bo kot jamstvo za kvalitetno in pravočasno izvršitev del ob podpisu pogodbe izročil naročniku bianco menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% pogodbene vrednosti (z DDV), z veljavnostjo 30 dni po prenehanju veljavnosti pogodbe; |
|  | da bo pred izstavitvijo končnega računa izročil naročniku garancijo banke oz. zavarovalnice v višini 5% končne pogodbene vrednosti (z DDV) kot jamstvo za odpravo napak, reklamiranih v garancijski dobi. Veljavnost garancije mora biti za 30 dni daljša kot znaša garancijska doba po tej pogodbi, z možnostjo podaljšanja; |
|  | da bo v primeru, kadar bo naročnik to zahteval, pri organizaciji, ki jo bo določil naročnik, naročil posebne preiskave. Če bo dokazan sum o neustreznosti materiala ali izvedenih del, bo stroške takih preiskav nosil izvajalec, sicer pa naročnik; |
|  | da bo dobavljal opremo, ki ustreza zahtevam naročnika iz razpisne dokumentacije, veljavnim predpisom, normativom in standardom ter zanje priskrbel ustrezne ateste, certifikate, poročila, garancijske liste, navodila za uporabo in vzdrževanje ter ostalo dokumentacijo; |
| **6**. | pravočasno zagotoviti in izročiti originale vseh atestov in garancij, izjave o lastnostih, pri čemer morajo biti dokumenti obvezno prevedeni v slovenščino kot tudi garancijske listine; |
| **7**. | obstoječo pohištveno opremo razstaviti in jo odpeljati na za to predvideno deponijo, kar bo dokazal z ustreznimi potrdili, v skladu z veljavnimi predpisi, ki jih bo predal naročniku; |
| **8**. | izvesti dela v sodelovanju z naslednjimi izvajalci v skupnem nastopu, navedenimi v ponudbi, in sicer:  Izvajalec v skupnem nastopu: ..................................................................  Dela, ki jih bo opravljal: ................................................................ |
| **9**.  **10**. | da ne bo zamenjal katerega od navedenih podizvajalcev brez predhodnega pisnega soglasja naročnika in brez izpolnjevanja pogoja, da novi podizvajalec izpolnjuje pogoje za zamenjanega podizvajalca iz razpisne dokumentacije. Zamenjavo predlaga izvajalec s pisno vlogo, kateri morajo biti priložena tudi vsa dokazila o tem, da podizvajalec izpolnjuje razpisne pogoje za podizvajalca.  na svoje stroške zagotoviti primerno embalažo in transport na posamezno OE, vključno s postavitvijo opreme v prostor, ter da bo na svoje stroške ščitil in zavaroval pogodbeno blago pred vremenskimi, termičnimi, transportnimi in vsakovrstnimi poškodbami; |

**11**. zagotoviti servisno vzdrževanje za obdobje garancije in zagotoviti jamstvo za odpravo

morebitni napak v dogovorjenih rokih;

7. člen

Naročnik se zaveže:

|  |
| --- |
| 1. uvesti izvajalca v delo z vso razpoložljivo dokumentacijo in informacijami, ki so potrebne za realizacijo pogodbe; |
| 1. dati na razpolago izvajalcu vso dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga in so za prevzeti obseg del potrebne; |
| 1. sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzeta dela izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo; |
| 1. tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih del; 2. urediti plačilne obveze, izhajajoč iz pogodbe. |

***VI. PRIMOPREDAJA OPREME***

8. člen

Izvajalec je dolžan nadomestiti dobavljeno opremo z novo (primerno) v primeru, da jo zavrne naročnik predvsem zaradi sledečih razlogov:

- da je oprema poškodovana,

- da je oprema rabljena,

- da se dobavljena oprema razlikuje od ponujene - proizvajalec, tip, kataloška številka.

V primeru, da naročnik ugotovi, da je število kosov dobavljene opreme manjše od števila po ponudbi oziroma pogodbi, je dolžan izvajalec manjkajočo opremo dobaviti.

Pregled opreme s strani naročnika ob dobavi na posamezni lokaciji OE in morebitna ugotovitev, da je oprema tako količinsko kot kvalitativno primerna, še ne pomeni primopredaje. Izvajalec je odgovoren za varnost opreme in delovnega orodja od dobave do primopredaje.

9. člen

Primopredajo vseh pogodbenih del opravijo pooblaščenci naročnika in izvajalca v 8 delovnih dneh po prejemu obvestila izvajalca o dokončanju del.

Primopredajo naročnik in izvajalec potrdita s podpisom primopredajnega zapisnika, s tem so izpolnjeni tudi pogoji za pristop k pripravi končnega računa za izvedena dela.

Ob primopredaji opreme je dolžan izvajalec predati naročniku:

* predpisana potrdila o atestih (za opremo, ki jih potrebuje);
* podpisane in potrjene garancijske liste;
* tehnično dokumentacijo in navodila za uporabo v slovenskem ali angleškem jeziku;
* druge dokumente, če so zahtevani.

Pred izstavitvijo končnega računa mora izvajalec priložiti tudi ustrezno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi v skladu s 3. točko 6. člena te pogodbe.

***VII. GARANCIJA ZA KAKOVOST DEL***

10. člen

Izvajalec garantira za brezhibno delovanje in montažo opreme:

* garancijski rok za dobavljeno opremo in montažo je garancijski rok proizvajalca, vendar vsaj 2 leti.

Datum pričetka veljavnosti garancije mora biti datum primopredaje, glasiti se mora na naročnika blaga, ki bo blago uporabljal in z njim upravljal.

Morebitne skrite napake se obravnavajo v skladu z Obligacijskim zakonikom.

Za zamenjane dele v garancijski dobi prične teči nov garancijski rok z dnem zamenjave.

Garancija je vezana na normalne pogoje uporabe in primerno ter strokovno vzdrževanje.

11. člen

V garancijskem roku lahko naročnik vsak čas zahteva odpravo napake na opremi. Izvajalec je dolžan pristopiti k odpravi napake dva delovna dneva po prijavi napake s strani naročnika. Čas odprave napake naj ne bi bil daljši od pet delovnih dni od prijave napake.

V primeru, da izvajalec napake v garancijski dobi ne more odpraviti, zagotovi naročniku novo opremo.

Če se ista napaka na opremi v garancijski dobi pojavi dvakrat, mora izvajalec zamenjati opremo z novo.

V primeru, da izvajalec v garancijski dobi ne pristopi k odpravi napak, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi.

V primeru, da izvajalec ne odpravi napake v pogodbenem roku in se z naročnikom ne dogovori za nov rok odstranitve napake, ima naročnik pravico izvajalcu zaračunati tudi pogodbeno kazen.

Osnova za izračun pogodbene kazni je znesek izstavljenega(nih) računa(ov) za servisiranje oz. vzdrževanje za konkretno storitev skupaj z nadomestnimi deli in materialom, pogodbena kazen pa znaša 5% od vrednosti računa za vsak dan zamude.

***VIII. POGODBENA KAZEN***

12. člen

V primeru, da izvajalec ne izvede vseh pogodbenih del v pogodbenem roku, ima naročnik pravico zaračunati izvajalcu pogodbeno dogovorjeno kazen, ki znaša 2‰ (dva promila) od skupne vrednosti pogodbenih del za vsak zamujeni dan. Vsota pogodbene kazni lahko znaša največ 10% (deset odstotkov) od skupne pogodbene vrednosti del z DDV.

V primeru, da ima naročnik zaradi zamude izvajalca stroške in škodo, ki presega pogodbeno kazen, je izvajalec poleg pogodbene kazni dolžan plačati tudi vse nastale stroške in povrniti škodo v višini, ki jo bo naročnik obračunal po prevzemu del, in sicer v roku 30 dni od datuma pisnega zahtevka naročnika. Za poplačilo nastalih stroškov in škode lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v kolikor pa le-ta ne zadostuje, mora izvajalec plačati razliko do polne višine nastali stroškov in škode v prej navedenem roku.

***IX. PREDSTAVNIKI PO POGODBI***

13. člen

Pooblaščen zastopnik naročnika po tej pogodbi je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Pooblaščeni zastopnik izvajalca po tej pogodbi je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

***X. PODIZVAJALCI***

*(Opomba: Določbe v X. poglavju veljajo samo v primeru, če bo izvajalec nastopal skupaj s podizvajalci)*

14. člen

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, izvajalec naročnika pooblašča in naročnik sprejme to pooblastilo, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalce.

Podizvajalec soglaša s tem, da mu naročnik neposredno poravna terjatve do dobavitelja, ki izhajajo iz te pogodbe.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

V primeru, da se po sklenitvi pogodbe zamenja podizvajalec, ali če izvajalec sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora izvajalec naročniku v 5 dneh po spremembi predložiti: izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva in pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu, če podizvajalec to zahteva.

Izvajalec lahko dokazuje izpolnjevanje zahtevanih pogojev (reference) s podizvajalci. V tem primeru mora ta podizvajalec predložiti svoje reference in isti podizvajalec bo moral izvesti dela javnega naročila na katerega se reference nanašajo.

V primeru, da izvajalec podizvajalca, katerega referenca je bila predložena k ponudbi zamenja, mora za novega podizvajalca predložiti referenco za istovrstna dela, za katera jo je ob oddaji ponudbe predložil za zamenjanega podizvajalca, novi podizvajalec pa mora biti prijavljen kot podizvajalec za istovrstna dela, kot so navedena v tej novo predloženi referenci.

15. člen

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, naročnik plača podizvajalcu za opravljena dela po tem, ko izvajalec priloži situacijo oziroma račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil. V primeru, da izvajalec ne potrdi situacije oziroma računa podizvajalca, se šteje, da je izvajalec potrdil situacijo oz. račun podizvajalca za dela opravljena s strani podizvajalca, ko ta opravljena dela potrdi naročnikov strokovni nadzor.

V primeru delne potrditve računa oz. situacije podizvajalca s strani glavnega izvajalca ali strokovnega nadzora, plača naročnik podizvajalcu v dogovorjenih plačilnih rokih nesporen del situacije oz. računa podizvajalca.

***XI. OSTALA DOLOČILA***

16. člen

V primeru, da izvajalec:

* bankrotira ali postane insolventen, če je proti njemu izdan sodni nalog za plačilo dolgov, če je v prisilni poravnavi, če je kot pravna oseba sprejel sklep o zapiranju gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če je pričet stečajni postopek na kateremkoli delu njegovega podjetja ali sredstev ali če izvajalec sproži oziroma se proti njemu sproži podobno dejanje kot rezultat dolga, ali

1. ne prične z izvedbo pogodbeno dogovorjenih del v pogodbenem roku, niti v naknadnem primernem roku, ki mu ga določi naročnik, ali
2. ne sodeluje z naročnikom, ne upošteva njegovih ekonomskih in tehničnih pogojev ter ne izvršuje pogodbenih del gospodarno, v korist naročnika,
3. prekine z delom brez pisnega soglasja naročnika, ali
4. sproti ne obvešča naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev pogodbenih obveznosti, ali
5. če krši določila 6. člena te pogodbe,

lahko naročnik odstopi od te pogodbe. V tem primeru je izvajalec dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 10 % pogodbene vrednosti (z DDV) in vso nastalo škodo. Če izvajalec pogodbene kazni in škode ne poravna, je naročnik upravičen unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti navedene v 2. točki 6. člena te pogodbe.

17. člen

Izvajalec ne bo brez predhodnega pisnega soglasja naročnika, prenesel na tretjo osebo pogodbe ali dela pogodbe, ali kakršnekoli pravice, koristi, obveznosti ali interesa iz pogodbe ali na podlagi le-te.

18. člen

V primeru, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodba preneha.

19. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

* pridobitev posla ali
* za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
* za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
* za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku,

je nična.

20. člen

V primeru, da ponudnik ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti v zvezi z izvajanjem Uredbe o zelenem javnem naročanju na način, predviden v pogodbi o izvedbi javnega naročila, začne naročnik ustrezne postopke za njeno prekinitev.

21. člen

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 (obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava) s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razvezni pogoj iz prejšnjega odstavka se uresniči pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primerih nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, pri čemer mora naročnik nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, najkasneje pa v 30 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve naročnika s kršitvijo.

22. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da bosta morebitna nesoglasja oz. spore reševale predvsem sporazumno, če v tem ne bi uspele, bo v sporih odločilo pristojno sodišče v Ljubljani.

23. člen

Ta pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in pod odložnim pogojem, da izvajalec predloži podpisano izjavo o lastniški strukturi ponudnika v skladu z 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK).

Vse morebitne spremembe in dopolnitve te pogodbe so veljavne le v pisni obliki kot dodatek k pogodbi.

Sestavljena je v 3 izvodih, od katerih prejme naročnik 2, izvajalec pa 1 izvoda.

Priloge:

* ponudba izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* popis/predračun št.\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_;
* finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti;
* izjava o lastniški strukturi ponudnika.

V Ljubljani, dne .............................. V ………………….., dne .......................

Naročnik: Izvajalec:

CENTER ŠOLSKIH IN OBŠOLSKIH

DEJAVNOSTI

Branko Kumer, direktor

**Razpisni obrazec št. 9**

**IZJAVA PONUDNIKA**

**PONUDNIK**

………………………………………………………………………………………………………...

**IZJAVLJAMO,**

da bomo garantirali za brezhibno delovanje opreme in montažo:

* garancijski rok za dobavljeno opremo in montažo je garancijski rok proizvajalca, vendar vsaj 2 leti.

Morebitne skrite napake se obravnavajo v skladu z Obligacijskim zakonikom.

Za zamenjano blago v garancijski dobi prične teči nov garancijski rok z dnem zamenjave.

Garancija je vezana na normalne pogoje uporabe in primerno ter strokovno vzdrževanje.

Datum pričetka veljavnosti garancije mora biti datum primopredaje naročniku, glasiti se mora na naročnika blaga, ki bo blago uporabljal in z njim upravljal.

Datum: Podpis:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Razpisni obrazec št. 10**

**IZJAVA PONUDNIKA**

**O PREDLOŽITVI BIANCO MENICO Z MENIČNO IZJAVO**

**ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

V skladu z javnim naročilom **»****Nakup tipske pohištvene opreme«**, objavljenim na Portalu javnih naročil št. JN……………. dne.............. 2022,

**izjavljamo**,

da bomo, v primeru, da bo naša ponudba izbrana za izvedbo predmetnega naročila ob podpisu pogodbe naročniku, predložili bianco menice z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% pogodbene vrednosti (z DDV) in da bo menična izjava skladna z vzorcem iz razpisne dokumentacije, ki je priloga te izjave ter izročena naročniku v skladu z določili pogodbe.

Datum: Podpis:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PRILOGA:**

* Vzorec menične izjave za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

**Razpisni obrazec št. 10a**

**VZOREC: MENIČNA IZJAVA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(izdajatelj menice)

**MENIČNA IZJAVA**

Kot izvajalec izročamo Centru šolskih in obšolskih dejavnosti, Frankopanska ulica 9, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju CŠOD) **za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti** po ponudbi št.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ za javno naročilo **»Nakup tipske pohištvene opreme«,** objavljeno na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_\_ 2022 pod št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ eno bianco menico, na kateri je podpisana pooblaščena oseba:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_kot\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime in priimek) (funkcija) (podpis)

V skladu s pogodbo ……………………………………………………………………. (naziv pogodbe, številka pogodbe, datum – izpolni se naknadno v primeru oddaje naročila) je izvajalec dolžan dobaviti blago, ki je razvidna iz razpisne dokumentacije in je sestavni del pogodbe v količini, kvaliteti in rokih kot je dogovorjeno v pogodbi.

CŠOD lahko unovči bianco menico v primeru, da izvajalec ne izpolni svojih pogodbenih obveznosti v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih. Pravica unovčiti bianco menico obstoji tudi v primeru delne izpolnitve obveznosti.

Pooblaščamo CŠOD, da izpolni bianco menice v višini 10% pogodbene vrednosti (z DDV), da izpolni vse druge neizpolnjene dele menic s poljubno dospelostjo in besedilom ter da jih sme uporabiti za izterjavo naših obveznosti.

Menico lahko CŠOD izpolni tudi s klavzulo »brez protesta«.

Pooblaščamo CŠOD, da menico domicilira pri\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki vodi naš TRR račun št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ali pri katerikoli drugi osebi, ki vodi katerikoli drug račun izdajatelja menice, v katerega breme je možno poplačilo te menice v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi.

V primeru menično pravnega uveljavljanja menic proti nam se vnaprej odrekamo vsem ugovorom proti meničnim plačilnim nalogom.

Če CŠOD ne unovči menice v času do 30 dni po prenehanju veljavnosti pogodbe, ta izjava preneha veljati ne glede na to, ali nam CŠOD vrne menico.

Za presojanje morebitnih sporov iz tega razmerja je pristojno sodišče Republike Slovenije in se uporablja pravo Republike Slovenije.

IZDAJATELJ MENICE

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Priloga: bianco menice**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | **Razpisni obrazec št. 11**  **IZJAVA PONUDNIKA,**  **DA BO PRIDOBIL GARANCIJO BANKE/ZAVAROVALNICE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU**    V skladu z javnim naročilom **»Nakup tipske pohištvene opreme«** objavljenim na Portalu javnih naročil pod št. JN…………….... dne.............. 2022  **izjavljamo,**  da bomo, v primeru, da bo naša ponudba izbrana za izvedbo predmetnega naročila, pridobili za naročnika javnega naročila, nepreklicno in brezpogojno garancijo banke/zavarovalnice za odpravo napak v garancijski dobi v višini 5% pogodbene vrednosti (z DDV) in da bo garancija banke oz. zavarovalnice izdana skladno z vzorcem garancije iz razpisne dokumentacije, ki je priloga te izjave ter izročena naročniku v skladu z določili pogodbe.  Datum: Podpis:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **PRILOGA:**   * Vzorec garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti   **Razpisni obrazec št. 11a**  **Vzorec: GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU**  *Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ*  Za: Center šolskih in obšolskih dejavnosti, Frankopanska ulica 9, Ljubljana  Datum: .... *(vpiše se datum izdaje)*  **VRSTA ZAVAROVANJA:** ........ *(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*  **ŠTEVILKA:** ......... *(vpiše se številka zavarovanja)*  **GARANT:** ...... *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*  **NAROČNIK:** ........ *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*  **UPRAVIČENEC:** Center šolskih in obšolskih dejavnosti, Frankopanska ulica 9, Ljubljana  **OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. .... z dne ...... *(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila sklenjene na podlagi postopka z oznako JN......)* za n**akup tipske pohištvene opreme** v vrednosti ……….. EUR (z DDV)    **ZNESEK IN VALUTA:** ..... *(vpiše se najvišji znesek (5% pogodbene vrednosti z DDV) s številko in besedo ter valuta)*  **LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** nobena  **JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski  **OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov ..... *(navede se SWIFT naslova garanta)*  **KRAJ PREDLOŽITVE:** ..... *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*  Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.    **DATUM VELJAVNOSTI:** ......... *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja (najmanj 30 dni po poteku garancijskega roka določenega v pogodbi))*  **STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** ..... *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*  Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.  Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.  Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.  Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.  Banka/Zavarovalnica  (žig in podpis)  **Razpisni obrazec št. 12**  **IZJAVA PONUDNIKA oz. POSLOVODEČEGA, DA NE NASTOPA S PODIZVAJALCI**  **PONUDNIK oz. POSLOVODEČI (v primeru skupnega nastopa):**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  V zvezi z javnim naročilom **»Nakup tipske pohištvene opreme«** po postopku naročila male vrednosti, objavljenim na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 pod številko objave JN \_\_\_\_\_\_\_\_\_  **i z j a v l j a m o ,**  da **ne nastopamo s podizvajalci**.  Datum: Podpis:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
|  | |  | |
|  | |
|  | |  | |
|  | **Izjava se izpolni le v primeru, da ponudnik oz. ponudniki v skupnem nastopu ne nastopa/jo s podizvajalci.** | | |
| **Razpisni obrazec št. 13** | | | |
|  | |  |  |
|  | |
|  | |  |  |
|  | | **IZJAVA PODIZVAJALCA** |  |
|  | |  |  |
|  | |  | |

**PODIZVAJALEC:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naslov)

**Spodaj podpisani podizvajalec izjavljam, da:**

* smo seznanjeni z navodili, ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in, da z njimi v celoti soglašamo;
* smo seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije,
* bomo naročniku v petih dneh od prejemu njegove zahteve posredovali kopijo podizvajalske pogodbe in vseh dodatkov k tej pogodbi, ki smo jo sklenili s ponudnikom za izvedbo del v okviru tega javnega naročila;
* v primeru, da zahtevamo neposredno plačilo, naročniku dajemo soglasje, da nam pod pogoji iz te razpisne dokumentacije namesto glavnemu izvajalcu poravna našo terjatev do glavnega izvajalca, za dela izvedena na predmetu javnega naročila.

Datum: Podpis:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Obrazec izpolni podizvajalec le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem.**

**V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.**

**Razpisni obrazec št. 14**

**IZJAVA PONUDNIKA**

**PONUDNIK oz. POSLOVODEČI (v primeru skupnega nastopa):**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Spodaj podpisani ponudnik za javno naročilo **»Nakup tipska pohištvene opreme«** objavljenim na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 pod številko objave JN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**i z j a v l j a m o ,**

* da pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa, neposredno plača našim podizvajalcem;
* da bomo naročniku ob izstavitvi svojega računa ali situacije priložili tudi račune svojih podizvajalcev, ki jih bomo predhodno potrdili;

Datum: Podpis:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Izjava se izpolni le v primeru, da ponudnik oz. ponudniki v skupnem nastopu nastopa/jo s podizvajalci in da** **podizvajalec zahteva neposredno plačilo** **v skladu s 94. členom ZJN-3.**

**Opomba: Obrazcu se priloži zahteva podizvajalca za neposredno plačilo.**

**Razpisni obrazec št. 15**

**PREDRAČUN IN POVZETEK PREDRAČUNA - REKAPITULACIJA**

**(popise del s predračunom in rekapitulacijo predložite obrazcu)**

**POMEMBNO!**

**Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Povzetek predračuna (rekapitulacija)« v pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb. V primeru razhajanj med podatki v Povzetku predračuna (rekapitulaciji) - naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Drugi dokumenti«.**

**Ponudbenega predračuna ni dovoljeno popravljati, dopolnjevati ali vanj pisati opombe.**

**Izpolnjevanje popisov s količinami:**

Izvirnik popisov (v elektronski obliki) je ponudnik dolžan izpolniti na sledeč način:

- za vsako pozicijo v popisih izpolni stolpca cena/enoto in znesek

- za vsako vrsto del SKUPAJ

Vse cene v popisu del so **brez DDV.**

**Naročnik si pridržuje pravico, da lahko naknadno zahteva od ponudnika, da predloži prospekte in tehnično specifikacijo ponujene opreme, kjer so označeni ponujeni artikli.**

**Opomba:** Naročnik ne odgovarja za računske napake, ki so posledica morebitnih napak v formulah določenih v excel dokumentu - popisu del.

**OPOMBA**: V popisih so pri določenih pozicijah navedena komercialna imena posameznih proizvodov. Navedba proizvoda **ni** zahteva naročnika in njena izpolnitev za ponudnika **ni** zavezujoča. Služi zgolj kot primer (opis) na trgu prisotnega proizvoda, čigar uporabnost ter kvaliteta materialov in izvedbe izpolnjujejo naročnikova pričakovanja. Ponudnik lahko ponudi katerikoli podoben proizvod drugega proizvajalca, ki pa mora enakovredno služiti svojemu namenu in biti enake ali boljše kvalitete od navedenega.

Datum: Podpis:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Razpisni obrazec št. 15a**

**CENTER ŠOLSKIH IN OBŠOLSKIH DEJAVNOSTI**

**FRANKOPANSKA ULICA 9**

**1000 Ljubljana**

**POVZETEK PREDRAČUNA (REKAPITULACIJA)**

**za javno naročilo** »**Nakup tipske pohištvene opreme«**

**PONUDNIK:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**PONUDBENA VREDNOST (SKUPNA PONUDBENA VREDNOST, KOT JE NAVEDENA V PONUDBENEM PREDRAČUNU)**

|  |  |
| --- | --- |
| **\*Ponudbena vrednost v EUR brez DDV** | **\*Ponudbena vrednost v EUR z DDV** |
|  |  |

**\*Ponudbena vrednost je enaka kot v razpisnem obrazcu št. 3**

**Datum: Podpis:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**