



DOKUMENTACIJA
za oddajo javnega naročila

v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju ZJN-3)

Predmet:

Nakup in dobava okoljsko manj obremenjujočih čistil, pripomočkov za čiščenje in papirne galanterije

Januar 2020

NAVODILA ZA PRIPRAVO PONUDBE

OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

Podatki o naročniku	
Naročnik:	CENTER ŠOLSКИH IN OBŠOLSKИH DEJAVNOSTI Frankopanska ulica 9 1000 Ljubljana
Kontaktna oseba naročnika:	info@csod.si
Datum oddaje ponudb:	Najkasneje do dne 29. 1. 2020 do 9:30 ure Elektronsko preko sistema e-JN
Odpiranje ponudb:	29. 1. 2020 ob 10:00 uri Avtomatično v informacijskem sistemu e-JN
Rok za postavitev vprašanj:	23. 1. 2020 do 10:00 ure
Trajanje javnega naročila:	Sklenitev okvirnega sporazuma za obdobje 30 mesecev, predviden pričetek: 1. 3. 2020

Predmet	
Opis in predmet javnega naročila:	Nakup in dobava okoljsko manj obremenjujočih čistil, pripomočkov za čiščenje in papirne galanterije
Razdelitev na sklope:	Ne
Vrsta postopka in pravna podlaga:	47. člen ZJN-3
Variantne ponudbe:	Ne
Veljavnost ponudbe do:	1.4. 2020

Finančna zavarovanja			
	Vrsta zavarovanja	Znesek	Veljavnost
Resnost ponudbe	X	X	X
Dobra izvedba pogodbenih obveznosti	Finančno zavarovanje (bančna garancija ali kavcijsko zavarovanje)	10 % pogodbene vrednosti z DDV	Še najmanj 30 dni po prenehanju veljavnosti okvirnega sporazuma
Odprava napak	X	X	X

Ponudnik bo kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročniku v roku 10 dni po podpisu okvirnega sporazuma izročil finančno zavarovanje z oznako »brez protesta« in plačljivo na prvi poziv v višini 10% ponudbene vrednosti z DDV in jo predložil k okvirnemu sporazumu, če bo izbran kot dobavitelj.

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je EKONOMSKO NAJUGODNEJŠA PONUDBA

Naročnik bo oddal naročilo na podlagi merila ekonomsko najugodnejše ponudbe glede na naslednja merila:

MERILA:	ŠTEVILO TOČK:
A. Ponudbena cena brez DDV	80
B. Javno dostopni podatki o artiklih	10
C. Spletna oddaja naročil	10
SKUPAJ:	100

- A.** Cena se pretvori v točke na naslednji način:
Cena = najnižja cena/ cena ocenjevana ponudbe x 80

Po tej formuli dobi ponudba z najnižjo ceno 80 točk, ostale pa manjše ustrezno število točk.

- B.** Ponudba ponudnika, ki ima vsakomur dostopno spletno stran v slovenskem jeziku s podatki o prodajnih artiklih (ime, šifra, opis lastnosti in barvne fotografije, iz katerih je razviden izgled artikla), dobi 10 točk.

- C.** Ponudba ponudnika, ki ima zagotovljeno spletno oddajo naročil, dobi 10 točk.

Pravna podlaga

Javni razpis se izvaja na podlagi naslednjih zakonov in predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2020 in 2021 (Uradni list RS, št. 75/19),
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18),
- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16),
- Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17 in 64/19),
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo in 64/16 – odl. US),
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo),
- Zakon o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US in 73/19 – odl. US),
- skladno z ostalimi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje javnih naročil, konkurence, varstva okolja in državnih pomoči,
- skladno z ostalimi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

1. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA IN ZAHTEVE NAROČNIKA

Predmet javnega razpisa je: **»Nakup in dobava okoljsko manj obremenjujočih čistilnih sredstev in papirne galanterije«** s sklenitvijo okvirnega sporazuma za obdobje 30 mesecev.

Dobava se bo vršila na naslednjih lokacijah:

1. CŠOD Burja, Seča 152, 6320 Portorož
2. CŠOD Breženka, Fiesa 80, 6330 Piran
3. CŠOD Rak, Rakov Škocjan 2, 1380 Cerknica
4. CŠOD Medved, Medvedje Brdo 13, 1373 Rovte
5. CŠOD Kavka, Livške Ravne 9, 5222 Kobarid
6. CŠOD Soča, Dijaška ul. 14, 5220 Tolmin
7. CŠOD Vojsko, Vojsko 21, 5280 Idrija
8. CŠOD Cerkno, Bevkova ulica 22, 5282 Cerkno
9. CŠOD Peca, Breg 13, 2392 Mežica
10. CŠOD Ajda, Libeliška Gora 34, 2372 Libeliče
11. CŠOD Škorpiljon, Veliki Boč 31 a, 2353 Duh na Ostrem Vrhu
12. CŠOD Štrk, Spuhlja 34 a, 2250 Ptuj
13. CŠOD Planinka, Slivniško Pohorje 39, 2208 Pohorje
14. CŠOD Gorenje, Gorenje pri Zrečah 19, 3214 Zreče
15. CŠOD Čebelica, Dolenja vas pri Čatežu 19, 8212 Velika Loka
16. CŠOD Lipa, Črmošnjice 27, 8333 Semič
17. CŠOD Fara, Fara 3, 1336 Kostel
18. CŠOD Radenci, Gorenji Radenci 1a, 8342 Stari trg ob Kolpi
19. CŠOD Jurček, Cesta na stadion 5, 1330 Kočevje
20. CŠOD Bohinj, Ribčev Laz 63, 4265 Bohinjsko jezero
21. CŠOD Kranjska Gora, Vitranška ulica 9, 4280 Kranjska Gora
22. CŠOD Trilobit, Javorniški Rovt 25, 4270 Jesenice
23. CŠOD Murska Sobota, Tomšičeva ulica 15, 9000 Murska Sobota
24. CŠOD Prvine, Dobrljevo 22, 1413 Čemšenik
25. Center šolskih in obšolskih dejavnosti, Frankopanska ulica 9, 1000 Ljubljana

Blago, ki ga naročnik potrebuje za zagotavljanje higiene oseb in prostorov, ter ocenjene količine so razvidne iz Ponudbenega predračuna, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije. Ocenjene količine blaga so okvirne in so določene glede na porabo v preteklih letih ter ocenjene za celotno obdobje oddaje javnega naročila. Ocenjene količine blaga se lahko tekom izvajanja javnega naročila spremenijo, glede na dejanske potrebe naročnika.

Ponudniki morajo ponuditi vse vrste blaga. Naročnik bo vse ponudnike, ki ne bodo ponudili vseh vrst blaga izločil iz ocenjevanja ponudb. Spreminjanje podatkov v ponudbenem predračunu-v stolpcu 2 »Artikel« ni dovoljeno.

Vsi artikli morajo biti ob normalni uporabi, v skladu z navodili, neškodljivi za zdravje, razgradljivi, prijazni okolju in brez močnega vonja. Ponujena čistila in pripomočki za čiščenje morajo biti primerni za ročno čiščenje.

Čistila ne smejo vsebovati fosfatov, formaldehida, sredstev za raztapljanje, alkalij in so dermatološko testirana. Embalaža v katerih so pakirana čistila mora biti opremljena z ustreznimi deklaracijami in navodili za njihovo uporabo. Pri čistilih, ki so koncentradi in se redčijo bo/do moral/i izbrani ponudnik/i naročnika ob dobavi le-teh tudi seznaniti z načinom njihove uporabe in pripravo delovne raztopine za optimalno porabo čistila.

Vsa čistila in pripomočki za čiščenje, ki jih naročnik uporablja za čiščenje v kuhinji, in katera bo ponudil ponudnik, morajo biti v skladu s HACCP sistemom. Čistila morajo imeti varnostne liste in navodila za uporabo v slovenskem jeziku. Ponudniki bodo morali na zahtevo naročnika predložiti varnostne liste v slovenskem jeziku in navodila za uporabo v slovenskem jeziku. Iz varnostnega lista ali navodila za uporabo mora jasno izhajati na katero čistilo se nanaša.

Vse embalažne enote ponujenih čistil morajo biti originalno proizvodno zaprte; na vsaki embalažni enoti morajo biti originalni vsi napisi, ime z opisom artikla, navodila za uporabo in doziranje v slovenskem jeziku morajo biti skladna s proizvajalčevimi navodili za uporabo v drugih jezikih. Neupoštevanje zahteve bo razlog za izločitev ponudnika oz. takojšnjo prekinitev okvirnega sporazuma.

Ponudniki morajo glede ponujenih artiklov upoštevati zahteve naročnika glede sestave, lastnosti, pakiranja in dimenzij, ki so navedene v obrazcu predračuna. Ponujeni artikli morajo biti zahtevane kakovosti. Čiščenje na vseh objektih poteka ročno, zaradi številnih objektov in omejitev zalog pri razpisanih artiklih ni predvidena večja embalaža od navedene v ponudbenem predračunu, niti ni dovoljeno dobavljati npr. krpe v večjih pakiranjih kot je navedena maksimalna količina.

V kolikor se naročnik v razpisni dokumentaciji sklicuje na posamezno blagovno znamko ali ime artikla, to predstavlja zgolj pomoč pri opredelitvi predmeta naročila. Ponudniki lahko ponudijo enakovreden produkt drugega proizvajalca oziroma druge znamke, če ustreza vsem tehničnim zahtevam naročnika. Če tehnične zahteve niso izrecno navedene, enakovreden produkt pomeni, da je izdelan iz enakih materialov, je enakih dimenzij in enake oblike kot produkt, ki je naveden. Prav tako mora imeti enake druge zahtevane in izrecno navedene lastnosti.

Naročnik lahko kupuje tudi artikle blaga, ki niso na ponudbenem predračunu, če jih bo potreboval. Te artikle bo naročnik kupoval na podlagi ponudnikovih dodatnih ponudb. Cena artiklov dodatne ponudbe ne sme biti višja od cene po ceniku ponudnika za grosistično prodajo.

Ponudniki morajo v ponudbenem predračunu obvezno vpisati tudi naziv artikla, ki ga ponujajo (oziroma proizvajalca artikla) zato, da kasneje pri dobavah ne bi prihajalo do nesporazumov, glede ponujenih in naročenih oziroma dobavljenih čistil in/ali papirne galanterije in/ali ostalih artiklov. Ponudnik mora v ponudbenem predračunu za vsak artikel obvezno navesti šifro ponujenega artikla, ki mora biti identična šifri, ki jo bo za isti artikel navedel na dobavnici in v e-računu. Neskladne šifre artiklov za isti ponudbeni artikel na prej navedenih dokumentih, bodo razlog za takojšnjo prekinitev okvirnega sporazuma. Obveznost vpisa šifre artikla velja tudi za kasneje od naročnika v naprej potrjene nadomestne artikle.

Ponudniki morajo pri izračunu cen artiklov obvezno upoštevati zahteve naročnika glede enot mere razpisanih artiklov in materiala, saj v nasprotnem primeru ne bo mogoča primerjava cen posameznih artiklov med ponudniki. Pakiranje ponujenega artikla mora biti skladno z zahtevo naročnika v ponudbenem predračunu, ki je navedena pri posamezni postavki. Pakiranje ponujenega artikla morajo ponudniki navesti v obrazcu predračuna v za to predviden stolpec. Naročnik bo artikle, ki jih bo ponudnik ponudil v večjih pakiranjih kot je maksimalno določeno v predračunu, obravnaval kot neustrezne in bo tako ponudbo izključil.

Samovoljna zamenjava naročenih čistil, papirne galanterije in ostalih artiklov ni dovoljena in v takem primeru ima naročnik pravico, da takšno dobavo zavrne. Zamenjava naročenih artiklov z drugimi z drugačno šifro je mogoča samo po predhodnem dogovoru z naročnikom in ob soglasju naročnika. Stroške zavrnitve dobave nosi ponudnik.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe upoštevati specifičnost naročnika, glede razpršenosti organizacijskih enot po celotni Republiki Sloveniji. V zimskem času so nekatere od enot (nekdanje mejne postojanke) tudi težje dostopne. Površine, ki se čistijo, so v posameznih enotah zelo različne, enote imajo različne kapacitete prostorov za skladiščenje, zaloge čistil na posameznih lokacijah so omejene.

Na organizacijskih enotah naročnika so nameščeni lastni enaki podajalniki papirnatih brisač, toaletnega papirja in dozirniki mila, kar naročniku omogoča primerjavo porabe glede na število udeležencev, kar pomembno vpliva na obvladovanje stroškov in skrb za okolje, ki je hkrati vzgojno izobraževalni cilj naročnika, kot vzgojno- izobraževalnega zavoda.

Na vseh organizacijskih enotah naročnika je nameščenih preko 1.100 podajalnikov za toaletni papir, papirnate brisače in dozirnikov mila, zato iz vidika racionalnosti menjava ni predvidena. Naročnik pričakuje, da bodo navedeno ponudniki pri pripravi ponudbe upoštevali in ponudili cenovno ugodno papirno galanterijo ustreznih dimenzij, glede na nameščene podajalnike papirnatih brisač in toaletnega papirja, ter mila v kartušah, ki ustrezajo nameščenim dozirnikom. Naročnik ne bo pristal na dobavo mila v rinfuzi za natakanje v milnike, ki niso namenjeni uporabi tekočega mila v zaprti embalaži z integriranim nastavkom za doziranje.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo svoje ponudbe. Z oddajo ponudbe se ponudnik strinja z vsemi pogoji javnega naročila, ki izhajajo iz te razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku. Ponudnik mora ponuditi ceno za vse artikle v ponudbenem predračunu. Naročnik bo vse ponudnike, ki ne bodo ponudili cene in drugih podatkov za vse artikle iz ponudbenega predračuna, izključil iz ocenjevanja ponudb.

2. POJASNILA

Pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije sme ponudnik zahtevati preko Portala javnih naročil. Naročnik bo posredoval dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo v skladu z ZJN-3.

Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko zahteva izključno preko Portala javnih naročil. Ponudniki lahko naročniku postavljajo vprašanja in z njim komunicirajo le pisno, preko Portala javnih naročil. Informacije, ki jih posreduje naročnik na Portalu javnih naročil ali preko njega se skladno z 2. odstavkom 67. člena ZJN-3 štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvoumnost navedbe v tej dokumentaciji ali javni objavi.

Možen je ogled objektov posameznih organizacijskih enot naročnika, po predhodnem dogovoru na telefonski številki 01/234 86 20 – kontaktna oseba ga. Marija JURAK, vodja področja.

3. PODATKI O PONUDNIKU

Na javnem razpisu lahko sodeluje vsak gospodarski subjekt, ki je registriran za dejavnost, ki je predmet razpisa in jo prevzema v ponudbi.

Samostojna ponudba je tista ponudba, v kateri nastopa samo en gospodarski subjekt, ki sam izpolnjuje vse razpisane pogoje in zahteve iz te razpisne dokumentacije ter sam z zmogljivostmi in znanji, ki jih ima v celoti prevzema izvedbo naročila.

Skupna ponudba je ponudba, ki jo predloži skupina gospodarskih subjektov, ki mora predložiti pravni akt (sporazum ali pogodbo) o skupni izvedbi javnega naročila v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov za izvedbo javnega naročila. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora tudi opredeliti nosilca posla, ki skupino gospodarskih subjektov zastopa. V tem primeru naročnik v skladu z 3. odstavkom 81. člena zahteva, da so navedeni subjekti v pravnem aktu skupaj solidarno odgovorni za izvedbo javnega naročila. Zgoraj navedeni pravni akt stopi v veljavo v primeru, če bo skupina gospodarskih subjektov izbrana kot najugodnejši ponudnik.

V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, bo naročnik izpolnjevanje razlogov za izključitev, pogojev poklicne, ekonomske in finančne sposobnosti iz poglavja 7. ugotavljal za vsak gospodarski subjekt posebej, izpolnjevanje ostalih pogojev pa za vse gospodarske subjekte skupaj.

4. PREDLOŽITEV PONUDBE

4.1 Ponudnik mora ponudbo predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/ejn2> v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu: https://ejn.gov.si/documents/10193/191051/ejn_Navodila_za_uporabo_ponudniki.pdf.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/ejn2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/ejn2> najkasneje do dne 29. 1. 2020 do 9:30 ure. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

4.2 Ponudniki morajo izjave in predračune predložiti na predpisanih obrazcih naročnika brez dodatnih pogojev; pripisi in dodatni pogoji ponudnika se ne upoštevajo. Dokumenti so lahko predloženi v kopijah, vendar morajo ustrezati vsebini originala.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov (ni dovoljeno spreminjati tehničnih popisov naročnika), ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika. Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpiše ponudbo.

4.3 Za pravilnost ponudbe mora ponudnik predložiti naslednjo izpolnjeno dokumentacijo:

- 2. Ponudba (2.1 ponudben predračun v Excel datoteki);
- 3. Izjava;
- 4. Parafiran vzorec okvirnega sporazuma;
- 5. Izpolnjen in podpisan obrazec ESPD (kot datoteka xml). Navodila za izpolnjevanje ESPD obrazca: http://www.enarocanje.si/_ESPD/;
- 6. Povzetek predračuna.

Opomba: Povzetek predračuna se v pdf. obliki naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

4.4 Ponudniki morajo predložiti izpolnjen ponudbeni predračun v Excel datoteki. Vsebina predloženega predračuna (v ponudbi) mora biti skladna s predračunom iz javne objave.

4.5 Naročnik lahko pred izbiro in tudi v času odpiranja konkurence zahteva predložitev ustreznih dokazil za dokazovanje dejstev, navedenih v predloženih izjavah v ponudbi (kot npr. OBR. M-1 / M-2, vzorce, tehnične liste, certifikate, pogodbe in podobno).

Naročnik lahko pred sprejetjem odločitve o oddaji naročila oziroma najpozneje pred sklenitvijo okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila preveri obstoj in vsebino

podatkov iz najugodnejše ponudbe oziroma drugih navedb iz ponudbe. Pri preverjanju sposobnosti ponudnika bo naročnik upošteval podatke iz uradnih evidenc, ki jih je pridobil oziroma jih je predložil ponudnik v drugih postopkih oddaje javnega naročila, če izpis iz uradne evidence ni starejši od štirih mesecev.

4.6 Naročnik bo izločil iz postopka izbire ponudnika v primeru, da obstaja utemeljen sum, da je ponudnik ali kdo drug v njegovem imenu, delavcu naročnika ali drugi osebi, ki lahko vpliva na odločitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila, obljubil, ponudil ali dal kakršnokoli korist z namenom, da bi tako vplival na vsebino, dejanje ali odločitev naročnika glede ponudbe pred, med ali po izbiri ponudnika.

5. INFORMACIJE V ZVEZI Z ODPIRANJEM PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN **dne 29. 1. 2020** in se bo začelo **ob 10:00 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/ejn2>

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga je ponudnik naložil v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

6. PONUDBA

Ponudnik mora navesti v predračunu ponudbeno ceno v evrih. Ponudbena cena mora vsebovati vse stroške (prevozne, špeditorske) in popuste.

Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno. Ponudbena cena posameznih artiklov je fiksna ves čas trajanja okvirnega sporazuma, to je 30 mesecev.

Pri oblikovanju ponudbene cene morajo ponudniki upoštevati, da morajo dobave artiklov zagotoviti na vse organizacijske enote naročnika, ki so navedene v tej razpisni dokumentaciji, razloženo franco skladišče. V primeru, da bo v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma naročnik v upravljanje pridobil novo organizacijsko enoto, bo ponudnik zagotovil dostavo tudi na novo organizacijsko enoto naročnika.

Trajanje naročila: 30 mesecev.

Veljavnost ponudbe: 1. 4. 2020.

7. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKOV

Naročnik bo priznal sposobnost vsem ponudnikom, ki bodo izpolnili vse zahtevane pogoje in predložili ustrezna dokazila, zahtevana v 6. točki.

Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom na osnovi izpolnjevanja pogojev iz naslednjih točk:

- A. Razlogi za izključitev,
- B. Poklicna sposobnost ponudnika,
- C. Ekonomska in finančna sposobnost ponudnika ter

Č. Tehnična in kadrovska sposobnost ponudnika.

POGOJ	DOKAZILO
A. Razlogi za izključitev	
<p>1. Ponudnik ali njegovi predstavniki (to so osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem) ni bil pravno močno obsojen zaradi kaznivih dejanj, kot jih določa prvi odstavek 75. člena ZJN-3.</p>	<p>ESPD in Izjava-4 (pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za fizične osebe)</p>
<p>2. Ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.</p>	<p>ESPD</p>
<p>3. Ponudnik izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več ali če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe</p>	<p>ESPD</p>
<p>4. Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravno močno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države nista bili ugotovljeni najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno</p>	<p>ESPD</p>
<p>5. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt tudi v primeru, če se je pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročniki, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavil odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.</p>	<p>ESPD</p>
<p>6. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja (kadar koli v postopku) izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena. Naročnik pa lahko kadar koli v postopku izključi tudi gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta</p>	<p>ESPD</p>

subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.	
<p>7. Ponudnik se zavezuje, da bo v primeru, če bo izbran kot najugodnejši ponudnik ali v času izvajanja javnega naročila, v osmih (8) dneh od prejema poziva naročnika, le temu posredoval podatke o:</p> <ul style="list-style-type: none"> • svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb, • gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe. 	Izjava-1
B. Poklicna sposobnost	
1. Gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila in jo prevzema v ponudbi.	ESPD
<p>2. Gospodarski subjekt mora biti vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU. Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, morajo predložiti dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu. Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarskih subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila.</p>	ESPD
C. Ekonomska in finančna sposobnost	
<p>1. Ponudnik (v skupni ponudbi vsak partner) mora izpolnjevati naslednje ekonomsko-finančne pogoje: Da na dan oddaje ponudbe nima blokirane nobenega transakcijskega računa, v zadnjih 90 dneh pred rokom za oddajo ponudb pa ni imel nobenega transakcijskega računa blokirane več kot 30 zaporednih delovnih dni.</p>	ESPD
2. Ponudnik mora nuditi trideset (30) dnevni plačilni rok, ki prične teči z dnem prejema pravilno izstavljenih faktur.	ESPD
Č. Tehnična in kadrovska sposobnost	
1. Ponudnik zagotavlja, da je tehnično in kadrovsko sposoben za izvedbo javnega naročila.	ESPD

<p>2. Ponudnik zagotavlja, da je opravil:</p> <ul style="list-style-type: none"> – najmanj dve (2) referenčni dobavi, od katerih se vsaka nanaša na dobavo raznovrstnih čistil/detergentov za naročnika, ki je končni porabnik dobavljenega blaga, kjer je vrednost opravljenih dobav v obdobju enega (1) leta, ki je bilo začeto in končano v obdobju zadnjih treh let pred objavo javnega naročila na Portalu javnih naročil, znašala vsaj 30.000,00 EUR brez davka na dodano vrednost, dobave pa so bile opravljene na podlagi sklenjene pogodbe, – najmanj dve (2) referenčni dobavi, od katerih se vsaka nanaša na dobavo raznovrstne papirne galanterije za naročnika, ki je končni porabnik dobavljenega blaga, kjer je vrednost opravljenih dobav v obdobju enega (1) leta, ki je bilo začeto in končano v obdobju zadnjih treh let pred objavo javnega naročila na Portalu javnih naročil, znašala vsaj 27.000,00 EUR brez davka na dodano vrednost, dobave pa so bile opravljene na podlagi sklenjene pogodbe. 	<p>ESPD in Izjava-2</p>
<p>3. Ponudnik izjavlja, da razpolaga z zadostnimi skladiščnimi kapacitetami, da bo lahko v roku največ pet (5) delovnih dni od prejema naročila, dobavil naročeno blago in z zadostnimi prevoznimi kapacitetami, da bo lahko naročeno blago dostavil na naslove vseh organizacijskih enot naročnika.</p>	<p>ESPD</p>
<p>4. Ponudnik je kvalitetno in strokovno izpolnjeval pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb, sklenjenih v zadnjih treh letih.</p>	<p>ESPD</p>
<p>5. Ponudnik zagotavlja, da naročniki zoper njega niso vlagali upravičenih reklamacij glede kakovosti blaga in nespoštovanja drugih določil pogodbe. Če naročnik razpolaga z dokazili o nespoštovanju pogodbenih obveznosti, lahko ponudnika izključi iz predmetnega postopka.</p>	<p>ESPD</p>
<p>6. Ponudnik zagotavlja zahtevane količine blaga, pakiranje v originalni embalaži proizvajalca ter brezplačni odvoz odpadne embalaže, najkasneje ob naslednji dobavi.</p>	<p>ESPD</p>
<p>7. Ponudnik bo na zahtevo naročnika dostavil brezplačne vzorce v originalni embalaži. Če ponudnik na poziv naročnika ne bo dostavil ustreznega vzorca, bo izključen iz postopka oddaje javnega naročila.</p>	<p>ESPD</p>
<p>8. Ponudnik na zahtevo naročnika predloži:</p> <ul style="list-style-type: none"> - certifikate, - tehnične liste in varnostne liste v slovenskem jeziku, - dokazilo o izpolnjevanju pogojev Uredbe o zelenem javnem naročanju ter - druga dokazila, da ponujeni artikli zadostujejo minimalnim tehničnim zahtevam naročnika, navedenim v ponudbenem predračunu, - vsi ponujeni artikli morajo imeti na izdelku deklaracijo v slovenskem 	<p>ESPD</p>

<p>jeziku in vse oznake, kot to določajo veljavni predpisi.</p> <p>Ponudnik mora na zahtevo naročnika za določene artikle predložiti jasna navodila za uporabo (doziranje) v slovenskem jeziku. Vse embalažne enote ponujenih čistil morajo biti originalno proizvodno zaprte; na vsaki embalažni enoti morajo biti originalni vsi napisi, ime z opisom artikla, navodila za uporabo in doziranje v slovenskem jeziku morajo biti skladna s proizvajalčevimi navodili za uporabo v drugih jezikih).</p> <p>Vsi ponujeni artikli morajo odgovarjati normativom na embalaži in standardom ter veljavnim predpisom, ki urejajo področje čistil, čistilnih sredstev in detergentov ter ravnanja z njimi v Republiki Sloveniji.</p>	
<p>9. Ponudnik zagotavlja, da ponujeno blago v celoti izpolnjuje naslednje tehnične specifikacije, s katerimi se zagotavlja upoštevanje okoljskih vidikov in izpolnjevanje ciljev zelenega javnega naročanja v skladu z Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17 in 64/19):</p> <p>1. Univerzalna čistila, čistila za sanitarne prostore, čistila za okna, detergenti za ročno pomivanje posode, detergenti za pomivalne stroje in detergenti za pranje ne smejo biti razvrščeni in označeni z enim ali več stavki za nevarnost po Uredbi (ES) št. 1272/2008¹:</p> <ul style="list-style-type: none"> – H300 (Smrtno pri zaužitju), – H301 (Strupeno pri zaužitju), – H304 (Pri zaužitju in vstopu v dihalne poti je lahko smrtno), – H310 (Smrtno v stiku s kožo), – H311 (Strupeno v stiku s kožo), – H330 (Smrtno pri vdihavanju), – H331 (Strupeno pri vdihavanju), – H340 (Lahko povzroči genske okvare), – H341 (Sum povzročitve genskih okvar), – H350 (Lahko povzroči raka), – H350i (Lahko povzroči raka pri vdihavanju), – H351 (Sum povzročitve raka), – H360F (Lahko škodi plodnosti), – H360D (Lahko škodi nerojenemu otroku), – H360FD (Lahko škodi plodnosti, lahko škodi nerojenemu otroku), – H360Fd (Lahko škodi plodnosti, sum, da škodi plodnosti), – H360Df (Lahko škodi nerojenemu otroku, sum, da škodi plodnosti), – H361f (Sum škodljivosti za plodnost), – H361d (Sum škodljivosti za nerojenega otroka), – H361fd (Sum škodljivosti za plodnost, sum škodljivosti za nerojenega 	<p>ESPD</p>

¹ Besedilo Uredbe (ES) št. 1272/2008 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. decembra 2008 o razvrščanju, označevanju in pakiranju snovi ter zmesi, o spremembi in razveljavitvi direktiv 67/548/EGS in 1999/45/ES ter spremembi Uredbe (ES) št. 1907/2006 (UL L št. 353 z dne 31. decembra 2008, str. 1): <http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=CELEX:32008R1272:SL:NOT>.

otroka),

- H362 (Lahko škodi dojenim otrokom),
- H370 (Škodi organom),
- H371 (Lahko škodi organom),
- H372 (Škodi organom pri dolgotrajni ali ponavljajoči se izpostavljenosti),
- H373 (Lahko škodi organom pri dolgotrajni ali ponavljajoči se izpostavljenosti),
- H400 (Zelo strupeno za vodno okolje),
- H410 (Zelo strupeno za vodno okolje, z dolgotrajnimi učinki),
- H411 (Strupeno za vodno okolje, z dolgotrajnimi učinki),
- H412 (Škodljivo za vodno okolje, z dolgotrajnimi učinki),
- H413 (Lahko ima dolgotrajne škodljive učinke na vodno okolje),
- H59 (Nevarno ozonskemu plašču),
- EUH029 (V stiku z vodo se sprošča strupen plin),
- EUH031 (V stiku s kislinami se sprošča strupen plin),
- EUH032 (V stiku s kislinami se sprošča zelo strupen plin),
- EUH070 (Strupeno ob stiku z očmi),
- H334 (Lahko povzroči simptome alergije ali astme ali težave z dihanjem pri vdihavanju),
- H317 (Lahko povzroči alergijski odziv kože),
- H420 (Škodljivo za javno zdravje in okolje zaradi uničevanja ozona v zgornji atmosferi).

Način dokazovanja

Ponudnik mora na zahtevo priložiti:

- izjavo, da bo pri dobavi blaga izpolnil zahtevo, in ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene, ali
- potrdilo, da ima blago znak za okolje EU za čistila (angl. Ecolabel for Hard Surface Cleaning products), ali
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene, ali
- varnostne liste za vse izdelke, ki so predmet ponudbe.

2. Univerzalno čistilo, čistilo za sanitarne prostore, čistilo za okna, detergent za ročno pomivanje posode, detergenti za pomivalne stroje in detergenti za pranje perila ne smejo vsebovati:

- več kot 0,02 g fosforja na funkcionalno enoto univerzalnega čistila,
 - biocidov, razen če se uporabljajo kot sredstva za konzerviranje,
 - biocidov, za katere velja eno ali več naslednjih standardnih opozoril, stavkov za nevarnost ali previdnostnih stavkov iz zakona, ki ureja kemikalije, ali Uredbe (ES) št. 1272/2008:
 - H400 (Zelo strupeno za vodno okolje) in H410 (Zelo strupeno za vodno okolje, z dolgotrajnimi učinki),
 - H411 (Strupeno za vodno okolje z dolgotrajnimi učinki),
- razen če je $\text{Log } P^2 \geq 3,0$ oziroma če je eksperimentalno določen $\text{BCF}^3 \leq 100$, kar pomeni, da biocidi niso potencialno bioakumulativni.

² Log Pow je logaritem porazdelitvenega koeficienta oktanol/vode.

Način dokazovanja:

Ponudnik mora na zahtevo priložiti:

- izjavo, da bo pri dobavi blaga izpolnil zahtevo, in ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene, ali
- potrdilo, da ima blago znak za okolje EU za čistila (ang. Ecolabel for Hard Surface Cleaning products), ali
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene, ali
- varnostne liste za vse izdelke, ki so predmet ponudbe

3. Univerzalnemu čistilu, čistilu za sanitarne prostore, čistilu za okna, detergentu za ročno pomivanje posode, detergentu za pomivalne stroje in detergentu za pranje perila morajo biti priložena jasna navodila za doziranje.

Način dokazovanja

Ponudnik mora na zahtevo priložiti navodila za doziranje:

- izjavo, da bo pri dobavi blaga izpolnil zahtevo, ali
- navodila za doziranje.

4. Razpršilci ne smejo vsebovati potisnega plina.

Način dokazovanja

Ponudnik mora na zahtevo priložiti navodila za doziranje:

- izjavo, da bo pri dobavi blaga izpolnil zahtevo in ustrezno navodilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene, ali
- potrdilo proizvajalca, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene, ali
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve.

5. Porabljena električna energija v proizvodnih stopnjah izdelave primarne vlaknine⁴ in izdelave papirja ne sme presegati 2200 kWh električne energije na ADT⁵

Način dokazovanja

Ponudnik mora na zahtevo priložiti:

- potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, ali
- tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere izhaja, da so zahteve izpolnjene, ali
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve

³ BCF je faktor biokoncentracije.

⁴ Primarna vlaknina – vlaknina, uporabljena prvič ali prvič namenjena za predelavo v papir, karton.

⁵ ADT (ang. air dry tonne) – tona zračno suhe primarne vlaknine pomeni, da je v primerni vlaknini 90 odstotkov suhe snovi. Dejanska vsebnost suhe snovi pri papirju običajno znaša približno 95 odstotkov. Pri izračunu se referenčne vrednosti za primarno vlaknino prilagodijo, da ustrezajo vsebnosti suhih vlaken pri papirju (večinoma več kot 90 odstotkov).

izpolnjene

6. Emisije CO₂ iz neobnovljivih virov ne smejo presegati 1500 kg CO₂/ADT papirja, vključno z emisijami proizvodnje električne energije v obratu ali izven njega.

Način dokazovanja

Ponudnik mora na zahtevo priložiti:

- potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I,
- tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere izhaja, da so zahteve izpolnjene⁶, ali
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene

7. Največja dovoljena količina porabljene vode za proizvodnjo ene tone papirja je 15 m³ vode.

Način dokazovanja

Ponudnik mora na zahtevo priložiti:

- potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da papir izpolnjuje zahteve, ali
- tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere izhaja, da so zahteve izpolnjene, ali
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene

8. V primeru uporabe mehčalcev, losjonov, dišav in dodatkov v proizvodnji papirja ti ne smejo vsebovati sestavin, ki so s stavki za nevarnost na podlagi Uredbe (ES) št. 1272/2008 deklarirane kot alergene, kancerogene ali mutagene.

Način dokazovanja

Ponudnik mora na zahtevo priložiti:

- izjavo proizvajalca papirja, da ne uporablja mehčalcev, losjonov, dišav in dodatkov med procesom in dodelavo,
- potrdilo, da ima papir znak za okolje tipa I, ali
- tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere izhaja, da so zahteve izpolnjene, ali
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene

9. Papir iz primarne vlaknine mora biti izdelan iz primarne vlaknine, ki ni beljena z elementarnim klorom (ECF), pri čemer mora vsaj 50 % primarne vlaknine izvirati iz trajnostno upravljanih gozdov.

⁶ Kot del tehnične dokumentacije se praviloma priloži izračun emisij CO₂/ADT papirja, iz katerega mora biti razvidna vrsta uporabljene vlaknine, sorazmerni deleži posamezne vlaknine v celotnem izdelku in emisije CO₂ v procesu izdelave papirja.

Način dokazovanja

Ponudnik mora na zahtevo priložiti:

- potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da papir izpolnjuje zahteve, ali
- dokazilo o uporabi primerne vlaknine, ki ni beljena z elementarnim klorom (ECF), in potrdilo FSC⁷ ali PEFC⁸ za izdelek zadnjega v skrbniški verigi lesa ali dovoljenje FLEGT⁹, če les izhaja iz države, ki je podpisala prostovoljni sporazum o partnerstvu z EU, ali
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene

10. Kombinirani izdelki¹⁰ in izdelki, narejeni iz predelanih vlaken¹¹, mešanice predelanih in primarnih vlaken ali primarnih vlaken, morajo izpolnjevati naslednje zahteve:

- formaldehid: < 1 mg/dm²,
- glioksal: < 1,5 mg/ dm²,
- PCP: < 2 mg/kg,
- antimikrobne substance: niso prisotne,
- obstojnost barve in optičnih belil: > 4.

Način dokazovanja

Ponudnik mora na zahtevo priložiti:

- potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, ali
- potrdilo neodvisne akreditirane ustanove, ali
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene

9. Papir za izdelke, namenjene osebni uporabi (toaletni papir, papirnati robčki), in izdelki, namenjeni za stik z živili (kuhinjske papirnate brisače, servieti) ter uporabi v kontroliranih pogojih, morajo biti izdelani iz 100-odstotno primarne vlaknine in ustrezati naslednji kemijski in

⁷ (ang. Forest Stewardship Council) je samostojna, nevladna, neprofitna organizacija, ustanovljena za promocijo odgovornega ravnanja z gozdovi. Več o tem na <http://www.fsc.org/>.

⁸ (ang. Programme for the Endorsement of Forest Certification) je program za potrjevanje certifikacijskih shem za gozdove. Več o tem na <http://www.pefc.org/internet/html/>.

⁹ (ang. Forest Law Enforcement, Governance and Trade) opredeljuje Akcijski načrt EU za uveljavljanje zakonodaje, upravljanja in trgovanja na področju gozdov, ki ga je Evropska komisija sprejela leta 2003. Akcijski načrt določa več ukrepov za obravnavo nezakonite sečnje v državah v razvoju in opredeljuje sistem izdaje dovoljenj za gradbeni les, ki zagotavljanja zakonitost uvoženih lesnih izdelkov. Za pridobitev dovoljenja morajo države, ki proizvajajo gradbeni les, in EU podpisati prostovoljne partnerske sporazume. Za lesne izdelke, ki so bili zakonito proizvedeni v partnerskih državah na podlagi prostovoljnega partnerskega sporazuma, se bodo izdala dovoljenja o zakonitosti proizvodnje. Več o tem na spletni strani <http://ec.europa.eu/environment/forests/flegt.htm>.

¹⁰ Kombinirani izdelki so večplastni izdelki, sestavljeni iz papirja, izdelanega iz primarnih vlaken, in papirja, izdelanega iz predelanih vlaken.

¹¹ Predelana papirna vlakna vključujejo že uporabljena reciklirana vlakna in neuporabljena reciklirana vlakna iz papirnic, znana tudi kot izmet. Že uporabljena reciklirana vlakna lahko izvirajo od porabnikov, pisarn, tiskarn, knjigoveznic ali podobnih virov.

<p>mikrobiološki čistosti:</p> <p>a. mejne vrednosti a kemijske vrednosti v hladnem vodnem ekstraktu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kadmij: 0,5 mg Cd/kg, - svinec: 3,0 mg Pb/kg, - krom (VI): ni prisoten, - živo srebro: 0,3 mg Hg/kg, - n-heptanski ekstrakt: 4,0 mg/g. <p>b. mejne vrednosti za mikrobiološke vrednosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aerobne mezofilne bakterije pri 37 °C: ≤ 300 CFU¹²/dm², - plesni: ≤ 10 CFU/dm², - aerobne mezofilne bakterije 37 °C: ≤ 10⁶ CFU/g, - sprogene bakterije: ≤ 10³ CFU/g, - plesni: ≤ 200 CFU/g, - kvasovke: ≤ 10³ CFU/g, - E. coli: negativno. <p><u>Način dokazovanja</u></p> <p>Ponudnik mora na zahtevo priložiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> – izjavo proizvajalca, da ima v proizvodnji uveden sistem OHSAS 18001 in tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere izhaja, da so zahteve izpolnjene, ali – potrdilo neodvisne akreditirane ustanove, ali – ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene 	
<p>10. Ponudnik zagotavlja, da bo tekom celotnega obdobja izvajanja naročila zagotavljal ustrezno strokovno svetovanje o načinu izvajanja čiščenja, šolanje osebja naročnika o uporabi čistil in ostalih izdelkov, v kolikor bo to potrebno in pripravil načrt čiščenja za posamezne organizacijske enote naročnika, vse v slovenskem jeziku.</p>	<p>ESPD</p>
<p>11. Ponudnik na zahtevo naročnika predloži veljavne pogodbe sklenjene z družbo za ravnanje z odpadno embalažo, ki pomeni izpolnjevanje zakonskih obveznosti zavezanca (ponudnika artiklov) na področju ravnanja z embalažo, ki izhajajo iz določil Uredbe o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo (Uradni list RS, št. 84/06, 106/06, 110/07, 67/11, 68/11 – popr., 18/14, 57/15, 103/15, 2/16 – popr., 35/17, 60/18, 68/18 in 84/18 - ZIURKOE) ali kopijo veljavnega potrdila, ki ga je izdalo Ministrstvo za okolje, prostor in energijo o vpisu v evidenco proizvajalcev, uvoznikov in embalerjev in trgovcev, ki zagotavljajo ravnanje s svojo odpadno embalažo sami, če dobavitelj sam ravna za odpadno embalažo.</p>	<p>ESPD</p>
<p>12. Ponudnik mora predložiti na zahtevo naročnika:</p> <ul style="list-style-type: none"> - fotokopijo odločbe oziroma dovoljenja o izpolnjevanju pogojev za 	<p>ESPD</p>

¹² CFU (ang. colony forming units) – organizmi, sposobni tvorjenja kolonij.

<p>opravljanje proizvodnje oz. prometa z nevarnimi kemikalijami, izdane s strani ministrstva pristojnega za zdravje, Urada Republike Slovenije za kemikalije ter o vpisu v seznam pravnih in fizičnih oseb, ki opravljajo proizvodnjo oz. promet z nevarnimi kemikalijami;</p> <ul style="list-style-type: none"> - fotokopijo opravljenega dermatološkega testiranja za artikle navedene v ponudbenem predračune (kjer je to navedeno). Priložiti mora dermatološki test akreditirane inštitucije, iz katerega je nedvoumno razvidno na kateri artikel se le-ta nanaša (komercialni naziv izdelka); - dokazilo, da sestavine dobavljenih artiklov izpolnjujejo zahteve glede biološke razgradljivosti iz Uredbe (ES) št. 647/2004. 	
<p>13. Vsak ponujeni biocidni pripravek mora biti vpisan v register biocidnih pripravkov.</p>	<p>ESPD</p>
<p>14. Ponudnik zagotavlja, da se je v celoti seznanil z razpisno dokumentacijo, opisom predmeta javnega naročila in z zahtevami naročnika.</p>	<p>ESPD</p>

8. NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE PONUDBE

8.1 Ponudnik mora priložen vzorec okvirnega sporazuma na zadnji strani parafirati. S tem potrjuje, da se strinja z vsebino osnutka pogodbe. Če pride do statusne spremembe stranke predmetne pogodbe, pridobi status stranke novi subjekt le v primeru, če naročnik s tem soglaša. Enako velja tudi v primeru stečaja ali prisilne poravnave.

8.2 Ponudnik mora pripraviti en izvod ponudbene dokumentacije, ki ga sestavljajo izpolnjeni obrazci in zahtevane priloge. Celotna ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo in podpisana od osebe, ki ima pravico zastopanja ponudnika.

8.3 Izbran ponudnik bo pozvan k podpisu okvirnega sporazuma in ga bo moral podpisati najkasneje v 8. dneh po prejemu poziva, v nasprotnem primeru bodo izključeni iz okvirnega sporazuma za čas njegovega trajanja.

9. POUK O PRAVNEM SREDSTVU

Vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila ima v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11 in 60/11-ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-II in 60/17; ZPVPJN) pravico vložiti zahtevo za revizijo postopka javnega naročanja, če meni, da postopek ni bil izveden skladno z določili ZJN-3.

Zahtevki za revizijo postopka javnega naročanja se lahko vložijo v rokih in na način, kot je določeno z ZPVPJN, pri čemer je potrebno vplačati z zakonom določeno takso na transakcijski račun Ministrstva za javno upravo, št. SI56 0110 0100 0358 802 – izvrševanje proračuna RS, v skladu z 71. členom ZPVPJN, ter priložiti potrdilo o njenem plačilu.

Odgovorna oseba naročnika

Branko Kumer, MSc, direktor